

H O T Ă R A R E A N R. 5
din 26 ianuarie 2005
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
a Consiliului Județean Cluj

Consiliul Județean Cluj;
Analizând proiectul Regulamentului de organizare și funcționare întocmit de președintele
Consiliului Județean Cluj;

Ținând cont de prevederile:

- art. 104 alin. 1 lit. "b" și 116 lit. „d” din Legea nr. 215/2001;
- art. 79⁷ din Legea nr. 673/2002
- art. 17 din Legea nr. 52/2003;
- Legii nr. 141/2004
- Legii nr. 339/2004
- Legii nr. 393/2004;

Fiind îndeplinite prevederile art. 45 și art. 46 din Legea nr. 215/2001;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 109 din Legea administrației publice locale nr.
215/2001, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Cluj,
conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea și anexa are caracter normativ.

Art. 3. Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea
Regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr.
43/2002, modificată și completată prin Hotărârea nr. 93/2003.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri
se încredințează președintele Consiliului Județean Cluj prin Direcția Generală de Administrație
Publică și Juridică.

PRESEDINTE,

Contrasemnează:

Marius-Petre Nicoară

**SECRETAR GENERAL,
Măriuca Pop**

**R O M A N I A
JUDETUL CLUJ
CONSILIUL JUDETEAN**

**Anexa
la Hotărârea nr. 5/2005**

**REGULAMENT
de organizare și funcționare a Consiliului Județean Cluj**

**CAPITOLUL I
*Constituirea Consiliului Județean***

ART. 1

(1) Potrivit legii, în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor va avea loc ședința de constituire a Consiliului Județean. Consiliul județean este compus din consilieri aleși prin vot, în condițiile stabilite de legea privind alegerile locale. Convocarea consilierilor județeni declarați aleși, la ședința de constituire a consiliului, se face de către prefect, prin ordin.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste 3 zile se va organiza o nouă ședință. În acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Dacă nici de această dată nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o nouă convocare peste alte 3 zile, emițând în acest scop un nou ordin.

(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la ședința a consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de: boală care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea în străinătate în interes de serviciu; evenimente de forță majoră, cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea; deces în familie sau alte situații similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare. Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin. (3) prefectul va verifica dacă pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat mai sunt supleanți. În caz afirmativ, prin același ordin se va dispune organizarea unei noi ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Dacă pe listele de candidați nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză, la rândul lor, să se prezinte la ședință, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin. 3. Alegerile se vor organiza în condițiile Legii nr. 67/2004 pentru

alegerea autorităților administrației publice locale în cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului și la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale care au depus inițial liste de candidați, precum și candidați independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

ART. 2

(1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai președintelui de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

(2) Imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către președintele de vârstă sau de către consilierii care îl asistă potrivit prevederilor cuprinse în alin. 1, atrage de drept înlocuirea acestora cu consilierul cel mai în vârstă sau, după caz, cu cei mai tineri consilieri din rândul celor prezenți.

(3) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia secretarul general al județului prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților, așa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier județean.

ART. 3

(1) La reluarea lucrărilor, consilierii județeni declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare din rândul celor prezenți, alcătuită din 5 consilieri județeni. Acest număr se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face la propunerea consilierilor județeni în funcție de numărul de mandate obținute fiecare partid sau alianță electorală.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi constatat prin hotărâre.

ART. 4

Comisia de validare a mandatelor se retrage și alege din rândul membrilor săi, **individual**, un președinte și un secretar, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, ocazie cu care se va încheia un proces-verbal al cărui model este prezentat în anexa nr. 1 la Regulament.

ART. 5

(1) După alegerea comisiei de validare președintele de ședință dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă, fiind elaborate totodată și propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal al cărui model este prezentat în anexa nr. 2 la Regulament.

(2) Dacă consilierii care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de consilier județean, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrși pe lista de candidați.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusă de comisia de validare numai dacă aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă

alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor **Legii nr. 67/2004**. Invalidarea mandatului se va propune și în cazurile prevăzute la alin. (2).

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

(5) În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant pe listă.

ART. 6

(1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor județeni prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hotărâre care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

ART. 7

(1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac cu bună-credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Cluj. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul general al județului va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul de credință, imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele sau alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid sau alianță a consilierului în cauză.

(6) După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului județean președintele de vârstă declară consiliul legal constituit. Declarația consiliului județean ca legal constituit se constată prin hotărâre.

CAPITOLUL II ***Grupurile de consilieri***

ART. 8

(1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele electorale, pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. 1, pot constitui un grup prin

asociere.

(3) Consilierii unui partid nu pot constitui decât un singur grup de consilieri iar cei care au candidat pe listele unei alianțe electorale, se pot constitui în grupuri de consilieri ale partidelor din care fac parte.

(4) În ședința de constituire a Consiliului județean, după validarea mandatelor, se formează grupurile de consilieri care își desemnează prin votul deschis al majorității membrilor grupului un lider, al cărui nume va fi adus la cunoștința consilierilor județeni.

ART. 9

Prevederile art. 8 alin. 1 se aplică și consilierilor independenți.

ART. 10

(1) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliul județean cu cel puțin un consilier.

(2) În cazul fuzionării a două sau mai multe partide reprezentate în consiliul județean, sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

CAPITOLUL III

Organizarea Consiliului Județean

A. Alegerea președintelui

ART. 11

(1) După declararea Consiliului Județean ca legal constituit se procedează la alegerea președintelui Consiliului Județean.

