

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**PREȘEDINTE**

**DIPOZIȚIE NR. 1070**  
**din 29 noiembrie 2017**

**pentru modificarea Dispoziției nr. 482/2015 privind constituirea Comisiei Tehnice pentru elaborarea „Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj”**

Președintele Consiliului Județean Cluj,

Având în vedere Referatul nr. 11.160/2017, elaborat de către Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului pentru modificarea Dispoziției nr. 482/2015 privind constituirea Comisiei Tehnice pentru elaborarea „Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj”,

În conformitate cu prevederile:

- art. 21 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului, cu modificările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.206/2015 pentru aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Hotărârea Guvernului nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului,
- art. 58 alin. (1), art. 59-62 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 104, alin. (1), lit. f) și ale art. 106 din Legea administrației publice locale nr. 215 / 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE :**

**Art. I.** Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 482/2015 privind constituirea Comisiei tehnice pentru elaborarea „Planului de menținere a calității aerului pentru Județul Cluj”, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

"**Art. 1.** Se constituie Comisia tehnică de elaborare a Planului de menținere a calității aerului pentru Județul Cluj, în componența cuprinsă în **anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta dispoziție. "

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

"**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei tehnice de elaborare a Planului de menținere a calității aerului pentru Județul Cluj, cuprins în **anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta dispoziție."

3. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

"**Art. 3.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează membrii Comisiei tehnice constituite conform prevederilor art. 1"

**Art. II. (1)** Anexa nr. 1 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 482/2015 este cuprinsă în anexa nr. 1 la prezenta dispoziție.

**(2)** Anexa nr. 2 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 482/2015 este cuprinsă în anexa nr. 2 la prezenta dispoziție.

**Art. III.** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate în anexa nr. 1 la prezenta dispoziție, precum și Prefectului Județului Cluj."

**PREȘEDINTE** Alin Tișe

**A V I Z A T: SECRETAR AL JUDEȚULUI**  
Simona Gaci

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**nr.1070/2017**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**Anexa nr. 1**  
**la Dispoziția**

**COMPONENȚA COMISIEI TEHNICE DE ELABORARE A PLANULUI DE MENȚINERE A CALITĂȚII AERULUI PENTRU JUDEȚUL CLUJ**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Calitatea în cadrul</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția ocupată/compartiment</b>	<b>Autoritatea sau instituția publică</b>
-----------------	----------------------------	----------------------------	-------------------------------------	---

	comisiei			
1	coordonator	Raluca HAȚEGAN	Consilier/Compartimentul Mediu	Consiliul Județean Cluj
2	membru	Bogdan PĂCURAR	Consilier/Compartimentul Mediu	Consiliul Județean Cluj
3	membru	Corina Ana NEGREA	Consilier/Compartimentul Mediu	Consiliul Județean Cluj
4	membru	Gabriela MĂRȚIȘ	Șef Serviciu/Serviciul Urmărire și Decontare Lucrări-DADPP	Consiliul Județean Cluj
5	membru	Viorel PLEȘA	Director executiv/Direcția Ecologie Urbană	Primăria Municipiului Cluj Napoca
6	membru	Simona-Maria POP	Consilier/Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului	Primăria Municipiului Gherla
7	membru	Ștefania CÂMPIAN	Consilier/Serviciul Evidența Patrimoniului și GIS	Primăria Municipiului Turda
8	membru	Dan COZEA	Secretar	Primăria Orașului Huedin
9	membru	Mihaela IANCU	Polițist/Serviciul Poliția Locală Compartimentul Protecția Mediului	Primăria Comunei Florești
10	membru	Cătălin BIA	Inginer silvic	Direcția Silvică Cluj
11	membru	Cristina CHAQUIROU	Șef Compartiment Avize/Autorizări	Direcția de Sănătate Publică Cluj
12	membru	Tiberiu GROZA	Responsabil de Mediu	Compania de Transport Public Cluj - Napoca
13	membru	Marius POP	Șef Reprezentantă	Registru Auto Român Reprezentanta Cluj
14	membru	Baciu ANGELICA	Consilier	Direcția pentru Agricultură a Județului Cluj

15 membru Marius DOLHA Subcomisar de poliție/Serviciul de Ordine Publică  
Inspectoratul de Poliție Județean Cluj

