**ROMÂNIA Anexă**

**JUDEŢUL CLUJ la Hotărârea nr. 60/2020**

**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**STUDIU DE OPORTUNITATE**

**PRIVIND**

**FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE OPERARE A CENTRULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR CLUJ**

**CUPRINS**

[ABREVIERI 5](#_Toc11313314)

[1. INTRODUCERE 6](#_Toc11313315)

[2. CADRUL LEGISLATIV 9](#_Toc11313316)

[2.1. LEGISLAŢIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR 9](#_Toc11313317)

[2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIŢIILOR PUBLICE 25](#_Toc11313318)

[2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAŢIA PUBLICĂ ŞI SERVICIUL DE SALUBRIZARE 26](#_Toc11313319)

[3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE şi TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ 28](#_Toc11313320)

[3.1. DATE GENERALE 28](#_Toc11313321)

[3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE 31](#_Toc11313322)

[3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale 31](#_Toc11313323)

[3.2.2 Tratarea deșeurilor municipale 38](#_Toc11313325)

[3.2.3 Eliminarea deșeurilor municipale 40](#_Toc11313326)

[3.2.4 Generarea şi gestionarea fluxurilor speciale de deșeuri 40](#_Toc11313327)

[3.2.5 Infrastructura existentă pentru desfăşurarea serviciului de salubrizare 42](#_Toc11313328)

[3.3. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CEEA CE PRIVEŞTE OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE 43](#_Toc11313330)

[3.4. FINANŢAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE 46](#_Toc11313331)

[4. DESCRIERE SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR 48](#_Toc11313333)

[4.1. CANTITĂȚILE DE DEȘEURI CE URMEAZĂ SĂ FIE GESTIONATE 48](#_Toc11313334)

[4.2. CADRUL INSTITUȚIONAL AL PROIECTULUI 52](#_Toc11313336)

[4.3. ACTIVITĂȚI CE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE 54](#_Toc11313337)

[4.4. INVESTIŢII REALIZATE PRIN PROIECTUL SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ ȘI CARE VOR FI CONCESIONATE OPERATORILOR 56](#_Toc11313338)

[4.5. INVESTIŢII CARE URMEAZĂ A FI REALIZATE DE OPERATORUL CMID CLUJ-NAPOCA 63](#_Toc11313339)

[5. OPŢIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE GESTIONARE A CMID 67](#_Toc11313703)

[5.1. OPŢIUNI TEHNICE 67](#_Toc11313704)

[5.1.1. Tratarea deșeurilor biodegradabile 67](#_Toc11313705)

[5.1.2. Sortarea deșeurilor reciclabile 70](#_Toc11313711)

[5.1.3. Opţiune tehnică privind tratarea deşeurilor din construcţii şi demolări 71](#_Toc11313749)

[5.1.4. Opțiuni privind administrarea stațiilor de transfer 72](#_Toc11313750)

[5.1.5. Opțiuni privind operarea și administrarea depozitului ecologic 72](#_Toc11313751)

[5.2. OPŢIUNI LEGALE ŞI INSTITUȚIONALE 74](#_Toc11313752)

[5.2.1. Modalitatea de gestiune a serviciului 74](#_Toc11313753)

[5.2.2. Opțiuni privind modalitatea de atribuire a contractelor 78](#_Toc11313789)

[5.2.3. Opțiuni privind numărul de contracte de delegare 82](#_Toc11313790)

[5.3. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ 83](#_Toc11313793)

[5.3.1. Costurile şi veniturile estimate 83](#_Toc11313794)

[5.3.2. Implementarea prevederilor OUG 74/2018 92](#_Toc11313795)

[5.3.3. Opțiuni privind mecanismul financiar al sistemului şi mecanismul de plată 95](#_Toc11313863)

[5.4. ASPECTE DE MEDIU 102](#_Toc11313864)

[5.4.1. Aspecte referitoare atingerea ţintelor din legislaţia de mediu privind deşeurile 102](#_Toc11313865)

[5.4.2. Aspecte privind respectarea altor prevederi din domeniul gestionării deșeurilor 103](#_Toc11313866)

[5.4.3. Reducerea consumului de materiale şi resurse 104](#_Toc11313867)

[5.4.4. Sănătatea şi siguranţa populaţiei 104](#_Toc11313869)

[5.4.5. Mediul de lucru 105](#_Toc11313871)

[5.5. ASPECTE SOCIALE 105](#_Toc11313872)

[6. SOLUŢIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂŢII DE COLECTARE ŞI TRANSPORT DEȘEURI 107](#_Toc11313873)

[6.1. ARIA DELEGĂRII 107](#_Toc11313874)

[6.2. MODALITATEA DE GESTIUNE, STRUCTURA CONTRACTULUI ŞI ACTIVITĂŢILE DE SALUBRIZARE DELEGATE 108](#_Toc11313875)

[6.3. INVESTIŢII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR 109](#_Toc11313876)

[6.4. DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR 110](#_Toc11313877)

[6.5. TARIFE MAXIMALE SI REDEVENTA 110](#_Toc11313878)

[6.5.1. Tarifele maximale 110](#_Toc11313879)

[6.5.2. Valoarea estimată a contractului și Redevenţa 111](#_Toc11313932)

[6.6. MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ 111](#_Toc11313933)

[6.7. ANALIZA ŞI REPARTIZAREA RISCURILOR 112](#_Toc11313934)

[6.8. TIPUL DE CONTRACT PROPUS ŞI VALOAREA ESTIMATĂ 126](#_Toc11313935)

[6.9. PROCEDURA DE ATRIBUIRE 126](#_Toc11313936)

[7. PREVEDERI CONTRACTUALE obligatorii 128](#_Toc11313937)

[8. CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE 132](#_Toc11313938)

[ANEXE Eroare! Marcaj în document nedefinit.](#_Toc11313939)

**TABELE ŞI FIGURI**

[Tabel 1 Reglementările europene, naționale şi responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor 13](#_Toc11315075)

[Tabel 2 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor 16](#_Toc11315076)

[Tabel 3 Legislatia privind fluxurile specifice de deșeuri 17](#_Toc11315077)

[Tabel 4 Alte prevederi legislative 20](#_Toc11315078)

[Tabel 5 Cantități de deșeuri colectate de către operatorii de salubritate în județul Cluj (2012-2017) 31](#_Toc11315079)

[Tabel 6 Operatori de salubritate cu activitate în județul Cluj la nivelul anului 2017 33](#_Toc11315080)

[Tabel 7 Cantități de deșeuri reciclabile, pe categorii, colectate în anul 2017 de către operatori în județul Cluj (tone) 37](#_Toc11315081)

[Tabel 8 Staţii de sortare a deșeurilor în judeţul Cluj (2019) 38](#_Toc11315082)

[Tabel 9 Platforme de stocare temporară a deșeurilor municipale 40](#_Toc11315083)

[Tabel 10 Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructură şi echipamente şi UAT-uri deservite 42](#_Toc11315084)

[Tabel 11 Operatori de salubrizare carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul urban 44](#_Toc11315085)

[Tabel 12 Operatori de salubrizare carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul rural 44](#_Toc11315086)

[Tabel 13 Cantitățile de deșeuri municipale colectate în județul Cluj estimate că vor intra în instalațiile SMID Cluj (tone/an) 49](#_Toc11315087)

[Tabel 14 - Cantități stocate pe platforme temporare (la sfârșitul anului 2018) (tone) 52](#_Toc11315088)

[Tabel 15 - Investițiile prevăzute în cadrul Proiectului SMID Cluj pe perioada de 10 ani (euro) 64](#_Toc11315089)

[Tabel 16 Matricea de alocare a riscurilor asociate delegării serviciului de salubrizare în județul Cluj – activitatea de colectare şi transport deșeuri 114](#_Toc11315090)

[Figura 1 Cantități de deșeuri municipale colectate, pe categorii, în perioada 2012-2017 în județul Cluj (tone/an*)* 32](#_Toc11315091)

[Figura 2 Zonele de colectare în judeţul Cluj 107](#_Toc11315092)

# ABREVIERI

|  |  |
| --- | --- |
| **AC** | Autoritatea Contractantă |
| **ADI** | Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj |
| **AM** | Autoritatea de Management |
| **ANRSC** | Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilitate Publică |
| **APL** | Autoritate Publică Locală |
| **APM** | Agenția pentru Protecția Mediului |
| **BS** | Buget de Stat |
| **BL** | Buget Local |
| **CE** | Comisia Europeana |
| **CJ** | Consiliul Județean Cluj |
| **CL** | Consiliu Local |
| **FEDR** | Fondul European de Dezvoltare Regională |
| **HG** | Hotărâre de Guvern |
| **OIREP** | Organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorului |
| **OM** | Ordin de Ministru |
| **OUG** | Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului |
| **OTR** | Organizatie de transfer de responsabilitate |
| **POS** | Programul Operaţional Sectorial |
| **POIM** | Programul Operațional Infrastructură Mare |
| **PJGD** | Planul Județean de Gestiune a Deşeurilor |
| **PNGD** | Planul Național de Gestiune a Deșeurilor |
| **PJGD** | Planul Regional de Gestiune a Deșeurilor |
| **Proiect** | Proiectul „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în judeţul Cluj” |
| **SMID** | Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Judeţul Cluj |
| **SNGD** | Strategia Naţională de Gestionare a Deșeurilor |
| **SF** | Studiu de Fezabilitate |
| **TMB** | Tratare mecano-biologică |
| **UE** | Uniunea Europeană |
| **UAT** | Unitate Administrativ Teritorială |

1. INTRODUCERE

**Scopul** studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei de delegare este de **analiză** a elementelor tehnice, economice, instituționale şi legale aferente cadrului de desfăşurare a serviciului de operare al Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj dÎn cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj şi **identificarea celei mai bune soluții de gestiune a acestei activități de salubrizare.**

Prezentul document a fost elaborat în cadrul operaționalizării Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Cluj, sistem ale cărui investiții au fost finanțate parțial prin POS Mediu 2007-2013, finalizarea acestora fiind în desfăşurare printr-un proiect fazat în cadrul POIM. Este preconizat ca toate investițiile aferente sistemului, prevăzute prin proiect, să fie finalizate în anul 2020. Astfel, prezentul document ia în considerare investițiile şi prevederile Proiectului fazat "Fazarea proiectului Sistem de management integat al deşeurilor în județul Cluj". De asemenea, alte investiţii de gestionare a deșeurilor au fost integrate în cadrul sistemului.

Conform *Acordului privind modul de implementare a proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în judeţul Cluj”*şi Aplicaţiei de finanţare:

* **UAT Județul Cluj** va iniţia şi derula procedurile de achiziţie publică privind contractele de delegare a gestiunii Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj;
* **Pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare a deșeurilor şi transportul** **acestora la staţiile de transfer arondate zonei de operare respective, precum și operarea stațiilor de transfer**, procedurile de licitaţie vor fi iniţiate şi derulate de **ADI, în numele şi pe seama Consiliilor locale implicate;**

Revizuirea Studiului de Oportunitate se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico-economice şi instituționale care stau la baza proiectului *”Sistem de management integrat al deșeurilor în judeţul Cluj”,* coroborate cu:

* Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deşeurilor, actualizat;
* Actualizarea estimărilor cantităților de deșeuri generate, a costurilor aferente serviciului de salubrizare şi a datelor de intrare relevante pentru viitorul contract de salubrizare, bazate pe:
  + Raportările recente ale operatorilor;
  + Chestionare aplicate administrațiilor publice locale şi operatorilor de salubrizare;
  + Datele statistice recente privind populația Judeţului Cluj.
* Modificările legislative intervenite din momentul elaborării inițiale a studiului de oportunitate, în special a prevederilor din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, din Legea nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrǎri şi concesiunile de servicii*, în special cele din:
  + Legea nr. 225/2016 privind modificarea şi completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
  + OUG nr. 58/2016 pentru modificarea şi completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017;
  + OUG nr. 111/2017 pentru modificarea şi completarea Legii serviciilor comunitare de utlități publice nr. 51/2006.
* Modificările aduse legislaţiei de deșeuri modificări legislative majore în legislaţia privind gestiunea deșeurilor, în contextul aprobării OUG 74 din 17 iulie 2018. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:
* Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
* Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi deșeurilor de ambalaje;
* OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Din punct de vedere legal, prezentul studiu se raportează la două categorii de cerințe legale:

**Cerințe specifice gestiunii serviciilor de salubrizare**

Întrucât activitatea care urmează să fie delegată este un serviciu de utilitate publică, elaborarea Studiului de Oportunitate răspunde, în primul rând, unei cerințe a **Legii nr. 51/2006,** legea serviciilor comunitare de utilităţi publice, scopul acestuia fiind de a fundamenta şi stabili soluţiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

**Cerințe specifice pentru determinarea deciziei unei potențiale concesiuni**

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrǎri şi concesiunile de servicii*, şi în special conform prevederilor H.G. nr. 867/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii*(denumitǎ în continuare H.G. 867/2016), Secţiunea a 2-a – *Fundamentarea deciziei de concesionare* a Capitolului II – *Planificarea și pregatirea concesiunii,* legiuitorul stabileşte modalitatea de analizǎ, condiţiile şi conţinutul elementelor şi etapelor pe baza cărora se fundamentează decizia de concesionare.

Studiul de fundamentare privind oportunitatea deciziei de fundamentare trebuie sǎ conținǎ, conform H.G. nr. 867/2016, art. 12 şi 13, cel puțin urmǎtoarele:

* Aspecte generale;
* Fezabilitatea tehnicǎ;
* Fezabilitatea economico-financiarǎ;
* Aspecte de mediu;
* Aspecte sociale şi instituționale;
* O analizǎ a riscurilor şi alocarea acestora între pǎrțile viitorului contract.

De asemenea, în funcție de durata recuperǎrii investițiilor, studiul trebuie sǎ stabileascǎ durata optimǎ a concesiunii, conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *a concesiunilor de lucrǎri şi servicii*, art. 16, astfel încât durata sǎ nu poatǎ **„*depǎşi timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului penru a obține un venit minim care sǎ permitǎ recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legǎturǎ cu exploatarea servicilor, precum şi a unui profit rezonabil****”.*

Din acest punct de vedere, studiul are ca obiective:

1. Conformarea cu **prevederile legale** privitoare la analiza opțiunilor şi fundamentarea deciziei de delegare

Conform prevederilor legale (în special art. 15 al HG nr. 867/2016), **studiul de fundamentare trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:**

* Proiectul este fezabil și realizabil;
* Proiectul rǎspunde cerințelor şi politicilor entitǎții contractante;
* Au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
* Varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;
* Proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contracte. Acceste elemente sunt analizate în cadrul studiului dupǎ cum urmeazǎ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiective urmǎrite** | **Secțiuni dedicate** |
| Proiectul este fezabil şi realizabil | Toate aspectele analizate în Studiu urmǎresc aceste elemente, în special:  Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului de operare și administrare al CMID Cluj  Cap. 6 Soluția optimă de delegare |
| Proiectul rǎspunde cerințelor şi politicilor entitǎții contractante | Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului de operare a serviciului de operare și administrare al CMID Cluj  Cap. 6 Soluția optimă de delegare |
| Au fost luate în considerare alternative | Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului operare și administrare al CMID Cluj |
| Analiza comparativǎ achiziție publicǎ versus concesiune | Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului operare și administrare al CMID Cluj  Subcapitolul 5.2 Opțiuni legale şi instituționale |
| Asigurarea susținerii financiare pentru proiect | Subcapitolul 5.3 Fezabilitate economico-financiarǎ  Capitolul 6 Soluția optima de delegare, |

1. Stabilirea **obiectivelor entitǎții contractante** cu privire la delegare din punctul de vedere al:
   * Respectării cerințelor de mediu, în special ale celor privind gestiunea deșeurilor;
   * Respectării unor cerințe sociale;
   * Asigurării unui serviciu eficient şi de calitate;
   * Asigurarea unui cadru de funcționare pe temen mediu a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj.

c) Corelarea cu **modificările legale și de reglementare intervenite în tim**p față de momentul proiectării Sistemului, mai ales:

* Modificarea PNGD;
* Evoluția populației;
* Modificările legislative semnificative survenite de la data elaborării versiunii anterioare a studiului, în special cele privind achiziţiile publice și gestiunea deșeurilor.

1. CADRUL LEGISLATIV
   1. LEGISLAŢIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR

România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, are obligaţia de a se conforma legislaţiei europene, respectiv directivelor şi regulamentelor emise de Comisia Europeană şi Consiliul Europei.

Politica Uniunii Europene în domeniul gestionării deșeurilor a fost stabilită prin Strategia Comunităţii Europene privind Gestionarea Deșeurilor[[1]](#footnote-1), fiind transpusă într-o serie de acte legislative.

Actualmente, în cadrul celui de al 7-lea Program de Acţiune pentru Mediu, sunt stabilite câteva obiective de maximă prioritate referitoare la politica UE în domeniul gestionării deșeurilor, dintre care menţionăm:

* Reducerea cantităţilor de deșeuri generate;
* Maximizarea reutilizării şi reciclării;
* Minimizarea incinerării deșeurilor – doar pentru materialele care nu sunt reciclabile;
* Reducerea progresivă a depozitării deșeurilor – doar pentru cele care nu pot fi reciclate sau valorificate.

La nivelul Uniunii Europene, instrumentele legislative din domeniul gestionării deșeurilor pot fi clasificate în patru grupe principale:

* legislaţia cadru privind deşeurile, respectiv Directiva cadru 2008/98/CE, care conţine prevederi pentru toate tipurile de deșeuri, mai puţin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive;
* legislaţia privind operaţiile de tratare a deșeurilor (legislaţia orizontală) – reglementări referitoare la incinerarea deșeurilor municipale şi periculoase, eliminarea deșeurilor prin depozitare etc.;
* legislaţia privind fluxuri speciale de deșeuri: reglementări referitoare la ambalaje şi deșeuride ambalaje, uleiuri uzate, baterii şi acumulatori, bifenili policloruraţi (PCB) şi tetrafenililor policloruraţi (PCT), nămoluri de epurare, vehicule scoase din uz, deșeuri deechipamente electrice şi electronice, deșeuri de dioxid de titan etc.;
* legislaţia privind transportul, importul şi exportul deșeurilor.

Prin Tratatul de Aderare al Romaniei și Bulgariei, ratificat prin Legea nr. 157/24.04.2005, au fost stabilite unele măsuri tranzitorii pentru România în efortul de aderare, inclusiv în domeniul gestionării deșeurilor pentru următoarele subdomenii: transport deșeuri, deșeuri de ambalaje, depozitare, deșeuri de echipamente electrice și electronice și incinerare. Perioadele de tranziție au fost cuprinse în Planurile de implementare pentru reglementările specifice acestor subdomenii. Pentru unele din subdomenii, cum sunt transportul deșeurilor, deșeurile de ambalaje, deșeurile de echipamente electrice şi electronice, incinerarea deșeurilor, termenele limită ale perioadelor de tranziţie au fost deja depăşite la momentul actual, fiind obligatorie respectarea întocmai a legislaţiei comunitare în forma lor adoptată (când e vorba despre Regulamente) sau în forma lor transpusă (când este vorba de Directive). In ceea ce priveşte Directiva privind depozitarea deșeurilor, ultimul termen de tranziţie acordat României, respectiv 16 iulie 2016, pentru obiectivul “Reducerea cantităţilor de deșeuri municipale biodegradabile la 35% din cantitatea totală produsă în anul 1995”, România a primit o derogare până în anul 2020.

Faţă de momentul aderării României la Uniunea Europeană, şi de asumarea prevederilor Tratatului de aderare, în legislaţia europeană din domeniul gestionării deşeurilor au survenit modificări semnificative, care au influenţă direct asupra politicii naţionale privind deşeurile.

Astfel, cadrul general pentru reglementarea activităţilor din domeniul managementului deșeurilor este dat la acest moment prin Directiva 2008/98/CE[[2]](#footnote-2) (care a înlocuit vechile directive-cadru 75/442/CEE, 91/156/CEE şi 2006/12/CE dar mai nou şi Directiva 91/689/CEE privind deșeurile periculoase). Acest document este relativ general, făcând referiri la alte Directive mai detaliate şi a intrat în vigoare la data de 12 decembrie 2010, dată până la care ţările membre ale Uniunii Europene aveau obligaţia să-l transpună în legislaţiile naţionale.

Obiectivele directivei-cadru sunt[[3]](#footnote-3):

* modernizarea şi simplificarea politicilor din domeniul deșeurilor;
* introducerea unei abordări bazate pe impact;
* introducerea unor criterii privind încetarea caracterizării unor substanţe sau obiecte ca deșeuri;
* elaborarea unor standard de minime de tratare a deșeurilor;
* accentuarea măsurilor de prevenire a producerii deșeurilor;
* abrogarea directivelor mai vechi privind uleiurile uzate şi deșeurile periculoase.

Directiva-cadru impune instituirea unor regimuri adecvate pentru controlul deșeurilor şi cere autorităţilor naţionale cu competenţe în domeniu să realizeze planuri de management al deșeurilor la diversele nivele administrative.

Directiva-cadru introduce definiţii unitare la nivelul Uniunii Europene pentru unii termeni specifici cum ar fi "deşeu", "valorificare" sau "eliminarea deșeurilor".

În plus, se cere ca statele Uniunii Europene să ia măsuri pentru a trata deșeurile în conformitate cu o ierarhie bine definită, care, conform articolului 4, cuprinde în ordine descrescătoare a priorităţii, următoarele acţiuni sau operaţii:

* prevenirea producerii deșeurilor;
* pregătirea pentru refolosire a deșeurilor;
* reciclarea;
* alte tipuri de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică;
* eliminarea (prin depozitare).

Trebuie încurajată valorificarea deşeurilor (inclusiv ca sursă de energie) şi interzicerea depozitării necontrolate. Instalaţiile de tratare şi depozitare trebuie să respecte principiul BATNEEC, al celei mai bune tehnologii disponibile care nu presupune costuri excesive, iar principiul de bază pentru suportarea costurilor valorificării deșeurilor este principiul ”poluatorul plăteşte”.

Deşeurile periculoase făceau până în anul 2008 obiectul unei directive separate, Directiva 91/689/CEE, ale cărei prevederi au fost însă adaptate şi integrate în Directiva 2008/98/CE. Generarea, colectarea şi transportul deșeurilor periculoase, precum şi stocarea şi tratarea acestora trebuie să se realizeze în condiţii de protecţie pentru mediul înconjurător şi pentru sănătatea umană. **Statele membre trebuie să ia măsurile necesare pentru a se asigura că deşeurile periculoase nu sunt amestecate (inclusiv diluate) nici cu alte categorii de deșeuri periculoase, nici cu alte deșeuri, substanţe sau materiale, iar în timpul colectării, al transportului şi al stocării temporare, deșeurile periculoase trebuie ambalate şi etichetate corespunzător.**

Deșeurile biodegradabile (bio-deșeurile) trebuie colectate separat în vederea compostării şi fermentării (producerii de biogaz). Toate aceste măsuri au fost transpuse în legislaţia naţională prin Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Statele membre ale Uniunii Europene erau obligate să elaboreze programe de gestionare a deșeurilor (şi programe de prevenire a producerii deșeurilor) care să acopere întreaga arie geografică a fiecărei ţări, până în luna decembrie a anului 2013.

În 2015 Comisia Europeana a lansat “Pachetul pentru economie circulară”, care include propuneri de modificare a 6 Directive, dintre care, cele cu efect direct asupra sistemelor de gestionare a deșeurilor sunt: Directiva cadru a deșeurilor (2008/98/CE), Directiva privind ambalajele şi deșeurile de ambalaje (94/62/CE)[[4]](#footnote-4) şi Directiva privind depozitele de deșeuri (1999/31/CE) care prin natura lor vor influenţa semnificativ sistemele de gestionare a deșeurilor.