(2) Alegerea se face prin vot secret.

(3) Propunerea de candidați pentru alegerea președintelui se face de către grupurile de consilieri județeni sau de către consilierii județeni. Dacă cei propuși acceptă, se înregistrează candidaturile în ordinea în care au fost făcute propunerile.

(4) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(5) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, fiecare consilier județean primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Exprimarea votului se face înscriind cuvântul DA în patruleterul din dreptul candidatului pentru care votează și a cuvântului NU în dreptul celorlalți candidați.

(6) Numărarea voturilor se va face de către comisia de validare, iar rezultatul votului secret pentru funcția de președinte se aduce la cunoștință de către președintele comisiei de validare.

(7) Este declarat ales președinte, candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(8) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin. (6), se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales președinte, consilierul județean care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

ART. 12

- (1) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut majoritatea te voturi.
- (2) Dacă numărul consilierilor în funcție este par și cei 2 candidați obțin același număr de voturi, se va proceda la o nouă votare. Dacă nici la a doua încercare cei 2 consilieri nu pot fi departajați ședința se suspendă, iar alegerea președintelui se va face la viitoarea ședință, organizată în termen de cel mult 5 zile.

ART. 13

- (1) După alegerea președintelui Consiliului Județean acesta va depune jurământul prevăzut la alin. (1) al art. 7, folosindu-se procedura stabilită în același articol.
- (2) Alegerea președintelui se constată prin hotărâre.

ART. 14

Candidații care nu au fost aleși pentru funcția de președinte, pot candida pentru funcția de vicepreședinte.

ART. 15

După alegerea președintelui, acesta preia conducerea lucrărilor consiliului județean.

ART. 16

Hotărârile adoptate până în acest moment se semnează de președintele de vârstă și de cei 2 asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul general al județului.

B. Alegerea vicepreședinților

ART. 17

- (1) Consiliul județean alege din rândul membrilor săi doi vicepreședinți. Alegerea se face prin vot secret.
- (2) Propunerea de candidați pentru alegerea vicepreședinților se face de către grupurile de consilieri județeni sau de către consilierii județeni. Dacă cei propuși acceptă se înregistrează candidaturile în ordinea în care au fost făcute propunerile.
- (3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.
- (4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată astfel că fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Exprimarea votului se face înscriind cuvântul DA în patruleterul din dreptul celor doi candidați pentru care votează și a cuvântului NU în dreptul celorlalți candidați.
- (5) Sunt declarați aleși vicepreședinți ai Consiliului Județean candidații care au obținut votul majorității consilierilor în funcție.
- (6) În situația în care doar unul din consilieri a întrunit majoritatea prevăzută la alin. (5) se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa următorii candidații situați pe primele 2 locuri.
- (7) Dacă nu s-a întrunit votul majorității consilierilor în funcție, se organizează alte tururi de

scrutin, în aceeași ședință, la care participă câte doi consilieri, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute în primul tur de scrutin, până la ocuparea celor două funcții de vicepreședinte.

(8) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

ART. 18

(1) După alegerea vicepreședinților Consiliului Județean, aceștia vor depune jurământul prevăzut la alin. (1) al art. 7, folosindu-se procedura stabilită în același articol.

(2) Alegerea vicepreședinților se constată prin hotărâre.

C. Stabilirea și organizarea comisiilor de specialitate

ART. 19

(1) După constituire consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul județean, în funcție de specificul activității, iar principalele domenii de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt prevăzute în anexa nr. 3 la Regulament.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni, cu excepția președintelui și a vicepreședinților.

ART. 20

(1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliul județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii de specialitate din care una este comisia de bază, iar celelalte secundare.

ART. 21

Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

ART. 22

(1) Consiliul Județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare la propunerea consilierilor sau a președintelui.

(2) Componența nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărârea Consiliului Județean.

(3) Comisia de analiză și verificare va prezenta consiliului Județean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

ART. 23

Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

D. Secretarul general al județului

ART. 24

Secretarul general al județului, funcționar public de conducere îndeplinește în mod corespunzător atribuțiile stabilite de lege.

CAPITOLUL IV

Funcționarea Consiliului Județean

A. Desfășurarea ședințelor

ART. 25

(1) Consiliul județean se întrunește în ședințe ordinare o dată la două luni, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului județean, ori la solicitarea prefectului adresată președintelui Consiliului județean care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizotiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Consiliul județean se poate întruni de îndată în caz de forță majoră de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului Cluj și la solicitarea prefectului adresată președintelui consiliului județean.

ART. 26

(1) Convocarea consiliului județean se face prin dispoziția scrisă a președintelui, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare și de îndată, pentru cazuri de forță majoră și maximă urgență.

(2) Președintele este obligat să convoace ședințele extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor sau prefect, în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea solicitării.

(3) Convocarea consilierilor județeni și a invitaților se face în scris și telefonic de secretarul general al județului prin intermediul referentului pentru relația cu consilierii.

ART. 27

(1) Ordinea de zi a ședințelor Consiliului Județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților și instituțiilor care se află sub autoritatea consiliului, ale aleșilor locali cu privire la problemele ridicate la întâlnirile cu cetățenii, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației la ședință, se transmite consilierilor județeni se aduce la cunoștința locuitorilor din județ prin: afișare la sediul Consiliului Județean, prezentarea pe site-ul propriu, comunicare celor care au prezentat sugestii și propuneri în scris și se aduce la cunoștința locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

O dată cu invitația la ședință se transmite fiecărui consilier județean un dosar complet cuprinzând documentele ce urmează a fi dezbătute în ședința Consiliului Județean.

