

H O T Ă R Ă R E A N R. 216

din 25 noiembrie 2009

**privind aprobarea completării obiectului secundar de activitate
și a Statutului S.C. UNIVERS T S.A.**

Consiliul Județean Cluj;

Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea completării obiectului secundar de activitate și aprobarea Statutului S.C. UNIVERS T S.A., propus de președintele Consiliului Județean Cluj, domnul Alin Tișe;

Tinând cont de prevederile:

- art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 264/2008 privind modificarea și completarea H.C.J. nr. 245/2007 privind aprobarea de către Consiliul Județean Cluj, în calitate de acționar unic la S.C. Univers T S.A., a exercitării drepturilor de acționar;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse în art. 44-45 și în art. 94-98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 115 alin. (1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă completarea obiectului secundar de activitate al "S.C. UNIVERS T" S.A. cu codurile CAEN prevăzute în **anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Statutul S.C. UNIVERS T S.A. prevăzut în **anexa nr. 2** la prezenta hotărâre.

Art. 3. Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Orice prevedere contrară prezentei hotărâri se abrogă.

Art. 5. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Cluj prin directorul S.C. UNIVERS T S.A., doamna Brîndușa Chiorean.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului, în termenul prevăzut de lege, Direcției Generale Buget, Finanțe, Resurse Umane; Direcției Juridice, S.C. UNIVERS T S.A., precum și Prefectului Județului Cluj, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului Cluj și pe pagina de internet „www.cjcluj.ro <<http://www.cjcluj.ro>>”.

Contrasemnează:

PREȘEDINTE,

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

**ALIN TIȘE
MĂRIUCA POP**

ROMÂNIA
Anexa nr. 1
JUDEȚUL CLUJ
Hotărârea nr. 216 / 2009
CONSILIUL JUDEȚEAN

la

LISTA

activităților care completează obiectul secundar de activitate al S.C. UNIVERS T S.A.:

1011 Prelucrarea și conservarea carnii, 1012 Prelucrarea și conservarea carnii de pasare, 1020 Prelucrarea și conservarea pestelui, crustaceelor și molustelor, 1031 Prelucrarea și conservarea cartofilor, 1032 Fabricarea sucurilor de fructe și legume, 1039 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a., 1052 Fabricarea înghetatei, 1071 Fabricarea pâinii; fabricarea prajiturilor și a produselor proaspete de patiserie, 1072 Fabricarea biscuiților și piscoturilor; fabricarea prajiturilor și a produselor conservate de patiserie, 1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase, 1085 Fabricarea de mancaruri preparate, 1086 Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice, 1089 Fabricarea altor

produse alimentare n.c.a., 1107 Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate, 4619 Intermedieri în comerțul cu produse diverse, 4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate, 4722 Comerț cu amănuntul al carni și al produselor din carne, în magazine specializate, 4723 Comerț cu amănuntul al pestelui, crustaceelor și molustelor, în magazine specializate, 4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate, 4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate, 4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate, 4729 Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate, 4939 Alte transporturi terestre de calatori, 4941 Transporturi rutiere de mărfuri, 5210 Depozitari, 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre, 5224 Manipulari, 5299 Alte activitati anexe transporturilor, 5520 Facilități de cazare pentru vacante și perioade de scurta durata, 5590 Alte servicii de cazare, 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente, 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a., 5814 Activități de editare a revistelor și periodicelor, 5819 Alte activități de editare, 6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii, 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract, 7021 Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării, 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management, 7311 Activități ale agențiilor de publicitate, 7312 Servicii de reprezentare media, 7320 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice, 7820 Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului, 7830 Servicii de furnizare și management a forței de munca, 7911 Activități ale agențiilor turistice, 7912 Activități ale tur-operatorilor, 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor, 8122 Activități specializate de curățenie, 8129 Alte activități de curățenie, 8130 Activități de întreținere peisagistica, 8560 Activitati de servicii suport pentru invatamant, 9001 Activitati de interpretare artistica (spectacole), 9003 Activități de creație artistică, 9311 Activități ale bazelor sportive, 9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a., 9601 Spălarea și curatarea (uscata) articolelor textile și a produselor din blana, 9602 Coafura și alte activități de infrumusetare.

PREȘEDINTE,

ALIN TIȘE

**Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**

MĂRIUCA POP

ROMÂNIA
Anexa nr. 2
JUDEȚUL CLUJ
Hotărârea nr. 216 /2009
CONSILIUL JUDEȚEAN

la

STATUTUL

Societății Comerciale "UNIVERS T" S.A.

Județul Cluj prin Consiliul Județean Cluj cu sediul în Cluj -Napoca, b-dul 21 Decembrie nr 58, județul Cluj, CUI 4288110, cont trezorerie RO 06TREZ21624510220XXXXX deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, am adoptat prezentul STATUT :

CAP. I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ART. 1 Denumirea

- (1) Denumirea societății comerciale este Societatea Comercială "UNIVERS T" - S.A., denumită în continuare Societatea.
- (2) În toate actele, facturile, ofertele, comenzile ori alte acte emanând de la Societate și utilizate în activitatea sa comercială, denumirea acesteia va fi precedată sau urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele "S.A.", sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare, capitalul social subscris și cel vărsat.
- (3) Informațiile prevăzute la alin. (2) vor fi publicate și pe pagina de internet a Societății.