<<http://cj.politiaromana.ro/ro/structura/echipa-manageriala/tudor-grindean>>

16	membru	Melania PAȘCA	Sef Serviciu de sinteză și diseminare informații statistice	Direcția Județeană de Statistică Cluj
17	membru	Ioan LĂCĂTUȘU	Șef Serviciu Meteorologic de Asigurarea Calității	Centrul Meteorologic Regional Transilvania-Nord < <a href="http://www.minimap.ro/harta/cluj-napoca/administratie/institutii/centrul-meteorologic-regional-transi">http://www.minimap.ro/harta/cluj-napoca/administratie/institutii/centrul-meteorologic-regional-transi</a> >

				<u>lvania-nord/&gt;</u>
<b>18</b>	membru	<i>Corina ROMAN</i>	<i>Comisar</i>	GNM Comisariatul Județean Cluj
<b>19</b>	membru	<i>Dan CUPȘA</i>	Director Proiectare Dezvoltare Infrastructură	Regia Autonomă de Termoficare Cluj Napoca

**PREȘEDINTE** Alin Tișe

**A V I Z A T: SECRETAR AL JUDEȚULUI**  
Simona Gaci

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**nr.1070/2017**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**Anexa nr. 2**  
**la Dispoziția**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI TEHNICE DE  
ELABORARE A PLANULUI DE MENȚINERE A CALITĂȚII AERULUI PENTRU JUDEȚUL  
CLUJ**

**Art.1.** Dispoziții generale

- (1)** În vederea exercitării competențelor privind inițierea, elaborarea, aprobarea monitorizarea, actualizarea și revizuirea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj, ce revin Consiliului Județean Cluj, instituțiilor și autorităților publice locale sau județene din domeniile silvicultură, sănătate, transport, agricultură, ordine publică, statistică, Poliția Română, operatori economici relevanți și alte organisme cu responsabilități în domeniu, se organizează Comisia Tehnică de Elaborare a Planului de Menținere a Calității Aerului pentru Județul Cluj, ca organ consultativ, fără personalitate juridică.
- (2)** Prezentul regulament de organizare și funcționare stabilește atribuțiile și responsabilitățile Comisiei Tehnice, cu respectarea competențelor legale ale fiecărei instituții în parte, precum și modul în care se vor desfășura ședințele comisiei (grafic de lucru, fluxul de date, înregistrarea informațiilor, luarea deciziilor).
- (3)** Regulamentul a fost elaborat în aplicarea prevederilor Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1206/2015 pentru aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare; a Hotărârii Guvernului nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului; a Directivei 2008/50/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 mai 2008, privind calitatea aerului și a Directivei 2004/107/CES a Parlamentului European și a Consiliului din 15 dec.

2004, privind cadmiul, mercurul nichelul, hidrocarburile aromatice policiclice în aerul înconjurător.

**(4) Planurile de menținere a calității aerului:**

- reprezintă măsuri pe care titularul/titularii de activitate trebuie să le ia, pentru ca nivelul poluanților să se păstreze sub valorile-limită pentru poluanții dioxid de sulf, dioxid de azot, oxizi de azot, particule în suspensie (PM10), benzen, monoxid de carbon, plumb sau sub valorile-țintă pentru arsen, cadmiu, nichel benzo(a)piren și PM2,5, în cadrul zonelor și aglomerărilor care se încadrează în regimul de gestionare II;
- pot include și măsuri specifice vizând protecția copiilor și a altor grupuri sensibile ale populației;
- se corelează, pe cât posibil, cu alte planuri/programe întocmite conform prevederilor legale în domeniu. (ex Legea nr. 278/2013 HG. 321/2005 privind gestionarea zgomotului ambiant cu modificările și completările ulterioare;
- sunt întocmite pe o perioadă de maxim 5 ani, de către o comisia tehnică constituită la nivel județean, din care pot face parte și reprezentanți ai instituțiilor și autorităților publice locale sau județene din domeniul silvicultură, sănătate, transport, agricultură, ordine publică, statistică și Poliția Română, operatorii economici sau orice alt organism cu responsabilități în domeniu, în funcție de complexitatea problemelor estimate;
- pot fi întocmite în regim propriu de către titularul de activitate, respectiv consiliul județean ori pe baza unui studiu elaborat de către persoane fizice și juridice autorizate care dețin certificat de înscriere în Registrul național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului pentru raportul de mediu, raportul privind impactul asupra mediului sau raportul de amplasament.
- nu intra sub incidența Hotărârii Guvernului nr. 1.076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe;
- se supun procesului de informare, consultare și participare a publicului la luarea deciziei de aprobare a documentului final, pe tot parcursul etapelor de elaborare;
- se definitivează de către comisia tehnică, luând în considerare comentariile și opiniile justificate exprimate în timpul consultării publicului;
- se supun avizării autorității publice teritoriale pentru protecția mediului și Centrului de Evaluare a Calității Aerului, denumit în continuare CECA;
- se supun aprobării prin hotărâre a consiliului județean, după avizare;
- se implementează de către instituțiile, autoritățile, organismele și operatorii economici identificați pentru realizarea măsurilor din planul de menținere a calității aerului, la termenele stabilite și la un nivel financiar asumat;