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui, vicepreședinților consilierilor, secretarului general, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor, cu drept de vot din raza județului Cluj.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului județean.

(4) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului județean, excepție făcându-se în cazul ședințelor extraordinare sau de îndată. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul general al județului înainte de întocmirea avizului de către comisiile de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de acestea.

ART. 28

(1) Consilierii județeni sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă la cunoștință această situație președintelui consiliului județean sau secretarului general. Acest lucru poate fi făcut și de liderul de grup.

ART. 29

(1) Dezbaterile problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului de resort care a întocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele va urmări, dacă este cazul, ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

ART. 30

(1) Președintele va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

ART. 31

Președintele Consiliului Județean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor prezenți.

ART. 32

(1) Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(2) În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite în prezentul Regulament, în competența sa, ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

ART. 33

Asupra proiectelor de hotărâri au loc de regulă, dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului Județean, în ordinea formulării lor.

B. Atribuțiile președintelui în timpul ședinței

ART. 34

(1) Ședințele Consiliului Județean sunt conduse de președinte care va proceda după cum urmează:

- a. Asigură intonarea Imnului României,
- b. Deschide lucrările ședinței, după ce a primit situația prezenței,
- c. Comunică asistenței prezența consilierilor și a invitațiilor precizând dacă ședința este legal constituită,
- d. Face precizarea cu privire la caracterul ședinței - ordinară, extraordinară, deschis sau închis,
- e. Prezintă spre aprobare proiectul ordinii de zi. Proiectul ordinii de zi poate fi completat sau modificat la începutul fiecărei ședințe,
- f. După eventuale obiecții sau modificări / completări supune la vot ordinea de zi,
- g. După aprobarea ordinii de zi se supune la vot procesul-verbal al ședinței anterioare,
- h. Consilierii au dreptul să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate la ședința respectivă. Diferențele de opinie cu privire la unele consemnări în procesul-verbal pot fi soluționate prin vot deschis,
- i. Pune în discuție materialele înscrise pe ordinea de zi,
- j. Întocmește lista consilierilor, a invitațiilor și a persoanelor care participa din proprie inițiativă la ședința, înscriși pentru dezbateri și oferă posibilitatea acestora de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi și are legătură cu ordinea de

- zi aprobată.
- k. Supune votului consilierilor orice problemă ce intră în competența de soluționare a consiliului județean, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor,
 - l. Supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului Județean și are legătură cu ordinea de zi aprobată.
 - m. Semnează hotărârile adoptate (chiar dacă a votat împotriva acestora) și procesul verbal,
 - n. Asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului cu privire la desfășurarea ședințelor,
 - o. Poate propune sistarea dezbaterilor în cazul în care acestea se prelungesc în mod nejustificat și fără eficiență,
 - p. Poate interzice fumatul și folosirea telefoanelor mobile în timpul ședinței.
- (1) În lipsa președintelui ședințele sunt conduse de unul dintre vicepreședinți, desemnați prin dispoziție de acesta.
- (2) În cazul în care din motive întemeiate, lipsesc și vicepreședinții, ședința va fi condusă de un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

C. Atribuțiile secretarului general în legătură cu ședința de consiliu

ART. 35

(1) Secretarul general al județului participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului județean. Secretarului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului județean:

- a. asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului județean la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului Județean ori la solicitarea prefectului adresată președintelui Consiliului Județean în cazuri excepționale;
- b. asigură efectuarea lucrărilor de secretariat;
- c. în ziua și la ora stabilită, prin convocare, secretarul general și șeful Serviciului administrație publică vor fi prezenți în sala de ședință și vor face prezența consilierilor și invitaților. Luarea în evidență ca prezent va asigura acordarea drepturilor legal convenite consilierilor. Consilierul care nu poate lua parte la ședințele Consiliului Județean din motive independente de voința sa ori temeinic justificate va comunica în scris ori prin alte mijloace această situație - președintelui Consiliului Județean care este îndreptățit să aprobe cererea respectivă.
- d. efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;
- e. numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui; consilierii sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale.
- f. informează pe președintele cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;
- g. asigură înregistrarea desfășurării ședinței pe casete audio, care se vor păstra timp de un an, precum și întocmirea stenogramei și apoi a procesului-verbal. În termen de 10 zile de la data tinerii ședinței, procesul verbal va fi pus la dispoziția consilierilor pentru consultare prin intermediul comisiilor de specialitate din care fac parte, fiind

- în același timp afișat la sediul Consiliului Județean și publicat în site-ul propriu;
- h. asigură constituirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
 - i. urmărește ca la deliberare și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii care se încadrează în dispozițiile art. 47 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare. Îl informează pe președintele cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
 - j. prezintă în fața consiliului județean punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;
 - k. contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului județean pe care le consideră legale;
 - l. poate propune președintelui înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;
 - m. acordă consilierilor județeni și cetățenilor asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu. Asemenea obligații revin și aparatului propriu de specialitate al consiliului județean.
- (1) Secretarul general al județului are dreptul să-și formuleze opinia motivată în legătură cu legalitatea proiectelor de hotărâri propuse, să le avizeze sau nu așa cum cere legea.
- (2) Secretarul general al județului îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date de consiliul județean privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor consiliului.