ART. 2 Forma juridică

- (1) Societatea este persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni cu capital integral de stat, funcționează în sistem unitar și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ART. 3 Sediul

- (1) Sediul social al Societății este în Cluj-Napoca, str. Al. Vaida Voevod nr. 53-55, județul Cluj.
- (2) Societatea are următoarele sedii secundare:
 - Cluj-Napoca, str.Traian Vuia nr. 149, județul Cluj.
- (3) Societatea va putea înființa și alte sedii secundare, în țară sau în străinătate, cu titlu de sucursale sau reprezentanțe, va putea să deschidă puncte de lucru, agenții, puncte de depozitare, cu respectarea statutului și a normelor legale în vigoare.

ART. 4 Durata

- (1) Durata Societății este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării ei în registrul comerțului.

CAP. II

Scopul și obiectul de activitate

ART. 5 Scopul

- (1) Societatea are ca scop asigurarea serviciilor specifice activității de turism, hoteliere, de alimentație publică, culturale, profesional-științifice, sportive și de agrement, corespunzător obiectului de activitate din prezentul statut.

ART. 6 Obiectul de activitate

Societatea va avea conform codificării CAEN domeniul principal de activitate 56 Restaurante si alte Activități de servicii, de alimentație, subdiviziunea 561 Restaurante si obiect principal de activitate:

5610 Restaurante

(2) Societatea va desfășura ca activități secundare:

- 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- 1011 Prelucrarea și conservarea cărnii
- 1012 Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
- 1020 Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
- 1031 Prelucrarea și conservarea cartofilor
- 1032 Fabricarea sucurilor de fructe și legume
- 1039 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
- 1052 Fabricarea înghețatei
- 1071 Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
- 1072 Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie
- 1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
- 1085 Fabricarea de mâncăruri preparate
- 1086 Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice
- 1089 Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
- 1107 Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate
- 4619 Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate
- 4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate
- 4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate
- 4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate
- 4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate
- 4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate
- 4729 Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate
- 4939 Alte transporturi terestre de calatori
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- 5210 Depozitări
- 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5224 Manipulări
- 5299 Alte activități anexe transporturilor
- 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- 5520 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- 5590 Alte servicii de cazare
- 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
- 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.
- 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 5814 Activități de editare a revistelor și periodicelor
- 5819 Alte activități de editare
- 5920 Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
- 6010 Activități de difuzare a programelor de radio
- 6020 Activități de difuzare a programelor de televiziune
- 6110 Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
- 6120 Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
- 6130 Activități de telecomunicații prin satelit
- 6190 Alte activități de telecomunicații

6399 Alte activități de servicii informaționale n.c.a.
6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
6832 Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
7021 Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării
7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management
7311 Activități ale agențiilor de publicitate
7312 Servicii de reprezentare media
7320 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
7410 Activități de design specializat
7430 Activități de traducere scrisă și orală interpreti
7490 Alte activități profesionale, științifice și tehnice nca
7740 Leasing cu bunuri intangibile (exclusiv financiare)
7810 Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă
7820 Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului
7830 Servicii de furnizare și management a forței de muncă
7911 Activități ale agențiilor turistice
7912 Activități ale tur-operatorilor
7990 Alte servicii de rezervare și asistență turistică
8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
8122 Activități specializate de curățenie
8129 Alte activități de curățenie
8130 Activități de întreținere peisagistică
8211 Activități combinate de secretariat
8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
8220 Activități ale centrelor de intermediere telefonică (call center)
8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
8291 Activități ale agențiilor de colectare și a birourilor (oficiilor) de raportare a creditului
8299 Alte Activități de servicii suport pentru întreprinderi nca
8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional
8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreațional
8552 Invatamant in domeniul cultural (limbi străine muzica, teatru, dans și arte plastice)
8559 Alte forme de învățământ n.c.a.
8560 Activități de servicii suport pentru învățământ
9001 Activități de interpretare artistică (spectacole)
9002 Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)
9003 Activități de creație artistică
9004 Activități de gestionare a sălilor de spectacole
9311 Activități ale bazelor sportive
9312 Activități ale cluburilor sportive
9313 Activități ale centrelor de fitness
9319 Alte activități sportive
9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.
9601 Spălarea și curățarea (uscată) a articolelor textile și a produselor din blană
9602 Coafura și alte activități de înfrumusețare
9604 Activități de întreținere corporală
9609 Alte activități de servicii n.c.a.

CAP. III Acționariatul, capitalul social, acțiunile

ART. 7 Acționariatul

- (1) Societatea are ca unic acționar Județul Cluj, reprezentat prin Consiliul Județean.
- (2) Drepturile și obligațiile aferente acționarului unic sunt exercitate de către acesta prin reprezentanții desemnați în adunarea generală a acționarilor sau prin plenul Consiliului Județean Cluj, în condițiile legii și ale Regulamentului de Funcționare a Consiliului Județean Cluj.

