**DISPOZIŢIA**

**nr. 520 din 07 decembrie 2022**

**privind constituirea** **Comisiei de evaluare a ofertelor pentru**

**atribuirea contractului având ca obiect Furnizare echipamente IT:**

**Furnizare de calculatoare personale tip PC (unitate centrală cu monitor) cu licențe Microsoft Windows, calculatoare portabile tip laptop, aparat foto, tablete și monitoare.**

Preşedintele Consiliului Judeţean Cluj,

Având în vedere Referatul nr. 49160 / 07.12.2022, elaborat de către Direcția de Dezvoltare și Investiții, referitor la constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului având ca obiect *Furnizare echipamente IT:*

*Furnizare de calculatoare personale tip PC (unitate centrală cu monitor) cu licențe Microsoft Windows, calculatoare portabile tip laptop, aparat foto, tablete și monitoare.*

În conformitate cu dispozițiile :

* art. 191 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 23 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 68 alin. (1), lit. i) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 126 şi ale art. 127 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**d i s p u n e :**

**Art. 1. (1)** Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului având ca obiect *Furnizare echipamente IT: Furnizare de calculatoare personale tip PC (unitate centrală cu monitor) cu licențe Microsoft Windows, calculatoare portabile tip laptop, aparat foto, tablete și monitoare.,* în componenţa cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**(2)** Persoana desemnată în calitate de președinte al comisiei constituite conform alin. (1) conduce lucrările acesteia și are drept de vot.

**(3)** Persoanele desemnate în calitate de preşedinte de rezervă, respectiv de membrii de rezervă, după caz, vor înlocui președintele comisiei, respectiv membrii acesteia, după caz, numai în situațiile în care persoana/persoanele care urmează să fie înlocuită/înlocuite nu are/au posibilitatea, din motive obiective, de a-şi îndeplini atribuţiile care rezultă din calitatea avută în cadrul comisiei.

**(4)** După producerea înlocuirii prevăzute la alin. (3), calitatea de președinte, respectiv de membru al comisiei, după caz, este preluată de către membrul care înlocuiește, care îşi va exercita atribuţiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.

**Art. 2.** Domnul **Sebastian Pavel** - Consilier achiziții publice – Serviciul Lucrări și Achiziții Publice - Consiliul Județean Cluj, se numește în calitate de persoană responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire a contractului precizat la articolul 1.

**Art. 3.** Persoanele nominalizate la art. 1 și art. 2 își vor îndeplini obligațiile și vor exercita atribuţiile și competențele stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4.** Prezenta dispoziţie se comunică prin poșta electronică, persoanelor nominalizate la art. 1 - 2, Direcției Dezvoltare și Investiții, precum şi Prefectului Judeţului Cluj.

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**PREŞEDINTE SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI**

Alin Tișe Simona Gaci

**Anexă la**

**Dispoziția nr. 520/07.12.2022**

**privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor pentru**

**atribuirea contractului având ca obiect Furnizare echipamente IT:**

**Furnizare de calculatoare personale tip PC (unitate centrală cu monitor) cu licențe microsoft Windows, calculatoare portabile tip laptop, aparat foto, tablete și monitoare.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Calitatea** | **Numele și prenumele** | **Funcția deținută/**  **postul ocupat** | **Serviciul/Biroul/**  **Compartimentul** | **Mențiuni** |
| 1. 1 | Președinte | **Andrei Szegedi** | Consilier | DIRECŢIA ADMINISTRAȚIE ŞI RELAȚII PUBLICE / SERVICIUL ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ, ATOP | - |
| 1. 2 | Membru | **Sebastian Pavel** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții / Serviciul Lucrări şi Achiziţii Publice | Nominalizat în calitate de preşedinte de rezervă |
|  | Membru | **Stela Mariana Deac** | Consilier | DIRECŢIA ADMINISTRAȚIE ŞI RELAȚII PUBLICE / SERVICIUL DIGITALIZARE REPREZENTARE PROTOCOL | **-** |
| 1. 8 | Membru de rezervă | **Petru Matei** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții / Serviciul Lucrări și Achiziții Publice | - |
| 1. 9 | Membru de rezervă | **Mihăiță Inoan** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții / Serviciul Lucrări și Achiziții Publice | - |
|  | Membru de rezervă | **Adina Tiuca** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții / Serviciul Lucrări și Achiziții Publice |  |
|  | Membru de rezervă | **Ambra Szasz** | Consilier achiziții publice | Direcția Dezvoltare și Investiții / Serviciul Lucrări și Achiziții Publice |  |

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**PREŞEDINTE SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI**

Alin Tișe Simona Gaci