CAPITOLUL V

Circuitul, prezentarea și procedura de vot a proiectelor de hotărâri cu subcapitole

A. Circuitul și prezentarea proiectelor de hotărâre

ART. 36

- (1) Proiectele de hotărâre redactate, în conformitate cu prevederile Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice și organizatorice cu privire la inițierea proiectelor de hotărâre ce urmează a fi supuse dezbaterii și adoptării Consiliului Județean vor fi însoțite de Referatul de aprobare al inițiatorului, constituind instrumentul de prezentare și motivare a noilor reglementări propuse.
- (2) În acest scop, secretarul general al județului și personalul din aparatul propriu de specialitate a consiliului județean vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.
- (3) În Referatul de aprobare al inițiatorului se va menționa care este compartimentul de resort din aparatul propriu de specialitate care a acordat sprijin în redactarea proiectului de hotărâre și persoana de contact.

ART. 37

- (1) Proiectele de hotărâre și celelalte materiale, se depun în scris și pe suport electronic la Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică, după care se aduc la cunoștința președintelui Consiliului Județean prin grija secretarului general, stabilindu-se totodată comisia

de specialitate căreia i se transmite proiectul spre avizare, cât și compartimentul de resort din aparatul propriu, care va emite raportul.

(2) Proiectul de hotărâre a căruia aplicabilitate va fi generală, cu precădere cele care vizează problemele prevăzute la art. 46 alin (2) și (3) din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, vor fi aduse la cunoștința locuitorilor din județul Cluj, cu cel puțin 30 de zile înainte de a fi supuse spre analiză, avizare și adoptare, printr-un anunț prezentat în site-ul propriu, afișare la sediu și transmitere către mass-media locală, precum și tuturor persoanelor care au depus o cerere în acest scop.

(3) Anunțul va cuprinde numele și prenumele inițiatorului, titlul proiectului de hotărâre, precum și locul și modalitățile în care cei interesați pot transmite în scris, în termenul limită stabilit - de cel puțin 10 zile, propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la acesta, având ca anexă textul complet al proiectului de hotărâre, respectiv Referatul de aprobare supus dezbaterii publice.

(4) Dacă o asociație legal constituită, sau o altă autoritate publică, solicită organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre, președintele Consiliului Județean va dispune organizarea acestei întâlniri, la care va participa inițiatorul.

(5) În situația în care asupra proiectului de hotărâre s-au formulat în scris, sau rezultă în urma dezbaterii publice, propuneri, sugestii sau opinii, acestea vor fi avizate și dezbătute împreună cu proiectul de hotărâre inițial.

(6) Stabilirea gradului de aplicabilitate în faza de proiect se face, după caz, de către secretarul general al județului, la propunerea inițiatorului.

ART. 38

(1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri comisiilor de specialitate ale consiliului județean prin depunerea lor la cabinetul consilierilor. Un exemplar din acestea se transmit spre avizare comisiei de specialitate stabilită precum și compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, în vederea întocmirii avizului respectiv a raportului acesteia.

(2) O dată cu transmiterea proiectului se va preciza și data de depunere a avizului și raportului, avându-se grijă ca raportul să poată fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor materiale le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

ART. 39

(1) După examinarea proiectului de hotărâre sau a altor materiale comisia de specialitate a consiliului județean întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori materialului examinat. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului general al județului care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către președinte precum și cunoașterii lui de către consilieri.

ART. 40

Proiectele de hotărâri și celelalte materiale însoțite de referatul de aprobare, de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului județean se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în

prima ședință a acestuia.

B. Procedura de vot

ART. 41

- (1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.
- (2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii, prin apel nominal sau electronic.
- (3) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui sau a consilierilor ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

ART. 42

- (1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul general al județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa și semnează.
- (2) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

ART. 43

- (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.
- (2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele "da" sau "nu".
- (3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2).

ART. 44

- (1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.
- (2) Abținerile se contabilizează la voturile "contra".
- (3) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

ART. 45

Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul general fiind obligat să se conformeze.

ART. 46

Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

ART. 47

Hotărârile nu pot fi abrogate sau modificate în ședința în care au fost adoptate. Inițierea unei astfel de acțiuni se face în conformitate cu prevederile legale.

ART. 48

Proiectele de hotărâre adoptate împreună cu anexele, dacă este cazul, se prezintă pentru contrasemnare la secretarul general al județului și semnare la președintele Consiliului Județean.

ART. 49

(1) După semnarea și aplicarea ștampilei cu stemă, hotărârea se va prezenta Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică pentru a fi înregistrată și a primi un număr din registrul special de numerotare a hotărârilor. Aceasta se va face concomitent cu introducerea de către inițiator a conținutului hotărârii în calculator.

(2) În acest registru numerotarea se va face cronologic începând cu nr. 1, în fiecare an calendaristic, iar datarea este cea în care proiectul a fost adoptat.

ART. 50

Originalul hotărârilor, documentația pe baza căroră au fost adoptate, împreună cu celelalte documente se păstrează la Direcția Generală de Administrație Publică și Juridică, în dosarul special al ședinței.

ART. 51

(1) În termenul stabilit la art. 49 alin. (2) și art. 85 alin. (1) lit. "h", coroborate cu cele ale art. 120 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, prin grija secretarului general al județului un exemplar din hotărâre însoțit de anexe, dacă este cazul, se comunică prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitatea acesteia.

