

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

DISPOZIȚIA NR. 511
din 27 octombrie 2015

privind modificarea dispoziției nr. 222/29.05.2012 pentru stabilirea unor măsuri privind înregistrarea și evidența documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite la nivelul fiecărui compartiment din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj

Președintele Consiliului Județean,

Văzând referatul prin care se propune modificarea dispoziției nr. 222/2012 pentru stabilirea unor măsuri privind înregistrarea și evidența documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite la nivelul fiecărui compartiment din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj

În conformitate cu prevederile :

- Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Nationale, republicată
- Ordinului nr. 217/1996 privind activitatea de arhivă la creatorii și detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Nationale
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu completările și modificările ulterioare
- Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice

Luând în considerare Dispoziția nr. 467/2005, privind primirea, înregistrarea, rezolvarea, circuitul, redactarea, semnarea, stampilarea, expedierea co respondent precum și constituirea arhivei în cadrul compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean, cu modificările și completările ulterioare

Ținând cont de prevederile art. 104 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 106 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

d i s p u n e:

ART.I. Dispoziția nr. 222/29.05.2012 pentru stabilirea unor măsuri privind înregistrarea și evidența documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite la nivelul fiecărui compartiment din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, se modifică după cum urmează:

1. La art.3 alineatul (1) se modifică după cum urmează:

"Art. 3. (1) Se desemnează persoanele responsabile cu înregistrarea și evidența documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite, la nivelul fiecărui compartiment din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj, respectiv direcție/serviciu/compartiment, după cum urmează:

1. doamna Anca Negru - pentru Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane
2. doamna Gabriela Todoran - pentru Direcția Juridică
3. doamna Camelia Candea - pentru Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului
4. doamna Simona Engi - pentru Direcția Dezvoltare și Investiții
5. doamna Liliana Mureșan - pentru Cabinetul Președintelui și Vicepreședinților
6. doamna Marius Lakatos - pentru Serviciul Relații Publice
7. doamna Gabriela Moldovan - pentru Serviciul Administrație Publică, Atop
8. domnul Tiberiu Stuller - pentru Serviciul Audit Intern"

ART.II. Prezenta dispoziție se comunică Direcției Buget-Finanțe, Resurse Umane-Serviciul Resurse Umane; doamnelor Anca Negru, Simona Engi, domnului Marius Lakatos, precum și Prefectului Județului Cluj.

AVIZAT,

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Gaci Simona

PREȘEDINTE,

Seplecan Mihai

