

**Anexa nr. 1**

**la Hotărârea nr. 210/2022**

**Nota de fundamentare**

privind descrierea necesității investiției **”Dotarea și modernizarea Centrului de**

**servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane**

**cu dizabilități Cluj-Napoca”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta* reabilitarea /renovarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități | Titlu apel Proiect  ”Dotarea și modernizarea Centrului de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane cu dizabilități Cluj Napoca” |
| 1. | Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.) | Așa cum se arată și în Stategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027 ,, O Românie Echitabilă ,,Orice persoană are dreptul să trăiască independent în cadrul societății. Pentru persoanele cu dizabilități, exercitarea acestui drept presupune posibilitatea de a decide și a-și controla toate aspectele vieții, accesul atât la serviciile și facilitățile destinate populației generale, cât și la servicii de sprijin specifice dizabilității. Aceste servicii trebuie să fie disponibile, accesibile, adecvate și la prețuri rezonabile. În același timp, serviciile trebuie să fie suficient de diverse încât să răspundă nevoilor persoanelor cu dizabilități, să corespundă preferințelor lor și să fie controlate de acestea. Serviciile sociale în comunitate sunt rare, și nu s-a observat nicio îmbunătățire în acest sens în ultimul an. La nivel comunitar datorită unui mecanism de finanțare incomplet în prezent se oferă un număr redus de servicii sociale alternative la instituționalizre. Serviciile comunitare private se confruntă cu dificultăți în asigurarea sustenabilității bazându=se pe finanțări ocazionale din proiecte, donații sau sponsorizari.  În prezent la nivelul județului Cluj serviciile specializate de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane cu dizabilități sunt furnizat în cadrul a două centre și anume în cadrul complexului de servicii sociale Cluj Napoca – Centrul de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități și în cadrul Complexului de servicii sociale Turda- Centrul de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane cu dizabilități cu o capacitate de 8 beneficiari/zi. Conform Convenţiei privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilităţi art 19 persoanele cu dizabilități au dreptul de a trăi în comunitate cu şanse egale cu ale celorlalţi, şi este necesar a ne e asigura că persoanele cu dizabilităţi se bucură pe deplin de acest drept şi de deplina integrare în comunitate şi participare la viaţa acesteia. Persoanelor cu dizabilităţi este nevoie a li se asigura acces la o gamă de servicii la domiciliu, rezidenţiale şi alte servicii comunitare de suport, inclusiv la asistenţă personală necesară vieţii şi integrării în comunitate, precum şi pentru prevenirea izolării sau segregării de comunitate Aceste servicii trebuie să fie disponibile și să răspundă nevoilor acestora. Din aceste considerente având în vedere și faptul că Strategia naţională pentru persoane cu dizabilități"O Românie echitabilă și cele opt domenii prioritare, strategia de dezinstituționalizarea este necesară asigurarea de servicii sociale la nivel comunitar prin dezvoltarea, dotarea, modernizarea celor existente urmată de diversificarea gamei de servicii incusiv extinderea acestora la domiciliul beneficiarilor precum și dezvoltarea de noi servicii este justificat implementarea unui astfel de proiect. |
| 2. | Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică | În prezent la nivelul municipiului Cluj Napoca există un singur serviciu social public pentru recuperarea neuromotorie de tip ambulatoriu detinat persoanelor adulte cu dizabilități cu o capacitate de 8 beneficiari/zi, care funcționează în cadrul DGASPC Cluj. Servicii de reuperare neuromotorie mai sunt furnizate în rețeaua publică sau privată de servicii medicale dar care presupune un timp suficient de lung de așteptare având în vedere faptul că sunt sunt accesate persoane din toată țara și nu doar de persoane adulte cu dizabilități. De asemenea serviciile de recuperare furnizate în rețeaua de servicii medicale sunt limitate la o perioadă fixă în funcție de afecțiune. Datorită acestor aspecte a insuficienței serviciilor de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu un număr scăzut de persoane adulte cu dizabilități