- se monitorizează anual, prin întocmirea unui raport cu privire la stadiul realizării măsurilor, care se supune spre aprobare consiliului județean, și se transmite aprobat Agenției pentru Protecția Mediului Cluj, până la data de 15 februarie a anului următor;
- se revizuieste înainte de terminarea perioadei de valabilitate a acestuia de 5 ani, dacă se constată că nu sunt obținute obiectivele propuse inițial, cu parcurgerea aceluiași etape ca și a planului inițial.

**Art. 2.** Organizarea și funcționarea Comisiei Tehnice:

**(1)** Comisia Tehnică își începe activitatea în termen de 10 zile lucrătoare de la comunicarea

privind necesitatea elaborării planului de menținere a calității aerului, dar nu mai târziu de 20 de zile lucrătoare de la publicarea ordinului de aprobare a listelor care cuprind unitățile administrativ-teritoriale din fiecare arie delimitată în cadrul zonelor și aglomerărilor care se încadrează în regimul de gestionare II.

**(2)** *Coordonatorul comisiei tehnice are următoarele atribuții și responsabilități:*

- organizează derularea procedurilor privind înființarea, reorganizarea, modificarea Comisiei Tehnice
- organizează și coordonează activitățile Comisiei Tehnice constituite în vederea elaborării, definitivării, monitorizării, actualizării și revizuirii Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj, precum și cele referitoare la întocmirea/aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj, a raportului anual privind stadiul realizării măsurilor/acțiunilor din Planul de menținere a calității aerului;
- coordonează derularea procedurilor privind inițierea, elaborarea, informarea și consultarea publică, avizarea, aprobarea, monitorizarea, actualizarea și revizuirea, Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj.
- asigură informarea, publicarea și consultarea publică privind Planul de menținere a calității aerului pentru județul Cluj, pe parcursul derulării etapelor procedurale;
- elaborează și redactează proiectul de hotărâre pentru aprobarea Planului de menținere a calității aerului;

**(3)** *Membrii Comisiei Tehnice Județene au următoarele atribuții și responsabilități:*

- sunt reprezentanți desemnați de către structurile cu responsabilități în domeniu;
- participă la ședințele comisiei și își exprimă votul cu privire la propunerile formulate de către membrii comisiei tehnice;
- furnizează toate informațiile relevante de care dispun pentru identificarea principalelor surse de emisie care ar putea contribui la degradarea calității aerului și luarea măsurilor pentru păstrarea nivelului poluanților de menținerea nivelului concentrațiilor de poluanți în atmosferă sub valorile-limită, respectiv sub

valorile-țintă și pentru asigurarea celei mai bune calități a aerului înconjurător, eventual de reducere a emisiilor;

- propun/analizează/validează măsurile proprii de acțiune identificate, termenele de implementare, costurile estimate aplicării măsurilor, și sursele de finanțare, la un nivel asumat, conform responsabilităților din actele normative în vigoare;
- asigură pregătirea materialelor necesare elaborării documentului final;
- participă la luarea deciziilor necesare elaborării, disponibilizării publice, definitivării, monitorizării, actualizării și revizuirii proiectului/ planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj, conform etapelor procedurale;
- asigură punerea în aplicare și implementarea măsurilor asumate prin planul de menținere a calității aerului, de către instituția pe care o reprezintă;
- urmăresc și raportează anual (15 ianuarie) stadiul realizării acțiunilor care îi vizează, în vederea întocmirii și supunerii aprobării Consiliului Județean Cluj a raportului anual, astfel încât, să se respecte termenul de transmitere a raportului aprobat către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj (până la data de 15 februarie a anului următor);