ART. 8 Capitalul social. Majorarea sau reducerea capitalului social

- (1) Capitalul social inițial al Societății la data înființării, 30 iunie 1992, era de 74.817.000 ROL, împărțit în 283.015 acțiuni nominative, cu valoare nominală de 5000 ROL fiecare.
- (2) În urma reevaluării patrimoniului și a majorărilor ulterioare, actualmente capitalul social al societății este de **761.070 RON**, din care 6.027 RON aport în natură, compus din **304.428 acțiuni** în valoare nominală de **2,5 RON** fiecare.
- (3) Capitalul social este în întregime subscris și vărsat de Județul Cluj, făcând parte din patrimoniul privat al Județului Cluj.
- (4) Majorarea capitalului social se face în condițiile legii.
- (5) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va putea decide majorarea capitalului social, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.
- (6) Capitalul social va putea fi majorat prin:
 - a. emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură;
 - b. încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune;
 - c. conversia unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății în acțiuni ale acesteia.
- (7) Mărirea capitalului social prin majorarea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, în afară de cazul când este realizată prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.
- (8) Hotărârea Adunării generale extraordinare a acționarilor pentru majorarea capitalului social se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Acționarii existenți la data majorării capitalului au un termen de cel puțin o lună de la data publicării hotărârii pentru exercitarea dreptului de preferință privind subscrierea noilor acțiuni.
- (9) Reducerea capitalului social se face în condițiile legii.
- (10) Capitalul social va putea fi redus prin:
 - a) micșorarea numărului de acțiuni;
 - b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;
 - c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor;
 - d) alte procedee prevăzute de lege.
- (11) Dacă administratorii constată că în urma unor pierderi activul net determinat ca diferență între totalul activelor și datoriile Societății reprezintă mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social, vor convoca Adunarea generală extraordinară a acționarilor, care va hotărî, după caz, reîntregirea capitalului, reducerea lui la valoarea rămasă sau dizolvarea Societății.
- (12) Reducerea capitalului social se va putea face numai după două luni de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, a hotărârii Adunării generale extraordinare a acționarilor, potrivit prevederilor legale.

ART. 9 Acțiunile

- (1) Evidența acțiunilor se va ține într-un registru numerotat, sigilat și parafat de Președintele Consiliului de Administrație, care se păstrează la sediul Societății.
- (2) Modificările se operează în registru de către Președintele Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- (3) Acțiunile societății sunt nominative și nematerializate. Acțiunile în formă materială vor putea fi emise în urma unei decizii în acest sens a Consiliului de Administrație și vor cuprinde toate elementele

prevăzute de lege.

ART. 10 Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

(1) Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari, potrivit legii, conferă acestora dreptul la un vot în Adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, respectiv alte drepturi prevăzute în statut.

(2) Deținerea acțiunilor certifică adeziunea de drept la statut.

(3) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane fizice sau juridice, române ori străine.

(4) Când o acțiune nominativă devine proprietatea mai multor persoane, nu se va înscrie transmiterea decât în condițiile în care acestea desemnează un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din acțiuni.

(5) Obligațiile Societății sunt garantate cu patrimoniul social, iar acționarii răspund numai până la concurența capitalului social subscris.

(6) Patrimoniul Societății nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale acționarilor.

ART. 11 Cesiunea acțiunilor

(1) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau către terți se efectuează în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

(2) Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor se va face cu respectarea dreptului de preempțiune al acționarilor, proporțional cu numărul de acțiuni deținute, achitate integral, în condiții egale de preț. Exercițarea acestui drept se prescrie în termenul prevăzut de cedent, termen care nu poate fi mai mic de 30 de zile de la data transmiterii unei notificări scrise fiecărui acționar, precum și societății.

(3) Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor nominative emise de Societate se realizează prin declarație făcută în registrul acționarilor, semnată de cedent și de cesionar sau de mandatarii lor. De asemenea, transmiterea se mai poate realiza prin act autentic sau act certificat de avocat, transmitere ce-și va produce efectele față de societate și față de terți de la data depunerii la sediul societății în vederea efectuării mențiunilor corespunzătoare în registrul acționarilor.

ART. 12 Obligațiuni

Societatea poate emite obligațiuni în condițiile legii.

CAP. IV Adunarea generală a acționarilor

ART. 13 Atribuțiile adunării generale a acționarilor

(1) Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al acesteia, care decide asupra activității și politicii ei economice.

(2) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(3) **Adunarea generală ordinară a acționarilor** are următoarele atribuții principale:

a) aprobă strategia de dezvoltare și restructurare economico-financiară a Societății;

b) alege și revocă membrii Consiliului de administrație, cenzorii, inclusiv membrii supleanți ai acestora, conform prevederilor legale;

c) stabilește nivelul remunerației lunare convenite membrilor Consiliului de administrație, precum și cenzorilor;

d) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;

e) stabilește nivelul remunerației Directorului general al Societății;

f) aprobă sau modifică situațiile financiare anuale, repartizarea profitului și fixează dividendul, după analizarea rapoartelor consiliului de administrație și cenzorilor, conform legislației în vigoare;

g) hotărăște cu privire la folosirea dividendelor aferente acțiunilor deținute, pentru restructurare și dezvoltare;

h) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung;

i) se pronunță asupra gestiunii Consiliului de administrație, administratorilor și asupra modului de recuperare a prejudiciilor produse Societății de către aceștia;

j) hotărăște cu privire la ipotecarea sau gajarea unor active ale Societății;

k) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a societății;

l) aprobă organigrama și statul de funcții

m) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege în sarcina sa.

(4) **Adunarea generală extraordinară a acționarilor** se întrunește pentru a hotărî următoarele:

a) schimbarea formei juridice;

b) mutarea sediului;

c) schimbarea obiectului de activitate;

d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;

e) majorarea capitalului social, precum și reducerea sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni, în condițiile legii;

f) fuziunea sau divizarea Societății;

g) dizolvarea anticipată a Societății;

h) modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora;

i) emiterea de obligațiuni în condițiile legii;

j) orice altă modificare a actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(5) Adunarea Generală a Acționarilor delegă în mod expres Consiliului de Administrație următoarele atribuții: mutarea sediului societății și schimbarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celui principal.