au posibilitatea să le acceseze acest tip de servicii sociale în condițiile în care la nivelul municipiului Cluj Napoca există un număr de X potențiali beneficiari. De asemenea în localitățile din zona metropolitană există un nr de Z beneficiari care datorită lipsei posibilității de transport nu pot accesa aceste servicii. În contextul implementării dreptului la viață independentă pentru persoanele cu dizabilități recunoscut de CDPD și a procesului de dezinstituționalizare și prevenirea instituționalizării acestora este absolut necesar dezvoltarea urgentă de servicii de sprijin la nivel comunitar fie prin modernizarea și diversificarea celor existente, fie prin înființarea de noi servicii.  Oportunitatea realizării investiției este existenţa cadrului legislativ în concordanţă cu standardele europene în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități, CDPD, Strategia Europeană pentru persoanele cu dizabilități precum și Strategia naţională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă 2022-2027”care reglementează dreptul la viață independentă  Posibilitatea accesării de fonduri nerambursabile prin Programul de Interes Național de Redresare și Reziliență este de asemenea o oportunitate de realizare a scopului proiectului.  Contrângerile/amenințările în realizarea obiectivelor propuse prin proiect pot fi reprezentate de:  Întârzierea în obținerea documentelor administrative necesare derulării proiectului, cum ar fi Autorizații de contrucție, documente cadastrale, hotărâri ale Consiliului Județean.  Întârzierea în finalizarea procedurilor de achiziție pentru aparatura de specialitate, mijlocul de transport acesibilizat;  Incapacitatea firmelor selctate pentru livrarea la timp produsele.  Principalele puncte tari în implementarea proiectului sunt:  Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Cluj este principalul furnizor de servicii sociale la nivel judeţean si are experiența necesară **î**n accesarea și implementarea unor proiecte cu finanţare nerambursabilă având ca grup ţintă persoane aflate în dificultate (copii, persoane cu handicap, persoane vârstnice). Astfel, Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Cluj, prin accesarea de fonduri nerambursabile (Phare, Bancă Mondială), parteneriate cu Organizații non guvernamentale, sau finanțări din bugetul Consiliului Județean a reușit să finalizeze reforma în domeniul protecției copilului prin închiderea centrelor rezidențiale de tip vechi și capacitate mare și dezvoltarea de servicii alternative comunitare de tip centre de zi sau centre de recuperare. De asemenea prin aceleași mijloace Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Cluj a făcut pași importanți și în reforma sistemului de protecție rezidențial pentru persoane adulte cu dizabilități prin restructurarea unei instituții rezidențiale de tip vechi și mare capacitate (CIA Cîțcău) precum și reabilitarea, amenajarea și dotarea a două CRRN uri Jucu și Gherla astfel încât serviciile sociale specializate să poată fi furnizate la standarde de calitate.  Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Cluj are experiență în implementarea proiectelor din fonduri nerambursabile, iar noile servicii înființate vor fi administrate și incluse în organigrama DGASPC Cluj Existenţa unui portofoliu semnificativ de proiecte implementate, cu finanţare externă, sustenabile şi a unei echipe de manageri de proiect, cu experienţă şi competenţă în managementul fondurilor europene.  Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Cluj are personal calificat şi perfecţionat continuu, în acordarea serviciilor sociale.  Centrul de zi va facilita deschiderea spre comunitate, la activități participând atât persoane din locuințele protejate cât și din familie.  Punctele slabe care ar putea avea impact asupra implementării proiectului sunt legate în principal de:  - Dificultate în recrutarea personalului de specialitate pentru noile servicii înființate având în vedere faptul că sunt în zona rurală.  - Reticența beneficiarilor și sau a reprezentanților legali de a se muta în locația unde vor funcționa noile servicii  - Dificultăți legate de acceptarea funcționării noilor servicii sociale specializate de către populația din zonă având în vedere mentalitățile și prejudecățile referitoare la imaginea persoanei cu dizabilități. |
