

H O T Ă R Ă R E A N R. 173
din 30 iulie 2008

**privind reactualizarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare
a Teritoriului și de Urbanism**

Consiliul Județean Cluj,

Analizând proiectul de hotărâre privind reactualizarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism, propusă de președintele Consiliului Județean Cluj, domnul Alin Tișe;

Având în vedere prevederile:

- articolului 37 alineatul 3 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- articolului 91, alineatul 1, litera f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite prevederile articolului 44 și 45, coroborate cu cele ale articolului 97 alineatul 2 și articolului 98 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin articolul 115, alineatul 1, litera c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă reactualizarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism, conform **anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul de funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism, conform **anexei nr. 2** care face parte intergrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. De la data la care prezenta hotărâre produce efecte, se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 82/2003 și Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 224/2007.

Art. 4. Cu punere în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Cluj prin Direcția de Urbanism și membrii comisiei.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică Direcției de Urbanism, membrilor Comisiei și Instituției Prefectului Județului Cluj.

PRESEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Măriuca Pop

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. 173/2008

COMISIA TEHNICA DE AMENAJARE A TERITORIULUI SI DE URBANISM

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	CALITATEA ÎN CADRUL COMISIEI	FUNCȚIA/INSTITUTIA
1	Alin Tișe	președinte al comisiei	Președinte al Consiliului Județean Cluj
2	Radu Bica	vicepreședinte al comisiei	Vicepreședinte al Consiliului Județean Cluj
3	Dr. Arh. Radu Călin Spănu	secretar al comisiei	Arhitect șef al Județului Cluj
4	Alexandru Coroian	membru	Consilier județean
5	Ion Pantelimon	membru	Consilier județean
6	Szedilek Lenke	membru	Consilier județean
7	Ilie Cornoiu	membru	Consilier județean
8	Dănuț Dorel Canta	membru	Consilier județean
9	Eugen Cecan	membru	Consilier județean
10	ing. Septimiu Sanmarghitan	membru	Inspector șef, Agenția pentru Protecția mediului Cluj, Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 99, bl 9B
11	ing. Leontina Kovacs	membru	Director, Oficiul Județean de Cadastru si Publicitate Imobiliara Cluj, Cluj-Napoca, Str. V. Voievod nr. 51-53
12	prof. Petru Guș	membru	Oficiul pentru Studii Pedologice și Agrochimice Cluj, Cluj-Napoca, Str. Fagului nr. 1
13	Ing. Catalin Bia	membru	Directia Silvica Cluj Cluj-Napoca, Str. Bartock Bella nr. 27
14	cms. Crisan Ambrozie	membru	Inspectoratul de Poliție Cluj -Serviciul Poliția Rutieră Cluj-Napoca, Str. Albac nr. 15

15	Ioan Piso	membru	Muzeul de Istorie al Transilvaniei Cluj-Napoca, Str. Daicoviciu nr. 2
16	Ing. Berchisan Ioan	membru	Inspectoratul Teritorial în Construcții Cluj Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 70
17	prof. dr. Ioan Mac	membru	Universitatea "Babeș Bolyai" - Facultatea de Geografie Cluj-Napoca, Str. Clinicilor nr. 5 - 7
18	Prof. Dr. Arh. Adriana Matei	membru	Universitatea Tehnică Cluj- Napoca -Facultatea de Arhitectură și Urbanism Cluj-Napoca, Str. Observatorului nr. 72
19	Prof. Dr. ing. Mihai Iliescu	membru	Universitatea Tehnică Cluj- Napoca - Facultate de Constructii
20	Arh. Crisan Marcel	membru	Ordinul Arhitecților din Romania Cluj Napoca, Str. Avram Iancu, Nr 18. ap 7.
21	Arh. Mircea Dinculescu	membru	Ordinul Arhitecților din Romania Cluj Napoca, Str. Avram Iancu, Nr 18. ap 7.
22	Arh. Elkan Gheorghe	membru	Registrul Urbanistilor din Romania
23	Arh. Romulus Zamfir	membru	Registrul Urbanistilor din Romania
24	ing. Georgeta Floca	membru	Consiliului Județean Cluj - Directia de Urbanism șef al Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului
25	ing. Anda Mureșanu	membru	Consiliului Județean Cluj - Directia de Urbanism șef al Serviciul Autorizări și Disciplină în Construcții

P R E S E D I N T E,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Măriuca Pop

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 2
la Hotărârea nr. 173/2008

REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE

al comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și de urbanism

Art. 1. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism este organ consultativ, constituit în conformitate cu prevederile articolului 37 alineatul 3 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, având atribuții de avizare, expertizare tehnică și consultanță, în scopul îmbunătățirii calității deciziei referitoare la dezvoltarea spațială durabilă, în coordonarea Președintelui Consiliului Județean Cluj, denumită în continuare Comisia.

Art. 2. Secretariatul Comisiei este asigurat de structura de specialitate din subordinea Arhitectului șef al Județului Cluj, respectiv Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

Art. 3. Comisia avizează din punct de vedere tehnic documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism, precum și studiile de fundamentare sau cercetările prealabile. Avizele date de Comisie se supun deliberării și aprobării Consiliului Județean Cluj.