Dintre modificările importante propuse prin Pachetul pentru economie circular menţionăm:

* o ţintă de pregătire pentru reutilizare şi reciclarea deșeurilor municipale pentru 2025 de minim de 60 % din masă şi pentru 2030 de minim de 65 % din masă - România putând beneficia de perioadă suplimentară de 5 ani pentru realizarea obiectivelor – până în 2025 şi respectiv până în 2030, rata de pregătire pentru reutilizare şi reciclarea deșeurilor municipale să crească la minim 50% (în 2025) şi 60% (în 2030) din greutate.
* ţinte de pregătire pentru reutilizare şi reciclare a deșeurilor de ambalaje de min 65% (până la sfârşitul anului 2025) şi de min 75% (până la sfârşitul anului 2030) şi pe următoarele materiale specifice, comparativ cu ţintele actuale:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Material ambalaje** | **Ţinta actuală de reciclare** | **Ţinta propusă pentru 2025** | **Ţinta propusă pentru 2030** |
| Sticlă | 60% | 75% | 85% |
| Hârtie/carton | 60% | 75% | 85% |
| Metal | 50% | 75% (metale feroase / aluminiu) | 85% (metale feroase/ aluminiu) |
| Plastic | 22.5% | 55% |  |
| Lemn | 15% | 60% | 75% |

* ţintă de reducere a volumului deșeurilor stocate în depozite, la 10% din volumul total al deșeurilor municipale generate până în 2030 - România poate beneficia de o perioadă suplimentară de 5 ani, dar trebuie să asigure până în 2030, reducerea la 20% a volumului de deșeuri municipale depozitate din totalul generat.
* Interzicerea la depozitare a deșeurilor colectate separat.

La nivel naţional, primele documente strategice privind gestionarea deșeurilor în România au fost adoptate prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Naţională privind Gestionarea Deșeurilor şi Planul Naţional privind gestionarea deșeurilor. **Obiectivul general** al **Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor (S.N.G.D)** era dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor, eficient atât din punct de vedere al mediului cât și din punct de vedere economic. **Planul Naţional de Gestionare a Deșeurilor** prezenta o analiză detaliată a gestionării deșeurilor în România, măsuri de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri; metode de reciclare, lista indicatorilor de monitorizare, precum şi acțiuni și măsuri de respectare a acquisului comunitar în domeniul gestionării de mediu al deșeurilor.

În baza acestor documente strategice, precum şi a apariţiei **Ordinului nr. 951/2007** privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor regionale si Judeţene de gestionare a deșeurilor, au fost elaborate şi aprobate, în perioada 2007-2009 Planurile Regionale şi Planurile Judeţene de Gestionare a deșeurilor, la nivelul întregii ţări, documente care au constituit baza de elaborare a Master Planurilor şi apoi a Proiectelor de Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor.

În anul 2013 a fost aprobată, prin H.G. nr. 870/2013 noua S.N.G.D., Strategia Naţională de gestionare a deșeurilor 2014-2020, care are ca obiective principale:

* Prioritizarea gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor (prevenirea; pregătirea pentru reutilizare; reciclarea; alte operaţiuni de valorificare, de exemplu, valorificarea energetică; eliminarea);
* Măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri şi reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
* Creşterea ratei de reciclare şi îmbunătăţirea calităţii materialelor reciclate;
* Promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum şi a celorlalte categorii de deșeuri;
* Reducerea impactului produs de carbonul generat de deșeuri;
* Încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
* Organizarea bazei de date la nivel naţional şi eficientizarea procesului de monitorizare;
* Implementarea conceptului de "analiză a ciclului de viaţă" în politica de gestionare a deșeurilor.

Deșeurile acoperite de Strategia Naţională de Gestionare a Deșeurilor sunt:

* deșeuri municipale şi asimilabile din comerţ, industrie, instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;
* fluxuri specifice de deșeuri: biodeșeuri, deșeuri de ambalaje, deșeuri din construcţii şi demolări, vehicule scoase din uz, deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori uzaţi, uleiuri uzate, anvelope uzate, deșeuri cu conţinut de PCB/PCT, deșeuri cu conţinut de azbest, deșeuri rezultate din activităţi medicale şi activităţi conexe.

În 5 ianuarie 2018 a fost publicată **HG nr. 942/2017** de adoptare a Planului Naţional de Gestionare a Deșeurilor, care include şi Programul Naţional de Prevenire a generării deşeurilor. Acest document strategisc stabileşte necesarul investiţional suplimentar pentru fiecare judeţ în parte, astfel încât acestea să poată dispune de un Sistem de Management Integrat al deșeurilor funcţional, capabil să poată atinge la nivel judeţean toate ţintele impuse prin legislaţia comunitară. De asemenea, pe lângă stabilirea obiectivelor preluate din Directivele pe deșeuri, noul PNGD stabileşte obiective noi, tehnice, legislative, instituţionale, financiare, de raportare legate de deșeurile municipale, care să îmbunătăţească implementarea acestor Directive.

La nivel naţional, atât în legislaţia care transpune Directivele privind gestionarea deșeurilor, cât şi în legislaţia specific naţională, pentru autorităţile publice locale şi judeţene au fost stabilite responsabilităţi şi obligaţii. Acestea sunt precizate în tabelele următoare.

Tabel 1 Reglementările europene, naționale şi responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor

| **Directiva / Regulament** | **Legislaţia naţională de transpunere** | **Responsabilităţile autorităţilor publice locale** |
| --- | --- | --- |
| Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive | Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, (republicată), cu modificările şi completările ulterioare  H.G. 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naţionale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020  HG 942/2017 privind aprobarea Planului Naţional de Gestionare a Deșeurilor | * Responsabilitati ale APL privind biodeșeurile:   1. colectarea separată a biodeșeurilor, în vederea compostării și fermentării acestora;   2. tratarea biodeșeurilor într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului;   3. încurajarea compostării individuale în gospodării * Stabilește sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor A.P.L.; * Stabilește obligativitatea ca deșeurile din parcuri și gradini să fie colectate separat și compostate;   + Asigurarea colectării separate începând din 2012 cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla (cap.10);   + Aplicarea, începând cu 1 ian 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, a instrumentului economic « plătește pentru cât arunci ».   + Atingerea unor ținte pănă la 31.12.2020 (art.17):     - un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim50% din cantitatea totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla provenind din deșeuri menajere sau din deșeuri similare acestora ;   + Stabilirea și includerea în caietele de sarcini pentru contractele de delegare a serviciului de salubrizare a cel puțin indicatorilor de performanță pentru atingerea obiectivelor de reciclare  |  |  | | --- | --- | | Anul | Obiectivul de colectare separată | | 2019 | 40% | | 2020 | 50% | | 2021 - | 70% |  * + Stabilirea începând cu 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, de tarife distincte pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și includerea în acestea a contributiei pentru economia circulară * APL (la nivel municipii, oraşe, comune):   1. asigură implementarea la nivel local a obligaţiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană;   2. urmăresc şi asigură îndeplinirea prevederilor din PRGD şi PJGD;   3. elaborează strategii şi programe proprii pentru gestionarea deşeurilor;   4. hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizaţii neguvernamentale şi cu alţi parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condiţiile prevăzute de lege;   5. asigură şi răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea şi eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;   6. asigură spaţiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deşeu, precum şi funcţionalitatea acestora;   7. asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor dÎn cadrul localităţilor;   8. acţionează pentru refacerea şi protecţia mediului;   9. asigură şi răspund pentru monitorizarea activităţilor legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală   10. pentru deșeurile generate în gospodăriile populaţiei, încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu persoanele juridice care preiau obligaţiile producătorilor pentru fluxurile de deșeuri reglementate prin acte normative care transpun directive individuale în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite de acestea. * APL (la nivel de judeţ)  1. elaborează, adoptă şi revizuiesc PJGD/PMGD în colaborare cu APM județean; 2. Urmăresc și asigură îndeplinirea PJGD 3. Asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător céntrele înfiintate potrivit OUG 5/2015; 4. Asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor 5. coordonează activitatea consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes judeţean privind gestionarea deşeurilor; 6. acordă consiliilor locale sprijin şi asistenţă tehnică în implementarea PJGD; 7. hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizaţii neguvernamentale şi cu alţi parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deşeurilor, în condiţiile prevăzute de lege; 8. urmăresc şi asigură respectarea de către consiliile locale a prevederilor prezentei legi; 9. asigură monitorizarea activităţilor legate de gestionarea deşeurilor rezultate din activitatea medicală  * APL au dreptul:  1. De a solicita acoperirea costurilor de gestionare pentru deseurilor municipale care fac obiectul raspunderii extinse a producătorului și a de stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubrizare 2. Utilizarea sumelor incasate pentur acoperirea costurilor de gestionare a deseurilor de la pct a exclusiv pentru scopurile carora le sunt destinate.  * Producătorii de deșeuri de construcții și demolări au obligația de a a atinge până la 31 decembrie 2020, minim următoarele nivele de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv prin rambleiere  |  |  | | --- | --- | | Anul | Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate) | | 2018 | 45% | | 2019 | 55% | | 2020 | 70% | |
| Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri | H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare |  |

Tabel 2 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor** | | **Responsabilităţile autorităţilor publice locale** |
| **Depozitarea deșeurilor** | |
| Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor | H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările şi completările ulterioare | * APL trebuie să țină seama de prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și ale Planului National de Gestionare a Deșeurilor, precum și de Planurile Regionale de Gestionare a Deșeurilor, pentru realizarea depozitelor zonale de deșeuri municipale, care trebuie să fie depozite de deșeuri zonale care deservesc cel puțin 150.000 de locuitori, având la baza abordarea regională a gestiunii deșeurilor. * Consiliile locale și/sau județene iau măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deșeuri municipale numai pe terenuri aflate în proprietatea lor. * APL iau măsuri ca atât costurile prevăzute pentru organizarea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, cât și costurile estimate pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului să fie acoperite de prețul practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit. * APL iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfașoară activități de colectare și transport să depună aceste deșeuri la depozitele la care a fost arondată localitatea în care aceștia îți desfașoara activitatea conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare prin concesiune. Localitățile care sunt arondate la depozit sunt indicate în acordul/autorizația de mediu, după caz.   În anexa H.G. nr. 349/2005 sunt prevăzuți anii de închidere pentru fiecare depozit neconform de deșeuri în parte. |
| Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor și procedurilor pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și anexei II la Directiva 1999/31/CE. | O.M. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri | * Stabilește criteriile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească un deșeu pentru a putea fi acceptat pe un depozit de deșeuri; * Pot fi acceptate în depozitele de deșeuri nepericuloase, fără a fi supuse nici unei testări, deșeurile municipale. Aceste tipuri de deșeuri nu sunt admise la depozitare dacă nu au fost tratate sau dacă sunt contaminate la un nivel suficient de ridicat încât să determine apariţia de riscuri asociate şi deci să justifice eliminarea lor în alt mod. * Deșeurile municipale biodegradabile nu se depozitează în aceleaşi celule cu deșeurile periculoase stabilizate care, în urma unei operaţii de tratare au căpătat caracter nepericulos . |

Tabel 3 Legislatia privind fluxurile specifice de deșeuri

| **Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri** | | **Responsabilităţile autorităţilor publice locale** |
| --- | --- | --- |
| **Ambalaje și deșeuri de ambalaje** | |
| Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (cu modificările ulterioare) | Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje  O.M. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje  Ordin 1271/2018 privind procedura de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție Deseuri de ambalaje de la populație de la locul de generare al acestora  Ordin 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului | * Aplicarea de amenzi persoanelor fizice si juridice pentru nerespectarea prevederilor legale privind aruncarea deșeurilor de ambalaje în locurile stabilite pentru colectarea acestora. * Colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje poate fi asigurată prin:  1. Returnarea ambalajelor reutilizabile la punctele de preluare din supermarketuri/hipermarketuri 2. Predarea contra cost unui operator economic autorizat pentru colectarea deșeurilor de la populație 3. serviciul public de salubrizare  * Responsabilitățile APL (sau după caz ADI-urile) cu privire la deșeurile de ambalaje de la populație :  1. Să organizeze, să gestioneze și să coordoneze personal, sau prin intermediul ADI-urilor, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale 2. Să solicite organizațiilor colective (care preiua responsabilitatea producătorilor de ambalaje/produse ambulate) sumele pentru desfăsurarea campaniilor de publicitate pentru educarea si constintizarea populației cu privire la sistemele de returnare, colectare și valorificare a deședurilor de ambalaje, și să stabilească modalitatea de plată a acestor sume. 3. să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deşeurilor cu valoare de piaţă şi modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare şi transport, stocare temporară şi sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubrizare în funcţie de contravaloarea materiilor prime secundare vândute şi costurile nete pentru gestionarea deşeurilor de ambalaje din deşeurile municipale; 4. Să asigure informarea locuitorilor prin postare pe site-ul prorpiu sau alte forme de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje dÎn cadrul localităților 5. Să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici 6. Să publice anual pe site-ul propriu situația chletuieililor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor 7. Să solicite organizațiilor colective preluarea şi valorificarea de către operatori economici autorizaţi a deşeurilor de ambalaje din deşeurile municipale colectate separat/sortate.  * Colectorii autorizați de deșeuri de ambalaje de la populația (fie de la locul de generare, fie prin puncte de colectare) au obligația notificării activității la APL sau ADI și să raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice. * Operatorii economici care pun pe piață ambalaje/produse ambalate au obligația atingerii de la 1 ianuarie 2019, a următoarelor obiective de reciclare/valorificare  |  |  | | --- | --- | | Obiectiv | Procent (%) | | Obiectiv global de valorificare | 65 | | Obiectul global de reciclare | 60 | | Obiectiv de reciclare hârtie-carton | 70 | | Obiectiv de reciclare materiale plastice | 45 | | din care obiectiv de reciclare PET | 55 | | Obiectiv de reciclare sticlă | 65 | | Obiectiv de reciclare oțel | 70 | | Obiectiv de reciclare aluminiu | 30 | | Obiectiv reciclare lemn | 50 |  * Operatorii colectori de deseuri de ambalaje de la populație care achiziționează aceste deșeuri de la locul de generare sunt obligați să se înregistreze la nivelul fiecărui UAT unde își desfășoară activitatea potrivit autorizației de mediu, în max 30 de zile de la obținerea autorizației de mediu * UAT trebuie să se asigure că operatorii înregistrați nu afectează activitatea operatorilor de salubrizare (care și ei au dreptul de a colecta aceste deșeuri în baza contractului de delegare) * UAT-urile desfășoară procedura de înregistrare, posteaza pe site-ul propriu sau la loc vizibil lista cu operatorii înregistrați, comunica GNM lista celor scoși de pe listă, transmite lista la ADI si datele lor de raportare trimestrială * După obținerea licenței, OTR-urile trebuie să încheie contracte sau alte forme de colaborare cu UAT-urile, sau după caz, cu ADI-urile mandatate pentru:   - acoperirea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de saubrizare.  - promovarea de campanii de informare și educare a publicului. |
| Decizia Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare și marcare a materialelor de ambalaj | * Obligaţia APL de a raporta anual, conf Anexei 4 la APM local, datele privind deşeurile de ambalaje colectate |
| **Deșeuri de echipamente electrice și electronice** | |  |
| Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice | OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice  **Ordinul nr. 1494/ 846/ 2016**  pentru aprobarea procedurii şi criteriilor de acordare a licenţei de operare, revizuire, vizare anuală şi anulare a licenţei de operare a organizaţiilor colective şi de aprobare a planului de operare pentru producătorii care îşi îndeplinesc în mod individual obligaţiile, acordarea licenţei reprezentanţilor autorizaţi, precum şi componenţa şi atribuţiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea deşeurilor de echipamente electrice şi electronice, cu modificările și completările ulterioare | * Consiliile locale asigură, potrivit dispoziţiilor OUG 5/2015, colectarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare, prin cel puţin una din următoarele:     a) centre fixe de colectare, cel puţin unul la 50.000 de locuitori, dar nu mai puţin de un centru în fiecare unitate administrativ-teritorială;    b) puncte de colectare mobile în măsura în care acestea sunt accesibile populaţiei ca amplasament şi perioadă de timp disponibilă;  c) colectare periodică, cu operatori desemnaţi, cel puţin o dată pe trimestru.   * Consiliile locale stabilesc înfiinţarea şi/sau operarea centrelor publice de colectare de către Primării sau de către operatori economici, potrivit dispoziţiilor Legii nr. 51/2006, şi cu respectarea prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările şi completările ulterioare. * Centrele şi punctele de colectare publicese amplasează în locuri şi la distanţe care să asigure un acces facil, ţinându-se seama în special de densitatea populaţiei. * Este interzisă eliminarea DEEE sub formă de deșeuri municipale nesortate. * APL au posibilitatea promovării şi cofinanţării, în condiţiile legii şi în limita bugetului anual aprobat cu această destinaţie, împreună cu producătorii şi organizaţiile colective (OTR-uri), de campanii de informare şi educare pentru a încuraja participarea populaţiei la colectarea DEEE şi pentru a-i încuraja să faciliteze procesul de reutilizare, tratare şi valorificare. * Primăriile pot încheia, în condiţiile legii acorduri cu reprezentanţii sectoarelor economice implicate |
| * Obligaţie a asociaţiilor colective (OTR-uri) şi ale producătorilor individuali: să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condiţiile legii, cu autorităţile executive ale unităţilor admministrativ-Top of Form   Bottom of Form  teritoriale, pentru colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice şi electronice |