| 3. | Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local | Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități este serviciul social care oferă intervenţii specializate centrate pe recuperarea neuromotorie și răspunde nevoilor individuale, identificate prin evaluare, ale persoanelor adulte cu dizabilităţi, în vederea menţinerii/dezvoltării potenţialului personal pentru dreptul la o viață independent, prevenirii instituţionalizării/reinstituționalizării. De asemenea Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități asigură beneficiarilor servicii de recuperare medicală. Serviciile de recuperare neuromotorie cuprind, kinetoterapie, terapie prin masaj, fizioterapie, terapii de relaxare şi altele  De asemenea în cadrul centrului persoanele adulte cu dizabilități beneficiază de consilierea psihologică, terapie suportivă, intervenţii terapeutice specifice. realizează sesiuni de instruire teoretică şi practică a personalului şi a beneficiarilor cu privire la utilizarea tehnologiilor şi dispozitivelor asistive şi tehnologiilor de acces necesare în activităţile de integrare şi participare socială şi civică, prin colaborarea cu furnizori sau organizaţii neguvernamentale.  *În subordinea DGASPC* **în aceeași locație cu** Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități funcționează Centrul de Zi de integrare/reintegrare socio-profesională pentru persoane adulte cu dizabilități Cluj-Napoca **care oferă** activităţi de dezvoltare a abilităţilor lucrative, pregătirea pentru angajarea în muncă şi sprijin pentru menţinerea locului de muncă, evaluare vocațională, sprijin pentru ca beneficiarii să-şi dezvolte nivelul de educaţie şi de formare profesională; consiliere pre şi post angajare; consiliere juridică; organizarea de grupuri de suport.  De asemenea în parteneriat cu AJOFM și organizații ale persoanelor cu dizabilități se organizează acțiuni şi demersuri pentru conştientizarea angajatorilor cu privire la dreptul la muncă, potenţialul şi facilităţile angajării persoanelor cu dizabilităţi. Beneficiarii sunt sprijiniți pentru obţinerea de tehnologii şi dispozitive asistive.  Prin accesarea viitoarelor finanțări nerambursabile DGASPC Cluj va dezvolta alte două servicii destinate persoanelor adulte cu dizbilități Echipa Mobilă și Serviciul de Asistență și Suport pentru persoanele cu dizabilități menite să completeze paleta de servicii comunitare pentru asigurarea dreptului la viață independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, prevenirea instituționalizării |
| 4. | Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local |  |
| 5. | Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare | Momentan se depun doua proiecte în cadrul acestei componente. |
| 6. | Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții | În urma implementării proiectului locația unde funcționează în prezent Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități va fi accesibilizată fizic conform Normativului privind adaptarea clădirilor civile in spațului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu dizabilități, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000 și va fi creat un ambient plăcut, util şi primitor prin reabilitarea şi modernizarea locației (clădire situată în municipiul Cluj Napoca Str. Einstein nr 14). În această locație funcționează 6 servicii complementare de zi 3 destinate copilului cu dizabilități și 3 destinate persoanelor adulte cu dizabilități.  Prin dotarea bazei materiale şi a sistemului logistic existent cu aparatură performată de ultimă generație fixă și mobilă, cu mijloc de transprt adaptat, serviciul social va dispună de o bază materială performantă care va permite furnizarea de servicii sociale calitativ superioare adaptate nevoilor și abilității persoanelor adulte cu dizabilități atât la sediul cât și la domiciliul persoanei cu dizabilități. În acest fel va crește numărul de persoane adulte cu dizabilități care vor accesa serviciul social până la 15/zi  Facilitarea procesului de dezinstituționalizaare și prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate  Prin implementarea proiectul, dotarea centrului cu aparatură de înaltă generație va permite oferirea unei game cât mai diversificate de servicii de recuperare neuromotorie care vor răspunde nevoilor și abilităților persoanelor adulte cu dizabilități contribuind la respectarea dreptului de viată independentă. Prin recuperarea