(2) Câte un exemplar se va comunica și celor stabiliți conform prevederilor art. 7 lit. "b" și "c" din Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice și organizatorice cu privire la inițierea proiectelor de hotărâre ce urmează a fi supuse aprobării Consiliului Județean.

ART. 52

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale de la data comunicării dacă prin hotărâre nu se prevede altfel.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

CAPITOLUL VI

Atribuțiile structurilor de conducere

A. Atribuțiile președintelui Consiliului Județean

ART. 53

(1) Președintele Consiliului Județean îndeplinește în principal atribuțiile specifice prevăzute în Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul Județean.

- (2) Colaborează cu președinții comisiilor de specialitate în vederea coordonării acțiunilor acestora cu cele ale aparatului propriu de specialitate, pentru realizarea atribuțiilor Consiliului Județean.
- (3) Stabilește sistemul de relații cu prefectura și serviciile publice deconcentrate ce funcționează în județ, în vederea realizării atribuțiilor Consiliului Județean și exercitării calității sale ca reprezentant al județului.
- (4) Susține interesele Consiliului Județean în Comisia Județeană Consultativă.
- (5) Reprezintă Consiliul Județean și interesele județului în Comitetul Operativ Consultativ.
- (6) Reprezintă Consiliul Județean în Agenția de Dezvoltare Regională și în Consiliul de administrație al Centrului Teritorial de Perfecționare Continuă a Funcționarilor Publici.
- (7) Reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine precum și în justiție.

B. Atribuțiile vicepreședinților Consiliului Județean

ART. 54

- (1) Vicepreședinții Consiliului Județean sunt subordonați președintelui. Ei pot conduce ședințele Consiliului Județean atunci când acesta absentează și sunt desemnați de președintele Consiliului Județean.
- (2) De asemenea, aceștia îndeplinesc atribuțiile și coordonează compartimentele din aparatul propriu delegate prin dispoziție de către președinte.
- (3) În perioada când sunt desemnați, prin dispoziție, să îl înlocuiască pe președinte aceștia emit dispoziții.
- (4) În caz de absență, vicepreședinții se suplinesc în mod corespunzător.

C. Atribuțiile secretarului general al județului

ART. 55

- (1) Secretarul general participă de drept la ședințele Consiliului Județean, fără drept de vot și îndeplinește, pe lângă atribuțiile specifice prevăzute în Legea administrației publice locale și atribuții prevăzute în alte acte normative sau însărcinări date de Consiliul Județean sau președinte, respectiv pe cele delegate prin dispoziția președintelui.
- (2) În perioada concediului de odihnă, sau în cazul absenței pentru o perioadă mai mare de două zile, secretarul general al județului, va fi înlocuit de drept de către directorul executiv al Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică
- (3) Ține evidența obiecțiilor făcute de prefect la hotărâri și dispoziții.

D. Atribuțiile comisiilor de specialitate

ART. 56

- (1) Comisiile de specialitate se întrunesc în ședințe programate de 2 ori într-un interval de

două luni, iar în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie.

(2) Pentru probleme urgente, președintele Consiliului județean poate convoca comisiile de specialitate în ședințe extraordinare sau de îndată.

ART. 57

(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale, specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la unitățile și instituțiile aflate sub autoritatea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

ART. 58

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a. analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean;
- b. se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul județean spre avizare;
- c. întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean.

(1) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

ART. 59

(1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a. asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;
- b. convoacă ședințele comisiei;
- c. conduce ședințele comisiei;
- d. propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e. participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f. susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g. anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- h. semnează avizul dat de comisia de specialitate;
- i. întocmește și prezintă raportul anual de activitate pe care îl depune la secretarul general al județului pentru a fi făcut public.

(1) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean.

ART. 60

(1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a. efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b. numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c. asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.
- d. preia atribuțiile președintelui, în absența acestuia.

(1) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

ART. 61

(1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în prezentul regulament, sau poate propune consiliului aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

ART. 62

Se va evita pe cât posibil ținerea unor ședințe comune ale comisiilor de specialitate.

ART. 63

Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor consiliului, atât pentru cunoașterea materialelor cât și atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

ART. 64

(1) Pentru dezbateră proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (1) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(4) Avizul întocmit potrivit alin. (2) și (3) se prezintă secretarului general al județului, care se va îngriji de cunoașterea acestuia de către consilieri.

ART. 65

Dacă o comisie de specialitate consideră că avizarea unui proiect de hotărâre este de competența altei comisii va cere secretarului general al județului transmiterea proiectului către acea comisie.

ART. 66

Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

ART. 67

(1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal în care vor fi trecuți nominal consilierii prezenți la ședință. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

ART. 68

Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

ART. 69

Comisiile de specialitate analizează și avizează sau nu, după caz, materialele depuse.

ART. 70

Legătura între comisiile de specialitate - compartimentele de resort din aparatul propriu-conducerea executivă a consiliului județean și a celor de la societățile comerciale, regiile autonome și instituțiile aflate sub autoitatea Consiliului județean, se asigură prin referentul pentru relația cu consilierii.

ART. 71

Activitatea comisiilor de specialitate poate fi verificată printr-o anchetă hotărâtă de consiliul județean, la cererea a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

CAPITOLUL VII

Întrebări, interpelări, petiții, liberul acces la informațiile de interes public, transparența decizională, informarea cetățenilor și a consilierilor județeni

ART. 72

(1) Consilierii pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților, secretarului general al județului precum și șefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului județean, al regiilor autonome, societăților comerciale, instituțiilor și serviciilor publice aflate sub autoritatea consiliului județean.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.