Tabel 4 Alte prevederi legislative

| **Alte prevederi legislative** | **Responsabilităţile autorităţilor publice locale** |
| --- | --- |
| Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată (2014), cu modificările și completările ulterioare | * APL au obligaţia să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracţii, respectiv hârtie, mase plastice, metale şi sticlă. Dacă acest lucru nu este posibil, din punct de vedere tehnic, economic, al protecţiei mediului, al sănătăţii populaţiei şi al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracţii, APL vor implementa un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracţii, umed şi uscat, şi de sortare prin care să obţină cel puţin cele 4 fracţii. * La nivelul UAT, transportul deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare colectate separat, de la deţinătorii de deșeuri, se efectuează numai de către operatorii licenţiaţi care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autorităţile administraţiei publice locale respective sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activităţi. * UAT are calitatea de deţinător legal al deşeurilor municipale şi al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria teritorială. Preluarea deşeurilor din recipientele şi/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii licenţiaţi pentru prestarea activităţii în aria de delegare respectivă constituie infracţiune de furt şi se sancţionează potrivit legii. * APL au, faţă de operatorul serviciului de salubrizare, obligaţia să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori; * APL aprobă anual tarifele serviciului de salubrizare ajustate conform dispoziţiilor legale; * APL este obligată să implementeze sistemul de colectare separată a deşeurilor. * Operatorii îşi pot desfăşura activitatea pe baza licenţei eliberate de A.N.R.S.C. şi a contractului de delegare a gestiunii. Retragerea sau încetarea valabilităţii licenţei atrage revocarea hotărârii de dare în administrare, respectiv a hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii, * APL au obligaţia să instituie taxe speciale pentru utilizatorii fără contract şi să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestaţiei efectuate la acești utilizatorii. * Contravenţii: * prestarea de către operator a uneia dintre activităţile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităţilor administraţiei publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii; * atribuirea de către autoritatea administraţiei publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activităţile de salubrizare fără respectarea procedurilor legale în vigoare specifice fiecărui tip de contract; * încheierea de către primar a contractelor de delegare a gestiunii pentru una dintre activităţile de salubrizare a localităţilor cu un operator care nu deţine licenţă; * nerespectarea de către autorităţile administraţiei publice locale a obligaţiei de a institui taxe speciale pentru utilizatorii care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorii de salubrizare. * aprinderea şi/sau arderea deșeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operaţiunile de curăţare a spaţiilor verzi, arbuştilor, arborilor etc. * refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubrizare licenţiat în aria de delegare respectivă. |
| Ordinul A.N.R.S.C. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare al localităţilor | * Se aplica serviciului public de salubrizare (cu toate activitățile de salubrizare) de la nivelul oricărui UAT. * Trebuie să asigure necesitățile: populației, instituțiilor publice și operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale . * Stabilește condițiile tehnice și îndatoririle personalului operativ, drepturile şi obligaţiile operatorilor şi utilizatorilor serviciului de salubrizare. |
| Ordin A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților | * tarifele prestate pentru serviciul de salubrizare sunt fundamentate de către operatorii economici ai serviciului și aprobate de autoritățile administrației publice locale; * modificarea și ajustarea tarifelor se face cu respectarea dispozițiilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007; * la stabilirea tarifelor se iau în calcul doar anumite tipuri de cheltuieli prevăzute de actul normativ și se trece și o cota de profit. |
| Ordin A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităților\* | * aproba Contractul cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităților; * sunt stipulate drepturile și obligățiile operatorilor economici care prestează serviciul de salubrizare și ale utilizatorilor acestui serviciu. |
| Ordin al președintelui A.N.R.S.C.nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităților\* | * Aprobă Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare. * Caietele de sarcini trebuie să preia textual, în conţinutul lor, prevederile din acest document, pentru activităţile de salubrizare care fac obiectul serviciului de salubrizare, adăugând specificaţiile proprii. |
| Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice | * Se aplică următoarelor instituţii: Parlamentul, Administraţia Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administraţiei publice, alte autorităţi publice, instituţiile publice autonome, precum şi instituţiile din subordinea acestora, indiferent de modul de finanţare a acestora . * Obligă instituţiile la colectarea separată pe trei fracţii: hârtie-carton, plastic + metal, sticlă. * Organizarea colectării în instituţii se poate face direct sau prin delegarea acestui serviciu către un operator economic autorizat. * Obligativitatea încheierii unui contract cu un operator economic autorizat pentru predarea deșeurilor. * Instituie amenzi pentru nerespectarea măsurilor. * Operatorul economic autorizat nu este obligatoriu operatorul de salubrizare. |
| H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase şi nepericuloase pe teritoriul României | * Transportul deșeurilor municipale, **efectuat de operatorii de salubritate** nu intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008 * Transportul deșeurilor nepericuloase de producție sau a deșeurilor asimilabile celor municipale (generate de agenții economici) precum și transportul deșeurilor periculoase, **efectuate de operatori de salubritate**, intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008. * Transportul deșeurilor periculoase în cantități > 1 tona/an trebuie aprobate de APM. |
| Ordin comun 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective | * Containerele şi recipientele se inscriptionează cu denumirea materialului/ materialelor pentru care sunt destinate şi sunt:  1. fabricate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material;   sau  b) marcate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material, prin vopsire, prin aplicare de folie adeziva sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafața totală vizibilă |
| LEGE nr. 101 din 15 iunie 2011 (\*republicată\*)  pentru prevenirea şi sancţionarea unor fapte privind degradarea mediului | * Colectarea, transportul, valorificarea sau eliminarea de deșeuri, inclusiv supravegherea acestor operaţiuni şi întreţinerea ulterioară a spaţiilor de eliminare, precum și acțiunile întreprinse de brokeri în procesul de gestionare a deșeurilor, cu încălcarea dispozițiilor legale în domeniu, care pot provoca decesul ori vătămarea gravă a unei persoane sau un prejudiciu semnificativ adus mediului, constituie infracţiune şi se pedepseşte cu închisoare de la 6 luni la 3 ani. * Exportul sau importul de deșeuri cu încălcarea dispoziţiilor legale în domeniu, în cazul în care această activitate intră în domeniul de aplicare al art. 2 pct. 35 din Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European şi al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri, indiferent dacă transportul se efectuează prin una sau mai multe operaţiuni, se pedepseşte cu închisoare de la 2 la 7 ani. |
| O.U.G. nr. 196 /2005 privind Fondul pentru mediu, cu toate modificările şi completările ulterioare  OUG 74/2018 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje şi a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu | Veniturile la Fondul pentru mediu   * taxele încasate de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile inerte şi nepericuloase încredinţate de către terţi în vederea eliminării finale prin depozitare, în cuantumul prevăzut în anexa nr. 2 (contribuția pentru economia circulară):  |  |  | | --- | --- | | Anul | Taxa (lei/tona) | | 2019 | 30 | | Incepând cu anul 2020 | 80 |  * o contribuţie de 50 lei/tonă, datorată de unităţile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Anul | Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminare prin depozitare (%) | | | | Total: | Din care: | | | Reciclare | Alte forme de valorificare | | 2018 | 35 | min 30 | 5 | | 2019 | 42 | Min 35 | 7 | | 2020 | 60 | Min 50 | 10 |   a cantităţilor de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubrizare, plata făcându-se pentru diferenţa dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare şi cantitatea efectiv încredinţată spre reciclare și alte forme de valorificare;   * Taxa se declară şi se plăteşte anual de către unităţile administrativ-teritoriale, până la de 25 ianuarie a anului următor |
| O.U.G. nr. 195/2005 privind protecţia mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare | (*Regimul deșeurilor* – Capitoul IV)   * Gestionarea deșeurilor se realizează în conditii de protecție a sănătății populației și a mediului. * Introducerea pe teritoriul României a deșeurilor în scopul eliminării este interzisă. În cazul valorifcării, deșeurile pot fi introduse numai cu aprobarea Guvernului. * Valorificarea deșeurilor se realizează numai în instalații, prin procese sau activități autorizate de autoritățile publice competente. * Transportul (intern și internațional) și tranzitul de deșeuri se realizează în conformitate cu acordurile și convențiile la care România este parte și cu legislația națională specifică. |
| Ordin nr. 119 /2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației | * Distanțe minime pentru amenajarea platformelor destinate colectării deșeurilor – 10 m de ferestrele locuințelor . * Condiții de amenajare pentru aceste platforme – împrejmuite, impermeabilizate, cu panta de scurgere, siforn de scurgere racordat la canalizare . * Distanțe minime pentru depozite și incineratoare de deșeuri periculoase și nepericuloase, rampe transfer – 1.000 m, 500 m, respectiv 200 m. * Cap. V - Norme de igienă referitoare la colectarea,îndepărtarea şi neutralizarea deșeurilor solide. |
| O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ | Consiliul Județean:   * are atribuţii privind gestionarea serviciilor furnizate către cetăţeni. * asigură realizarea lucrărilor şi ia măsurile necesare implementării şi conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecţiei mediului şi gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetăţenilor. * hotărăşte darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică sau privată a comunei, oraşului sau municipiului, după caz, precum şi a serviciilor publice de interes local, în condiţiile legii; * asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciul de salubrizare. * Primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes local; |
| Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare | * Reglementează organizarea, funcționarea, finanțarea, monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice. * Cadrul legal pentru organizarea și funcționarea ADI-urilor. * Modul de realizare al gestiunii serviciilor de utilități publice: gestiunea directă sau gestiunea delegată. |
| H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de  utilități publice | * Autorităţile administraţiei publice locale - comunale, orăşeneşti, municipale, judeţene sau ale municipiului Bucureşti, după caz, - adopta, conform reglementărilor în vigoare din domeniul serviciilor comunitare de utilităţi publice, strategii locale proprii privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilităţi publice, având la baza angajamentele asumate de România în procesul de negociere a acquisului comunitar * Autorităţile administraţiei publice locale de la nivelul municipiilor şi judeţelor vor înființa, prin hotărâri ale consiliilor municipale ori judeţene, după caz, prin reorganizarea aparatului propriu, structuri specializate denumite Unitatea municipală/județeană pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilităţi publice; * În cazul comunelor şi oraşelor, sarcina monitorizării, coordonării şi implementarii strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilităţi publice, precum şi a planurilor de implementare aferente revine unităţilor judeţene pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilităţi publice, în cooperare cu autorităţile administraţiei publice locale vizate; * De asemenea, PNGD propune, într-o abordare regională, un sistem integrat de management al deșeurilor în conformitate cu principiile UE privind managementul deșeurilor: * prevenirea producerii de deșeuri: aplicarea tehnologiilor curate, economisirea materialului în timpul manufacturării şi introducerea standardelor noi de manufacturare pentru producerea bunurilor; prevenirea producerii deșeurilor necesită şi o schimbare în comportamentulconsumatorilor, prin orientarea preferințelor acestora spre produsele cu oviață mai lungă; * reciclarea deșeurilor urbane: nivelul reciclării materialelor recuperabile din deșeurile urbane va fi gradual crescut de la 1%, în prezent,la 60% în 2020; * reciclarea deșeurilor speciale: rate speciale de recuperare au fost stabilite pentru deșeurile din împachetare, deșeurile petroliere şi deșeurile bateriilor şi acumulatorilor din plumb. * Conform Strategiei Naţionale de Gestionare a Deșeurilor, organizarea activităţilor de colectare, transport şi eliminare a deșeurilor municipale este una dintre obligaţiile administraţiei publice locale. * Strategiile de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilităţi publice adoptate la nivel local, vor conţine prevederi pentru conformare acestora la cerinţele de mediu prevăzute în Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană. **Astfel, se vor prevedea, în planurile de implementare, cerinţele şi indicatorii de performanță ai serviciilor publice de salubrizare a localităţilor în vederea îndeplinirii țintelor prevăzute pentru colectarea şi valorificarea ambalajelor şi deșeurilor de ambalaje, a baterilor şi acumulatorilor, a deșeurilor de echipamente electrice şi electronice s.a**. * În vederea implementarii Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autorităţile judeţene au următoarele responsabilităţi:  1. coordonează activitatea autorităţilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes judeţean şi interJudeţean privind gestionarea deșeurilor; 2. acorda autorităţilor locale spijin şi asistență tehnică în elaborarea planurilor locale de gestiune a deșeurilor; 3. adoptă Planurile Judeţene privind Gestiunea Deșeurilor; 4. hotărăsc asocierea cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale şi/sau judeţene pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor; 5. analizează propunerile făcute de autorităţile administraţiei publice locale - comunitare, orăşeneşti, municipale - în vederea elaborării prognozelor pentru refacerea şi protecţia mediului; 6. urmăresc şi asigură respectarea de către autorităţile locale a prevederilor actelor normative din domeniul gestiunii şi depozitarii deșeurilor, elaborează, revizuiește şi publică planuri de gestionare adeșeurilor la nivel judeţean.  * În vederea implementarii Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autorităţile locale - comunitare, orăşeneşti, municipale – au următoarele responsabilităţi:   a) urmăresc şi asigură:   * + - îndeplinirea prevederilor din Planurile de Gestionare a Deșeurilor şi asigura curăţenia localităţilor prin: sistemul de colectare, transport, neutralizare, valorificare, incinerare şi depozitare finală;     - implementarea şi controlul funcționării sistemului, inclusiv respectarea etapizării colectării selective a deșeurilor;     - dotarea căilor de comunicaţie şi a locurilor publice de colectare cu un număr suficient de recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor;     - colectarea selectivă şi transportul la timp al întregii cantităţii de deșeuri produse pe teritoriul localităţilor;     - existența unor depozite finale pentru deșeurile colectate selectiv, dimensionate corespunzător şi amenajate pentru a asigura protecţia sănătăţii populaţiei şi a mediului;     - interzicerea depozitării deșeurilor în alte locuri decât cele destinate depozitelor stabilite prin documentaţiile urbanistice;     - elaborarea de instrucţiunii pentru agenţii economici, instituţii şi populaţie privind modul de gestionare a deșeurilor în cadrul localităţilor şi aducerea la cunoștință acestora prin mijloace adecvate;   b) aproba studii şi prognoze privind gestionarea deșeurilor;  c) hotărăsc asocierea cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale, precum şi colaborarea cu agenţii economici, în scopul realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor;  d) acţionează pentru refacerea şi protecţia mediului. |

*\*- legislaţie care necesită adaptare la celelalte reglementări actualizate în domeniul salubrizării localităţilor*

* 1. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIŢIILOR PUBLICE

În această secţiune este prezentat cadrul legislativ în domeniul achiziţiilor publice. Procedura de achiziţie utilizată pentru delegarea serviciilor de salubritate va urmări respectarea legislaţiei aplicabile.

* Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;
* Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii;
* H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publice / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
* H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
* Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor;
* H.G. nr. 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor (doar până la intrarea în vigoare a art. 37 alin (2) din Legea 101/2016);
* O.U.G nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea şi completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achiziţiilor publice;
* Ordin nr. 9.574 din 16 iulie 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice şi servicii în România;
* Ordin nr. 2.266 din 6 iunie 2012 privind aprobarea modelelor de documentaţii standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie de lucrări publice pentru proiectele de "proiectare şi execuţie de staţie de tratare a apei/staţie de epurare de ape reziduale", "execuţie de reţele de canalizare şi reţele de alimentare cu apă", "proiectare şi execuţie de staţie de sortare, compostare şi tratare mecano-biologică a deșeurilor", "execuţie de depozit conform de deșeuri", completată prin Ordinul nr. 3240/2012;
* Ordin nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea şi Monitorizarea Achiziţiilor Publice nr. 107/2009;
  1. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAŢIA PUBLICĂ ŞI SERVICIUL DE SALUBRIZARE
* O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
* Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
* Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea şi utilizarea Fondului de întreţinere, înlocuire şi dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistenţă financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europeneşi care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea şi utilizarea Fondului IID, cu modificările şi completările ulterioare;
* Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor;
* Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;
* Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;
* Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităţilor;
* Ordin ANRSC nr. 379/2018 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare şi sancţionare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice - A.N.R.S.C.

1. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE şi TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ
   1. DATE GENERALE

Sistemul actual de gestionare a deșeurilor constă în principal din colectarea şi eliminarea deşeurilor. Implementarea colectării separate a deșeurilor de la populație se realizează cu precădere în zonele urbane. Există, de asemenea, câteva iniţiative legate de colectarea separată a deșeurilor, iniţiative realizate prin colaborarea dintre ECO-ROM Ambalaje şi câteva administraţii publice locale (Cluj Napoca, Câmpia Turzii).

În lipsa unui sistem funcţional de management integrat al deșeurilor la nivelul întregului judeţ (întârzierea punerii în funcţiune a acestuia este în principal datorată nefinalizării lucrărilor de investiţie în infrastructura necesară, şi în primul rând a celulei de depozitare), dar şi datorită faptului că toate depozitele urbane neconforme de deșeuri au fost închise (la nivelul anului 2012), autorităţile administraţiei publice locale, împreună cu operatorii de salubrizare au trebuit să găsească solutii temporare de eliminare a deșeurilor municipale. Soluţiile temporare puse în practică au fost utilizarea unor platforme de stocare temporară a deșeurilor, de unde acestea să fie transportate, în maşini de transport de volum mare la depozitele de deșeuri funcţionale din alte judeţe care au fost dispuse să le primească. Prin urmare, tarifele aplicate populaţiei pentru serviciul de salubrizare au crescut, concomitent cu creşterea costurilor de transport şi depozitare a deșeurilor la aceste depozite funcţionale. Din datele statistice judeţene privind gestionarea deșeurilor, majoritatea deșeurilor sunt eliminate pe depozitul de deșeuri ECO Bihor, dar sunt cantităţi mari de deșeuri care se regăsesc pe platformele de stocare temporară (RADP Cluj, Salprest Rampa, Gherla, Campia Turzii) unele din ele funcţionând fără autorizaţie de mediu.

Pe de altă parte, pentru a reduce cât mai mult posibil aceste costuri, cantităţile de deșeuri colectate în vederea eliminării au scăzut semnificativ, crescând în acelaşi timp cantităţile de deșeuri reciclabile colectate separat. Totuşi, analizând datele raportate de operatorii de salubrizare pentru ultimii 5 ani (2013-2017), aceste cantităţi de deșeuri reciclabile au cunoscut o tendinţă de scădere. Datele transmise de operatori arată că colectarea separată a reciclabilelor (în principal, hârtie/carton, plastic, metal şi sticlă) se realizează în toate zonele urbane, dar şi în numeroase localităţi rurale (60 localităţi), mai mult de la agenți economici.

Aceste practici nu sunt în concordanţă cu politicile de management al deșeurilor promovate atât în UE cât şi în România şi creează riscuri severe pentru mediu şi sănătatea populaţiei.

Actualul sistem de gestionare a deșeurilor, prin toate componentele sale, menţionate mai jos, nu este sustenabil:

1. Colectarea deșeurilor:

* Se colectează aproximativ 180.000 tone de deșeuri municipale/ an
* Nivelul de acoperire cu servicii de salubritate este destul de ridicat, atât în mediul urban cât şi în mediul rural (toate comunele au serviciul de salubrizare asigurat);
* Colectarea deșeurilor se realizează în unele cazuri de către operatori nelicenţiaţi ANRSC;
* Colectarea separată este implementată parţial atât în mediul urban cât şi în rural, cantităţile colectate separat nu sunt suficiente pentru a asigura atingerea ţintelor de reciclare ale Judeţului
* Echipamentele existente (vehiculele de colectare) sunt vechi şi insuficiente, mai ales cele pentru colectarea separată;
* Infrastructura pentru colectarea deșeurilor este insuficientă și puternic degradată fizic și moral (unele puncte gospodărești sunt neamenajate corespunzător sau capacitatea lor este insuficientă pentru numărul de containere necesar);
* Există o serie de inițiative ale unor primării urbane (Cluj-Napoca, Dej, Câmpia Turzii) sau rurale (Mihai Viteazu) în a-și îmbunătăți sistemele existente de colectare a deșeurilor: în municipiile Cluj-Napoca, Câmpia Turzii și Dej au fost realizate investiții în puncte de colectare subterane (Cluj și Câmpia Turzii), respectiv containere semiîngropate (Dej), iar la nivelul comunei Mihai Viteazu, primăria a dotat toate gospodăriile individuale cu containere de colectare separată pe 3 fracții, pe lângă cele de reziduale.

1. Tratamentul biologic al deşeurilor:

* Nu există o tratare biologică a deșeurilor biodegradabile, ceea ce duce la imposibilitatea atingerii ţintelor impuse prin legislaţie;
* Nu există facilităţi de tratare biologică a deșeurilor biodegradabile (cu excepţia unei mici instalaţii de compostare a deșeurilor verzi, cu capacitate de 1000 tone/an, situată în municipiul Dej);
* Lipsa tratării deșeurilor biodegradabile creează şi un puternic impact negativ asupra mediului şi sănătăţii populaţiei, deoarece aceste deșeuri ajungând în spaţiile de stocare temporară şi duc la poluarea accentuată a factorilor de mediu.

1. Reciclarea deșeurilor:

* Cu toate că există un grad destul de ridicat de colectare separată a deșeurilor (in special în mediul urban), gradul de reciclare este destul de scăzut, iar tendinţa în ceea ce privește cantităţile de deșeuri reciclabile colectate separat este descendentă.
* Există, datorită proiectelor PHARE, mici capacităţi de sortare manuală a deșeurilor reciclabile în Câmpia Turzii şi Mihai Viteazu, dar acestea nu pot să acopere atingerea ţintelor pe ambalaje impuse prin legislaţie;
* Operatorii de salubrizare mari care operează în prezent în judeţul Cluj au și capacităţi de sortare manuală proprii, în care îşi desfășoară activitatea de sortare (RADP Cluj Napoca, SC Salprest Rampă SA);
* Deşeurile reciclabile sunt valorificate/comercializate de operatorii de salubrizare, generând venituri proprii ale acestora;

1. Valorificarea energetică a deșeurilor:

* Nu există instalații de valorificare energetică dedicate deșeurilor municipale în județ
* Este în curs de punere în funcțiune (în curs de autorizare), pe platforma de stocare temporară a deșeurilor, operată de RADP Cluj Napoca, o instalație de tratare termică a deșeurilor prin piroliză, cu capacitate de 0,8 t/h, care va trata deșeurile municipale stocate temporar pe platforma amenajata, sau cele valorificabile energetic care rezultă din instalația de sortare mecanică

1. Eliminarea deșeurilor:

* în prezent se elimină peste 170 000 tone/an de deșeuri municipale;
* La momentul actual nu mai există nici un depozit de deşeuri (chiar şi neconform) care poate funcţiona legal în judeţ;
* Deșeurile reziduale sunt eliminate pe depozite conforme din județele învecinate (Bihor, Sălaj, Harghita);
* Există în funcțiune 4 platforme de stocare temporară a deșeurilor, unele neautorizate din punctul de vedere al protecţiei mediului, pe care practic se depozitează deșeurile în aşteptarea finalizării construcţiei celulei de depozitare dÎn cadrul CMID Cluj Napoca. Pe unele din ele se practică o sortare manuală minimă a deșeurilor;
* Depozitarea de deșeuri amestecate şi fără tratarea lor prealabilă duce la producerea unor cantităţi semnificative de biogaz şi levigat puternic contaminat cu metale grele.

1. Situaţia tranzitorie a gestionării deșeurilor după închiderea depozitelor de deșeuri

Investiţiile dÎn cadrul proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor în judeţul Cluj” vor fi finalizate în cadrul proiectului “Fazarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Judeţul Cluj” care prevede, la faza II, achiziționarea echipamentelor și construirea drumurilor de acces aferente Stațiilor de transfer, finalizarea lucrărilor pentru Stația de sortare, Stația de Tratare Mecano-Biologica și a Depozitului de deșeuri, închiderea și ecologizarea celor 6 depozite de deșeuri urbane neconforme din județul Cluj.

Platformele de stocare temporară a deșeurilor care funcţionează în limite legale (au autorizaţie de mediu) actualmente pe raza Judeţului, pentru a acoperi lipsa capacităţii de depozitare finală conformă, sunt cele gestionate de RADP Cluj Napoca, SC Salprest Rampă SA, RADP Gherla. De asemenea, există o rampă de stocare temporară la Câmpia Turzii, neautorizată la data elaborării prezentului studiu. Platforma de stocare temporară Pata Rât are şi posibilitatea realizării unei sortări a deșeurilor menajere care se pot valorifica energetic, existând un contract de valorificare a acestor deșeuri cu SC Ecovalor SRL, pentru valorificarea lor în cuptorul de ciment aparţinând SC Holcim SA (Aleşd).

De asemenea, platforma de stocare temporară operată de RADP Cluj Napoca dispune și de: o instalație de sortare și tratare mecanică a deșeurilor (capac. 120 mc/h) și 3 instalații de tratare termică prin piroliză (capac. totală de 0,8 t/h). Instalația de sortare și tratare mecanică poate prelucra deșeurile colectate în amestec care ajung pe platformă în vederea recuperării materialelor reciclabile (care se predau reciclatorilor) și a materialelor valorificabile energetic (care intră în instalațiile de piroliză). Instalațiile de piroliză pot trata, pe lângă reziduurile de la instalația de sortare și tratare mecanică, și deșeuri de lemn și plastic din deșeurile municipale (altele decât amblajele) precum și anvelope uzate, în vedere obținerii de syn-gaz, ulei și combustibil solid. La momentul elaborării prezentului Studiu, instalațiile sunt în curs de autorizare din punct de vedere al protecției mediului.

La sfârșitul anului 2018, conform datelor statistice, erau stocate temporar pe aceste amplasamente 265.398 tone de deșeuri.

Activitatea de stocare temporară a deșeurilor va fi sistată odată cu deschiderea primei celule a noului depozit conform.

Toate aceste aspecte generează un foarte semnificativ impact negativ asupra atmosferei, solului şi apelor de suprafaţă şi subterane. De asemenea, aceste practici nu mai pot continua având în vedere reglementările în vigoare privind gestionarea deșeurilor şi măsurile impuse prin Tratatul de aderare al României la UE.

* 1. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE

### Colectarea deșeurilor municipale

Informaţiile referitoare la cantităţile de deșeuri municipale colectate de pe teritoriul judeţului Cluj au fost obţinute din chestionarele statistice MUN pentru anii 2012-2016, transmise de operatorii de salubritate, chestionare introduse în baza naţională de date SIM administrată de ANPM, fiind considerate date validate la nivel naţional şi care pot fi utilizate în scopuri statistice.

Cantităţile colectate de către operatorii de salubritate sunt reflectate în tabelul următor:

Tabel 5 Cantități de deșeuri colectate de către operatorii de salubritate în județul Cluj (2012-2017)

|  | **Categorie deșeuri** | **Cantitate 2012**  **(tone/an)** | **Cantitate 2013 (tone/an)** | **Cantitate 2014**  **(tone/an)** | **Cantitate 2015 (tone/an)** | **Cantitate 2016 (tone/an)** | **Cantitate 2017 (tone/an)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Deșeuri menajare şi asimilabile - total, din care:** | ***121,761*** | ***134,818*** | ***118,629*** | ***127,728*** | ***149,063*** | ***157.795*** |
| 1.1 | deșeuri menajere de la populaţie în amestec | 75.964 | 81.155 | 70.044 | 86.475 | 105.027 | 115.047 |
| 1.2 | deșeuri asimilabile de la agenţii economici | 24.322 | 39.746 | 39.005 | 34.905 | 40.850 | 38.897 |
| 1.3 | deșeuri menajere colectate separat, din care: | 15.149,94 | 7.906,27 | 6.304,57 | 4.403,53 | 2.065,74 | 2.370,15 |
|  | a) hârtie, carton | 4.284,82 | 4.961,54 | 3.539,16 | 2.739,46 | 1.202,78 | 1.065,25 |
|  | b) sticlă | 4.223,22 | 691,07 | 993,34 | 272,91 | 96,57 | 452,16 |
|  | c) plastic | 1.366,38 | 1.385,66 | 945,64 | 759,72 | 675,67 | 721,43 |
|  | d) metale | 9,79 | 128,89 | 70,31 | 25,23 | 54,33 | 89,29 |
|  | e) biodegradabile | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | f) altele (lemn) | 5.535,73 | 739,11 | 756,13 | 246,22 | 36,39 | 42,02 |
| 1.4 | deșeuri voluminoase colectate separat | 6.054,2 | 6.010,5 | 3.275,2 | 2.304,54 | 1.120,04 | 1.481 |
| **2.** | **Deșeuri din servicii municipale - total, din care:** | ***46,246*** | ***46,263*** | ***62,817*** | ***41,317*** | ***36,882*** | ***33.437*** |
| 2.1 | deșeuri stradale | 31.977 | 23.912 | 46.520 | 37.057 | 35.144 | 32.514 |
| 2.2 | deșeuri din pieţe | 896 | 819 | 883 | 1.141 | 1.177 | 908 |
| 2.3 | deșeuri din grădini, parcuri şi spaţii verzi | 13.372,8 | 21.532,2 | 15.414,5 | 3.119,68 | 561,27 | 15 |
| **3.** | **Deșeuri din construcţii şi demolari** | ***22.948*** | ***31.500*** | ***25.728*** | ***10.790*** | ***8.528*** | ***8.070*** |
|  | **TOTAL colectat** | **190.955** | **212.582** | **207.174** | **179.835** | **194.473** | **199.302** |

*Figura 1 Cantități de deșeuri municipale colectate, pe categorii, în perioada 2012-2017 în județul Cluj (tone/an)*

Se observă în ultimii trei ani analizați un trend crescător al cantităţilor de deșeuri menajere, datorat îndeosebi creşterii populaţiei stabile din Cluj Napoca şi zona metropolitană. Cantităţile de deșeuri provenite de la agenti economici se păstrează oarecum într-un interval constant, dar se observă de asemenea un trend crescător în ultimii ani, explicabil prin dinamica economiei în județ în ultimii ani.

Un aspect nedorit este trendul descrescător al cantităţilor de deşeuri colectate separat de-a lungul celor 6 ani analizaţi, de la 8% la 1%. O explicație în acest sens ar putea fi dată de creșterea gradului de conștientizare al populației și agenților economici și tendinței acestora de a valorifica deșeurile reciclabile generate direct către agenți economici colectori. Astfel, la nivelul anului 2017, cantitățile de deșeuri reciclabile (ambalaje și non-ambalaje) colectate de la persoane fizice prin operatori de colectare autorizați a fost de 14.698 tone.