potențialului funcțional persoanele cu dizabilități vor avea șanse egale de integrare în comunitate. Aparatura mobilă achiziționată și mijlocul de transport adaptat va contribui la creșterea accesului la servicii și/sau oferirea de sevicii la domiciliu  *Impactul*   * Persoanele adulte cu dizabilități din comunitatea vor putea beneficia de servicii specializate de recuperare neuromotorie furnizate în cadrul centrului de zi * Sprijin real pentru familiile din zonă care au în îngrijire persoane adulte cu dizabilități și care vor putea beneficia de servicii specializate de recuperare neuromotorie la nivel local și prevenirea instituționalizării. * Prin serviciile specializate de recuperare neuromotorie furnizate persoanele adulte cu dizabilități vor putea participa în mod real activ la viața comunității * Prin mărirea echipei de profeșioniști se va urmări creșterea numărului de persoane adulte cu dizabilități care să beneficieze de servicii de recuperare neuromotorie. Dezvoltarea unui serviciu de tip echipă mobilă va crește numărul persoanelor adulte cu dizabilități care vor putea beneficia de servicii |
| 7. | Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor | Pentru a asigura o coordonare optimă a proiectului va fi selectată o echipă de implementare cu experienţă. Strategia care va asigura monitorizarea implementării proiectului se referă la două sub-activităţi, care vor permite atât implementarea, cât şi monitorizarea implementării proiectului conform celor mai bune practici de management de proiect, şi anume **„Auto-monitorizarea proiectului”**, respectiv **„Planificare de detaliu şi coordonare”.**  În cadrul sub-activităţii de „Auto-monitorizare”, o activitate de monitorizare constantă va fi efectuată de către Managerul de Proiect, care va analiza progresele realizate de proiect, verificând respectarea calendarului activităţilor planificate, confruntând output-urile realizate cu rezultatele aşteptate formulate în propunerea de proiect şi monitorizând nivelul cheltuielilor efectuate. Echipa de implementare va participa la elaborarea documentaţiilor de atribuire pentru fiecare proces de achiziţii prevăzut în proiect, monitorizând atingerea obiectivelor şi indicatorilor proiectului şi asumându-şi deciziile care se vor impune în cazul apariţiei riscurilor, de exemplu activităţile întârziate, sub-performanţele calitative şi/sau cantitative, blocajele financiare. Supervizarea activităţii echipei de proiect va fi efectuată de către conducerea DGASPC Cluj pe baza rapoartelor de activitate ale membrilor echipei de proiect.  În cadrul sub-activităţii „Planificare de detaliu şi coordonare”, se vor elabora: regulamentul de funcţionare al echipei de implementare; procedurile interne care vor include, între altele, modul de a gestiona circuitul documentelor şi de a păstra documentele de proiect; planul de management al riscurilor; planul de detaliu (atât tehnic, cât şi financiar) care va fi actualizat prin întâlniri periodice bilunare, până la sfârşitul proiectului, întâlniri în cursul cărora se vor discuta problemele întâlnite şi acţiunile de remediere, după caz, şi va fi consolidat prin minutele lunare de şedinţă.  „Raportarea tehnico-financiară” va fi realizată conform prevederilor contractuale şi instrucţiunilor comunicate de către finanțator Se va furniza o descriere concisă a activităţilor implementate, output-urilor şi rezultatelor realizate, adoptând o metodologie de gen, furnizând, pe de o parte, o apreciere calitativă a rezultatelor proiectului şi o descriere a activităţilor de informare şi publicitate implementate, pe de altă parte, cuantificând output-urile şi raportând cheltuielile eligibile efectuate în fiecare perioadă de raportare.  Atingerea obiectivelor proiectului şi a indicatorilor de output şi de rezultat, precum şi a performanţelor financiare, vor fi obiect de analize sistematice în cadrul rapoartelor către MMSS. |