Art. 4. (1) Categoriile de documentații ce se supun dezbaterii comisiei sunt cele care se înscriu în competența Consiliului Județean Cluj, de avizare și de aprobare conform Legii nr. 350/2001, după cum urmează:

- Planul de Amenajare a Teritoriului Zonal;
- Planul de Amenajare a Teritoriului Regional;
- Planul de Amenajare a Teritoriului Interjudețean;
- Planul de Amenajare a Teritoriului Intercomunal;
- Planul de Amenajare a Teritoriului Județean;
- Planul Urbanistic General - pentru municipiu, oraș, comună, stațiuni balneare, turistice declarate;
- Planul Urbanistic Zonal și Regulamentul Local de Urbanism aferent: zona centrală a municipiilor, orașelor și alte zone de interes (situate în apropierea infrastructurilor majore, zone aferente obiectivelor de importanță județeană și regională și cele situate în vecinătatea obiectivelor ce constituie patrimoniu județean); zone protejate și asupra cărora s-a instituit un tip de restricții, precum și cele care depășesc limita unei unități administrativ-teritoriale;
- Planul Urbanistic de Detaliu - pentru imobile clasate în lista monumentelor istorice și cele care se amplasează în zone protejate.

(2) Documentațiile care se supun dezbaterii Comisiei se depun și se înregistrează la registratura Consiliului Județean Cluj.

Art. 5. (1) Comisia se întrunește cel puțin o dată pe lună, în funcție de numărul documentațiilor depuse.

(2) Comisia va fi convocată în scris de către președintele acesteia cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea datei de întrunire.

(3) Ordinea de zi va fi comunicată membrilor Comisiei odată cu convocarea.

(4) Documentațiile supuse analizării și avizării pot fi consultate la Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Cluj.

Art. 6. (1) Ședințele Comisiei se desfășoară legal și statutar dacă este asigurată prezența a 2/3 din numărul membrilor acesteia.

(2) În cazul în care nu este întrunit cvorumul necesar se va proceda la o nouă convocare în cel mult 7 zile. În acest caz ședința se desfășoară legal dacă este asigurată prezența majorității membrilor Comisiei.

(3) Absența membrilor Comisiei de la ședințe se consideră motivată numai dacă se face dovada că a intervenit datorită unei boli, deplasări în interesul serviciului, unui eveniment de forță majoră sau concediu.

(4) În cazul în care un membru al Comisiei absentează nemotivat de la mai mult de 3 ședințe consecutive, președintele va propune consiliului județean să constate încetarea calității de membru și înlocuirea acestuia.

Art. 7. Lucrările Comisiei sunt conduse de președintele acesteia sau în lipsa acestuia de către vicepreședinte și se consemnează într-un proces-verbal semnat de toți membrii prezenți.

Art. 8. (1) Documentațiile pot fi prezentate în ședințele Comisiei de către proiectant sau beneficiar, acestea fiind verificate preliminar de către specialiștii din cadrul Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, care vor întocmi în acest sens un referat.

(2) Pentru aspectele tehnice și economice și domenii speciale pentru care Comisia nu dispune de specialiști, în cazul lucrărilor de importanță deosebită se poate apela la experți externi de specialitate, care vor fi remunerați pentru munca prestată, în baza unui contract de prestări servicii.

Art. 9. La ședințele Comisiei pot fi invitați proiectanții și beneficiarii documentațiile supuse avizării, precum și reprezentanții unităților administrativ teritoriale pe raza cărora se află zona ce face obiectul documentației.

Art. 10. Comisia verifică documentațiile din punct de vedere al conținutului cadru și al calității soluțiilor, conform legislației și normativelor în vigoare.

Art. 11. Se vor supune avizării Comisiei numai documentațiile complete care conțin toate piesele conform conținutului cadru și toate avizele menționate în Certificatul de Urbanism, inclusiv condițiile impuse prin acesta.

Art. 12. Proiectele de documentații ce urmează a fi prezentate în cadrul Comisiei vor fi inserate pe site-ul Consiliului Județean Cluj, cu 24 ore înainte de data de întrunire a Comisiei pentru a fi studiate de persoanele interesate.

Art. 13. Avizarea documentațiilor de către Comisie se va face prin votul membrilor prezenți.

Art. 14. (1) Avizul Comisiei va conține date referitoare la zona studiată și soluția urbanistică propusă și se semnează de către președintele Comisiei sau în lipsa acestuia de către vicepreședintele acesteia și de către secretarul Comisiei, Arhitectul șef al Județului Cluj.

(2) Avizul se redactează în termen de 3 zile de la data desfășurării ședinței și se înregistrează într-un registru special.

(3) Formularul tip de aviz constituie anexă la prezentul Regulament.

Art. 15. Comisia poate aviza documentația susținută, cu condiții. În acest caz se va stabili un termen de completare, iar în cazul completării documentației se va emite avizul.

Art. 16. Se pot prezenta în Comisie și documentații complexe în curs de elaborare cu scopul de consultare.

Art. 17. Piesele desenate ale documentațiilor avizate vor fi șampilate de către secretariatul Comisiei.

P R E S E D I N T E,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Măriuca Pop