De asemenea se înregistrează o scădere a cantităţii de deşeuri din grădini, parcuri şi spaţii verzi care au înregistrat în 2016 cea mai scăzută cantitate colectată faţă de 2012 şi anii ulteriori (posibil datorită concesionării serviciului de întreţinere spaţii verzi în municipiul Cluj-Napoca unor firme care colectează deşeul biodegradabil și-l valorifică la staţii de compostare în alte judeţe, fără însă a exista raportari ale acestor cantități).

În judeţul Cluj erau în operare, la nivelul anului 2017, 21 operatori de salubritate, din care 15 cu licenţă de operare ANRSC, ale căror date generale sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 6 Operatori de salubritate cu activitate în județul Cluj la nivelul anului 2017

| **Nr. Crt.** | **Denumirea societăţii** | **Adresa** | **Activitatea pentru care este obţinută licenţa** | **Licenţa/** | **Autorizaţie de mediu** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valabilitate** |
| 1 | CS Brantner Veres SA | Cluj-Napoca, Str. Ploieşti nr. 1   Dej, str. Alecu Russo, nr. 26 | Salubrizare a localităţilor. | Licenţă nr. 3514 / 16.12.2015- clasa 1 / Valabilă până la 28.10.2018. | 62 / 24.05.2017 57 / 24.02.2012 |
| 2 | SC Brantner Servicii Ecologice SA | Cluj-Napoca, str. Bobâlna, nr. 62/64 | Salubrizare a localităţilor. | Licenţă nr 3526 / 22.12.2015 clasa 1 / valabilitate până la 22.12.2020. |  |
| 3 | SC Rosal Grup SA București– Sucursala Cluj Napoca | Cluj-Napoca, str. Gârbău nr. 12 | Salubrizarea localităţilor. | Licenţă nr. 2673 / 13.12.2017 clasa 1 / Valabilă până la 03.12.2018. | Nr. 305 / 25.11.2011 Data expirare: 25.11.2021 |
| 4 | SC Prival Ecologic Servis SA | Turda, str. Clujului, nr. 75 | colectare separată şi transport separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a adduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | Licenţa nr 3975 / 21.06.2017 clasa 2 / valabile până la 19.12.2019. | Nr. 129 / 19.04.2012 Data expirare: 19.04.2022 |
| 5 | Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA | Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 248B | colectare separată şi transport separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a adduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. măturat, spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice. | Licenţă nr. 2719 /05.12.2014 clasa 2 / valabilă până la 19.12.2018.  Licenţa nr. 2720 /05.12.2014, clasa 3 /valabilă până la 21.08.2018. | Nr. 79 / 31.03.2010 Data expirare: 31.03.2020 |
| 6 | SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA | Gherla, str. Gelu, nr. 7 | Salubrizare a localităţilor. | Licenţă nr. 2578 /13.09.2013, clasa 3. Valabilă până la 13.09.2018. | Nr. 7 / 07.09.2015 Data expirare: 07.09.2024 |
| 7 | SC Salprest Rampă SA | Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr.1 | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori.  Măturat, spălat, stropirea şi întreţinerea căilor publice. | Fără licență. | 261 / 02.08.2012 140 / 19.10.2015 |
| 8 | SC Strict Prest SRL | Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr. 1 | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori | Licenţă nr 3862 /20.09.2016, clasa 2 /valabilitate până la 29.12.2020. | Nr. 143 / 17.06.2011 Data expirare: 17.06.2021 |
| 9 | SC Eco 5 Ardeal SRL | Mihai Viteazu, str. Principală, nr. 1406, jud. Cluj | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | Licenţă nr 3944 /13.04.2017, clasa 3 / valabilitate până la 01.06.2021. | Nr. 5 / 11.01.2012 Data expirare: 11.01.2022 |
| 10 | SC Hareti Prest SRL | Huedin, str. Trandafirilor nr. 29 | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | Fără licenţă. | Nr. 387 / 31.10.2013 |
| 11 | SC Sergent Paper SRL | Cluj-Napoca, str. Gladiolelor, nr. 1, jud. Cluj | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | Licenţă nr 3924 /14.03.2017, clasa 3 / valabilitate până la 28.09.2019. | Nr. 24 / 29.12.2010 Data expirare: 29.12.2020 |
| 12 | RDE HARGHITA SRL Odorheiu Secuiesc (AVE HARGHITA SALUBRITATE SRL) | Cluj-Napoca, str. Cantonului, nr.30 | Salubrizarea localităţilor. | Licenţă nr 2463 /10.06.2013, clasa 1 / valabilitate până la 10.06.2018. | Nr. 410 / 16.11.2012 Data expirare: 16.11.2022 |
| 13 | Domeniul public Turda SA | Turda, str. Cheii fn | Măturat, spălat, stropirea şi întreţinerea căilor publice. Curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau îngheţ. | Licenţă nr 4068 /13.10.2017, clasa 3 / valabilitate până la 31.03.2018. | Nr. 430 / 10.12.2012 Data expirare: 10.12.2022 |
| 14 | Sc Italmoda SRL | Huedin, str. Protopop Aurel Munteanu, nr. 106 | Salubrizarea localităților. | Fără licenţă. | Nr. 458 / 30.12.2013 Data expirare: 30.12.2018 |
| 15 | SC Comunal Eco SRL Baciu | Com Baciu, str. Mica, nr. 2 | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | fără licenţă | Nr. 105 / 10.04.2010 Data expirare: 10.04.2020 |
| 16 | SC Quatro Eco Salub SRL | Com. Gilău, str. Principală, nr. 723 | Salubrizare a localităţilor. | Licenţă nr 3325 /14.07.2015, clasa 3 / valabilitate până la 01.09.2019 | Nr. 354 / 02.10.2009 Data expirare: 02.10.2019 |
| 17 | SC Transim SA Huedin | Huedin, str. Câmpului, nr. 2 | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | Licenţă nr 2463 /10.06.2013, clasa 1 / valabilitate până la 10.06.2018. |  |
| 18 | Euro New Garden SRL Dej | Dej, str. Unirii, nr. 12 | Măturat, spălat, stropirea şi întreţinerea căilor publice. | Licenţă nr 4012 /03.08.2017, clasa 3 / valabilitate până la 21.05.2018. |  |
| 19 | SC Maricris Impex SRL Cluj Napoca | Cluj Napoca, str Bucegi, nr. 15, Bl. A3, ap. 81 | Colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori. | Licenţă nr 4013 /03.08.2017, clasa 3 / valabilitate până la 28.02.2018. |  |
| 20 | SC Salubrisarm SRL Sărmăşel | Sărmășel, str. Băilor, nr. 7, jud. Mureș | Salubrizarea localităților. | Fără licență. |  |
| 21 | RADP Cluj Napoca | Cluj-Napoca, str. Cantonului fn. | Stocare temporară a deșeurilor. Sortare a deșeurilor. | Fără licență. | Nr. 115 / 14.09.2015 |

Colectarea deșeurilor în amestec se realizează în general, în mediul urban prin platformele de colectare (punctele gospodăreşti amenajate în cartierele de blocuri) şi din poartă în poartă în zonele de case, iar în mediul rural din poartă în poartă sau din punctele de colectare amenajate de primăriile comunelor (în funcţie de contractul de salubrizare încheiat între operator şi comuna respectivă).

**Colectarea separată** a deșeurilor se realizează în localităţile unde sunt implementate proiecte **PHARE CES**, în municipiul **Cluj Napoca** (prin contractul de concesiune a serviciului de salubrizare – în fracţia uscată, amestecate toate deșeurile reciclabile – şi prin protocolul de colaborare încheiat între Primărie şi ECOROM Ambalaje şi în baza contractelor de parteneriat între ECOROM Ambalaje şi operatorii de salubritate – pe trei fracţii: hârtie/carton, sticlă, plastic şi metal). ECOROM Ambalaje are încheiate parteneriate de colaborare şi cu operatorii de salubritate care deservesc municipiile **Dej, Turda, Câmpia Turzii.**

La nivelul anului 2016 inclusiv, ECOROM Ambalaje a pus la dispoziţia operatorilor de salubritate care operează în municipiul Cluj Napoca, un număr de 420 containere (tip igloo de 2,5 mc) - 223 pentru CS Brantner Veres SA şi 197 pentru SC Rosal Grup SA – Sucursala Cluj Napoca. De asemenea, pentru operatorul care operează în municipiul Turda (SC Prival Ecologic Servis SA), aceeaşi asociaţie colectivă a pus la dispoziţie 30 de containere de acelaşi tip, pentru operatorul care operează în Câmpia Turzii (SLCIAS) un număr de 56 de containere.

In principal, categoriile de **deșeuri menajere** care se **colectează separat** sunt: **deșeuri de hârtie/carton, plastic, metale, sticlă.**

Conform datelor transmise de operatorii de salubrizare, în anul 2017 au fost colectate separat, de la populaţie şi agenţi economi, următoarele cantităţi de deșeuri reciclabile (tone):

Tabel 7 Cantități de deșeuri reciclabile, pe categorii, colectate în anul 2017 de către operatori în județul Cluj (tone)

| **Tip deşeu / provenientă** | ***tone*** |
| --- | --- |
| **hartie/carton** | ***1065.26*** |
| **populatie** | 577.88 |
| **agenti economici** | 487.37 |
| **Sticla** | ***452.16*** |
| **populatie** | 387.31 |
| **agenti economici** | 64.85 |
| **plastic** | ***721.43*** |
| **populatie** | 538.60 |
| **agenti economici** | 182.83 |
| **metal** | ***89.29*** |
| **populatie** | 40.62 |
| **agenti economici** | 48.68 |
| **lemn** | ***42.02*** |
| **populatie** | 41.92 |
| **agenti economici** | 0.10 |

În ceea ce privește transferul deșeurilor, la momentul elaborării prezentului Studiu de oportunitate, în județul Cluj există o stație de transfer, în municipiul Gherla, realizată din fonduri PHARE CES, care nu mai este funcțională, precum și stațiile de transfer realizate prin proiectul POS Mediu, care vor fi concesionate în cadrul contractului de delegare al serviciului de colectare și transport al deșeurilor în județ, care va fi atribuit prin licitație publică. Datele cu privire la cele 3 stații de transfer sunt prezentate în continuare:

* Staţie de transfer Huedin (zona 2) – capacitate proiectată 4.940 t/an, dotări: 6 prescontainere de 24 mc şi 2 maşini de transport containere;
* Staţie de transfer Mihai Viteazu (zona 3) – capacitate proiectată 58.278 t/an, dotări: 21 containere simple de 30 mc, echipament de presare fix, 8 maşini de transport containere;
* Staţie de transfer Gherla (zona 4) – capacitate proiectată 36.273 t/an, dotări: 13 prescontainere de 24 mc şi 4 maşini de transport containere.

Dotările existente vor fi suplimentate cu alte echipamente furnizate de viitorul operator / operatori ai stațiilor, pentru eficientizarea transportului și asigurarea neamestecăii diferitelor categorii de deșeuri.

Deşeurile colectate din zona 1 vor fi transportate de autogunoiere direct la Centrul de Management Integrat al Deşeurilor (CMID Cluj Napoca), iar cele colectate în zonele 2, 3 și 4 vor fi direcționate în prealabil prin stațiile de transfer și apoi vor fi transportate tot la CMID Cluj Napoca.

În cadrul staţiilor de transfer şi la CMID sunt prevăzute şi zone pentru depozitarea temporară a deşeurilor voluminoase, deşeurilor periculoase din deşeuri menajere şi a deşeurilor de echipamente electrice şi electronice. Capacităţile staţiilor de transfer au fost calculate luându-se în considerare populaţia generatoare de deşeuri din zona deservită de fiecare staţie la nivelul anului 2009-2019.

### Tratarea deșeurilor municipale

Odată colectate separat, deșeurile reciclabile sunt transportate fie la unităţile valorificatoare, fie la staţiile de sortare existente pe teritoriul Judeţului, construite prin proiecte PHARE CES sau amenajate de operatorii economici. În prezent există la nivelul Judeţului 4 staţii de sortare pentru deșeuri municipale, acum în operare.

Tabel 8 Staţii de sortare a deșeurilor în judeţul Cluj (2019)

| **Localitatea** | **Operator** | **Tipuri de deşeuri sortate\*** | **Capacităţi**  **(tone/an)** | **Stadiul reglementării** | **Codul operațiunii de valorificare** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stația de sortare  Câmpia Turzii | SC SLCIAS SA Câmpia Turzii | Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic | 8060 | Autorizaţia de mediu nr. 79/31.03.2010,  valabilă până la 31.03.2020 | R3  R5  R12 |
| Stația de sortare  Com. Mihai Viteazu | SC Eco 5 Ardeal SRL | Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic | 217 | Autorizaţie de mediu nr. 5/ 11.01.2012, valabilă până la 11.01.2022 | R12  R3 |
| Cluj Napoca (Platformă de stocare temporară a deșeurilor - Instalație de sortare Salprest Rampă str Platanilor 56) | SC Salprest Rampă SA | Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic | 35.000 | Autorizatie de mediu, Nr.140/19.10.2015, valabilitate 19.10.2020 | R12 |
| Cluj Napoca (Platforma pentru stocarea temporară a deșeurilor – Instalație sortare Power Screen) | R.A.D.P Cluj Napoca | Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic | 9600 | Autorizatie de mediu, Nr.115/14.09.2015, valabilitate 14.09.2020 | R1; R12 |

*Stația de sortare a deșeurilor Câmpia Turzii* funcționează din anul 2009, fiind în proprietatea Consiliul Local Câmpia Turzii fiind realizată prin finanțare PHARE CES și operată de către SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA. Instalația de sortare este amplasată pe o platformă betonată de 600 m2. Stația functionează 8 h/zi, 5 zile pe săptămână. Instalația de sortare are o capacitate de 250 kg/h, metoda de separare fiind manuală. Deșeurile rămase după sortare sunt colectate la capătul benzii transportoare în recipienți, stocate temporar pe urmă fiind transportate la depozitul de deșeuri municipale. Deseurile reciclabile sunt valorificate către operatorii autorizați.

*Stația de sortare a deșeurilor Mihai Viteazu* funcționează din anul 2010 fiind în proprietatea comunei Mihai Viteazu și fiind operată de către SC Eco 5 Ardeal SRL. Instalația de sortare are o capacitate de 217 tone/an, metoda de separare fiind mecanică. Deșeurile rămase după sortare sunt colectate, stocate temporar pe urmă find tranportate la depozitul de deșeuri municipale. Deșeurile reciclabile sunt valorificate către operatorii autorizați.

Instalația *de sortare operată de SC Salprest Rampă SRL* în Cluj Napoca este manuală și operează în cadrul Platformei de stocare temporară a deșeurilor (str Platanilor) fiind funcțională din 2015, cu o capacitate proiectată de 35.000 tone/an.

Începând cu anul 2015, la nivelul județului funcționează în cadrul Platformei pentru stocarea temporară a deșeurilor RADP Cluj Napoca, *o instalație de sortare Power Screen* cu capacitate proiectată de 9600 tone/an, metoda de separare fiind mecanică.

În anul 2017, potrivit datelor statistice, din aceste stații au rezultat 11.238 tone de deșeuri reciclabile care au preluate în vederea reciclării și cca 4890 tone de deșeuri reziduale.

În ceea ce priveşte tratarea biologică a deşeurilor municipale, pe teritoriul judeţului există o singură staţie de compostare, la Dej, cu capacitate de 1000 t/an, care tratează în principal deșeuri verzi colectate din parcuri şi grădini de pe raza municipiului Dej.

Prin proiectul SMID Cluj au fost puse la dispoziția unei părți a gospodăriilor individuale din mediul rural, 21.000 de unități de compostare, pentru tratarea direct la sursă a deșeurilor biodegradabile generate în aceste gospodării.

În judeţul Cluj nu există până la această dată instalaţii de valorificare energetică a deşeurilor menajere care să fie autorizate din punct de vedere al protecției mediului. În cadrul amplasamentului de stocare temporară administrat de RADP Cluj Napoca, sunt în curs de autorizare 3 instalații de piroliză cu capacitate totală de 0,8 t/h, care însă vor trata doar reziduuri de la stația de sortare și tratare mecanică existentă pe plaformă și deșeuri de lemn și plastic din deșeurile municipale (non-ambalaje).

### Eliminarea deșeurilor municipale

Pe teritoriul Judeţului nu mai funcţionează la momentul actual niciun depozit de deșeuri (conform sau neconform). Pentru perioada de tranziţie pana la punerea în funcţiune a celulei de depozitare dÎn cadrul CMID Cluj Napoca, sunt funcţionale câteva platforme de stocare temporară a deșeurilor, unele autorizate de mediu, altele făra autorizaţie.

De pe aceste platforme, deșeurile municipale sunt transportate pentru eliminare finală, pe depozitele de deșeuri funcţionale din Judeţele învecinate (Bihor, Sălaj, Harghita).

Tabel 9 Platforme de stocare temporară a deșeurilor municipale

| **Localitatea** | **Operator** | **Capacitate**  **(tone)** | **Anul punerii în funcţiune** | **Stadiul reglementării** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Gherla | SC ADP Gherla SA | 5662 | 2014 | AM nr 7/14.01.2014, revizuita 07.09.2015 |
| Cluj Napoca | RADP Cluj Napoca | 71600 | 2015 | AM nr.115/14.09.205, revizuită la 25.09.2015 şi revizuită la 17.11.2015 |
| Cluj Napoca | SC Salprest Rampă SA (str. Platanilor) | 93636 | 2013 | AM nr.140/19.10.2015 |
| Cluj Napoca | SC Salprest Rampă SA (lângă depozitul Pata Rât) | 50.000 | 2012 | AM nr.165/12.06.2013 |

În anul 2017 în judeţul Cluj au fost stocate temporar în vederea eliminării 82.493,74 tone deşeuri menajere.

Din raportările SC SALPREST RAMPA SA reiese faptul că din totalul deşeurilor menajere colectate în 2017, la finalul anului 2017 au rămas stocate temporar în vederea eliminării 17.197,35 tone de deşeuri menajere, iar din raportările RADP Cluj reiese că au rămas stocate temporar în vederea eliminării 65.296,39 tone deşeuri menajere.

Activitatea de stocare temporară a deşeurilor va fi sistată odată cu deschiderea primei celule a noului depozit conform, realizat în cadrul Proiectului SMID Cluj.

### Generarea şi gestionarea fluxurilor speciale de deșeuri

**Deșeuri periculoase din deșeurile municipale**

În cadrul Judeţului Cluj nu este implementată încă colectarea separată a deșeurilor periculoase din deşeurile menajere, deşi marea majoritate a operatorilor de salubritate au prevăzut în contractele lor de salubritate realizarea acestei activităţi.

**Deșeuri din construcţii şi demolări**

Din datele transmise de către operatorii de salubritate pentru anul 2017, rezultă că pe raza Judeţului Cluj au fost colectate aproximativ 16140,7 tone de deșeuri din construcţii şi demolări, din care cca 6805 tone de la persoane fizice, restul provenind de la agenți economici.

La nivelul Judeţului Cluj, există la Dej o instalaţie de reciclare a deșeurilor din construcţii şi demolări, a cărei construcţie a fost realizată prin proiect PHARE CES, având o capacitate de cca 1200 tone/ zi (aproximativ 30.000 tone/an). Instalaţia este prevăzută pentru operare la nivel judeţean şi regional.

De asemenea, la nivelul platformei de stocare temporară aparţinând RADP Cluj Napoca, există o instalaţie de concasare, cu capacitate de 7950 tone/an, iar deşeurile de construcţii şi demolări mărunţite sunt valorificate de firmă în activitatea proprie.

**Deșeuri voluminoase**

Conform datelor transmise de operatorii de salubritate, în anul 2016 au fost colectate aproximativ 1481 tone de deșeuri voluminoase (în marea lor majoritate mobilă veche de pe raza municipiului Cluj Napoca). Raportarile operatorilor arată că întreaga cantitate de deșeuri a fost eliminată pe depozitele de deșeuri.

**Deșeuri de echipamente electrice şi electronice**

La nivelul anului 2017, existau în judeţul Cluj 55 de puncte de colectare funcţionale (administrate de operatori de salubrizare şi de agenţi economici colectori autorizaţi pentru colectarea DEEE-urilor în conformitate cu prevederile OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice) şi 2 agenți economic autorizat pentru tratarea DEEE-urilor.

Colectarea DEEE-urilor provenite de la populaţie este asigurată de primării prin operatorii de salubrizare cu care acestea au încheiate contracte. Cantităţile colectate la nivelul anului 2017 sunt de cca 1563 tone de DEEE-uri.

DEEE-urile se colectează şi prin alte modalităţi decât în cadrul serviciului de salubrizare, cum sunt spre exemplu campaniile buy-back finanţate şi organizate de marii producatori / comercianţi de echipamente electronice (în special electrocasnice) care preiau echipamentele vechi la schimb 1 la 1 la cumpărarea unuia nou. Datele cu privire la cantităţile colectate de acesti operatori sunt gestionate la nivel naţional de către ANPM, neexistând în acest sens situaţii la nivel de judeţe.

**Nămoluri rezultate de la epurarea apelor uzate orășenești**

Responsabilitatea gestionării nămolurilor rezultate de la epurarea apelor uzate orăşeneşti revine operatorilor regionali ai serviciului de alimentare cu apă şi canalizare. La sfârşitul anului 2017, la nivelul judeţului Cluj își desfăşurau activitatea ca operatori Compania de Apă Someş SA şi Compania de Apă Arieş SA.

La acest moment singurele opțiuni de gestionare a nămolurilor rezultate din Stațiile de epurare sunt depozitarea lor pe depozitele de deșeuri (sau stocarea temporară în cadrul SEAU pe platforme de uscare) și valorificare lor în agricultură. Nu există instalații în județ de tratare/valorificare a nămolurilor. La nivelul anului 2017, din cantitatea totală de nămol rezultat la stațiile de epurare care funcționează în judet (cca 1839 tone), cca 1582 t au fost utilizate în agricultură, restul fiind eliminat pe depozite.

În cadrul proiectelor de modernizare și extindere a infrastructurii de apă și apă uzată derulate de cele 2 companii menționate mai sus, gestionarea nămolurilor se va realiza în cadrul unor instalații proprii de valorificare termică, respectiv de compostare.

### Infrastructura existentă pentru desfăşurarea serviciului de salubrizare

În prezent, în județul Cluj există o serie de bunuri ce compun infrastructura aferentă serviciului de salubrizare, realizate cu finanţare prin Proiecte PHARE sau cu finanţare privată.

