**Anexă**

 **la Hotărârea nr. 224/2020**

**Taxele și tarifele pentru servicii prestate utilizatorilor de către Biblioteca Judeţeană „Octavian Goga” Cluj pentru anul fiscal 2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Taxe/Tarife/Denumire serviciu** | **Taxe/Tarife lei** |
| 1. | Eliberarea Permisului de intrare RFID (o dată la 5 ani) - lei/bucată* pentru adulţi
* pentru preşcolari, elevi, studenţi
 | 20,0010,00 |
| 2. | Eliberarea Permisului de intrare pe termen scurt (o lună) - lei/bucată |   4,00 |
|  3. | Eliberarea duplicatului permisului de intrare (la solicitarea utilizatorului) pentru toate categoriile de public (lei/bucată) | 20,00 |
| 4. | Împrumutul publicaţiilor peste prevederile Regulamentului de împrumut - (lei/titlu/zi)* pentru adulţi
* pentru copii
 | 0,400,20 |
| 5. | Taxa pentru utilizarea spaţiului din holul bibliotecii pentru expoziţii, evenimente culturale, manifestări (fără alte facilităţi) / (lei/zi) |    70,00 |
| 6. | Taxa pentru utilizarea spaţiului din holul bibliotecii pentru lansare de carte sau alte manifestări culturale, cu asigurarea sonorizării / (lei/oră) | 70,00 |
| 7. | Taxa pentru utilizarea spaţiului din holul bibliotecii pentru lansare de carte sau alte manifestări culturale, fără asigurarea sonorizării – (lei/oră) |   50,00 |
| 8. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa peste 50 mp (cu utilizarea staţiei de sonorizare, a calculatorului şi videoproiectorului) / (lei/oră) |     60,00 |
| 9. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa peste 50 mp (cu utilizarea stației de sonorizare) – (lei/oră) | 50,00 |
| 10. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa peste 50 mp (cu utilizarea calculatorului şi videoproiectorului) – (lei/oră) | 50,00 |
| 11. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa peste 50 mp (cu utilizarea videoproiectorului) – (lei/oră) |    45,00 |
| 12. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa peste 50 mp (cu utilizarea flipchartului) - (lei/oră) |   45,00 |
| 13. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa peste 50 mp - (lei/oră) | 40,00 |
| 14. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa între 20-50 mp (cu utilizarea calculatorului şi videoproiectorului) – (lei/oră) | 35,00 |
| 15. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa între 20-50 mp (cu utilizarea videoproiectorului) – (lei/oră) | 30,00 |
| 16. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa între 20–50 mp (cu utilizarea flipchartului)- (lei/oră) | 25,00 |
| 17. | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala cu suprafaţa între 20-50 mp - (lei/oră) | 17,00 |
| 18 | Taxa pentru utilizarea spaţiului în sala de curs cu suprafaţa peste 50 mp (cu utilizarea videoproiectorului şi calculatoarelor) - lei/oră | 70,00 |
| 19. | Imprimarea informaţiei din bazele de date ale bibliotecii şi de pe internet (lei/filă-faţă A4) | 0,30 |
| 20. | Imprimarea informaţiei din bazele de date ale bibliotecii şi de pe internet (lei/filă-faţă/verso A4)  | 0,50 |
| 21. | Efectuarea de copii xerox după documentele existente în colecţiile bibliotecii - (lei/pagină A4) | 0,30 |
| 22. | Efectuarea de copii xerox după documentele existente în colecţiile bibliotecii - (lei/filă-faţă/verso A4) |   0,50 |
| 23. | Efectuarea de copii xerox după documentele existente în colecţiile bibliotecii - (lei/pagină A3) | 0,50 |
| 24. | Efectuarea de copii xerox după documentele existente în colecţiile bibliotecii - (lei/filă-faţă/verso A3) |    1,00 |
| 25. | Elaborarea bibliografiilor la cerere, care rămân la solicitant - (lei/titlu)* elevi
* studenţi
* alte categorii de utilizatori
 | 1,001,002,00 |
| 26. | Organizarea de cursuri de formare profesională, în colaborare cu unităţi acreditate | 20% din valoarea totală a tarifelor încasate de către unitatea acreditată |
| 26. | Organizarea programului de perfecţionare pentru calificarea de FORMATOR, cod COR 242401, autorizat ANC (lei/participant) | 500,00 |

**Scutiri:** pensionarii, şomerii şi persoanele cu dizabilităţi sunt scutiţi de plata tarifului pentru eliberarea permisului de intrare.

 **Contrasemnează:**

 **PREŞEDINTE,**  **SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

 **Alin Tișe Simona Gaci**