**DISPOZIŢIA**

**privind constituirea** **Comisiei de evaluare a ofertelor pentru**

**atribuirea contractului având ca obiect:**

**Furnizare – echipamente TIC ale cabinetelor/atelierelor școlare, sălilor de sport și a laboratoarelor pentru proiectul ”Dotare cu Mobilier, Materiale Didactice și Echipamente Digitale a Unităților de Învățământ Special din Județul Cluj” *–***

**2 LOTURI**

* ***Lot 1 – Diverse tipuri de echipamente computerizate (multifuncționale, imprimante)***
* ***Lot 2 – Diverse tipuri de echipamente computerizate (multifuncționale, imprimante) ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ SAMUS CLUJ-NAPOCA, Atelier de practică***

Preşedintele Consiliului Judeţean Cluj,

Având în vedere conținutul instrumentului de motivare și prezentare a dispoziției, respectiv Referatul de aprobare Nr. 17300 / 17.04.2025, elaborat de către Direcția Dezvoltare şi Investiţii, prin care se motivează și fundamentează emiterea actului administrativ;

Având în vedere dispozițiile:

* art. 196 - 199 coroborat cu art. 2 alin. (1) din Anexa nr. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 2-3, art. 80-84 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 1121/2023 privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele şi circulaţia proiectelor de dispoziţii ale Preşedintelui Consiliului Judeţean Cluj;

În conformitate cu prevederile :

* art. 191 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
* art. 23 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 68 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 126 şi art. 127 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**d i s p u n e :**

**Art. 1. (1)** Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului având ca obiect Furnizare – echipamente TIC ale cabinetelor/atelierelor școlare, sălilor de sport și a laboratoarelor pentru proiectul ”Dotare cu Mobilier, Materiale Didactice și Echipamente Digitale a Unităților de Învățământ Special din Județul Cluj” – 2 LOTURI.

**(2)** Persoana desemnată în calitate de președinte al comisiei constituite conform alineatului (1) conduce lucrările acesteia și are drept de vot.

**(3)** Persoanele desemnate în calitate de preşedinte de rezervă, respectiv de membrii de rezervă, după caz, vor înlocui președintele comisiei, respectiv membrii acesteia, după caz, numai în situațiile în care persoana/persoanele care urmează să fie înlocuită/înlocuite nu are/au posibilitatea, din motive obiective, de a-şi îndeplini atribuţiile care rezultă din calitatea avută în cadrul comisiei.

**(4)** După producerea înlocuirii prevăzute la alin. (3), calitatea de președinte, respectiv de membru al comisiei, după caz, este preluată de către membrul care înlocuiește, care îşi va exercita atribuţiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.

**Art. 2.** Doamna Ambra Szasz – Consilier achiziții publice – Serviciul Lucrări și Achiziții Publice - Consiliul Județean Cluj, se numește în calitate de persoană responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire a contractului precizat la articolul 1.

**Art. 3.** Persoanele nominalizate la art. 1 și art. 2 își vor îndeplini obligațiile și vor exercita atribuţiile și competențele stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4.** Pentru punerea în aplicare a prezentei dispoziții se desemnează Direcția Dezvoltare și Investiții - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice

**Art. 5.** Prezenta dispoziţie se comunică, prin poștă electronică, persoanelor nominalizate la art. 1 - 2, Direcției Dezvoltare și Investiții, precum şi Prefectului Judeţului Cluj.

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**PREŞEDINTE SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI**

**Alin Tișe Simona Gaci**

**Nr. 190 din 22 aprilie 2025**

**Anexă la**

**Dispoziția nr. 190 /22 aprilie 2025**

**Componența** **Comisiei de evaluare a ofertelor pentru**

**atribuirea contractului având ca obiect:**

**Furnizare – echipamente TIC ale cabinetelor/atelierelor școlare, sălilor de sport și a laboratoarelor pentru proiectul ”Dotare cu Mobilier, Materiale Didactice și Echipamente Digitale a Unităților de Învățământ Special din Județul Cluj” *–***

**2 LOTURI**

* ***Lot 1 – Diverse tipuri de echipamente computerizate (multifuncționale, imprimante)***
* ***Lot 2 – Diverse tipuri de echipamente computerizate (multifuncționale, imprimante) ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ SAMUS CLUJ-NAPOCA, Atelier de practică***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Calitatea în cadrul comisiei de evaluare** | **Numele și prenumele** | **Funcția deținută/**  **postul ocupat** | **Serviciul/Biroul/**  **Compartimentul** | **Mențiuni** |
| 1 | Președinte | **Coman Diana** | Șef serviciu | Direcția Dezvoltare și Investiții/Serviciul Managementul Proiectelor | Președinte cu drept de vot |
| 2 | Membru | **Cîineanu Ligia Alina** | Director | Direcția Administrație și Relații Publice | - |
| 3 | Membru | **Furcovici Daniela** | Consilier | Direcția Dezvoltare și Investiții/Serviciul Managementul Proiectelor | Nominalizat în calitate de președinte de rezervă |
| 4 | Membru | **Moldovan Andra** | Consilier | Direcția Dezvoltare și Investiții/Serviciul Managementul Proiectelor | - |
| 5 | Membru | **Tothfalusi Judith** | Consilier | Direcția Dezvoltare și Investiții/Serviciul Managementul Proiectelor | - |
| 6 | Membru | **Szasz Ambra Diana** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții/Serviciul Lucrări și Achiziții Publice | - |
| 7 | Membru | **Mureșanu Florina - Teodora** | Inspector de specialitate | Direcția Administrație și Relații Publice/Serviciul Digitalizare Reprezentare, Protocol | - |
| 8 | Membru de rezervă | **Inoan Mihăiță** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții/Serviciul Lucrări și Achiziții Publice | - |
| 9 | Membru de rezervă | **Raţiu Idișor-Menuț** | Referent | Direcția de Administrare Drumuri Județene/ Serviciul Tehnic Situații de Urgență | - |

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**PREŞEDINTE SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI**

**Alin Tișe Simona Gaci**