Majoritatea Proiectelor PHARE finanţate în judeţul Cluj au avut drept scop achiziţionarea de echipamente de colectare (pentru deșeuri mixte sau pentru colectare selectivă) şi doar câteva au prevăzute investiţii în bunuri de infrastructură. Situaţia exactă a instalațiilor realizate prin aceste proiecte este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel 10 Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructură şi echipamente şi UAT-uri deservite

| **Zona în care sunt realizate** | **Proiectul prin care au fost finanţate bunurile respective** | **UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)** | **Operator** | **Bunuri de infrastructură şi echipamente** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zona 3 – Mihai Viteazu | PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – ECO – Câmpia Turzii | Câmpia Turzii | Compania de salubritate Câmpia Turzii | **- 1 staţie de sortare**  - 1 presă de balotare  - eurocontainere 1100 l - 152 buc  - unităti de compostare 0,5 mc – 200 buc  - europubele 120 l – 2350 buc |
| Zona 3 – Mihai Viteazu | PHARE CES 2006 – RO/2006/018-147.04.01.04.01 – Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor şi reabilitarea siturilor contaminate în microregiunea Mihai Viteazu, incluzând staţie de sortare şi transfer al deșeurilor menajere nepericuloase valorificabile colectate selectiv şi racorduri la utilităţi | Mihai Viteazu  Iara  Băişoara  Călăraşi  Moldoveneşti | SC Eco 5 Ardeal SRL | * **1 staţie de sortare** * **3 autogunoiere** * Europubele – 6050 buc * Eurocontainere - 272 buc * Saci menajeri – 164.736 |
| Zona 4 – Gherla | PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Colectarea selectivă şi transportul deșeurilor menajere din municipiul Gherla şi localităţile componente | Gherla | ADP Gherla SA | * **- 1 staţie de transfer** * - 1 camion transport containere 30 mc * - 3 containere 30 mc * - Amenajare 31 puncte de colectare * - Containere 1100 l – 370 buc * - Europubele 120 l – 4000 buc * - Eurocontainere metalice 1100 l – 120 buc |
| Zona 4 – Gherla | PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Facilitate pentru colectarea, reciclarea şi eliminarea deşeurilor de construcţii demolării în nordul Transilvaniei | Dej | Primăria Dej | * **Instalaţie de concasare deșeuri construcţii – demolări** |
| Zona 4 – Gherla | PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Platformă regională pentru compostarea bio-deșeurilor în Platoul Someşan | Dej | Primăria Dej | * **Instalaţie de compostare deșeuri din parcuri şi grădini** |

Din datele și informațiile obținute de la primăriile deținătoare ale investițiilor realizate prin proiectele PHARE CES mai sus menționate, menționăm că primăriile Câmpia Turzii, Dej și Mihai Viteazu și-au exprimat decizia de a nu integra instalațiile realizate în cadrul SMID Cluj, dar probabil își vor continua activitatea pentru alte categorii de deșeuri decât cele care fac obiectul SMID sau vor fi reprofilate. Stația de transfer administrată de municipiul Gherla nu mai este funcțională.

* 1. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CEEA CE PRIVEŞTE OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

**Contracte de salubrizare existente**

Situația la nivelul anului 2017, în baza informațiilor primite de la UAT-uri şi operatori, se prezintă după cum urmează:

*În mediul urban*

În județul Cluj, în mediul urban, serviciile de salubrizare sunt asigurate pentru 100% din localități, după cum urmează:

Tabel 11 Operatori de salubrizare carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul urban

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Localitate** | **Nume Operator** |
| 1. | MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA | SC Rosal Grup SRL , SC Brantner Vereş SA |
| 2. | MUNICIPIUL CAMPIA TURZII | SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA (fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 3. | MUNICIPIUL DEJ | SC Brantner Vereş SA |
| 4. | MUNICIPIUL GHERLA | SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA |
| 5. | MUNICIPIUL TURDA | SC Prival Ecologic Servis |
| 6. | ORAS HUEDIN | SC Transim SA |

Tabel 12 Operatori de salubrizare carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul rural

| **Nr.**  **crt.** | **Comuna** | **Nume Operator** |
| --- | --- | --- |
| 1 | AGHIRESU | SC Comunal Eco SRL |
| 2 | AITON | SC Strict Prest SRL |
| 3 | ALUNIS | SC Strict Prest SRL |
| 4 | APAHIDA | SC Strict Prest SRL |
| 5 | ASCHILEU | SC Strict Prest SRL |
| 6 | BACIU | SC Comunal Eco SRL |
| 7 | BAISOARA | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 8 | BELIS | SC Italmoda SRL |
| 9 | BOBALNA | Brantner Vereş SA |
| 10 | BONTIDA | SC Strict Prest SRL |
| 11 | BORSA | SC Strict Prest SRL |
| 12 | BUZA | SC Strict Prest SRL |
| 13 | CAIANU | SC Strict Prest SRL |
| 14 | CALARASI | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 15 | CALATELE | SC Italmoda SRL |
| 16 | CAMARASU | SC Strict Prest SRL |
| 17 | CAPUSU MARE | SC Quatro Eco Salub SRL |
| 18 | CASEIU | Brantner Vereş SA |
| 19 | CATCAU | Brantner Vereş SA |
| 20 | CATINA | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 21 | CEANU MARE | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 22 | CHINTENI | N/A |
| 23 | CHIUIESTI | Brantner Vereş SA |
| 24 | CIUCEA | Italmoda SRL |
| 25 | CIURILA | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 26 | COJOCNA | SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL) |
| 27 | CORNESTI | SC Strict Prest SRL |
| 28 | CUZDRIOARA | Brantner Vereş SA |
| 29 | DABACA | N/A |
| 30 | FELEACU | SC Strict Prest SRL |
| 31 | FIZESU GHERLII | SC Strict Prest SRL |
| 32 | FLORESTI | SC Strict Prest SRL |
| 33 | FRATA | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 34 | GARBAU | SC Comunal Eco SRL |
| 35 | GEACA | Strict Prest SRL |
| 36 | GILAU | SC Quatro Eco Salub SRL |
| 37 | IARA | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 38 | ICLOD | SC Strict Prest SRL |
| 39 | IZVORU CRISULUI | SC Hareti Prest SRL |
| 40 | JICHISU DE JOS | Brantner Vereş SA |
| 41 | JUCU | Sergent Paper |
| 42 | LUNA | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 43 | MAGURI-RACATAU | SC Quatro Eco Salub SRL |
| 44 | MANASTIRENI | SC Hareti Prest SRL |
| 45 | MARGAU | SC Italmoda SRL |
| 46 | MARISEL | Maricris Impex SRL |
| 47 | MICA | Brantner Vereş SA |
| 48 | MIHAI VITEAZU | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 49 | MINTIU GHERLII | Brantner Vereş SA |
| 50 | MOCIU | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 51 | MOLDOVENESTI | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 52 | NEGRENI | SC Hareti Prest SRL |
| 53 | PALATCA | SC Strict Prest SRL |
| 54 | PANTICEU | SC Strict Prest SRL |
| 55 | PETRESTII DE JOS | SC ECO 5 ARDEAL SRL |
| 56 | PLOSCOS | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 57 | POIENI | N/A |
| 58 | RECEA-CRISTUR | SC Strict Prest SRL |
| 59 | RISCA | Maricris Impex SRL |
| 60 | SACUIEU | SC Italmoda SRL |
| 61 | SANCRAIU | SC Hareti Prest SRL |
| 62 | SANDULESTI | RDE Harghita SRL |
| 63 | SANMARTIN | SC Strict Prest SRL |
| 64 | SANPAUL | SC Comunal Eco SRL |
| 65 | SAVADISLA | SC Strict Prest SRL |
| 66 | SIC | SC Strict Prest SRL |
| 67 | SUATU | SC Strict Prest SRL |
| 68 | TAGA | SC Salubrisarm SRL Sarmasel (jud. Mures) |
| 69 | TRITENII DE JOS | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 70 | TURENI | SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL) |
| 71 | UNGURAS | Brantner Vereş SA |
| 72 | VAD | SC Strict Prest SRL |
| 73 | VALEA IERII | SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL) |
| 74 | VIISOARA | SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii) |
| 75 | VULTURENI | SC Italmoda SRL |

*NA – nu au fost furnizate informații*

Situația la nivel de județ a operatorilor este prezentată în harta operatorilor de salubrizare din județul Cluj, care se regăseşte în **Anexa nr. 1**

**Perioada de valabilitate a contractelor existente**

Contractul de delegare al serviciului de salubrizare pentru municipiul Cluj Napoca a fost prelungit prin HCL 466/18.04.2018, pe o perioadă de cel mult 4 ani, dar nu mai târziu de data intrării în vigoare a noului contract încheiat cu operatorul desemnat câștigător în urma licitației organizată de ADI Eco Metropolitan.

Contractele de salubrizare din mediul urban care exced anul 2018 sunt **Municipiul Turda**, al cărui contract încetează în data de 7.12.2019, respectiv **Municipiul Gherla**, unde contract încetează în data de 22.04.2028. Municipiul Gherla este singurul UAT care își va menține contractul actual de colectare şi transport al deşeurilor, dar va fi intregat în SMID Cluj din punct de vedere al corelării prevederilor contractuale cu operatorul actual cu viitorarele cerințe tehnice, logistice şi financiare necesare integrării în fluxurile de deșeuri dÎn cadrul SMID (utilizarea instalațiilor de deșeuri realizate prin SMID).

* 1. FINANŢAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

**Metodologia de lucru**

Analiza situației curente din punct de vedere al aspectelor financiare s-a realizat pe baza unei baze de date construite de echipa de elaborare a studiului în baza unor chestionare ce au fost distribuite către operatori în ianuarie 2018 cu sprijinul A.D.I. ECO Metropolitan, precum şi a analizei prevederilor contractuale privind aspectele financiare ale serviciului de salubrizare prestat. onform rezultatelor chestionarelor completate de operatori din județul Cluj, din totalul de 81 UAT-uri, doar pentru 48 de UAT-uri s-au primit informaţii complete sau parţiale privind situația sistemului de încasare a costului serviciului de salubrizare respectiv:

* 21 UAT-uri percep tarif de la populație pe baza unui contract între operator și gospodărie, din care:
  + - Urban- 6 UAT-uri
    - Rural- 15 UAT-uri
* 27 UAT-uri perceput taxă care se încaseaza de la populație, toate din mediul rural/
* Pentru 33 de UAT-uri (din mediul rural) nu au fost furnizate date sau au furnizat date incomplete astfel încât nu s-a putut stabili sistemul de încasare.

Costul serviciului de salubrizare se situează între **2,98 lei / persoană și 12,42 lei /persoană**, din care:

* + Populație
* În mediul Urban între **5 lei/persoană – 10,01 lei / persoană**
* În mediul Rural între **2,98 lei/personă – 12,42 lei / persoană**.

Se poate observa faptul că sistemul actual de tarifare a serviciilor de salubrizare prezintă o mare varietate de opțiuni. Daca tarifele sunt colectate în majoritatea cazurilor lunar, pe persoană, în cazul taxelor există mai multe tipuri de scheme de taxare:

* Taxă anuală sau lunară pe persoană;
* Taxă anuală sau lunară pe gospodărie/familie/casă;
* Taxa lunară diferențiată în funcție de mărimea gospodăriei sau familiei (de exemplu, în comuna Băişoara - 4 lei/luna/gospodarie cu 1 persoană, 6 lei/luna/gospodarie cu 2 persoane, 8 lei/luna /gospodarie cu mai multe persoane);

De asemenea, se poate constata că:

* în **mediul urban toate UAT-urile** aplică sistemul de încasare al veniturilor serviciului prin **tarif perceput de operator utlizatorilor;**
* **În mediul rural**, dintre UAT-urile care au raportat date privitoare la sistemul de încasare, **marea majoritate percep taxă de la populație**, tariful fiind mai puțin utilizat.

Toate tarifele precizate includ costul pentru colectare, transport și tratare/depozitare a deșeurilor. Nu sunt informații cu privire la tariful perceput pentru activități specifice de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (sortare, transfer, depozitare).

1. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR
   1. CANTITĂȚILE DE DEȘEURI CE URMEAZĂ SĂ FIE GESTIONATE

Studiul iniţial de oportunitate, elaborat la nivelul anului 2014-2015 ţinea cont de prevederile Studiului de Fezabilitate dÎn cadrul Proiectului “Sistem de Management Integrat al deșeurilor în judeţul Cluj”. Datele referitoare la cantităţile de deșeuri ce urmează a fi gestionate au fost calculate având la bază premise valabile la acea data, cu privire la populatie, indice de generare al deșeurilor, ţinte şi obiective privind reciclarea deșeurilor.

La acest moment, Studiul de oportunitate nu mai poate folosi acele date, dat fiind gradul lor de perimare, existând riscul ca concluziile trase pe baza acelor date să nu asigure delegarea serviciului de salubrizare în mod adecvat.

Ca urmare, s-a procedat la elaborarea unor noi proiecţii a cantităţilor de deșeuri care vor fi gestionate în cadrul viitorului/viitoarelor contracte de delegare a serviciului de salubrizare, plecând de la următoarele premise:

* + 1. Populaţia judeţului Cluj per ansamblu, şi în mod deosebit a Municipiului Cluj-Napoca şi a localităţilor limitrofe (zona metropolitană) au cunoscut o dinamică contrară trendului Judeţean şi naţional; astfel la nivelul acestor localităţi s-a înregistrat **în ultimii 5 ani o creştere constantă a populaţiei stabile,** conform datelor statistice ([www.insse.ro](http://www.insse.ro)), în timp de populaţia la nivelul restului localităţilor Judeţului, ca şi media la nivel naţional, cunoaşte un trend descrescător
    2. Datele privind deșeurile pe baza cărora s-au făcut proiecţiile pentru perioada următoare, au fost culese din chestionarele statistice MUN şi TRAT validate (deţinute de APM Cluj) de la nivelul perioadei 2012-2017;
    3. **Cantităţile de deșeuri colectate de la populaţie şi agenţi economici a cunoscut în ultimii ani un trend descrescător**, ceea ce a dus la indici de generare atât în mediul urban cât şi în mediul rural mult mai mici, atât faţă de Studiul anterior, dar chiar şi fată de indicii medii de generare calculaţi la nivelul Planului Naţional de Gestionare a Deșeurilor (aprobat prin **HG nr. 942/2017**)
    4. Cantităţile de deșeuri municipale (stradale, din pieţe, din parcuri şi grădini) au un caracter mai constant, dinamica lor nu este neapărat legată de dinamica populaţiei, prin urmare, trendul lor a fost menţinut constant, la nivelul ultimului an de raportare a datelor (2016).

Cantităţile de deșeuri municipale colectate de operatorul/operatorii de salubrizare vor fi transportate de acesta/aceştia către staţiile de transfer (în cazul zonelor de colectare 2, 3 şi 4) și de aici la CMID Cluj Napoca, respectiv direct către CMID Cluj Napoca (în cazul zonei de colectare 1). Cantităţile estimate care vor fi aduse la aceste instalaţii sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabel 13 Cantitățile de deșeuri municipale colectate în județul Cluj estimate că vor intra în instalațiile SMID Cluj (tone/an)

**Zona 1 Cluj Napoca (direct la CMID Cluj)**

|  | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL RECICLABILE COLECTATE** | **32.739** | **32.805** | **32.844** | **32.887** | **32.924** | **32.976** | **33.027** | **33.062** | **33.097** | **33.133** | **33.435** | **33.739** | **34.047** | **34.358** |
| *populatie urban* | 18.753 | 18.786 | 18.819 | 18.852 | 18.885 | 18.919 | 18.952 | 18.986 | 19.020 | 19.054 | 19.240 | 19.429 | 19.620 | **19.812** |
| *populatie rural* | 3.587 | 3.612 | 3.610 | 3.611 | 3.606 | 3.618 | 3.626 | 3.619 | 3.612 | 3.605 | 3.627 | 3.649 | 3.672 | 3.695 |
| *agenti economici* | 10.399 | 10.407 | 10.415 | 10.423 | 10.432 | 10.440 | 10.449 | 10.457 | 10.466 | 10.475 | 10.567 | 10.661 | 10.756 | 10.851 |
| **TOTAL REZIDUALE COLECTATE** | **107.276** | **107.342** | **107.450** | **107.540** | **107.653** | **107.751** | **107.852** | **107.953** | **108.055** | **108.157** | **108.859** | **109.568** | **110.285** | **111.008** |
| *Populatie urban* | 41.091 | 41.184 | 41.277 | 41.370 | 41.464 | 41.557 | 41.651 | 41.745 | 41.839 | 41.933 | 42.363 | 42.798 | 43.237 | 43.680 |
| *Populatie rural* | 10.418 | 10.364 | 10.353 | 10.322 | 10.315 | 10.292 | 10.272 | 10.252 | 10.232 | 10.213 | 10.275 | 10.338 | 10.402 | 10.466 |
| *agenti economici* | 22.367 | 22.393 | 22.420 | 22.447 | 22.473 | 22.501 | 22.528 | 22.555 | 22.583 | 22.611 | 22.820 | 23.032 | 23.245 | 23.461 |
| *stradale* | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 | 33.401 |
| **TOTAL BIODEGRADABILE** | **8.143** | **8.140** | **8.137** | **8.134** | **8.131** | **8.129** | **8.126** | **8.123** | **8.120** | **8.117** | **8.128** | **8.139** | **8.150** | **8.161** |
| *Populație urban* | 1.727 | 1.725 | 1.722 | 1.719 | 1.716 | 1.713 | 1.711 | 1.708 | 1.705 | 1.702 | 1.713 | 1.724 | 1.735 | 1.746 |
| *Parcuri si gradini* | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 | 2.476 |
| *Piete* | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 | 3.939 |
| **TOTAL intrari in statia de sortare** | **32.739** | **32.805** | **32.844** | **32.887** | **32.924** | **32.976** | **33.027** | **33.062** | **33.097** | **33.133** | **33.435** | **33.739** | **34.047** | **34.358** |
| **Total intrari in TMB, din care** | **115.419** | **115.482** | **115.587** | **115.674** | **115.784** | **115.879** | **115.977** | **116.076** | **116.175** | **116.275** | **116.988** | **117.708** | **118.435** | **119.169** |
| *Flux separat pentru compostare* | 8.143 | 8.140 | 8.137 | 8.134 | 8.131 | 8.129 | 8.126 | 8.123 | 8.120 | 8.117 | 8.128 | 8.139 | 8.150 | 8.161 |
| **TOTAL intrari in CMID** | ***148.158*** | ***148.287*** | ***148.431*** | ***148.561*** | ***148.708*** | ***148.855*** | ***149.004*** | ***149.138*** | ***149.272*** | ***149.408*** | ***150.423*** | ***151.447*** | ***152.482*** | ***153.527*** |

**Zona 2 Huedin (la staţia de transfer Huedin)**

| **tone** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL RECICLABILE COLECTATE** | **1.772** | **1.778** | **1.771** | **1.767** | **1.759** | **1.760** | **1.759** | **1.748** | **1.737** | **1.726** | **1.729** | **1.732** | **1.735** | **1.738** |
| *populatie urban* | 501 | 505 | 505 | 507 | 507 | 510 | 512 | 511 | 510 | 509 | 511 | 514 | 517 | 520 |
| *populatie rural* | 666 | 666 | 661 | 657 | 651 | 649 | 646 | 640 | 635 | 629 | 629 | 628 | 627 | 627 |
| *agenti economici* | 606 | 607 | 605 | 603 | 601 | 601 | 600 | 596 | 592 | 588 | 589 | 590 | 590 | 591 |
| **TOTAL REZIDUALE COLECTATE** | **4.810** | **4.763** | **4.731** | **4.695** | **4.665** | **4.627** | **4.591** | **4.563** | **4.535** | **4.506** | **4.514** | **4.521** | **4.528** | **4.536** |
| *Populatie urban* | 1.314 | 1.306 | 1.301 | 1.295 | 1.290 | 1.283 | 1.276 | 1.273 | 1.270 | 1.267 | 1.274 | 1.282 | 1.289 | 1.296 |
| *Populatie rural* | 1933 | 1911 | 1896 | 1877 | 1863 | 1846 | 1830 | 1814 | 1798 | 1782 | 1781 | 1779 | 1777 | 1776 |
| *agenti economici* | 1.462 | 1.447 | 1.435 | 1.423 | 1.412 | 1.398 | 1.385 | 1.376 | 1.366 | 1.357 | 1.359 | 1.360 | 1.362 | 1.364 |
| *stradale* | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **TOTAL BIODEGRADABILE** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** | **110** |
| *Parcuri si gradini* | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| *Piete* | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **TOTAL intrari in statia de sortare** | **1.772** | **1.778** | **1.771** | **1.767** | **1.759** | **1.760** | **1.759** | **1.748** | **1.737** | **1.726** | **1.729** | **1.732** | **1.735** | **1.738** |
| **Total intrari in TMB, din care** | **4919** | **4872** | **4840** | **4804** | **4774** | **4736** | **4701** | **4672** | **4644** | **4616** | **4623** | **4630** | **4638** | **4645** |
| *Flux separat pentru compostare* | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 |
| **TOTAL intrari in CMID** | ***6.691*** | ***6.650*** | ***6.611*** | ***6.571*** | ***6.533*** | ***6.496*** | ***6.460*** | ***6.420*** | ***6.381*** | ***6.342*** | ***6.352*** | ***6.362*** | ***6.373*** | ***6.383*** |

**Zona 3 Mihai Viteazu (la staţia de transfer Mihai Viteazu)**

| tone | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL RECICLABILE COLECTATE** | **7.351** | **7.370** | **7.344** | **7.323** | **7.291** | **7.295** | **7.285** | **7.230** | **7.175** | **7.120** | **7.122** | **7.125** | **7.127** | **7.129** |
| *populatie urban* | 4.421 | 4.433 | 4.418 | 4.406 | 4.388 | 4.392 | 4.386 | 4.352 | 4.319 | 4.285 | 4.287 | 4.288 | 4.289 | 4.290 |
| *populatie rural* | 1.171 | 1.174 | 1.170 | 1.167 | 1.163 | 1.164 | 1.164 | 1.155 | 1.146 | 1.138 | 1.138 | 1.139 | 1.140 | 1.140 |
| *agenti economici* | 1.759 | 1.763 | 1.756 | 1.749 | 1.740 | 1.739 | 1.736 | 1.723 | 1.710 | 1.697 | 1.697 | 1.698 | 1.699 | 1.699 |
| **TOTAL REZIDUALE COLECTATE** | **20.327** | **20.110** | **19.944** | **19.769** | **19.611** | **19.419** | **19.242** | **19.108** | **18.975** | **18.843** | **18.848** | **18.854** | **18.859** | **18.865** |
| *Populatie urban* | 11.356 | 11.223 | 11.118 | 11.010 | 10.909 | 10.788 | 10.677 | 10.594 | 10.513 | 10.432 | 10.434 | 10.437 | 10.439 | 10.442 |
| *Populatie rural* | 3076 | 3042 | 3019 | 2991 | 2969 | 2942 | 2917 | 2895 | 2874 | 2852 | 2854 | 2855 | 2857 | 2859 |
| *agenti economici* | 4.249 | 4.200 | 4.162 | 4.124 | 4.088 | 4.045 | 4.005 | 3.974 | 3.944 | 3.914 | 3.916 | 3.917 | 3.918 | 3.920 |
| *stradale* | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 | 1.645 |
| **TOTAL BIODEGRADABILE** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** | **1.955** |
| *Parcuri si gradini* | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 | 943 |
| *Piete* | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 | 1.012 |
| **TOTAL intrari in statia de sortare** | **7.351** | **7.370** | **7.344** | **7.323** | **7.291** | **7.295** | **7.285** | **7.230** | **7.175** | **7.120** | **7.122** | **7.125** | **7.127** | **7.129** |
| **Total intrari in TMB, din care** | **22282** | **22065** | **21899** | **21724** | **21566** | **21374** | **21197** | **21063** | **20930** | **20798** | **20803** | **20809** | **20814** | **20820** |
| *Flux separat pentru compostare* | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 | 1.955 |
| **TOTAL intrari in CMID** | ***29.633*** | ***29.435*** | ***29.243*** | ***29.047*** | ***28.857*** | ***28.669*** | ***28.482*** | ***28.293*** | ***28.105*** | ***27.918*** | ***27.925*** | ***27.934*** | ***27.941*** | ***27.949*** |