ART. 73

Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt

cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

ART. 74

- (1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar direcția, compartimentul, serviciul sau instituția avizată sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.
- (2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

ART. 75

- (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții Consiliului Județean. Acestea se înregistrează într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare (O.U.G. nr. 27/2002 aprobată prin Legea nr. 233/2001).
- (2) Semestrial consiliul județean analizează modul de soluționare a petițiilor.

ART. 76

Organizarea și funcționarea activității de relații publice privind liberul acces la informațiile de interes public se vor face în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001.

ART. 77

- (1) Transparența decizională în cadrul Consiliului Județean se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003.
- (2) Pentru relația cu societatea civilă, președintele Consiliului Județean numește o persoană responsabilă, care să primească propunerile, sugestiile sau opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectele de hotărâre.

CAPITOLUL VIII

Exercitarea mandatului de consilier județean

ART. 78

- (1) Consilierii județeni validați intră în drepturile deplinei exercitări a mandatului, de la data declarării ca legal constituit a consiliului județean.
- (2) Consilierii validați după ședința de constituire, intră în exercitarea mandatului de consilier, după depunerea jurământului.

ART. 79

- (1) După declararea ca legal constituit a Consiliului județean, consilierilor județeni în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului județean, semnată de președintele Consiliului județean.
- (2) Consilierii județeni primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.
- (3) Modelul legitimației de consilier și cel al semnului distinctiv este cel stabilit prin hotărârea Guvernului.
- (4) Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilierul județean, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

ART. 80

- (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu județean ales.
- (2) Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:
 - a. demisie;
 - b. incompatibilitate;
 - c. schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
 - d. lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului;
 - e. imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
 - f. condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
 - g. punerea sub interdicție judecătorească;
 - h. pierderea drepturilor electorale;
 - i. deces.
- (3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul județean, prin hotărâre, la propunerea președintelui consiliului județean sau a oricărui consilier.
- (4) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - e) hotărârea consiliului județean poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. În acest caz procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

ART. 81

Consilierii județeni pot demisiona, anunțând în scris președintele Consiliului județean, care ia act de aceasta.

ART. 82

- (1) Încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.
- (2) Prevederile art. 78 alin. (2) lit. e) nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul județean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.
- (3) Prevederile art. 78 alin. (2) lit. f) - h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

ART. 83

- (1) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul județean adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea președintelui consiliului județean, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.
- (2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul va fi însoțit de actele

justificative.

ART. 84

- (1) Președintele și vicepreședinții consiliului județean intră în exercitarea mandatului după declararea lor, ca legal aleși, potrivit Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Exercitarea mandatului de către persoanele prevăzute la alin. (1), încetează o dată cu expirarea mandatului consiliului județean.
- (3) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 78 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean.
- (4) Mandatul de președinte sau de vicepreședinte al consiliului județean, poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IX

Protecția legală a aleșilor locali

ART. 85

- (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității, fiind ocrotiți de lege.
- (2) Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

ART. 86

Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

ART. 87

- (1) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.
- (2) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

CAPITOLUL X

Drepturile aleșilor locali

ART. 88

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

ART. 89

- (1) Pentru participarea la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni, cu excepția președintelui și a vicepreședinților au dreptul la o indemnizație de ședință.
- (2) Indemnizația de ședință pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ale

consiliului județean și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5 % din indemnizația președintelui Consiliului județean.

(3) Numărul de ședințe pentru care se poate acorda indemnizația prevăzută în alin. (2) este pentru o ședință ordinară și pentru două ședințe ale comisiilor de specialitate organizate la interval de două luni, potrivit legii.

(4) În cazul comisiilor de specialitate, indemnizația de ședință se va acorda numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.

(5) Plata indemnizației stabilite, se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului județean.

(6) Consilierii județeni au, de asemenea, dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii, pe baza documentelor justificative, întocmite conform prevederilor legale, care se vor depune de către cel în cauză, la Direcția Generală Economică.

ART. 90

Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

ART. 91

(1) Președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, președintele consiliului județean are obligația de a informa, în prealabil, consiliul județean, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de consiliu, organizată după terminarea concediului.

(3) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților consiliilor județene, se aprobă de către președinte.

ART. 92

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport, pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului. Același lucru este valabil și pentru participarea la ședințele consiliilor locale în unitățile administrative la care au fost desemnați în calitate de reprezentanți ai președintelui.

ART. 93

Aleșii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului județean.

ART. 94

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum

și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

ART. 95

Dreptul de asociere este garantat aleșilor locali.

ART. 96

(1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate.

(2) În cazul consilierilor județeni, termenul maxim de depunere a raportului este de 45 de zile de la data încheierii misiunii.

(3) Nerespectarea prevederilor alin. (1) și (2), duce la suportarea cheltuielilor de deplasare de către aleșii locali în cauză.

ART. 97

În situația deplasării programate în cadrul județului, Consiliul Județean va pune la dispoziția consilierilor județeni, un mijloc de transport.

CAPITOLUL XI ***Obligațiile aleșilor locali***

ART. 98

Aleșii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice județene sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

ART. 99

Consilierii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

ART. 100

Aleșii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul județean poate permite participarea la vot a consilierului.

ART. 101

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

ART. 102

Aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului

local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

ART. 103

- (1) Aleșii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.
- (2) Consilierii județeni, în exercitarea mandatului, pot să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe, iar, după caz, pot prezenta în Consiliul Județean informații privind unele probleme ridicate la întâlnirile cu cetățenii.
- (3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului județean un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului general al județului.

