**DISPOZIȚIE**

**pentru modificarea Dispoziției nr. 1073/15.11.2023 privind constituirea Unității de Implementare a Proiectului “Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj”**

Preşedintele Consiliului Judeţean Cluj,

Având în vedere conținutul instrumentului de motivare și prezentare a dispoziției, respectiv Referatul de aprobare nr. 46340/12.11.2024/ 09.07.2024, elaborat de către Direcția Dezvoltare și Investiții – Serviciul Managementul Proiectelor prin care se motivează și fundamentează emiterea actului administrativ;

Ținând cont de:

* Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 122/22.06.2023 privind aprobarea proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din Judetul Cluj” ;
* Ghidul Beneficiarului pentru Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea e microbuze verzi;

Având în vedere dispozițiile:

* art. 196-199 coroborat cu art. 2 alin. (1) din Anexa nr. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 2-3, art. 58 alin. (1) și (3), art. 59, art. 61-62 și art.80-84 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 1121/13.12.2023 privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele şi circulaţia proiectelor de dispoziţii ale Preşedintelui Consiliului Judeţean Cluj;

În conformitate cu dispozițiile:

* art. 191 alin. (1) lit. e) și alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* art. 44 din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanței de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu completările și modificările ulterioare;
* Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare şi reziliență precum şi pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe

În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Di s p u n e:**

**Art. I.** Articolul 1 din Dispoziţia Preşedintelui Consiliului Judeţean Cluj nr. 1073/15.11.2023, privind constituirea Unității de Implementare a Proiectului *Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj*, modificată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 342/15.07.2024, se modifică și va avea următorul conținut:

**”Art. 1.** Se constituie Unitatea de Implementare a Proiectului *Microbue electrice pentru elevii din județul Cluj* în următoarea componență:

| **Nr.** | **Nume şi Prenume** | **Rolul propus în proiect** | **Funcția în cadrul instituției** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Diana COMAN | Manager proiect | Sef Serviciu  Serviciul Managementul Proiectelor |
| 2. | Judith TOTHFALUSI | Asistent proiect | Consilier  Serviciul Managementul Proiectelor |
| 3. | Andrei SEGHEDI | Responsabil tehnic din partea CJC | Consilier  Serviciul Administrație Publica, ATOP |
| 4. | Cosmin ROGOZAN | Responsabil tehnic din partea CJC | Consilier  Serviciul Managementul Proiectelor |
| 5. | Cosmin DÎRJAN | Responsabil tehnic din partea CJC | Consilier  Serviciul Managementul Proiectelor |
| 6. | Juliette Lya Măgrădean | Responsabil achiziții | Consilier achiziții publice  Serviciul Lucrări și Achiziții Publice |
| 7. | Dorina MAIER | Responsabil financiar | Sef Serviciu  Serviciul Buget Local, Venituri |
| 8. | Cristina ȘCHIOP | Responsabil financiar | Director General  Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane |
| 9. | Crina MUNTEAN | Responsabil juridic | Consilier Juridic  Serviciul Juridic-Contencios Administrativ, Arhivă |
| 10. | Lavinia BOTEZAN | Expert implementare | Consilier  Serviciul Managementul Proiectelor |
| 11. | Emanuela Maria POP | Expert implementare | Consilier  Serviciul Digitalizare Reprezentare Protocol |
| 12. | Victor POPA | Expert implementare | Consilier  Compartiment Reprezentare Protocol |

**Art. 2.** Prezenta dispoziţie se comunică prin e-mail persoanelor desemnate la art. 1, Direcției Dezvoltare și Investiții şi Prefectului Judeţului Cluj.

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**PRESEDINTE SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI**

**Alin Tișe Simona Gaci**

**Nr. 544 din 13 noiembrie 2024**