ART. 14 Convocarea adunării generale a acționarilor

(1) Adunarea generală a acționarilor se convoacă de către președintele Consiliului de administrație sau de către un membru al acestuia, pe baza împuternicirii date de președinte.

(2) Adunarea generală ordinară a acționarilor se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar.

(3) Adunarea generală a acționarilor va fi convocată ori de câte ori va fi nevoie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu dispozițiile prezentului statut.

(4) Convocarea va cuprinde locul și data ținerii Adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor acesteia.

(5) Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

(6) Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul Societății sau în alt loc indicat în convocare.

(7) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va fi convocată ori de câte ori este cazul, la solicitarea acționarilor sau la cererea Consiliului de administrație ori a cenzorilor.

(8) Câtă vreme Județul Cluj va fi singurul acționar, convocarea Adunării Generale a Acționarilor, fie ea ordinară sau extraordinară, se va face prin înaintarea către Președintele Consiliului Județean a unei solicitări privind inițierea unui proiect de hotărâre de Consiliu Județean, cu adresa de fundamentare aferentă.

ART. 15 Funcționarea Adunării generale a acționarilor

(1) Pentru validitatea deliberărilor Adunării generale ordinară a acționarilor este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin o treime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile Adunării generale ordinară a acționarilor se iau cu majoritatea voturilor exprimate. Dacă adunarea generală

ordinară a acționarilor nu poate lucra din cauza neîndeplinirii acestor condiții, adunarea ce se va întruni la o a doua convocare poate să delibereze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

(2) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare a acționarilor este necesară la prima convocare prezența acționarilor deținând cel puțin jumătate plus unu din numărul total de drepturi de vot, iar la convocările următoare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o treime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

(3) Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al Societății, de reducere sau de majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a Societății se ia cu o majoritate de cel puțin două treimi din numărul drepturilor de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

a. Hotărârile Adunării generale a acționarilor se iau prin vot deschis.

b. Hotărârile se vor putea lua în condițiile și cu majoritatea prevăzute de lege pentru Adunările generale ordinare ale acționarilor sau, după caz, pentru cele extraordinare.

c. La propunerea persoanei care prezidează Adunarea generală a acționarilor sau a unuia dintre membrii reprezentanți ai Adunării generale a acționarilor se va putea decide ca votul să fie secret și în alte cazuri, cu excepția situației în care este necesar votul nominal.

d. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

(4) În ziua și la ora precizate în convocare, ședința Adunării generale a acționarilor se va deschide de către președintele Consiliului de administrație sau, în lipsa acestuia, de către cel care îi ține locul.

(5) Adunarea generală a acționarilor va alege dintre acționarii prezenți un secretar care va verifica lista de prezență a acționarilor, indicând capitalul social pe care îl reprezintă fiecare și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege și de prezentul statut pentru ținerea ședinței, și va încheia procesul-verbal al adunării generale a acționarilor.

(6) Procesul-verbal va fi semnat de președinte și de secretarul care l-a întocmit.

(7) Procesul-verbal al Adunării generale a acționarilor se va ține într-un registru sigilat și parafat.

(8) La fiecare proces-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, listele de prezență a acționarilor, precum și, după caz, mandatele speciale ale reprezentanților mandatați.

(9) La ședințele Adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor în care se dezbate problemele referitoare la raporturile de muncă cu personalul Societății pot fi invitați și reprezentanții salariaților, care nu vor avea drept de vot.

(10) Hotărârile Adunării generale a acționarilor luate în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru acționarii care nu au luat parte la adunare sau care au votat împotriva.

(11) Acționarii care nu au votat în favoarea unei hotărâri a Adunării generale au dreptul de a se retrage din societate și de a solicita cumpărarea acțiunilor lor de către societate, numai dacă respectiva hotărâre a Adunării generale are ca obiect: a) schimbarea obiectului principal de activitate; b) mutarea sediului societății în străinătate; c) schimbarea formei societății; d) fuziunea sau divizarea societății. Dreptul de retragere poate fi exercitat în termen de 30 de zile de la data publicării hotărârii Adunării generale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c), și de la data adoptării hotărârii Adunării generale, în cazul prevăzut la alin. (1) lit. d). Acționarii vor depune la sediul societății, alături de declarația scrisă de retragere, acțiunile pe care le posedă sau, după caz, certificatele de acționar emise. Prețul plătit de societate pentru acțiunile celui ce exercită dreptul de retragere va fi stabilit de un expert autorizat independent, ca valoare medie ce rezultă din aplicarea a cel puțin două metode de evaluare recunoscute de legislația în vigoare la data evaluării. Expertul este numit de judecătorul delegat în conformitate cu dispozițiile art. 38 și 39 ale Legii 31/1990, la cererea Consiliului de administrație, respectiv a directoratului. Costurile de evaluare vor fi suportate de societate.

(12) Câtă vreme Județul Cluj va fi singurul acționar, organizarea activității Adunării Generale a Acționarilor se va supune regulilor de funcționare a Consiliului Județean Cluj.