ART. 104

Aleșii locali au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

ART. 105

- (1) Consilierii județeni, președinții și vicepreședinții consiliilor județene nu pot lipsi de la lucrările ședințelor consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în următoarele situații: incapacitate temporară de muncă dovedită de certificatul medical, în cazul unor evenimente în familie ca: nunți, botezuri sau decese ale rudelor până la gradul 4, a unor calamități naturale ca înzăpezire, inundații, cutremure, incendii etc., al trimiterii la cursuri de perfecționare profesională sau specializare, concedii de odihnă sau tratament, deplasări în țară sau străinătate și al acțiunilor organizate în baza Legii apărării naționale sau a protecției civile. Prin participarea la ședințe se înțelege prezența efectivă a consilierilor la ședințe pe toată durata lor, la dezbateri, deliberare și votare.
- (2) Nu se consideră absent **NEMOTIVAT** consilierul care nu participă la lucrări, întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în cazurile enumerate la alin. (1).

ART. 106

Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

ART. 107

- (1) Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean depun o declarație de avere în termen de 10 zile de la alegere, la Ministerul Administrației și Internelor.
- (2) Prevederile legale în vigoare privitoare la declarația de avere se aplică în mod corespunzător.”

ART. 108

Schimbările semnificative survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștință consiliului județean în cel mult 10 zile de la data producerii acestora. Modificările survenite cu privire la domiciliu, loc de muncă, telefon, mobil, fax, apartenență politică, în timpul exercitării mandatului de consilier județean, se aduc la cunoștința Direcției Generale de Administrație Publică și Juridică de către cel în cauză în cel mult 10 zile de la data apariției acestora.

ART. 109

(1) Participarea consilierilor la ședințele Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Confirmarea prezenței se face prin procedura cuprinsă în prezentul regulament, în cazul ședințelor consiliului județean și înscrierea nominală în procesul verbal întocmit la ședințele comisiilor de specialitate.

(3) Consilierul nu poate lipsi motivat de la ședințele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte, decât în cazul în care a obținut aprobarea președintelui Consiliului Județean, respectiv a președintelui comisiei, dacă are motive temeinice.

CAPITOLUL XII

Răspunderea aleșilor locali

ART. 110

Aleșii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

ART. 111

(1) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

ART. 112

(1) Încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 393/2004 și ale Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a. avertismentul;
- b. chemarea la ordine;
- c. retragerea cuvântului;
- d. eliminarea din sala de ședință;
- e. excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f. retragerea indemnizației de ședință, pentru 1 - 2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele Consiliului Județean, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f) de către Consiliu Județean, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate nr. 1 - pentru relația cu autoritățile și comunitățile locale, care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

ART. 113

La prima abatere, președintele consiliului județean atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

ART. 114

- (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.
- (2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

ART. 115

- (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.
- (2) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

ART. 116

În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

ART. 117

- (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.
- (2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate nr. 1 - pentru relația cu autoritățile și comunitățile locale, în cel mult 10 zile de la sesizare.

ART. 118

Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

ART. 119

Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

ART. 120

În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziție președintelui.

ART. 121

- (1) Sancțiunile prevăzute la art. 110 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.
- (2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

ART. 122

Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 110

alin. (1) lit. a) - d).

ART. 123

Sanctiunile prevăzute la art. 110 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier.

ART. 124

(1) Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de către președinte sau de către vicepreședinții Consiliului Județean, acestora li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a. muștrare;
- b. avertisment;
- c. diminuarea indemnizației cu 5 - 10% pe timp de 1 - 3 luni;
- d. eliberarea din funcție.

(2) Sanctiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. În cazul președintelui consiliului județean, propunerea trebuie făcută de cel puțin o treime din numărul consilierilor în funcție și va fi temeinic motivată. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor cu cel puțin 5 zile înainte de ședința.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că președintele sau vicepreședintele consiliului județean a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării sau ale județului.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 125

Împotriva sancțiunii prevăzute la art. 122 alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ, respectiv Tribunalul Cluj. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

ART. 126

Aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 110 alin. (1), în cazul președinților și vicepreședinților consiliului județean, în calitatea acestora de consilier, nu are nici un efect asupra exercitării de către cei în cauză a mandatului încredințat de consiliu.

ART. 127

Aplicarea sancțiunii prevăzute la art. 122 alin. (1) lit. d) nu are nici un efect asupra mandatului de consilier al președintelui sau al vicepreședintelui consiliului județean. »

ART. 128

- (1) Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul general al județului.
- (2) Un exemplar al declarației privind interesele personale se păstrează de către secretarul general într-un dosar special, denumit registru de interese.
- (3) Al doilea exemplar al declarației de interese se transmite la secretarul general al prefecturii, care le va păstra într-un dosar special, denumit registru general de interese.
- (4) Modelul declarației de interese este cel aprobat prin hotărâre a Guvernului.

ART. 129

Aleșii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a consiliului județean ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a. soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- b. orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c. o societate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d. o altă autoritate din care fac parte;
- e. orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f. o asociație sau fundație din care fac parte.