**Zona 4 Gherla (de la staţia de transfer și de operatorul de salubrizare Gherla)**

| tone | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** | **2032** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL RECICLABILE COLECTATE** | **7.034** | **7.061** | **7.042** | **7.028** | **7.004** | **7.013** | **7.010** | **6.968** | **6.926** | **6.884** | **6.897** | **6.910** | **6.924** | **6.937** |
| *populatie urban* | 3.203 | 3.219 | 3.216 | 3.215 | 3.210 | 3.220 | 3.224 | 3.207 | 3.191 | 3.174 | 3.183 | 3.193 | 3.202 | 3.211 |
| *populatie rural* | 1.175 | 1.177 | 1.171 | 1.165 | 1.158 | 1.156 | 1.153 | 1.145 | 1.137 | 1.129 | 1.130 | 1.131 | 1.132 | 1.133 |
| *agenti economici* | 2.656 | 2.664 | 2.655 | 2.648 | 2.636 | 2.637 | 2.634 | 2.616 | 2.599 | 2.581 | 2.584 | 2.587 | 2.590 | 2.593 |
| **TOTAL REZIDUALE COLECTATE** | **21.222** | **21.042** | **20.913** | **20.775** | **20.654** | **20.500** | **20.359** | **20.254** | **20.149** | **20.045** | **20.078** | **20.110** | **20.143** | **20.176** |
| *Populatie urban* | 8.378 | 8.301 | 8.245 | 8.186 | 8.133 | 8.064 | 8.002 | 7.960 | 7.919 | 7.879 | 7.901 | 7.923 | 7.945 | 7.968 |
| *Populatie rural* | 3413 | 3378 | 3358 | 3331 | 3312 | 3288 | 3265 | 3242 | 3220 | 3197 | 3200 | 3203 | 3207 | 3210 |
| *agenti economici* | 6.416 | 6.347 | 6.295 | 6.242 | 6.193 | 6.132 | 6.076 | 6.035 | 5.994 | 5.954 | 5.961 | 5.968 | 5.975 | 5.983 |
| *stradale* | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 | 3.016 |
| **TOTAL BIODEGRADABILE** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** | **702** |
| *Parcuri si gradini* | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 | 516 |
| *Piete* | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 | 186 |
| **TOTAL intrari in statia de sortare** | **7.034** | **7.061** | **7.042** | **7.028** | **7.004** | **7.013** | **7.010** | **6.968** | **6.926** | **6.884** | **6.897** | **6.910** | **6.924** | **6.937** |
| **Total intrari in TMB, din care** | **21.924** | **21.743** | **21.615** | **21.477** | **21.355** | **21.201** | **21.060** | **20.955** | **20.851** | **20.747** | **20.779** | **20.812** | **20.844** | **20.877** |
| *Flux separat pentru compostare* | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 |
| **TOTAL intrari in CMID** | ***28.958*** | ***28.804*** | ***28.657*** | ***28.505*** | ***28.359*** | ***28.214*** | ***28.070*** | ***27.923*** | ***27.777*** | ***27.631*** | ***27.676*** | ***27.722*** | ***27.768*** | ***27.814*** |

Trebuie menționat că, la cantitățile estimate mai sus că vor intra în instalații de la operatorii de colectare și transport de pe raza județului Cluj, este de așteptat ca în CMID să ajungă, cel puțin în primul an de funcționare al acestuia, și cantități însemnate de pe platformele de stocare temporară a deșeurilor, existente la acest moment pe raza județului Cluj. Situația acestor platforme și a cantităților stocate (la sfârșitul anului 2018) este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel 14 - Cantități stocate pe platforme temporare (la sfârșitul anului 2018) (tone)

|  |  |
| --- | --- |
| Operator platformă de stocare temporară | Cantități de deșeuri stocate la sfârșitul anului 2018 (tone) |
| SC ADP Gherla SA | 2.605 |
| RADP Cluj Napoca | 250.161 |
| SC Salprest Rampă SA (str. Platanilor) | 52.840 |
| SC Salprest Rampă SA (lângă depozitul Pata Rât) | 57.130 |

Din aceste cantități o parte probabil va fi valorificată sau eliminată de operatorii platformelor înainte de momentul începerii contractului de delegare (estimat din anul 2020). Deșeurile rămase pe aceste platforme la momentul începerii contractului ar putea fi tratate în stația TMB înainte de a fi eliminate pe celula de depozitare, pentru a mai reduce din cantitățile care ajung la depozitare.

* 1. CADRUL INSTITUȚIONAL AL PROIECTULUI

Competenţele specifice ale autorităţilor administraţiei publice locale privind serviciile publice locale, care includ şi serviciul de salubrizare, sunt reglementate de OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care defineşte cadrul legal general al autonomiei locale, precum şi organizarea şi funcţionarea administraţiei publice locale.

De asemenea, legislaţia care reglementează serviciile de utilităţi publice, respectiv cea specială de salubrizare, detaliază atribuţiile și responsabilităţile autoritătilor publice locale în acest domeniu, precum și opţiunile pe care autorităţile le au în îndeplinirea acestora.

Astfel, confom prevederilor legale (art. 22 din Legea nr 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare), *”autorităţile administraţiei publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilităţi publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredinţa gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competenţele şi responsabilităţile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilităţi publice ori a uneia sau mai multor activităţi din sfera respectivului serviciu de utilităţi publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii*”.

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la **sistemele de management integrat al deșeurilor**, respectiv:

„*(1) Consiliile judeţene pot avea competenţe cu privire la înfiinţarea, organizarea, gestionarea şi coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum şi a activităţilor specifice realizate prin intermediul acestora.*

*(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părţi ale acestuia, după caz, aparţin domeniului public al Judeţului.*

*(3)****Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat şi asigură deservirea unităţilor administrativ-teritoriale membre în asociaţia de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată***.”

La art. 6 alin (3) al aceluiaşi act normativ este prevăzut:

***„(3) Unităţile administrativ-teritoriale pot forma asociaţii de dezvoltare intercomunitară, în condiţiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înfiinţării, organizării şi exploatării în interes comun a serviciului de salubrizare sau pentru realizarea unor obiective de investiţii comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociaţiile de dezvoltare intercomunitară astfel înfiinţate vor acţiona în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredinţat de acestea prin documentele constitutive ale asociaţiei”.***

În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Cluj poate funcționa în condițiile organizării şi colaborării următorilor actori instituționali importanți:

* UAT-urile din județ, asociate în cadrul ADI;
* Consiliul Județean Cluj.

De aceea, crearea unui aşa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor sus-menționați este una din condițiile necesare pentru organizarea şi funcționarea sistemului.

Montajul instituțional este format din:

* **Toate unităţile administrativ-teritoriale** de pe raza Judeţului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubrizare pe raza Judeţului Cluj. Asigură co-finanțare pentru realizarea infrastructurii şi deleagă, prin ADI, activitatea de colectare şi transport;
* **Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** – care este ”*asociaţia de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, având ca obiectiv înfiinţarea, organizarea, reglementarea, finanţarea, exploatarea, monitorizarea şi gestionarea în comun a serviciilor de utilităţi publice furnizate/prestate pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal ori regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente acestor servicii”* art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată; **ADI în numele şi pe seama UAT membre** va fi responsabil de gestionarea serviciilor de colectare şi transport a deșeurilor municipale, precum și a operării staţiilor de transfer, fiind responsabilă şi cu derularea procedurii de desemnare a operatorilor în calitate de ***Delegatar*; ADI ECO Metropolitan este** înregistrată în Registrul asociațiilor cu nr. 121/2010 din 24.07.2009
* **Consiliul Județean Cluj** este Beneficiarul finanțării Proiectului SMID Cluj şi responsabil de realizarea infrastructurii (stații de transfer, CMID, achiziția de echipamente de colectare prin proiect); în calitate de poprietar al infrastructurii, **Consiliul Județean Cluj** va asigura delegarea operării instalațiilor către un operator privat;
* **Documentul de poziţie (Contractul de asociere) *–*** contract/acord încheiat de unităţile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor. În cadrul acesui contract sunt delimitate responsabilitățile ADI, ale UAT-urilor şi ale Consiliului Județean Cluj.

**Cadrul instituţional menţionat mai sus se completează cu:**

**Operatorul -** persoana juridică de drept public sau de drept privat înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competenţa şi capacitatea, recunoscute prin licenţa emisă de autoritatea naţională de reglementare competentă din România, de a furniza/presta, în condiţiile reglementărilor în vigoare, un serviciu sau o activitate din sfera serviciilor de utilităţi publice şi care asigură nemijlocit gestiunea serviciului/activităţii, precum şi administrarea, funcţionarea şi exploatarea sistemului de utilităţi publice aferent acestuia/acesteia. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de **Delegat.**

**Contractul de delegare a gestiunii** – contractul dintre Delegatar şi Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competenţele şi responsabilităţile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, respectiv de gestionare a deșeurilor.

**Utilizatori -** persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii.

**Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice**, denumită în continuare **A.N.R.S.C.** este autoritatea de reglementare competentă care acordă licenţa de operare, emite autorizaţii şi avizează preţurile şi tarifele.

* 1. ACTIVITĂȚI CE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE

Deşi cadrul legal aplicabil este mult mai larg (vezi capitolul 2 din prezentul Studiu), serviciile de salubrizare sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadru de al funcţionare a serviciului:

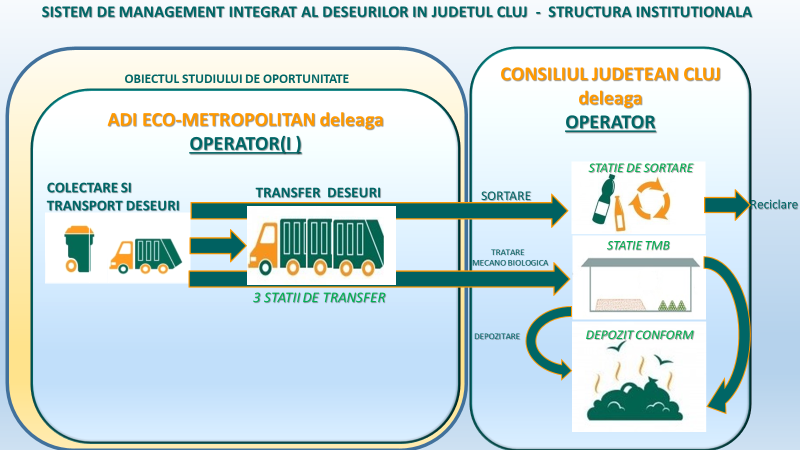
* **Legea nr. 101/2006** republicată, cu modificările şi completările ulterioare - Legea serviciului de salubrizare a localităţilor;
* **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

**Legea nr. 101/2006** defineşte sistemul de salubrizare (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubrizare. Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubrizare şi infrastructura aferentă, delegarea activităţii neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

Activitățile care urmează să fie delegate în cadrul întregului Sistem de Management Integrat se pot structura în două categorii:

1. cele corelate cu funcționarea infrastructurii realizate prin Proiect[[5]](#footnote-5):
   * colectarea separată şi transportul separat al deșeurilor municipale şi al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie şi instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori; - **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA**
   * operarea/dministrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale şi deșeurile similare – **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA ;**
   * sortarea deșeurilor municipale şi a deșeurilor similare în stațiile de sortare - **ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU;**
   * organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deșeurilor similare; **ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU;**
   * administrarea depozitelor de deșeuri şi/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale şi a deșeurilor similare - **ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU;**
2. activități care, prin lege şi din punct de vedere tehnic, trebuie asociate cu activități specifice de la punctul a):
   * colectarea şi transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora; - **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA**
   * colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare. - - **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA**

Schematic, activitățile cuprinse în Sistemul de Management Integrat pot fi structurate după cum urmează:



În concluzie, **contractul care urmează să fie delegat de către Consiliul Județean Cluj include următoarele activități**:

* sortarea deșeurilor municipale şi a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
* organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deșeurilor similare;
* administrarea depozitelor de deșeuri şi/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale şi a deșeurilor similare;
  1. INVESTIŢII REALIZATE PRIN PROIECTUL SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ ȘI CARE VOR FI CONCESIONATE OPERATORILOR

În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea autorităţilor administraţiilor publice locale, şi anume:

* ***deșeuri municipale*** – deșeuri menajere şi asimilabile celor menajere (capitolul 20 din Lista Europeană a Deșeurilor, aprobată prin HG nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deșeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase):
  + fracţiuni colectate separat (deșeuri reciclabile şi deșeuri periculoase, inclusiv deșeurile de echipamente electrice şi electronice) – categoria 20 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră numeroase tipuri de deșeuri, dar în cadrul SMID vor fi colectate separat doar: deșeurile reciclabile (hârtie/carton – 20 01 01, plastic -20 01 39, metal -20 01 40, sticlă – 20 01 02, biodegradabile vegetale – 20 01 08), DEEE-urile (20 01 35\* şi 20 01 36), toate deșeurile periculoase menajere (vopsele – 20 01 27\*, uleiuri – 20 01 26\* , baterii – 20 01 33\*, solvenţi – 20 01 13\*, acizi – 20 01 14\*, baze – 20 01 15\*, substanţe fotografice – 20 01 17\*, pesticide – 20 01 19\*, tuburi fluorescente – 20 01 21\*, detergenţi – 20 01 29\*);*
  + deșeuri din grădini şi parcuri – categoria 20 02 din HG 856/2002 (*atât de pe domeniul public cât și din gospodăriile populației*);
  + deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – codul 20 03 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră restul deșeurilor municipale (fie că sunt generate de populație, operatori economici, instituții sau de pe domeniul public) pentru care nu se poate asigura din punct de vedere tehnic sau economic colectarea separată pe fracți*i;
  + deşeuri din pieţe – codul 20 03 02 din HG nr. 856/2002;
  + deșeuri stradale – codul 20 03 03 din HG nr. 856/2002;
  + deșeuri voluminoase – codul 20 03 07 din HG nr. 856/2002; *în această categorie pot fi incluse toate deșeurile de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deșeurilor municipale*;
* ***cadavre de animale de pe domeniul public –*** *codul 02 02 02 din HG nr. 856/2002*
* ***deșeuri de ambalaje rezultate de la populaţie*** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – conform legii, autorităţile adminstraţiei publice locale au responsabilităţi în ceea ce priveşte colectarea şi sortarea deşeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;
* ***o parte din deşeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerţ şi instituţii*** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – cele care fac parte din categoria deşeurilor similare celor menajere și care se regăsesc în deșeurile municipale (restul deșeurilor de ambalaje din industrie comert şi instituţii, provenite din activitatea de producție a operatorilor economici, sunt gestionate direct de către generatori);
* ***deșeurile din construcţii şi demolări rezultate din gospodăriile populaţiei*** (categoria 17 din HG nr. 856/2002, exclusiv deșeurile periculoase şi materialele geologice naturale în conformitate cu definiţia categoriei 17 05 04); *este de menționat aici că se consideră ca făcând obiectul activităților de salubrizare doar deșeurile din construcţii provenite din locuinţe - deșeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor*.
* ***nămolul de la epurarea apelor uzate orășeneşti*** (codul 19 08 05 din HG nr. 856/2002) – se asigură doar spaţiul de depozitare (conform prevederilor legale, se poate depozita nămol de la stațiile de epurare în procent de maxim 10 % din cantitatea de deșeuri municipale depozitate, dacă indeplineste conditiile legale de acceptare la depozitare, respectiv umiditatea de max 65% şi caracterul nepericulos susţinut de buletine de analiză).

Conform Sistemului de Management Integrat al Deşeurilor, judeţul Cluj a fost împǎrţit in patru zone mari de colectare, aferente celor 3 staţii de transfer care urmeazǎ a fi realizate (Huedin, Gherla şi Mihai Viteazu) şi Centrului de Management Integrat al Deşeurilor (CMID) Cluj Napoca. În figura de mai jos sunt prezentate zonele de colectare.



Investiţiile care au fost realizate sau urmează a fi finalizate în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor necesare atingerii obiectivelor şi ţintelor și care vor fi concesionate viitorului operator al CMID Cluj Napoca sunt:

1. **Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deșeuri – deșeuri voluminoase**

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin Proiect sunt prevăzute patru puncte de colectare (amplasate în staţiile de transfer şi în cadrul CMID Cluj Napoca), care vor fi echipate cu echipamentele de colectare necesare.

S-au achiziționat astfel 46 de containere de 16 mc, distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

* + CMID Cluj Napoca – 30 containere;
  + Staţia de transfer Huedin – 2 containere;
  + Staţia de transfer Mihai Viteazu – 8 containere;
  + Staţia de transfer Gherla – 6 containere.

Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație va fi asigurată de către operatorii de salubrizare, cu mijloacele de transport din dotare, până la punctele de colectare mai sus menţionate. Din aceste puncte, deşeurile care nu pot fi valorificate vor fi transportate la depozitul dÎn cadrul CMID, în vederea eliminării, restul putând fi transferate către facilităţi de reciclare.

1. **Echipamentele pentru colectarea deșeurilor periculoase din deşeurile menajere**

Echipamentele pentru colectarea *deșeurilor periculoase din deşeurile menajere* vor fi asigurate prin finanţarea din alte surse, prin Proiect asigurându-se locaţia punctelor de colectare, patru la număr (aceleaşi ca şi pentru deșeurile voluminoase, în staţiile de transfer şi în cadrul CMID Cluj Napoca).

Prin Proiect sunt prevazute a fi achiziționate 17 containere de 6 mc, preconizate a fi distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

* + CMID Cluj Napoca– 11 containere
  + Staţia de transfer Huedin – 1 container
  + Staţia de transfer Mihai Viteazu – 3 containere
  + Staţia de transfer Gherla – 2 containere

1. **Construcţia staţiilor de transfer**

Prin Proiect au fost construite în judeţul Cluj 3 staţii de transfer, care vor deservi zonele 2, 3 şi 4, acestea fiind dotate cu sistem de cântărire, prescontainere, containere simple şi echipamente pentru transportul acestor containere la CMID. Astfel, cele 3 staţii de transfer vor avea următoarele caracteristici tehnice:

* Staţie de transfer Huedin (zona 2) – capacitate circa 11 695 tone/an, 6 prescontainere de 24 mc şi 2 maşini de transport containere;
* Staţie de transfer Mihai Viteazu (zona 3) – capacitate circa 58 278 tone/an, 21 containere simple de 30 mc, echipament de presare fix, 8 maşini de transport containere;
* Staţie de transfer Gherla (zona 4) – capacitate de circa 36 273 tone/an, 13 prescontainere de 24 mc şi 4 maşini de transport containere.

Deșeurile colectate din zona 1 vor fi transportate de autogunoiere direct la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID Cluj Napoca).

În cadrul staţiilor de transfer şi la CMID sunt prevăzute şi zone pentru depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase din deşeuri menajere şi a deșeurilor de echipamente electrice şi electronice.

1. **Construcţia depozitului ecologic**

Deșeurile reziduale, provenite în principal din refuzul staţiei de sortare, refuzul staţiei de tratare mecano-biologică, deșeuri stradale şi o parte din nămolul de la staţiile de epurare orăşeneşti vor fi depozitate pe depozitul conform dÎn cadrul CMID Cluj Napoca.

Capacitatea totală proiectată pentru deşeuri a depozitului este de aproximativ 6,9 milioane mc, asigurând funcţionarea pe o perioadă de cel 24 de ani (la data realizării Studiului de Fezabilitate pentru Proiect).

Depozitul va fi compus din 2 celule, din care prima celulă este estimat a avea un volum de depozitare deşeuri de cca 1.694.000 mc (volum deșeuri inclusiv închiderea) 1.550.000 mc (volum deșeuri) (conform MT ISPE, anexă acord de mediu 18-NV6/12.08.2010 ) . Prin acordul de mediu inițial volumul de depozitare al primei celule, conform proiectării inițiale era de 1.569.178 mc (din care 1.350.556 mc volum de deșeuri) pentru o durată de 5 ani de zile. În urma demarării lucrărilor de construcție precum și în urma consolidării versantului pe care este amplasată prima celulă, capacitatea proiectată a primei celule a fost modificata ajungându-se la volumul de 1.694.000 mc (din care 1.550.000 mc volum deșeuri)[[6]](#footnote-6).

Prin Proiect este asigurată construcţia primei celule a depozitului, realizarea sistemului de impermeabilizare (în conformitate cu prevederile legale în domeniu), instalarea sistemului de drenare şi colectare a levigatului, construcţia staţiei de epurare a levigatului, instalaţia de biogaz (componentele îngropate), precum şi echipamentele mobile care vor funcţiona pe depozit:

* 1 compactor;
* 1 încărcător frontal;
* 3 camioane.

Este asigurată de asemenea finanţarea pentru sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum şi construcţia infrastructurii utilitare (împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreţinere, staţia de spălare roţi, parcarea, sistemul antiincendiu şi drumurile interioare de acces).

1. **Construcţia instalaţiei de sortare**

Deșeurile reciclabile colectate separat de pe întregul teritoriu al Judeţului Cluj vor fi sortate într-o instalaţie de sortare cu capacitate de 92.000 tone/an, construită pe o suprafaţă de aproximativ 6000 m2.

Deșeurile care vor fi sortate în această instalaţie vor fi împărţite pe 12 fracţii şi anume:

* deșeuri de hârtie: carton, hârtie tipărită, hârtie amestecată (3 fracţii)
* deșeuri de plastic: folie, PEID, PET, PVC, alte materiale plastice (5 fracţii)
* deșeuri de sticlă: sticlă brună, sticlă albă (2 fracţii)
* deșeuri metalice: metale feroase, metale neferoase (2 fracţii)

Prin Proiect au fost finanţate:

* construirea halei care adăposteşte instalaţia de sortare,
* achiziţia instalaţiei propriu-zise de sortare,
* achiziţia echipamentului de presare a deșeurilor sortate, a echipamentelor mobile de manevrare a deșeurilor şi containerelor şi a 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate.

1. **Construcţia instalaţiei de tratare mecano-biologică**

În vederea atingerii ţintei privind reducerea cantităţii de deșeuri biodegradabile care ajung pe depozitul conform, tratarea deșeurilor biodegradabile (care sunt parte a fracţiei umede colectată prin SMID), se va realiza în instalaţie de tratare mecano-biologică cu capacitatea de 206.376 tone/an.

Prin Proiect este asigurată finanţarea construirii instalaţiei (zona de recepţie acoperită, hala unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalaţiile aferente, zona de tratare biologica, zona de rafinare şi clădirea administrativă), precum şi achiziţionarea echipamentelor şi utilajelor mobile necesare desfăsurării activităţii:

* 4 încărcătoare frontale,
* 8 containere,
* 2 shreddere,
* 2 ciururi rotative
* 1 sită de rafinare
* 1 maşină de transport containere

1. **Inchiderea depozitelor neconforme urbane de deșeuri**

Judeţul Cluj are 6 depozite de deșeuri urbane neconforme, cărora le-a fost sistată activitatea de depozitare, ele trebuind să fie închise şi ecologizate. Suprafaţa totală a acestor depozite este de cca 26,70 ha, cu un volum total estimat de deșeuri depozitate de 3,5 milioane mc.

Depozitele de deșeuri urbane vor fi închise şi ecologizate în conformitate cu prevederile legale (HG nr. 349/2005 privind de pozitarea deșeurilor) şi *Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor*, aprobat prin Ordinul nr. 757/2004, care presupune dispunerea mai multor straturi de acoperire cu rol de impermeabilizare a depozitului, drenare a apelor pluviale şi a levigatului.

Principalul obiectiv al închiderii este acela de a stopa pătrunderea apelor pluviale în corpul depozitului şi a reduce astfel cantitatea de levigat produsă, şi de asemena, de a stopa emisiile de gaze de depozit în atmosferă.

Depozitele vor fi monitorizate pe o durată de minim 30 de ani, timp în care vor fi urmărite nivelul şi calitatea apelor subterane, se va asigura buna functionare a sistemelor de captare a gazelor de depozit şi va fi monitorizata cantitatea şi calitatea levigatului colectat.

Prin Proiect sunt finanţate lucrările de închidere pentru următoarele depozite urbane neconforme:

* Depozitul de deșeuri Turda – termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
* Depozitul de deșeuri Câmpia Turzii - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
* Depozitul de deșeuri Cetan – Dej - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2010 (sistat încă din 2005);
* Depozitul de deșeuri Gherla - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
* Depozitul de deșeuri Cetate Veche – Bolie (Huedin) - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
* Depozitul de deșeuri Pata Rât – termen de sistare a depozitării 16 iulie 2010.