ART. 16 Publicarea hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor

Pentru a fi opozabile terților, hotărârile adunării generale a acționarilor vor fi depuse în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului pentru a fi menționate în extras în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

CAP. V Administrarea si reprezentarea societății

ART. 17 Organizarea conducerii

(1) Societatea este administrată de un Consiliu de administrație compus din 9 membri, dintre care Președintele este și Directorul General al Societății. Actuala componenta a Consiliului de administrație face obiectul *anexei 1*.

(2) Membrii Consiliului de administrație sunt numiți pe o perioadă de 4 ani și pot fi revocați prin hotărâre a Adunării generale a acționarilor; ei sunt remunerați pentru această calitate cu o indemnizație lunară.

(3) Membrii Consiliului de administrație sunt numiți și revocați de Adunarea generală a acționarilor, în baza mandatului emis de Consiliul Județean Cluj.

(4) Președintele Consiliului de Administrație și, în același timp, Directorul general, este numit și revocat exclusiv prin Hotărârea Adunării generale extraordinare a Acționarilor. În cazul în care revocarea sa survine fără justificată cauză, administratorul este îndreptățit la plata unor daune-interese, în cuantum minim de șase remunerații lunare.

(5) În situația în care se creează un loc vacant în cadrul Consiliului de administrație, Adunarea generală a acționarilor numește în mod corespunzător un nou administrator. Durata pentru care este numit noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

(6) Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată pe lună, sau ori de câte ori este nevoie, la sediul Societății, la convocarea președintelui sau la cererea motivată a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

(7) Lucrările Consiliului de administrație sunt prezidate de președinte, iar în lipsa acestuia, de unul dintre membrii Consiliului de Administrație.

(8) Președintele numește un secretar fie dintre membrii Consiliului de administrație, fie din afara acestuia.

(9) Pentru validitatea deliberărilor Consiliului de Administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor. Hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

(10) Președintele Consiliului de administrație va avea votul decisiv în caz de paritate a voturilor.

(11) Hotărârile Consiliului de administrație luate în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru administratorii care nu au luat parte la adunare sau care au votat împotriva.

(12) Dacă președintele în funcție al Consiliului de administrație nu poate sau îi este interzis să participe la vot, ceilalți membri ai Consiliului de administrație vor putea alege un președinte de ședință, având aceleași drepturi ca președintele în funcție.

(13) Dezbaterile Consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite și comunicate de președinte cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii ședinței. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele Consiliului de administrație.

(14) La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul verbal este semnat de către președintele de ședință și de către cel puțin un alt administrator.

(15) Pe baza procesului-verbal secretarul Consiliului de administrație redactează hotărârea acestuia, care se semnează de către președinte.

(16) Consiliul de administrație delegă conducerea Societății directorului general al acesteia, ale cărui atribuții și responsabilități sunt stabilite prin prezentul statut și dispozițiile legale. La rândul său, directorul general poate delega atribuțiile sale unuia sau mai multor directori executivi, salariați ai societății, fără ca aceștia să devină directori ai Societății în sensul art. 143 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(17) În relațiile cu terții, Societatea este reprezentată de către directorul general, pe baza și în limitele împuternicirilor date de Consiliul de administrație. În relația cu directorul general, Societatea este reprezentată prin Consiliul de administrație.

(18) Membrii Consiliului de administrație și directorul general trebuie să fie asigurați de răspundere profesională conform prevederilor legale și limitelor stabilite de Adunarea generală a acționarilor.

(19) Sunt incompatibile cu calitatea de membru în Consiliul de administrație și de director general al Societății, persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi fondatori, precum și cele care, personal ori ale căror rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați în societăți comerciale cu același profil sau cu care sunt în relații comerciale directe.

(20) Este interzisă creditarea de către Societate a membrilor Consiliului de administrație sau a directorilor acesteia prin intermediul unor operațiuni, precum:

- a) acordarea de împrumuturi membrilor Consiliului de administrație sau directorilor;
- b) acordarea de avantaje financiare membrilor Consiliului de administrație sau directorilor cu ocazia sau ulterior încheierii de către Societate cu aceștia de operațiuni de livrare de bunuri, prestări de servicii ori executare de lucrări;
- c) garantarea, directă sau indirectă, în tot ori în parte, a oricăror împrumuturi acordate membrilor Consiliului de administrație sau directorilor, concomitentă sau ulterioară acordării împrumutului;
- d) garantarea, directă sau indirectă, în tot ori în parte, a executării de către membrii Consiliului de administrație sau de către directori a oricăror altor obligații personale ale acestora față de terțe persoane;
- e) dobândirea cu titlu oneros sau cu plată, în tot ori în parte, a unei creanțe ce are drept obiect un împrumut acordat de o terță persoană membrilor Consiliului de administrație sau directorilor ori o altă prestație personală a acestora.

(21) Prevederile alin. (20) sunt aplicabile și operațiunilor în care sunt interesați soțul, rudele sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv ai membrilor Consiliului de administrație sau ai directorilor; de asemenea, dacă operațiunea privește o societate civilă sau comercială la care una dintre persoanele anterior menționate este administrator sau director ori deține, singură sau împreună cu una dintre persoanele sus-menționate, o cotă de cel puțin 20% din valoarea capitalului social subscris.

(22) Prevederile alin. (20) nu se aplică în situațiile de excepție prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) în cazul operațiunilor a căror valoare exigibilă cumulată este inferioară echivalentului în lei al sumei de 5.000 de euro;
- b) în cazul în care operațiunea este încheiată de societate în condițiile exercitării curente a activității sale, iar clauzele operațiunii nu sunt mai favorabile persoanelor menționate decât cele pe care, în mod obișnuit, societatea le practică față de terțe persoane.