| 8. | Descrierea procesului de implementare | **Activitatea nr. 1**: Organizarea echipei de implementare a proiectului. - manager proiect responsabil financiar responsabil achizitii  **Activitatea nr. 2**: **Evaluarea și** **Întocmirea documentaţiilor tehnice pentru realizarea lucrărilor de reabilitare/accesibilizare/modernizare/dotare pentru centrul de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități**   * După evaluare va fi stabilit planul de reabilitare/accesibilizare/modernizare/dotare reabilitare/dotare a centrul de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități pe baza informaţiilor provenite din documentaţia tehnică vor fi întocmite ofertele pentru achiziţionarea de lucrări de reabilitare/accesibilizare/modernizare/dotare.   Activitatea nr. 3: Realizarea lucrărilor de reabilitare/accesibilizare/modernizare/dotare pentru centrul de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități  ***A.3.1. Contractarea executantului***   * *Informare în vederea identificării ofertelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare/accesibilizare/modernizare și dotare -* vor fi respectate procedurile legale referitoare la achiziţiile publice, alegându-se cele mai avantajoase oferte. Contractarea executantului se va realiza prin licitaţie deschisă, procedura prin care orice furnizor, executant sau prestator interesat are dreptul de a depune oferta. Ofertele se vor prezenta conform caietelor de sarcini.   ***A.2.2. Demararea, derularea şi monitorizarea lucrărilor*** **de reabilitare/accesibilizare/modernizare**   * Urmărirea executării obiectivului va fi realizată de către dirigintele de şantier. Acesta va verifica execuţia lucrărilor şi va consemna prin procese verbale toate etapele de verificare conform planului de asigurare a calităţii întocmit de către constructor şi avizat de Inspecţia de Stat în Construcţii, Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului.   **Activitatea nr. 3: Achiziţia echipamentelor pentru dotarea pentru centrul de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități**   * *Informare în vederea identificării ofertelor pentru achiziţionarea echipamentelor necesare în vederea dotării spaţiilor.* Se vor întocmi caiete de sarcini în care vor fi trecute specificaţiile tehnice necesare echipamentelor. Se vor aplica procedurile de achiziţie conform legislaţiei în vigoare. Pe baza necesarului de dotări se vor redacta dosarele de achiziţii pentru fiecare lot de bunuri, şi se va alege firma care va depune cea mai avantajoasă ofertă, cu care vom încheia contractul de achiziţii.   **Activitatea nr. 4: Informarea beneficiarilor rezidenţi în prezent în centru, a aparţinătorilor (după caz) şi a personalului cu privire la măsurile prevăzute**   * *Discuţii individuale şi de grup -* fiecare beneficiar va fi informat cu privire la decizia de reabilitare a clădirii pentru centrul de zi şi constructie a celor 4 locuințe protejate. Informaţiile vor fi oferite de către asistentul social în concordanţă cu afecţiunea beneficiarului şi capacitatea sa de înţelegere. Discuţiile purtate cu beneficiarii vor fi înregistrate pe fişe de informare. Personalul centrului şi aparţinătorii beneficiarilor vor fi informaţi cu privire la reabilitarea/reamenajare centrului de zi și a construcției de locuințe protejate. * Informarea beneficiarilor începând cu luna 1 de la aprobarea proiectului, informarea aparținătorilor și obținerea acordurilor scrise   **Activitatea nr. 5: Evaluarea preliminară a beneficiarilor**  Evaluarea se va realiza prin următoarele metode:   * *Interviul-* este o metodă eficientă în evaluareapersoanelor instituţionalizate care ne permite să obţinem informaţii relevante referitoare la gradul de dependenţă şi la abilităţile de care dispun. * *Observaţia directă-* este utilă pentru a culege informaţii legate de capacităţile de autoservire, îngrijire personală şi autogospodărire. * *Documentarea -* personalul specializat va analiza actele medicale şi evaluările întocmite anterior (ROM-CAT) pentru a se obţine informaţii complexe cu privire la situaţia socio-medicală.   **Activitatea nr. 6: Selectarea beneficiarilor care vor fi mutați în cele 4 locuințe protejate**   * Analiza evaluărilor prin discuţii de grup - evaluările întocmite în etapa anterioară vor fi discutate în cadrul unor întâlniri ale echipei multidisciplinare şi se va stabili lista cu persoanele încadrate în grad de handicap, care vor face parte din categoria beneficiarilor direcţi ai serviciului nou înfiinţat.   **Activitatea nr. 7: Elaborarea planurilor individualizate de servicii**   * *Analiza documentelor –* în urma analizării efectuate anterior, echipa multidisciplinară va stabili serviciile care urmează a fi asigurate beneficiarului pe perioada rezidenţei în locuința protejată, precum şi personalul implicat în realizarea planului individualizat de servicii. * *Discuţii individuale cu beneficiarii -*elaborarea planului individualizat de servicii se efectuează împreună cu beneficiarul.   **Activitatea nr. 8: Întocmirea ghidului beneficiarului, a manualului de proceduri, a codului drepturilor beneficiarului şi a registrului de protecţie împotriva abuzurilor**   * Se va face de către personalul serviciului social specializat, conform standardelor de calitate şi folosind echipamentul de birotică din dotare. Documentele elaborate vor conţine informaţii accesibile, actualizate la zi, privind scopul instituţiei şi obiectivele, resurse şi facilităţi, prestaţii, condiţii de locuit, calificarea personalului, beneficiari potenţiali şi număr de locuri, admiterea în instituţie, tipul de servicii sociale oferite la nivelul instituţiei, condiţiile contractului de furnizare de servicii, costuri, opinii ale unor utilizatori care au beneficiat de serviciile respective, o copie după procedura de reclamaţie. * Manualul de proceduri se va elabora pentru fiecare serviciu în parte.   **Activitatea nr. 9: Furnizarea serviciilor sociale specializate**   * Se vor furniza servicii de îngrijire care cuprind activităţile de bază ale vieţii de zi cu zi, servicii de recuperare (kinetoterapie, balneofizioterapie, gimnastică, terapie prin joc, terapie prin artă, terapie ocupaţională, organizare şi formarea autonomiei personale), consiliere psihologică individuală, consiliere de grup, consiliere familială, servicii de socializare (informarea beneficiarilor - drepturi, presă, cărţi -, dezvoltarea deprinderilor de autonomie personală, menţinerea relaţiei cu comunitatea, activităţi de petrecere a timpului liber, menţinerea relaţiei cu familia).   **Activitatea nr. 4: Elaborarea materialelor informative**   * Managerul de proiect va elabora materiale informative care vor avea caracter de popularizare a rezultatelor obţinute dar şi de informare asupra existenţei acestui serviciu pentru potenţialii beneficiari şi pentru membrii comunităţii locale. Astfel, vor fi întocmite 200 de materiale informative.   A**ctivitatea nr. 5: Mediatizarea proiectului**   * Vom distribui un număr de 200 pliante de informare pentru popularizarea serviciilor oferite pentru comunitatea locală. * Vom organiza trei conferințe de presă la sediul DGASPC Cluj și la sediul partenerului, la începutul, la încheierea proiectului, și una după încheierea primului an de finanțare. * În vederea răspândirii rezultatelor proiectului, vom tipări materiale informative, flyere, pliante de prezentare a serviicilor nou înființate. |
| 9. | Alte informații | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **CHELTUIELI** | ***(lei)*** | | **Cap. I** | **Cheltuieli directe** |  | | ***Linia 1*** | ***Cheltuieli pentru imobil*** |  | | 1.1 | cheltuieli pentru obţinerea de avize şi autorizaţii |  | | 1.2 | cheltuieli pentru lucrări de reabilitare, consolidare (inclusiv seismică), modernizare, eficientizare energetică, recompartimentare |  | | 1.3 | cheltuieli pentru lucrări de accesibilizare a spațiului (max 8,2%) |  | |  | **Total Linia 1** |  | | ***Linia 2*** | ***Cheltuieli pentru dotarea serviciului cu echipamente, mobilier şi cazarmament*** |  | | 2.1 | cheltuieli pentru achiziţia de dotări specifice a serviciilor specializate |  | | 2.2 | cheltuieli pentru achiziţia de aparatură tehnologica-electrocasnică (maşini de spălat, frigidere, aragaz, aspirator, lifturi, platforme, etc.), tehnologii de acces și tehnologii și dispozitive asistive |  | | 2.3 | cheltuieli pentru achiziţia de veselă şi tacâmuri |  | | 2.4 | cheltuieli pentru achiziţia de echipamente de birotică (calculator, telefon, fax, imprimantă, etc) |  | | 2.5 | cheltuieli pentru achiziţia de echipamente PSI |  | | 2.6 | cheltuieli pentru achiziţia de mobilier (de ex. paturi, dulapuri, mese, scaune, mobilier de bucătărie etc.) |  | | 2.7 | cheltuieli pentru achiziţia de cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc.) |  | | 2.8 | alte cheltuieli (mochetă, covoare, corpuri de iluminat, etc) |  | |  | **Total Linia 2** |  | | ***Cap. II*** | ***Cheltuielile diverse şi neprevăzute*** | ***max.10%*** din valoarea finanţării nerambursabile solicitate | | 1. | cheltuielile diverse şi neprevăzute |  | |  | **Total cap. I + cap. II (lei)** |  | |

**Contrasemnează:**

**PREŞEDINTE,**  **SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

**Alin Tișe Simona Gaci**