Lucrările de închidere finanţate presupun:

* Realizarea impermeabilizării suprafeţei depozitului
* Montarea instalaţiei de biogaz
* Montarea instalaţiei de colectare a levigatului
* Imprejmuirea depozitului şi construcţia porţii de acces.

Lucrările de închidere și ecologizare la depozitul Pata Rât au fost demarate, dar au survenit o serie de probleme de stabilitate a depozitului și de contaminare a stratului freatic. Închiderea tuturor depozitelor se va finaliza în etapa a IIa de finanțare, prin POIM.

Nu este asigurată finanţarea monitorizării post-închidere pe durata celor 30 de ani pentru nici unul din depozite.

**Investițiile prevăzute la punctele 1,2 4, 5 și 6 vor fi concesionate viitorului operator al CMID Cluj Napoca, astfel:**

* **Echipamente pentru colectarea deșeurilor voluminoase -** 30 containere de 16 mc;
* **Echipamente pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere -** 11 containere de 6 mc
* **Stația de sortare, capacitate proiectată** 92.000 tone/an, construită pe o suprafaţă de aproximativ 6000 m2 - platforma betonată pe care s-a construit hala (H1) care adăposteşte instalaţia de sortare, instalaţia propriu-zisă de sortare cu toate echipamentele aferente, echipamentul de presare a deșeurilor sortate, echipamentele mobile de manevrare a deșeurilor şi containerelor, 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate. Hala de sortare are o structură de rezistența metalică, tip parter cu două deschideri de 30 m fiecare și lungimea totală de 84 m. Înălțimea utilă a halei este de 9 m. Auxiliar există o hală de depozitare temporară a baloților (H2) cu structură de rezistență metalică tip parter, având o singură deschidere de 20 m și lungimea totală de 28 m. Înălțimea totală a halei este de 7 m și înălțimea la coamă de 9,45 m.

Hala de rafinare (hala 3)-are structură de rezistență metalică, tip parter, o singură deschidere de 14 m și 4 travei cu lungime totală de 23 m. Înălțimea utilă a halei este de 7 m

* **Instalaţia de tratare mecano-biologică**, capacitatea proiectată de 206.376 tone/an - zona de recepţie acoperită, halele (5.1 și 5.2) unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalaţiile aferente (2 linii), zona de tratare biologica, zona de rafinare şi clădirea administrativă, echipamentele şi utilajele mobile necesare desfăsurării activităţii: 4 încărcătoare frontale, 8 containere de 24 mc, 2 shreddere, 2 ciururi rotative, 1 sită de rafinare, 1 maşină de transport containere . Halele 5.1 și 5.2 (clădire deschisă) sunt identice și au structura de rezistența metalică, tip parter, având deschiderea de 18,40 m și 5 travei a câte 6 m (lungimea totală) . Înălțimea utilă fiind de 8,6 m la cel mai de jos punct , iar la exterior înălțimea totală este de 11,20 m. Suprafața totală 576,45 mp/unitate, total 1552,90 mp.

Hală 4.1 și 4.2 (Șopron deschis) Recepție deșeuri (hale identice )-structură de rezistență metalică, tip parter, având o singură deschidere de 24 m și câte 6 travei a câte 5 m (30 m lungimea totală). Înălțimea utilă a hale este de aproximativ 6,5 m la cel mai de jos punct. Inălțimea totală de 9 m la exterior. Suprafața totală 720 mp/unitate, 1440 mp total.

* **Depozitul conform de deșeuri – celula 1 –** amenajat pe o suprafață de 13,34 hacu capacitate proiectată de cca 1.694.000 mc (volum depozit, inclusiv închidere, din care 1.550.000 mc deșeuri): prima celulă, cu sistemul de impermeabilizare, sistemul de drenare şi colectare a levigatului, staţia de epurare a levigatului, instalaţia de biogaz (componentele îngropate) şi echipamentele mobile care vor funcţiona pe depozit: 1 compactor, 1 încărcător frontal, 3 camioane.

Se vor concesiona de asemenea: sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum şi construcţia infrastructurii utilitare (împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreţinere, staţia de spălare roţi, parcarea, sistemul antiincendiu şi drumurile interioare de acces).

**Investițiile prevăzute la punctul 3 (inclusiv echipamentele prevăzute la punctele 1 și 2 pentru stațiile de transfer), vor fi concesionate viitorilor operatori de colectare și transport și investițiile prevăzute la punctul 7 vor fi realizate de UAT-urile deținătoare ale depozitelor, prin urmare niciuna nu face obiectul prezentului Studiu de oportunitate.**

În vederea punerii în funcțiune a instalațiilor, Beneficiarul va realiza investiții suplimentare în lucrări de remediere și finalizare ale instalațiilor și echipamentelor, stabilite în baza unui proiect tehnic elaborat în 2019. Valorile de investiții stabilite prin acest proiect tehnic sunt cuprinse în tabelul următor:

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiectivul de investiție** | **Valoare (euro)** |
| Stație de sortare | 854.160 |
| Stație de tratare mecano-biologică | 422.706 |
| Lucrări electrice de automatizare | 454.315 |
| Organizare de șantier | 17.312 |
| Pregătirea personalului de exploatare | 32.779 |
| Probe tehnologice și teste | 239.979 |
| **Total** | **2.148.716** |

* 1. INVESTIŢII CARE URMEAZĂ A FI REALIZATE DE OPERATORUL CMID CLUJ-NAPOCA

Investiţiile prioritare care vor trebui să fie asigurate de către viitorul operator al CMID Cluj Napoca pe perioada de derulare a contractului sunt legate de dezvoltarea ulterioară a celulei de depozitare și de reînnoirea echipamentelor și utilajelor deja achiziționate la sfârșitul perioadei lor de utilizare. Sumele privind aceste investiții au fost estimate în cadrul Proiectului SMID Cluj (finanțat prin POS Mediu – faza I și POIM – faza II). La acestea se vor adăuga investiții în îmbunătațirea și eficientizarea instalațiilor realizate.

Investițiile prevăzute în cadrul Proiectului SMID Cluj pe perioada de ani de post-implementare a acestuia sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 15 - Investițiile prevăzute în cadrul Proiectului SMID Cluj pe perioada de post-implementare (euro)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ani de la finaliz SMID*** | ***An 3*** | ***An 4*** | ***An 5*** | ***An 9*** | ***An 11*** | ***An 14*** | ***An 20*** |
| ***Construcții noi*** | **4.822.400** | **19.289.600** | **3.400.000** |  |  |  | **7.000.000** |
| *TMB* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Stație sortare* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Depozitare* | 4.822.4001 | 19.289.6005 | 3.400.0002 |  |  |  | 7.000.0005 |
| ***Instalații și utilaje*** | **482.100** | **2.728.400** |  | **800.000** | **9.642.400** | **800.000** |  |
| *TMB* |  | 800.0004 |  | 800.0004 | 4.396.0003 | 800.0004 |  |
| *Stație sortare* |  |  |  |  | 2.361.0003 |  |  |
| *Depozitare* | 482.1001 | 1.928.4005 |  |  | 2.885.4003 |  |  |
| ***TOTAL*** | **5.304.500** | **22.018.000** | **3.400.000** | **800.000** |  | **800.000** | **7.000.000** |
| *TMB* | 0 | 800.0004 | 0 | 800.0004 |  | 800.0004 | 0 |
| *Stație sortare* |  | 0 | 0 |  |  |  | 0 |
| *Depozitare* | 5.304.5001 | 21.218.0005 | 3.400.0002 |  |  |  | 7.000.0005 |

*(sursa: ACB Proiect SMID Cluj)*

1- construcția și amplasarea instalației de colectare și tratare a gazului de depozit

2- închidere celula 1

3- înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile

4- investiții în echipamente și utilaje fixe

5- investiții în celula 2

Investițiile menționate erau prevăzute a fi realizate de operatorul instalațiilor considerând că anul de începere al funcționării CMID Cluj Napoca era 2013 (anul 1) și celula I de depozitare avea o durată de 5 ani. Având în vedere că actualmente CMID nu este încă funcțional, anul 1 trebuie recalculat pornind de la 2020. De asemenea, considerând că, cantitățile de deșeuri care vor ajunge pe depozit sunt mult mai mici decât cele previzionate prin Proiectul SMID, și celula I are la momentul acesta o capacitate mai mare decât cea prevăzută prin proiect, investițiile pentru închiderea celulei I se vor decala corespunzător. În aceeași măsură, având în vedere că în Proiect s-a considerat că durata de viață a utilajelor și echipamentelor din instalații este de 12 ani, dar că achiziția acestora s-a realizat în 2014, înlocuirea lor ar trebui să aibă loc în 2026, anul 7 de derulare al contractului (în loc de anul 11 cum este prezentat în tabelul de mai sus). Investițiile pe care le va cuprinde viitorul operator în programul său de investiții sunt stabilite în funcție de durata contractului de delegare, care va fi determinată în capitolul 6.4. și vor constitui bunuri de retur.

Investițiile pe care le va realiza operatorul în lucrările de închidere și ecologizare a celulei 1 a depozitului se vor regăsi în cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere al depozitului. Costurile pentru construcția celulei 2 a depozitului vor fi în sarcina Autorității contractante și nu fac obiectul investițiilor în sarcina operatorului.

Restul investițiilor (în instalații și utilaje) se vor regăsi în cota de dezvoltare. Suma anuală pentru cota de dezvoltare este prezentată la capitolul 5.3.1. Costurile și veniturile estimate.

Aceste sume vor fi preluate în fișele de fundamentare pentru cele 3 activități de salubrizare care se vor desfășura în cadrul CMID Cluj Napoca.

Pe lângă investițiile prevăzute anterior, se mai impune viitorului operator dotarea cu o stație mobilă de concasare și sortare a deșeurilor de construcții și demolări și echipamente de colectare, manipulare și transport pentru aceste deșeuri (a se vedea cap. 5.1.3). Aceste dotări nu vor constitui bunuri de retur. Costurile cu aceste dotări se vor regăsi în liniile de amortizare sau închirieri utilaje din Fișa de fundamentare a tarifului pentru depozitare.

In ceea ce privește echipamentele pentru colectarea și stocarea temporară a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, acestea vor fi puse la dispoziție de producătorii de echipamente electrice şi electronice, prin intermediul OIREP-urilor, prin Proiectul SMID Cluj estimându-se necesitatea achiziţionării a 8 containere de 30 mc, pentru care există alocat spațiu în cadrul CMID Cluj Napoca.

În cuprinsul noilor reglementări în vigoare[[7]](#footnote-7), la art. 9 se precizează că preluarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare se realizează de către serviciul public de colectare a DEEE organizat potrivit art. 36 alin. (2) lit. d) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. Potrivit acestui articol, obligaţia asigurării serviciului public de colectare a DEEE intră în competenţa Consiliilor Locale ale Unităţilor administrativ-teritoriale, nu a Consiliului Judeţean.

De asemenea, având în vedere prevederile Legii nr. 101/2006 a salubrizării localităților (republicate în 2014), prin care se scoate de sub incidența serviciului de salubrizare colectarea și transportul DEEE-urilor, gestionarea acestor deșeuri colectate de la gospodăriile populaţiei trebuie realizată în colaborare cu producătorii/importatorii de echipamente electrice şi electronice, cărora le revine obligaţia finanţării tuturor operaţiunilor de gestionare, inclusiv a colectării şi transportului acestora până la instalaţiile de tratare.

Prin urmare, colectarea DEEE-urilor de la populație va rămâne în sarcina UAT-urilor, care prin parteneriate încheiate cu producătorii de echipamente electrice și electronice (sau cu reprezentanții acestora, asociațiile colective / OIREP-uri) vor organiza și asigura colectarea și transportul acestor deșeuri de la populație, direct la instalațiile de tratare sau la punctul de colectare dÎn cadrul CMID Cluj-Napoca. În cadrul acestui punct de colectare este permisă și recepția acestor echipamente direct de la populație, prin aportul voluntar al acestora, fără costuri din partea generatorilor. **Administrarea acestui punct de colectare (care mai gestionează și containerele pentru deșeurile voluminoase și cele periculoase menajere) va face obiectul contractului de delegare pentru operarea CMID Cluj Napoca.**

1. OPŢIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE GESTIONARE A CMID CLUJ NAPOCA
   1. OPŢIUNI TEHNICE
      1. Tratarea deșeurilor biodegradabile

Pentru implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, așa cum a fost acesta proiectat, trebuie asigurate realizarea mai multor tehnici, sprijinite de infrastructura adecvată, pentru fiecare componentă a SMID: pentru colectarea și transportul deșeurilor, pentru tratarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor biodegradabile și a celor reziduale și, în final, pentru eliminarea celor care nu au potențial de valorificare. În ceea ce privește tehnicile de tratare și eliminare a deșeurilor, acestea au fost deja stabilite prin Proiectul SMID Cluj, si ne referim aici la faptul că infrastructura de suport a fost proiectată și în mare parte construită.

Astfel, pentru colectarea deșeurilor s-a prevăzut varianta prin aport voluntar (aducerea deșeurilor la un punct de colectare pe 2 fracții: fracție umedă și fracție uscată), pentru tratarea deșeurilor reciclabile, s-a construit stația de sortare dÎn cadrul CMID Cluj Napoca, pentru tratarea deșeurilor biodegradabile și reziduale s-a construit stația de tratare mecano-biologică, iar pentru eliminarea deșeurilor nevalorificabile se va finaliza prima celulă de depozitare dÎn cadrul depozitului conform de deșeuri.

Pe parcursul implementării Proiectului SMID, s-au făcut câteva modificări impuse de legislația privind regimul deșeurilor (apariția Legii nr. 211/2011 care transpune Directiva 2008/98 – Directiva cadru a deșeurilor), referitoare la numărul de fracții reciclabile care trebuie colectate. Astfel, în loc de colectarea pe 2 fracții (fracție umedă și fracție uscată) a deșeurilor menajere, s-a ales varianta colectării pe 4 fracții, 3 fracții reciclabile (hârtie/carton, plastic și metal, sticlă) și o fracție reziduală (care conține și componenta biodegradabilă, organică din deșeurile menajere). In acest sens au fost achiziționate prin Proiect containerele pentru colectarea pe trei fracții reciclabile, în număr de 7820 de containere, care au fost distribuite deja UAT-urilor membre ADI.

Ulterior acestor modificări legislative a apărut, la nivel comunitar, necesitatea îmbunătățirii activității de reciclare și valorificare a deșeurilor reciclabile, prin aprobarea Pachetului pentru economie circulară, care impune în statele membre atingerea unor ținte mai ridicate pentru colectarea separată și reciclarea deșeurilor.

Acest lucru a dus la prevederea, în PNGD 2014-2020 (aprobată prin HG 942/2017) a unor măsuri de atingere a procentului de reciclare și valorificare a deșeurilor prin creșterea gradului de capturare a deșeurilor reciclabile și impunerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile. Fără colectarea separată a deșeurilor biodegradabile (cu un procent de 45% începând din 2020) nu se poate atinge ținta de reciclare de 50% impusă pentru anul 2025 (țintă calculată prin raportare la cantitatea generată de deșeuri municipale). Acest lucru înseamnă, pentru autoritățile administrațiilor publice, găsirea unor soluții pentru asigurarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile din deșeurile municipale (din menajere, similare, parcuri și grădini și piețe) în vederea asigurării reciclării acestor deșeuri, fie prin compostare, fie prin fermentare anaerobă (cu obținere de biogaz).

Opțiunea recomandată de colectare separată a deșeurilor municipale, care va fi implementată în cadrul contractelor de delegare a serviciului de salubrizare la nivelul județului Cluj este colectarea deșeurilor menajere și similare pe 5 fracții separate:

* fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje
* fractie de plastic si metal împreună – ambalaje și non-ambalaje
* fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori
* fracție biodegradabilă – resturile vegetale din gospodărie, frunze si iarbă (deșeuri care din punct de vedere tehnic se pot composta. Lista acestor categorii se regăseste în Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind salubrizarea localităților, art. 19, alin (1) lit b)). Această fracție va fi constituită doar din deșeuri verzi/vegetale, dar nu va conține întreaga cantitate generată din aceste deșeuri, pentru că nu întreaga populație va putea colecta separat aceste deșeuri
* O fracție reziduală – restul de deșeuri care se generează într-o gospodărie (Lista acestor categorii se regăseste în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților, art. 19, alin (1) lit a). Această fracție va conține și partea de deșeuri verzi/vegetale care nu au putut fi colectate separat, precum și deșeurile biodegradabile de origine animală (resturi de mâncare, carne, oase etc) care se generează în gospodării sau în activități similare.

Colectarea separată a fracției biodegradabile verzi/vegetale înseamnă colectarea în recipiente separate, a acestei categorii, în mediul urban (mai ales la zonele de case) și de la agenții economici care generează în mod sistematic aceste deșeuri (unități de alimentație publică, catering, hoteluri, cantine etc). In mediul rural nu se pune problema colectarea separată a acestor deșeuri, pentru că aici se implementează compostarea individuală, care ar putea fi extinsă la toate gospodariile din mediul rural.

Implementarea acestei opțiuni se va realiza etapizat de către operatorii de colectare și transport, combinată cu desfășurarea unor campanii active de conștientizare. Acest lucru înseamnă că pe parcursul derulării contractului de delegare a gestiunii CMID Cluj Napoca, cantitățile de deșeuri biodegradabile care se vor recepționa în vedere compostării vor crește anual, concomitent cu scăderea cantităților de deșeuri reziduale care se vor trata în TMB în linia aferentă acestor deșeuri.

Aspectele prezentate mai sus au condus la 2 opțiuni privind tratarea deșeurilor biodegradabile în cadrul TMB:

* + - 1. Opțiunea 1 – Tratarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale, în aceleași flux
      2. Opțiunea 2 – Tratarea deșeurilor biodegeradabile colectate separat în flux separat de deșeurile reziduale

| **Opţiune de tratare** | **Avantaje** | **Dezavantaje** |
| --- | --- | --- |
| ***Opţiunea 1* – tratarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deseurile reziduale în TMB** | Infrastructura de colectare pe 3 fracții reciclabile este deja asigurată prin proiectul SMID. Nu sunt necesare investiții suplimentare din partea UAT-urilor sau operatorilor de salubrizare pentru recipiente suplimentare.  NU sunt necesare măsuri suplimentare la intrarea in TMB pentru asigurarea și menținerea fluxurilor separate (biodegradabile /reziduale).  Tariful aplicat populației și agenților economici (care acoperă atât costurile de colectare separată cât și costurile tratarii deșeurilor în TMB) sunt mai mici | Opțiunea de colectare a deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale nu mai respectă măsura prevăzută în PNGD 2014-2020 (HG 942/2017) de asigurare a colectării separate a deșeurilor biodegradabile în procent de 45% pentru fiecare județ începând cu 2020.  Tratarea deşeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale în instalația TMB duce la obţinerea unui deşeu inertizat pentru care nu va exista decât soluţia eliminării prin depozitare, neputând fi valorificat, dacă nu se îmbunătătesc condițiile tehnice de tratare a deșeurilor în stația TMB. Nu se pot realiza nici măsurile de reducere a cantităților de deșeuri care ajung pe celula de depozitare |
| ***Opţiunea 2* – tratarea deșeurilor biodegradabile în flux separat de restul deșeurilor în TMB** | Opţiunea respectă revederile legale în vigoare în ceea ce priveşte colectarea separată şi tratarea deşeurilor biodegradabile menajere (parte a biodeșeurilor), în special PNGD 2014-2020  Introducerea etapizată a colectării separate a deşeurilor biodegradabile, care să fie tratate în staţia de tratare mecano-biologică într-o manieră separată de deșeurile reziduale, poate duce la obţinerea unei cantităţi semnificative de compost valorificabil în agricultură, asigurându-se astfel şi conformarea cu prevederile legislative și cu măsurile impuse de „Pachetul de economie circulară”  Opțiunea este mai fezabilă etapizat. | Este necesară dotarea cu recipienți de colectare pentru fracția biodegradabilă. Furnizarea acestor recipienți va fi pusă în sarcina operatorilor de salubrizare. Costurile aferente atât colectării și transportului deșeurilor biodegradabile sunt mai ridicate.  Colectarea separată a deșeurilor biodegradabile necesită reanalizarea modului de funcţionare a instalaţiei de tratare mecano-biologică, pentru a vedea dacă în cadrul acesteia pot fi tratate două fluxuri separate. Mai precis dacă pot fi compostate deșeurile biodegradabile colectate separat şi dacă pot fi tratate deşeurile reziduale colectate, de asemenea, separat. Pentru ca una din cele 2 linii existente să fie utilizată pentru compostarea deşeurilor, este obligatorie existenţa unei zone de sortare a deșeurilor biodegradabile, unde are loc sortarea deșeurilor care au ajuns din greşeala în recipientul pentru deșeuri biodegradabile. |

Având în vedere necesitatea atingerii țintelor de colectare separată și de reciclare, precum și faptului că în cadrul activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, se va implementa colectarea separată etapizată a deșeurilor biodegradabile, este recomandată **Opțiunea 2.**

Prin proiectul SMID Cluj a fost asigurată realizarea unei instalaţii de tratare mecano-biologică cu capacitatea proiectată de 206.376 tone/an.

Datorită faptului că etapa de tratare mecanică a deșeurilor în această instalație este formată din 2 linii cu flux separat, una din linii poate fi utilizată pentru tratarea unui flux de deșeuri biodegradabile colectate separat, ceea ce înseamnă o capacitate disponibilă reală de cca 43.000 tone/an.

Conform datelor de prognoză privind cantitățile de deșeuri, necesarul de colectare separată a deșeurilor biodegradabile pentru a se atinge țintele de reciclare impuse prin lege, variază pe perioada de derulare a contractului de delegare a CMID Cluj Napoca de la aproximativ30.100 t/an până la cca 47.000 t/an. Se consideră că, capacitatea asigurată prin proiectul SMID Cluj este suficientă pentru tratarea fluxului de deșeuri biodegradabile dÎn cadrul instalației TMB. Aceste date sunt aplicabile situației în care se poate asigura cel puțin colectarea separată a biodeșeurilor verzi/vegetale din piețe, parcuri și gradini, de la populație și similare, restul biodeșeurilor fiind colectate împreună cu deșeurile reziduale și urmând fluxul de tratare al acestora, o capacitate medie necesară de cca. 145.000 tone/an).

Rezultatele auditului tehnic realizat de către Beneficiar au concluzionat că mai sunt necesare anumite investiții, care vor fi realizate până la punerea în funcțiune a instalației.

La data elaborării prezentului Studiu de oportunitate, instalația nu este încă funcțională, Beneficiarul derulând un contract de asistență tehnică pentru punerea în funcțiune conform proiectului, a acestei instalații.

* + 1. Sortarea deșeurilor reciclabile

În cadrul Proiectului SMID Cluj a fost propusă realizarea unei stații de sortare semi-automatizate, cu o capacitate de 92.000 tone/an, construită pe o suprafaţă de aproximativ 6000 m2.

Deșeurile care vor fi sortate în această instalaţie vor fi împărţite pe 12 fracţii şi anume:

* deșeuri de hârtie: carton, hârtie tipărită, hârtie amestecată (3 fracţii)
* deșeuri de plastic: folie, PEID, PET, PVC, alte materiale plastice (5 fracţii)
* deșeuri de sticlă: sticlă brună, sticlă albă (2 fracţii)
* deșeuri metalice: metale feroase, metale neferoase (2 fracţii)

Prin Proiect au fost finanţate:

* construirea halei care adăposteşte instalaţia de sortare,
* achiziţia instalaţiei propriu-zise de sortare,
* achiziţia echipamentului de presare a deșeurilor sortate, a echipamentelor mobile de manevrare a deșeurilor şi containerelor şi a 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate.