ART. 18 Atribuțiile Consiliului de administrație și ale directorului general

A. Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- a) aprobă structura organizatorică și regulamentul de organizare internă al Societății;
- b) răspunde de îndeplinirea atribuțiilor acordate prin delegare de competență de către Adunarea generală a acționarilor;
- c) supraveghează activitatea directorului general;
- d) supune anual Adunării generale a acționarilor, în termen de cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea Societății, situațiile financiare anuale pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru noul exercițiu financiar;

- e) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și aprobă eliberarea garanțiilor;
- f) aprobă programele de dezvoltare și investiții;
- g) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea generală a acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care este mandatat;
- h) supune aprobării Adunării generale extraordinare a acționarilor propuneri privind fuziunea cu alte societăți comerciale, divizarea sau înființarea de asociații ori alte societăți comerciale;
- i) supune aprobării Adunării generale a acționarilor orice altă hotărâre în competența de aprobare a acesteia;
- j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală a acționarilor sau care sunt prevăzute de legislația în vigoare.

B. (1) Directorul general are drepturi speciale de administrare și reprezentare a societății.

(2) Conducerea executivă a societății este delegată Directorului General, care este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor prevăzute la 142 alin. 2 din Legea 31/1990.

(3) Directorul general are, în principal, următoarele atribuții:

- a) aplică strategia și politica de dezvoltare ale Societății, aprobate de Adunarea generală a acționarilor;
- b) angajează, promovează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- c) numește, angajează, suspendă și revocă directorii executivi, șefii de subunități, de servicii, de compartimente, de birouri, de departamente și de reprezentanțe;
- d) aprobă numirea personalului cu drept de semnătură în bancă;
- e) negociază contractele individuale de muncă și le aprobă în condițiile legii;
- f) stabilește drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului Societății, conform structurii organizatorice aprobate;
- g) aprobă specificațiile și fișele de post pentru personalul Societății;
- h) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a personalului din cadrul Societății;
- i) aplică sancțiunile disciplinare prevăzute de lege pentru personalul Societății;
- j) aprobă nivelul garanțiilor și modul de constituire a acestora pentru persoanele care au calitatea de gestionar;
- k) încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, cu aprobarea Adunării generale a acționarilor sau a Consiliului de Administrație, atunci când legea sau prezentul statut impune această condiție;
- l) încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;
- m) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului statut;
- n) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale și prezentului statut;
- o) împuternicește directorii executivi și orice altă persoană să exercite unele atribuții din sfera sa de competență;
- p) reprezintă Societatea în relațiile cu organismele externe sau la manifestări interne și internaționale în domeniile proprii de activitate ori necesare îndeplinirii domeniului de activitate;
- q) aprobă/avizează actele privind activitatea curentă a Societății;
- r) coordonează și asigură realizarea controlului financiar preventiv la nivelul subunităților și compartimentelor;
- s) asigură realizarea activității de control în domeniul propriu de activitate, cu respectarea metodologiilor și procedurilor de control în vigoare;
- t) administrează bunurile Societății, conform delegărilor de competență acordate de Consiliul de administrație;
- u) verifică și decide asupra compatibilității candidaților la cursurile organizate de Societate cu nivelul, obiectivele și tematica programelor de curs;

- v) aprobă contractele pentru acțiuni de orientare și formare profesională cu reprezentanțe economice din afara Societății;
- w) aprobă instrucțiunile și procedurile cu caracter metodologic în domeniul propriu de activitate;
- x) stabilește tactica și strategia de marketing;
- y) îndeplinește orice alte atribuții date de Consiliul de administrație sau de Adunarea generală a Acționarilor în sarcina sa.

C. (1) Directorii executivi sunt numiți de directorul general și se află în subordinea acestuia ca salariați ai Societății.

(2) Atribuțiile directorilor executivi sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare al Societății și fișa postului.

ART. 19 Reprezentarea

(1) Societatea va fi reprezentată de către Directorul general sau, în lipsa motivată a acestuia, de oricare dintre membrii Consiliului de Administrație.

(2) De asemenea, Directorul General poate delega dreptul de reprezentare al societății pentru situații expres determinate oricărui administrator, angajat sau unei terțe persoane.

CAP. VI Controlul

ART. 20 Cenzorii

(1) Controlul gestiunii Societății este asigurat de o Comisie de Cenzori, compusa din 3 cenzori și unul supleant, care sunt numiți de adunarea generală a acționarilor, pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea de a fi realeși. Componenta actuala a Comisiei de cenzori face obiectul *anexei 2*.

(2) În perioada în care Societatea are capital majoritar de stat, unul dintre cenzori este, în mod obligatoriu, reprezentant al Ministerului Economiei și Finanțelor, prin Direcția generală a Finanțelor Județului Cluj.

(3) Pentru a putea exercita dreptul de control, cenzorilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea Societății, la situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

(4) Cenzorii au următoarele atribuții principale:

a) supraveghează gestiunea Societății, verifică dacă situațiile financiare sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt ținute regulat și dacă evaluarea elementelor patrimoniale s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare;

b) controlează exactitatea inventarului, a documentelor și a informațiilor prezentate de Consiliul de administrație asupra conturilor Societății și a situațiilor financiare anuale, prezentând Adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) controlează operațiunile de lichidare ale Societății;

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul lor de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și a obiectului de activitate ale Societății.