ART. 130

În declarația privind interesele personale, aleșii locali vor specifica:

- a. funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;
- b. veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;
- c. participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta depășește 5% din capitalul societății;
- d. participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 100.000.000 lei;
- e. asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;
- f. bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;
- g. funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție;
- h. bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copii minori;
- i. lista proprietăților deținute pe raza județului;
- j. cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul consiliului județean; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei instituții ori autorități;
- k. orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului județean, în cazul

președintelui și vicepreședintelui acestuia și al consilierilor județeni.

ART. 131

- (1) Consilierii județeni nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.
- (2) În situațiile prevăzute la alin. (1) consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.
- (3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

ART. 132

Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

ART. 133

- (1) Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează:
 - a. în termen de 15 zile de la data declarării consiliului județean ca legal constituit, în cazul consilierilor județeni;
 - b. în termen de 15 zile de la alegere, în cazul președinților și vicepreședinților consiliului județean.
- (2) Aleșii locali în funcție vor depune declarația până la data de 7 decembrie 2004.

ART. 134

- (1) Aleșii locali au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară.
- (2) Secretarul general al județului va transmite secretarului general al prefecturii, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declarațiilor reactualizate.

ART. 135

Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor art. 129 sunt nule de drept, potrivit dispozițiilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 136

- (1) Nedepunerea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art. 131 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.
- (2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.
- (3) Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului județean.

ART. 137

Cadourile și orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art. 128 lit. j) sunt supuse confiscării.

ART. 138

Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.”

CAPITOLUL XIV

Alte dispoziții

ART. 139

Președintele, vicepreședinții Consiliului Județean și secretarul general al județului, împreună cu celelalte autorități desemnate potrivit prevederilor art. 148 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, se vor întâlni în una din zilele săptămânii în ședințe ale Comitetului Operativ Consultativ.

ART. 140

Consiliul Județean va edita, prin grija secretarului general al județului, Monitorul Oficial al județului Cluj, în care vor fi publicate toate hotărârile adoptate de Consiliul Județean, dispozițiile cu caracter normativ emise de președintele Consiliului Județean, precum și ordine cu caracter normativ ale prefectului județului Cluj, acte ale serviciilor publice descentralizate care au aplicabilitate în județ, hotărâri și dispoziții cu caracter normativ adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale din municipii, orașe și comune ale căror prevederi sunt obligatorii și pentru alți cetățeni decât cei din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

ART. 141

La ședințele Consiliului Județean participă, în mod obligatoriu, directorii executivi sau înlocuitorii de drept ai acestora din aparatul propriu de specialitate, cei ai regiilor autonome și societăților comerciale, ale serviciilor publice și instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Județean care au tangență cu materialele supuse dezbaterii.

CAPITOLUL XV

Dispoziții finale

ART. 142

Secretarul general al județului, compartimentele de specialitate din aparatul propriu, conducerile regiilor autonome, societăților comerciale, serviciilor și instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean, asigură consilierilor județeni, la solicitarea acestora, asistență de specialitate.

ART. 143

Adoptarea, respectiv modificarea prezentului Regulament de organizare și funcționare a

Consiliului Județean se va face cu votul a 2/3 din numărul consilierilor în funcție.

ART. 144

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

DGAPJ
I.A.13
Mihai Spătar

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

ANEXA 1

PROCES-VERBAL

**încheiat azi, _____, în prima ședință a Comisiei de validare a mandatelor
de consilier în cadrul Consiliului Județean Cluj**

Comisia de validare aleasă de Consiliul Județean în ședința de constituire procedează la alegerea președintelui și a secretarului comisiei de validare.

La ședință sunt prezenți toți cei 5 consilieri ce compun comisia.

În urma propunerilor făcute dl. consilier _____ a fost ales în funcția de președinte, iar dl. consilier _____ în cea de secretar.

Alegerea s-a făcut prin votul deschis al consilierilor obținându-se votul majorității consilierilor ce compun comisia.

Drept care am încheiat prezentul proces-verbal.

**Presedinte,
Membri,**

Secretar,

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

ANEXA 2

PROCES-VERBAL

**încheiat astăzi,, în ședința Comisiei de validare
a Consiliului Județean Cluj**

Astăzi (data de mai sus) comisia de validare aleasă de Consiliul Județean Cluj în ședința de constituire din data de a examinat, în conformitate cu prevederile art. 32 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, legalitatea alegerii consilierilor. Comisia constată că au fost/nu au fost respectate dispozițiile legale și că nu sunt/sunt cazuri de incompatibilitate, fapt pentru care a hotărât să propună validarea tuturor/unui număr de consilieri, conform raportului astfel întocmit.

Drept care, am încheiat prezentul proces-verbal.

**Președinte,
Secretar,**

Membri,

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

ANEXA 3

**DOMENIILE DE ACTIVITATE
în care se pot organiza comisii de specialitate**

1. Administrație Publică
2. Juridică
3. Apărarea Ordinii Publice
4. Respectarea Drepturilor Și Libertăților Cetățenești
5. Relații Interetnice
6. Prognoze
7. Programe
8. Buget-Finanțe
9. Investiții
10. Urbanism
11. Amenajarea Teritoriului
12. Patrimoniu
13. Regii
14. Comerț
15. Turism
16. Sănătate Publică și sănătatea Mediului Comunitar
17. Tineret
18. Protecție copii, asistență și ocrotire socială, sport

19. Învățământ, cultură, artă, religie
20. Familie
21. Agricultură
22. Silvicultură
23. Mediu
24. Validare

NOTĂ:

În funcție de specificul activității și de numărul consilierilor, consiliul poate hotărî să se organizeze comisii de specialitate și în alte domenii de activitate sau o comisie să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.