#### **(4) Ședințele Comisiei Tehnice:**

- Comisia Tehnică își desfășoară activitatea la sediul Consiliului Județean Cluj din Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 106.
- Ședințele Comisiei sunt publice;
- Convocarea membrilor Comisiei Tehnice Județene se face în scris de către Consiliul Județean Cluj, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru ședință;
- Prezența membrilor este obligatorie. În caz de indisponibilitate a unui membru, instituția din care acesta face parte va desemna, în scris, un înlocuitor mandatat de către entitatea al cărui reprezentant este. Acest lucru se va consemna în procesul verbal al ședinței.
- Comisia Tehnică își desfășoară lucrările în prezența a două treimi (2/3) din numărul membrilor săi;
- Comisia Tehnică se întrunește în ședințe de lucru, ori de câte ori este necesar pentru luarea deciziilor, necesare elaborării, disponibilizării publice, definitivării, monitorizării, actualizării și revizuirii proiectului/ planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj, conform etapelor procedurale, la convocarea coordonatorului acesteia;
- Comunicarea între membrii Comisiei tehnice se face scris, în mod oficial, prin următoarele mijloace de comunicare: fax, posta, e-mail.
- Dacă este necesar, Comisia Tehnică poate solicita ca la ședințele sale să participe experți (persoane fizice sau juridice) care prin experiența lor să ajute la identificarea surselor de poluare și la luarea celor mai bune decizii în vederea gestionării calității aerului.
- Activitatea Comisiei Tehnice Județene și deciziile privind activitatea acesteia se consemnează într-un proces verbal al ședinței, care va fi semnat de către toți participanții.
- Deciziile Comisiei Tehnice se iau doar în cadrul ședințelor, pe baza votului exprimat

de participanți. Abținerile nu constituie vot. O decizie este considerată adoptată dacă este votată de două treimi din totalul membrilor prezenți.

**Art.3.** Dispoziții finale:

- (1)** Consiliul Județean Cluj derulează procedurile privind inițierea, elaborarea, informarea/consultarea publicului, definitivarea, aprobarea, actualizarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj.
  
- (2)** Comisia Tehnică asigură elaborarea, definitivarea, monitorizarea, actualizarea și revizuirea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj.
- (3)** Instituțiile, autoritățile, organismele și operatorii economici care au fost identificați pentru realizarea măsurilor din planul de menținere a calității aerului sunt responsabili de punerea în aplicare și implementarea acestora și asigură fonduri financiare în acest scop.
- (4)** În baza deciziilor Comisiei Tehnice, proiectul de Plan pentru menținerea calității aerului, se supune procedurii de informare, consultare, participare a publicului la luarea deciziei și se asigură definitivarea planului.
- (5)** În baza avizării autorității publice teritoriale pentru protecția mediului și Centrului de Evaluare a Calității Aerului Comisiei Tehnice, Planul de menținere a calității aerului se supune aprobării prin hotărâre de Consiliu Județean Cluj.
- (6)** Comisia Tehnică urmărește realizarea măsurilor din Planul de menținere a calității aerului pentru Județul Cluj și întocmește anual un raport cu privire la stadiul realizării măsurilor pe care îl supune spre aprobare Consiliului Județean Cluj, astfel încât să se asigure respectarea termenului de transmitere a raportului aprobat către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj (până la data de 15 februarie a anului următor);
- (7)** Comisia Tehnică asigură actualizarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj o dată la 5 ani, respectiv revizuirea înainte de terminarea perioadei de valabilitate a acestuia, dacă se constată că nu sunt obținute obiectivele propuse, cu parcurgerea acelorași etape ca și a planului inițial.

**PREȘEDINTE** Alin Tișe

**A V I Z A T: SECRETAR AL JUDEȚULUI**  
Simona Gaci