(5) Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 163 alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cenzorii vor delibera împreună și vor putea face, în caz de neînțelegere, rapoarte separate, care vor trebui să fie prezentate Adunării generale a acționarilor. Pentru celelalte obligații impuse de lege sau de prezentul statut, cenzorii vor putea lucra separat, având obligația de a înregistra deliberările lor, precum și constatările făcute în exercițiul mandatului, într-un registru special.

(6) Atribuțiile, drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în materie.

(7) Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele prevăzute în Legea nr. 31/1990, republicată,

cu modificările și completările ulterioare, și în reglementările legale în vigoare.

(8) În caz de deces, împiedicare fizică sau legală, încetare ori renunțare la mandat a unui cenzor, acesta va fi înlocuit de supleant.

(9) În situația prevăzută la alin. (8), precum și în situația în care numărul cenzorilor nu se poate completa prin înlocuirea cu supleanți ori nu mai rămâne în funcție nici un cenzor, administratorii vor convoca de urgență Adunarea generală a acționarilor în vederea desemnării unui nou cenzor.

(10) Revocarea cenzorilor se va putea face numai de Adunarea generală a acționarilor, cu votul cerut la adunările extraordinare ale acționarilor.

CAP. VII Activitatea societății

ART. 21 Finanțarea activității proprii

Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, Societatea utilizează sursele de finanțare constituite conform legii, credite bancare și/sau alte surse financiare.

ART. 22 Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data înmatriculării Societății în registrul comerțului.

ART. 23 Personalul

(1) Personalul de conducere și de execuție din cadrul Societății este angajat și concediat de directorul general, în limita delegării de competență care i-a fost acordată.

(2) Plata salariilor și a impozitelor aferente, a cotelor de asigurări sociale, precum și a altor obligații față de bugetul de stat se va face potrivit legii.

(3) Drepturile și obligațiile personalului Societății se stabilesc prin regulamentul de organizare internă, prin contractul colectiv de muncă și alte reglementări legale.

(4) Drepturile de salarizare și celelalte drepturi de personal se stabilesc potrivit legii pentru personalul Societății și de către consiliul de administrație pentru personalul numit de acesta.

ART. 24 Amortizarea activelor corporale și necorporale

Amortizarea activelor corporale și necorporale din patrimoniul Societății se va calcula în conformitate cu prevederile legale.

ART. 25 Evidența contabilă și situațiile financiare anuale

(1) Contabilitatea se ține în limba română și în moneda națională, iar situațiile financiare se întocmesc potrivit reglementărilor contabile aplicabile.

(2) Situațiile financiare anuale ale Societății vor fi verificate, în condițiile art. 20, de către cenzorii Societății.

ART. 26 Calculul și repartizarea profitului

(1) Profitul Societății se stabilește pe baza situațiilor financiare anuale aprobate de Adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește conform legii.

(2) Din profitul Societății se va prelua, în fiecare an, cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincina parte din capitalul social.

(3) Profitul Societății rămas după plata impozitului pe profit se va repartiza conform hotărârii Adunării generale a acționarilor și dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Plata dividendelor convenite acționarilor se face de Societate în condițiile legii, după aprobarea situațiilor financiare anuale de către Adunarea generală a acționarilor.

(5) În cazul înregistrării de pierderi, Adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în

consecință, potrivit legii.

ART. 27 Evidențierea rezultatelor execuției bugetare

Rezultatul execuției bugetare se stabilește anual, prin închiderea conturilor de cheltuieli efective și a conturilor de surse din care au fost efectuate.

ART. 28 Registrele

Societatea va ține, prin grija membrilor Consiliului de administrație și, respectiv, a cenzorilor, toate registrele prevăzute de lege.

CAP. VIII Asocierea, modificarea formei juridice, dizolvarea, litigii

ART. 29 Asocierea

(1) Societatea poate constitui singură sau împreună cu alte persoane fizice și juridice, române ori străine, alte societăți comerciale sau asociații, cu sau fără personalitate juridică, în condițiile prevăzute de lege și de prezentul statut.

(2) Societatea poate încheia contracte de asociere sau de colaborare cu alte persoane fizice ori juridice, fără constituirea de noi persoane juridice, dacă asocierea este destinată realizării scopului și obiectului său de activitate.

(3) Condițiile de participare a Societății la constituirea de noi persoane juridice sau în contracte de asociere se vor stabili prin actele constitutive ori prin contractul de asociere, care vor fi aprobate de Consiliul de Administrație.

ART. 30 Modificarea formei juridice

Modificarea formei juridice a Societății se va putea face numai în temeiul hotărârii Adunării generale extraordinare a acționarilor și cu îndeplinirea tuturor formalităților prevăzute de lege.

ART. 31 Dizolvarea

(1) Dizolvarea Societății va avea loc în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării obiectului său de activitate;
- b) declararea nulității;
- c) hotărârea Adunării generale a acționarilor;
- d) pierderi ale activului net, determinate ca diferență între totalul activelor și datoriile Societății, care reprezintă mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social, dacă adunarea generală extraordinară a acționarilor nu hotărăște reîntregirea capitalului social sau reducerea lui la valoarea rămasă;
- e) hotărârea tribunalului, la cererea oricărui acționar, pentru motive temeinice, precum neînțelegerile grave dintre acționari care împiedică funcționarea Societății;
- f) falimentul;
- g) alte cauze prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(2) Hotărârea de dizolvare a Societății trebuie să fie înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

ART. 32 Lichidarea

(1) Dizolvarea Societății are ca efect deschiderea procedurii de lichidare.

