

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**P R E Ș E D I N T E**

**DISPOZIȚIA      Nr. 315**  
**din 4 iulie 2018**

**privind aprobarea Comisiei de concurs, Comisiei de soluționare a contestațiilor, Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și a Caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Cluj pentru Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj**

Președintele Consiliului Județean Cluj,

Văzând referatul nr. 22472/2018 al Direcției Generale Buget-Finanțe, Resurse Umane, prin care s-a propus aprobarea Comisiei de concurs, Comisiei de soluționare a contestațiilor, Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și a Caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Cluj pentru Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj;

În conformitate cu prevederile:

- art. 6 alin. (1), art. 12, art. 16 alin. (1) și alin. (2), și art. 17 din Ordonanța de Urgență nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexei nr. 1 și 3 din Ordinul Ministrului Culturii nr. 2.799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 104 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul drepturilor conferite de art. 106 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**d i s p u n e:**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Cluj pentru Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale, cuprins în *Anexa* nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 2.** Se aprobă caietul de obiective elaborat pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Cluj pentru Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale, cuprins în *Anexa nr. 2* care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.3.** Se constituie Comisia de concurs pentru desfășurarea concursului de proiecte de management la Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj, având următoarea componență:

Președinte: Vákár István-Valentin - Vicepreședinte Consiliul Județean Cluj;

Membri: Flavius MILĂȘAN- Director Casa de Cultura a Studenților;  
Dorin GRAMA - Director Casa de Cultura „Pompeiu Hărășteanu”  
Luduș;

**Art. 4.** Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor pentru desfășurarea concursului de proiecte de management la Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Cluj, având următoarea componență:

Președinte: Ligia CÎINEANU - Director Executiv Consiliul Județean Cluj;

Membri: Ovidiu MOLDOVAN -Șef Serviciul Management proiecte sociale,  
culturale și sportive- Primăria Municipiului Cluj-Napoca;

Neluțu MOTOC - Director Ansamblul Folcloric Tradiții;

**Art. 5.** Secretariatul comisiilor este asigurat de către un reprezentant din cadrul Serviciului Financiar-Contabil, un reprezentant din cadrul Serviciului Resurse Umane și un reprezentant al Serviciului Juridic, Contencios Administrativ, Arhivă și are următoarea componență:

Codruța-Victorița RAȚIU - Inspector de specialitate,  
Serviciul Financiar-Contabil, Consiliul Județean Cluj;

Adriana RUSNAC - Consilier, Serviciul Resurse Umane, Consiliul Județean Cluj;

Camelia-Laura TĂMAȘ - Consilier juridic, Serviciul Juridic, Contencios Administrativ, Arhivă, Consiliul Județean Cluj.

**Art. 6** Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane prin Serviciul Resurse Umane.

**Art. 7.** Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului județului, în termenul prevăzut de lege, membrilor celor două comisii, membrilor secretariatului, Direcției Generale Buget-Finanțe, Resurse Umane și Prefectului Județului Cluj.

**PREȘEDINTE,  
T:**

**A V I Z A**

**SECRETAR AL JUDEȚULUI**  
**Alin TIȘE**  
**Simona GACI**