(2) Lichidarea Societății și repartizarea activului net al lichidării se face în condițiile legii și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ART. 33 Litigiile

(1) Litigiile de orice fel apărute între Societate și persoane fizice sau juridice, române ori străine, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre Societate și persoanele juridice române și

străine pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

ART. 34 Dispoziții finale

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale cu capital de stat, ale Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Codului comercial și cu celelalte reglementări legale în vigoare.

Prezentul înscris reprezintă Statutul actualizat al S.C. UNIVERS T S.A., incluzând toate modificările aduse actului constitutiv inițial al societății până la data intrării în vigoare a prezentului, respectiv data aprobării sale prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr.216/25 noiembrie 2009. Opozabilitatea față de terți va fi dobândită de la data publicării mențiunii corespunzătoare în Registrul Comerțului.

**Aționar unic,
Județul Cluj prin Consiliul Județean Cluj,
prin mandatar
Directorul general al Societății
Brîndușa Chiorean**

**Anexa nr. 1
la Statutul S.C. Univers T S.A.**

COMPONENȚA CONSILIULUI DE ADMINSTRAȚIE AL S.C. UNIVERS T S.A.

| Nr. crt. | Nume, Prenume | CNP | Data si locul nasterii | Adresa | BI/CI Seria, Nr. | Valabilitate BI/CI | Va M |
|-----------------|--------------------------------|---------------|-----------------------------------|--|-------------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | Chiorean Brindusa Alina | 2740907120678 | 07.09.1974 Cluj Napoca | Cluj Napoca, Aleea Clabucet nr.1, ap. 1 | KX 237805 | 09.01.2003 07.09.2013 | 18 18 |
| 2 | Marchis Ciprian Gabriel | 1750527240029 | 27.05.1975 Baia Mare | Cluj Napoca, Horea nr.19, ap. 9 | KX 319378 | 17.12.2003 27.05.2013 | 18 18 |
| 3 | Molnos Lajos | 1411201120681 | 01.12.1941 Budapesta | Cluj Napoca, F.D. Roosvelt nr.1, ap.14 | KX 027041 | 31.03.1999 01.12.2059 | 18 18 |
| 4 | Minzat Elena Mirabela | 2830522060075 | 22.05.1983 Bistrita | Cluj Napoca, Dr. L. Pasteur nr.63 ap.16 | KX 618871 | 08.07.2008 22.05.2018 | 18 18 |
| 5 | Ille Florin | 1550407120691 | 07.04.1955 Cluj Napoca | Cluj Napoca, Bd. 1 Dec. 1918, nr.40 ap 5 | KX 079676 | 03.05.2000 07.04.2010 | 18 18 |
| 6 | Kerekes Sandor | 1411006120694 | 06.10.1941 Cluj Napoca | Cluj Napoca, Negoiu nr.3 bl. G12 ap.5 | KX 490091 | 22.06.2006 06.10.2066 | 18 18 |
| 7 | Blaj Gheorghina | 2581003120018 | 03.10.1958 Cipaieni, Mures | Campia Turzii, Cluj Viitorului nr.8 | KX 177356 | 22.01.2002 03.10.2012 | 18 18 |
| 8 | Oprisor Ramona Roxana | 2810319262529 | 19.03.1981 Tarnaveni, Mures | Tarnaveni, Mures Zefirului nr.20 | KX 282896 | 01.10.2004 19.03.2014 | 18 18 |
| 9 | Moga Sebastian Iacob | 1750510120651 | 10.05.1975 Cluj Napoca | Cluj Napoca, Bld. N. Titulescu nr.147, | KX 669061 | 11.05.2009 10.05.2019 | 18 18 |

Anexa nr. 2
la Statutul S.C. Univers T S.A.

COMPONENȚA COMISIEI DE CENZORI A S.C. UNIVERS T S.A.

| Nr. Crt. | Nume Prenume | CNP | Data si locul nasterii | Adresa | BI/CI Seria Nr. | Valabilitate BI/CI | Vala Man |
|-----------------|-----------------------------|---------------|--------------------------------------|--|------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1. | Benko Karcsi Stefan | 1590616120651 | 16.06.1959 Maureni, Caras Severin | Cluj Napoca, Cal. Floresti nr.6, ap.46 | KX 289940 | 18.08.2003 16.06.2013 | 18.12 18.12 |
| 2. | Faur Adina Mirela | 2690905126192 | 05.09.1969 Turda, Cluj | Turda, Cluj, Costructorilor nr.4, ap.15 | KX 093516 | 14.08.2000 05.09.2010 | 18.12 18.12 |
| 3 | Popa Irimie Emil | 1700824012551 | 24.08.1970 Lupsa, Alba | Cluj Napoca, W. A. Mozart nr.17 A | KX 513926 | 15.11.2006 24.08.2016 | 23.03 18.12 |
| 4 | Gherman Vasile Petru | 1730701123135 | 01.07.1973 Chiuiesti, Cluj | Cluj Napoca, Cal. Turzii nr.122 ap.9 | KX 614858 | 13.06.2008 01.07.2018 | 18.12 18.12 |

Contrasemnează:
PREȘEDINTE,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

MĂRIUCA POP

ALIN TIȘE