Conform datelor de prognoză privind cantitățile de deșeuri, necesarul de colectare separată a deșeurilor reciclabile pentru a se atinge țintele de reciclare impuse prin lege variaza pe perioada de derulare a contractului de delegare al CMID de la aproximativ 41.000 t/an până la 70.000 t/an.

La data elaborării prezentului Studiu de oportunitate, instalația nu este încă funcțională, Beneficiarul derulând un contract de asistență tehnică pentru punerea în funcțiune conform proiectului, a acestei instalații.

* + 1. Opţiune tehnică privind tratarea deşeurilor din construcţii şi demolări

Conform Legii 101/2006 a salubrizării localităților (republicată), activitatea de colectare a deșeurilor de construcții și demolări este o activitate de salubrizare, mai exact „***colectarea separată și gestionarea deșeurilor generate de populație, provenite din activități de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuințelor***”.

Pentru că este o activitate care intră în atribuţiile administraţiilor publice locale, colectarea şi transportul deșeurilor de construcţii şi demolări, mai ales a celor provenite din gospodăriile populaţiei (din renovarea/reamenajarea/reabilitarea interioară şi /sau exterioară a locuinţelor), va fi pusă fie în sarcina operatorului de salubritate care efectuează colectarea deșeurilor municipale.

Având în vedere însă prevederile legale în vigoare referitoare la deșeurile de construcţii şi demolări (Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3), respectiv atingerea progresivă până în 2020 - pentru pregătirea pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, a deșeurilor nepericuloase provenite din activităţi de construcţie şi demolări - a unui procent de minim 70 % din masa acestora, rezultă că este obligatorie elaborarea unei scheme de colectare, transport, valorificare şi reciclare a acestor deșeuri. Facem mențiunea că prevederea legală se adresează doar titularilor de autorizații de construcție/desființare. Pentru situațiile menționate în legislație în care nu este nevoie de autorizații de construcție/desfiinţare, și în care se pot genera deșeurile de construcție/demolare care fac obiectul activității de salubrizare, administrația publică locală trebuie să asigure colectarea lor prin operatorul de salubrizare desemnat.

Colectarea deșeurilor de construcții și demolări provenite de la populație din activități care nu necesită autorizație de construcție/desființare va fi realizată în cadrul serviciului public de salubrizare.

Tratarea acestor deșeuri colectate, precum și a celor provenite din activităti care necesită autorizații de construcție, se poate face în centre special amenajate de către operatorii de salubrizare, alți operatori economici autorizați sau se poate face în cadrul CMID Cluj Napoca.

În cadrul CMID Cluj Napoca, operatorului acestuia i se poate pune în sarcină și dotarea cu echipamente de tratare, astfel încât operatorii de salubrizare să poată aduce la CMID aceste deșeuri în vederea tratării lor, iar reziduurile care nu se pot valorifica în conformitate cu prevederile legale (straturi de acoperire, materiale de umplutură și rambleiere etc), să poată fi depozitate pe celula de depozitare.

Pentru asigurarea tratării acestor deșeuri, sunt necesare echipamente de concasare și sortare a materialelor valorificabile din DCD, precum și containere de colectare a acestora. Deșeurile vor fi gestionate de operator astfel încât să asigure valorificarea cel puțin a procentului de valorificare impus prin PNGD (HG 942/2017), respectiv:

c) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activităţile de construcţii începând din anul 2020.

* + 1. Opțiuni privind administrarea stațiilor de transfer

Conform prevederilor Acordului de asociere a UAT-urilor în cadrul ADI Eco Metropolitan Cluj, activitatea de operare și administrare a stațiilor de transfer făcea obiectul delegării de către Consiliul Județean Cluj, ca beneficiar al acestor instalații. In urma solicitării acordului Autorității de Management (adresa CJ Cluj nr. 36033/07.11.2018), și obținerii acestui acord (adresa nr. 82695/CG/21.12.2018), s-a propus trecerea acestor activități în sarcina viitorului operator de colectare și transport, și delegarea operării lor de către ADI Eco Metropolitan Cluj.

Scopul acestei treceri a operării și administrării stațiilor de transfer în sarcina viitorilor operatori de colectare și transport al deșeurilor este acela de a permite funcționalizarea acestor instalații, care sunt finalizate și de a eficientiza activitatea de colectare și transport (s-a observat din experiența licitațiilor de delegare că activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale într-o anumită zonă este mai atractivă pentru ofertanți dacă este acompaniată și de activități de operare a stațiilor de transfer aferente zonei deservite).

In acest context, operarea stațiilor de transfer va fi atribuită operatorilor de colectare și transport pentru cele 3 zone care sunt deservite de cele 3 stații de transfer. **Această modificare a făcut obiectul unei revizii a Documentului de poziție și aprobării și în cadrul AGA ADI**.

* + 1. Opțiuni privind operarea și administrarea depozitului ecologic

Depozitul conform este proiectat cu o capacitate totala de circa 6,9 milioane mc, din care prima celula are o capacitate depozitare deşeuri de cca 1.694.000 mc ( volum depozit, inclusiv închidere) 1.550.000 mc deșeuri[[8]](#footnote-8). Perioada totala de viaţa estimata pentru depozit era inițial de 24 ani, din care prima celula 5 ani. Având în vedere că, cantitățile de deșeuri care vor fi eliminate pe depozit vor fi mult mai mici decât cele estimate inițial, este de așteptat ca durata de viață a primei celule să devină mai mare.

Tipurile de deșeuri care urmează a fi depozitate sunt următoarele:

* refuzul staţiilor de sortare existente pe teritoriul judeţului;
* refuzul staţiei de compostare care operează la Dej;
* refuzul staţiei de sortare dÎn cadrul CMID Cluj Napoca;
* refuzul de la pre-tratarea deşeurilor şi de la rafinarea materialului stabilizat rezultate de la instalaţia de tratare mecano-biologica;
* deșeuri de construcții și demolări care nu pot fi valorificate;
* deșeuri voluminoase care nu pot fi valorificate;
* nămolurile rezultate de la staţiile de epurare orǎşeneşti.

Nămolurile rezultate de la staţiile de epurare orǎşeneşti se depozitează in amestec cu deșeurile municipale in proporţie de 1:10, ceea ce implica o cantitate totala de nămol depozitata de 20.000 – 22.000 tone/an 35 % s.u. La momentul actual, sunt în curs de finanțare prin POIM 2 proiecte regionale:

* Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020 - beneficiar Compania de Apă Someș SA
* Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din regiunea Turda-Câmpia Turzii în perioada 2014-2020 – beneficiar Compania de apă Arieș SA

Pentru cele două proiecte au fost aprobate 2 Strategii de gestionare a nămolurilor de la stațiile de epurare orășenești, care propun un management diferit al nămolurilor decât cel estimat la data elaborării proiectului SMID Cluj, și anume:

* Instalație de valorificare termică a nămolurilor pentru nămolurile rezultate din SEAU operare de CASSA;
* Instalație de compostare pentru nămolurile rezultate din SEAU Câmpia Turzii.

Acest lucru face ca, cantitatea estimată de nămol pentru care s-a alocat o capacitate de depozitare în viitorul depozit ecologic să fie redusă la minim.

In principal, toate deșeurile care intră pe poarta CMID Cluj Napoca trebuie tratate înainte de a fi eliminate prin depozitare.

Având în vedere capacitatea de depozitare a celulei I de 1.550.000 mc (minim 1.240.000 tone, maxim 1.395.000 tone, funcție de gradul de compactare al deșeurilor), cantitățile maxime anuale care se pot elimina prin depozitare sunt de 124.000 tone.

În primul an al contractului de delegare, există posibilitatea ca această cantitate să fie mai mare, datorită necesității eliminării pe celula de depozitare a deșeurilor aflate pe platformele de stocare temporară existente în județ (menționate la capitolul 4.1.).

La calculul capacitaţii depozitului nu au fost considerate si deșeurile industriale nepericuloase.

La data elaborării prezentului Studiu de oportunitate, depozitul și instalațiile sale anexe nu sunt încă finalizate, Beneficiarul estimând anul 2020 pentru finalizarea acestuia.

* 1. OPŢIUNI LEGALE ŞI INSTITUȚIONALE
     1. Modalitatea de gestiune a serviciului

**Considerații generale**

Serviciile de salubrizare intră în sfera serviciilor de utilitate publică. Astfel, conform **Legii nr. 51/2006** a serviciilor de utilitate publică, art. 22 alin (1) „*Autorităţile administraţiei publice locale sunt libere să hotărască asupra modalităţii de gestiune a serviciilor de utilităţi publice aflate sub responsabilitatea lor”.*

Indiferent de **modalitatea de gestiune**, prestarea serviciilor de salubrizare se realizează prin **intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice** care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţilor, denumit de lege „sistem de salubrizare”. **Sistemul de salubrizare** este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

* puncte/echipamente de colectare şi preselectare a deșeurilor;
* staţii de transfer;
* construcţii şi instalaţii destinate sortării, neutralizării, valorificării şi depozitării deșeurilor (staţii de sortare, instalaţii de tratare mecano-biologică, staţii de compostare etc.);
* autovehicule şi baze de întreţinere a autovehiculelor de salubritate, etc.

Atât din punct de vedere tehnic, cât şi din punct de vedere legal (în special conform prevederilor art. 22 alin 1^1 **al Legii nr. 51/2006**), încredințarea gestiunii unei activități componente a serviciului de salubrizare presupune atât prestarea serviciului respectiv cât şi punerea la dispoziția operatorului a bunurilor care constituie sistemul de utilități publice respectiv.

În cadrul analizei de natură instituțională şi legală dÎn cadrul prezentului studiu, au fost identificate următoarele varabile care au generat opțiunile legale şi insituționale prezentate mai jos:

**O1 - Opțiuni privind modalitatea de gestiune a serviciului**

Conform Legii nr. 51/2006, art. 22, alin (2) – gestiunea serviciului poate fi **directă sau delegată.**

**O1.1 Gestiunea directă**

**Gestiunea directă** reprezintă acea modalitate prin care *„Autorităţile deliberative şi executive, în numele şi pe seama unităţilor administrativ teritoriale pe care le reprezintă, îşi asumă şi exercită nemijlocit toate competenţele şi responsabilităţile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, respectiv la administrarea, funcţionarea şi exploatarea sistemelor de utilităţi publice aferente acestora”,* conform art. 28 (1) din Legea 51/2006, cu completările ulterioare.

**Gestiunea directă** presupune astfel realizarea tuturor activităţilor aferente serviciului de salubrizare prin:

1. **servicii publice de interes loca**l sau judeţean, specializate, cu personalitate juridică, înfiinţate şi organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor judeţene, după caz, prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective. În acest caz, este necesar, conform legii:
   * Caiet de sarcini şi regulament de salubrizare;
   * Contract de delegare;
   * Analiza la fiecare 5 ani privind eficiența economică a gestiunii (exceptată în cazul de față, al constituirii unui ADI).
2. **Societăţi reglementate de Legea 31/1990**, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu capital social integral al unităţilor administrativ-teritoriale, înfiinţate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective. În acest caz, este necesar, conform legii:
   1. Caiet de sarcini şi regulament de salubrizare;
   2. Contract de delegare;
   3. Analiza la fiecare 5 ani privind eficiența economică a gestiunii (exceptată în cazul de față, al constituirii unui ADI).

De asemenea, pentru ca o societate comercială să poată încheia un contract de delegare în cadrul gestiunii directe, fără incidența Legii nr. 98/2016 sau Legii nr. 100/2016, este necesară îndeplinirea unor condiții cumulative prevăzute de legea nr. 51.2006, art 28 alin 2^1, mai precis:

* Control direct al UAT-urilor/ADI asupra societății, în calitate de acționari/asociați
* Activități exclusiv în sfera serviciilor de utilitate publică şi exclusiv pe raza administrati teritorială a membrilor ADI;
* Capital social exclusiv al UAT membre ADI.

**O.1.2 Gestiunea delegată**

**Gestiunea delegată** reprezintă „*modalitatea de gestiune prin care autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ teritoriale ori, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în numele şi pe seama unităţilor administrativ teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competenţele şi responsabilităţile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii*” – conform Legii 51, art. 29 (1).

Delegarea gestiunii se realizează:

* pe activităţi specifice de salubrizare - vezi prevederile Legii 101/2006 republicată, art. 2 (3);
* prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ teritoriale sau adunarea generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară;
* prin intermediul unor **operatori, Societăţi comerciale cu capital mixt sau privat.**

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activităţile specifice componente ale serviciului de salubrizare sunt organizate şi se desfăşoară pe baza regulamentului serviciului şi a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului judeţean sau a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii îşi pot desfăşura activitatea doar în baza licenţei emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubrizare fără licenţă sau în baza unei licenţe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

**Analiza opțiunilor:**

| **Opțiunea** | **Avantaje** | **Dezavantaje** |
| --- | --- | --- |
| O 1.1 Gestiune directă prin societate comercială cu capital 100% public prin atribuire directă |  | Nu există o astfel de societate cu capacitate tehnică şi financiară de realizare a activităților de salubrizare la nivelul Judeţului  Contravine Documentului de poziție şi condițiilor de finanțare a proiectului prin FEDR  Elimină libera concurență |
| O 1.2 Gestiune delegată | Conformă condițiilor de finanțare a proiectului  Competitivă, permite selecția unor servicii de calitate la un preț rezonabil  Existența unei piețe libere unde activează un număr mare de operatori potențiali participanți la o procedură competitive de atribuire  O alocare a riscurilor mai echitabilă  Eficientizare de costuri | Perioadă relativ îndelungată a procedurilor de achiziție |

**În concluzie, opțiunea recomandată este gestiunea delegată.**

**O2 Opțiuni privind tipul de contract de gestiune**

Conform **Legii nr. 51/2006,** cu modificările ulterioare, art. 29 alin (8) „*contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice poate fi:*

1. *contract de concesiune de servicii*
2. *contract de achiziţie publică de servicii.*”

Acelaşi articol, alin (9) prevede: „*procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileşte, după caz, în baza prevederilor Legii 98/2016, Legii 99/2016 şi Legii 100/2016*”.

Tipul de contract se stabileşte ţinând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorul economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potenţială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziţie publică**.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activităţii de colectare si transport a deșeurilor în judeţul Cluj, au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare (a se vedea cap. 6.7 al prezentului studiu).

**O 2.1 Contract de concesiune**

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii. Principalele diferențe față de un contract de achiziție publică de servicii sunt cele derivate din preluarea unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator. Cu alte cuvinte, o parte mult mai mare a riscului privind desfășurarea activităţii este preluată de operator.

**O 2.2 Contract de achiziție publică de servicii**

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea mai multor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat. Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

**Analiza opțiunilor**

Notă: deşi, conform legislației de achiziții publice, forma de contract (de concesiune sau de achiziție publică de servicii) este dată de analiza riscurilor (vezi concluziile de mai jos), şi în cazul acestor opțiuni au fost analizate avantaje şi dezavantaje, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opțiuni** | **Avantaje** | **Dezavantaje** |
| O 3.1. Contract de concesiune | Responsabilitățile pentru îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la:   * monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principale a rezultatelor, nu a proceselor * un interes mai mare al operatorului pentru un serviciu eficient în interesul utilizatorilor şi al politicilor de mediu ale autorităților locale | Control mai scăzut asupra activității operatorului  Posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilităti disproporționate față de veniturile încasate. |
| O 3.2 Contract de achiziție publică de servicii | * un control mai mare al CJ asupra activităților operatorului | Preluarea celei mai mari părți a riscurilor de operare de către CJ nu este în mod necesar cel mai eficient mod de a presta serviciul de utiltiate publică. De exemplu, indicatorii de performanță se vor putea limita doar la evaluarea eficienței procesului în sine, fără preluarea altor riscuri externe controlului părților (de exemplu, preluarea de riscuri referitoare la fluctuațiile de cantităti). Aceasta preluarea a riscurilor nu se va reflecta însă într-o scădere proporțioală a tarifelor operatorului.  Modificări mai frecvente de tarife, operatorul preluînd mai puține riscuri şi, astfel, orice intervenție asupra contractului va duce la modificări tarifare. |

**În urma analizei riscurilor de la cap. 6.7, contractul / contractele de delegare vor fi contracte de delegare prin concesiune de servicii, intrând sub incidența Legii 100 / 2016 a concesiunilor de servicii.**

* + 1. Opțiuni privind modalitatea de atribuire a contractelor

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, autoritatea contractantă poate atribui contractul de concesiune prin una din următoarele proceduri de atribuire:

**Opțiunea 5.1. Licitaţie deschisă într-o singură etapă**

* Procedura la care, în anunţul de concesionare, se solicită operatorilor economici depunerea de oferte, urmând ca acestea să fie evaluate pe baza criteriilor de calificare şi de selecţie; *procedura nu este condiţionată de depunerea unui anumit număr de oferte*;
* Paşii procedurali definiți de lege permit realizarea în timp relativ scurt a selecției ofertanților;
* Este mai adecvatǎ unor cerințe simple, care pot fi formulat clar şi detaliat, care nu lasǎ loc alterativelor în ofertare şi duc la realizarea cu uşurințǎ a unor oferte comparabile din toate punctele de vedere;
* Nu prevede etapa de negociere;
* Presupune un efort mai mare din partea tuturor ofertanților, care vor trebui sǎ realizeze toate estimǎrile pentru realizarea ofertei tehnice, fǎrǎ o confirmare dată de o pre-calificare anterioarǎ.

Ținând cont de termenele legale şi de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de validarea documentaţiei de atribuire de către ANAP, eventuale contestații, perioadǎ rezonabilǎ de evaluare şi eventuale clarificǎri) se propune urmǎtoarea estimare în timp a acestor etape, luațe în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:

**Total estimat minimal pentru perioada de desfǎşurare a procedurii: 7 luni**

**Opțiunea 5.2. licitaţie deschisă în două etape**

* procedura la care în anunţul de concesionare se publică criteriile de calificare şi reguli de negociere, cu menţiunea că procedura se va desfăşura în două etape:
  + **depunere a ofertelor –** la care pot *participa un număr nedefinit de ofertanti*
  + **negocieri pe baza criteriilor de atribuire –** la care sunt invitaţi să participe doar ofertanţii care au depus oferte admisibile din punct de vedere al criteriilor de calificare şi selecţie;
* Introduce, fațǎ de versiunea într-o etapǎ, a unei etape de negociere, prin care ofertanții îşi pot îmbunǎtǎți ofertele, iar anumite elemente (definite de Entitatea Contractantǎ) pot fi modificate,
* Permite o mai mare flexibilitate a condițiilor concesiunii fațǎ de licitația deschisǎ,

Are o duratǎ mai mare de desfǎşurare fațǎ de cea într-o singurǎ etapǎ

Ținând cont de termenele legale şi de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de validarea documentaţiei de atribuire de către ANAP, eventuale contestații, perioadǎ rezonabilǎ de evaluare şi eventuale clarificǎri) se propune urmǎtoarea estimare în timp a acestor etape, luațe în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:

Total perioadă minimă estimată de desfǎşurare a procedurii: 9 luni

**Opțiunea 5.3. Dialog competitiv**

* Procedură la care se publică un anunț de concesionare, prin care se solicită operatorilor economici depunerea de solicitări de participare, se publică criteriile de calificare şi selecţie şi regulile aplicabile, numărul maxim de candidaţi; procedura se desfăşoară în 3 etape *iar* ***numărul minim de candidaţi este cel puţin de trei*:**
  + **prima etapă –** depunerea solicitărilor de participare şi selectarea unor candidaţi pe baza criteriilor de calificare;
  + **etapa a doua –** dialogul cu candidaţii selectaţi, în vederea identificării soluţiei/soluţiilor apte să răspundă necesităţilor autorităţii contractante pe baza căreia/cărora se vor depune ofertele finale;
  + **depunerea ofertelor finale** - de către candidaţii rămaşi în urma etapei de dialog şi evaluarea acestora pe baza criteriilor de atribuire;
* Aceastǎ procedurǎ este cea mai complexǎ şi cea mai mare consumatoare de timp, energie şi resurse. Permite o foarte bunǎ ajustare a cerințelor Entitǎții Contractante la situația pieței şi la realitatea conturatǎ în funcție de ofertele de pe piațǎ, atunci când Entitatea Contractantă nu are posibilitatea identificării clare a cerințelor sale.
* Permite negocierea multor aspecte (definite de cǎtre entitatea contractantǎ) din documentația de atribuire, cu excepția obiectului concesiunii, criteriilor de atribuire şi a cerințelor minime, în urma negocierilor cu ofertanți selectați transparent şi nediscriminatoriu;
* Potrivitǎ pentru concesiuni de mari dimensiuni şi care permit mai multe opțiuni (soluții tehnice, de gestiune), unde opțiunile pentru diferite aspecte ale concesiunii pot fi cel mai bine clarificate prin consultǎri directe cu piața.

Ținând cont de termenele legale şi de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de validarea documentaţiei de atribuire de către ANAP, eventuale contestații, perioadǎ rezonabilǎ de evaluare şi eventuale clarificǎri) se propune urmǎtoarea estimare în timp a acestor etape, luațe în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:

**Perioadă minimă estimată de desfǎşurare a procedurii: 12 luni**

**Opțiunea 5.4. Negocierea fără publicarea unui anunţ de concesionare**

**Această procedură** se aplică doar dacă serviciul nu poate fi realizat decât de un anumit operator economic pentru unul din următoarele motive:

* + scopul concesiunii este achiziţionarea unei opere de arta sau reprezentaţii artistice unice;
  + concurenţa lipseşte din motive tehnice;
  + existenţa unui drept exclusiv;
  + protecţia unor drepturi de proprietate intelectuală;
  + dacă în cazul unei proceduri de atribuire iniţiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau toate cele depuse au fost neconforme, cu condiţia nemodificării condiţiilor iniţiale ale concesiunii şi cu transmiterea unui raport la Comisia Europeana (la solicitarea acesteia).

Negocierea fără publicarea unui anunţ de concesionare se poate aplica doar în cazul în care nu a fost posibilă desemnarea unui câştigător în urma derulării procedurii de licitaţie deschisă precum şi după notificarea Comisiei Europene şi obţinerea unui aviz din partea acesteia . **Astfel, această opțiune nu este posibilă pentru studiul de față şi nu este analizată comparativ cu celelalte opțiuni**.

**Analiza opțiunilor**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opțiune** | **Avantaje** | **Dezavantaje** |
| Opțiunea 5.1 Licitațe deschisă într-o singură etapă | Perioada cea mai scurtă de derulare a procedurii  Natura serviciului face ca cerințele caietului de sarcini şi criteriile de atribuire să permită selecția unui ofertant care să furnizeze servicii de calitate la prețuri competitive | * lipsa oricărei posibilități de negociere a aspectelor care țin de îmbunătățirea calității serviciului |
| Opțiunea 5.2 Licitație deschisă în două etape | potențiale avantaje legate de negocierea unor aspecte care țin de calitatea serviciului | * durată mai mare a procedurii, nejustificată față de potențialele avantaje pe termen lung. * Eventualele elemente care pot fi negociate nu sunt de natură să aducă o îmbunătățire semnificativă a serviciului |
| Opțiunea 5.3.Dialog competitiv | Nu sunt identificate avantaje pentru situația de față | * durată mare a procedurii, nejustificată față de potențialele avantaje pe termen lung * este necesară pariciparea a minim trei ofertanți, ceea ce creşte riscul necesităii repetării procedurii pe unele loturi, în cazul în care nu se prezintă câte trei ofertanți |

**Opțiunea recomandată este Opțiunea 1 - licitația deschisă într-o singură etapă**

* + 1. Opțiuni privind numărul de contracte de delegare

Se vor concesiona în vederea delegării următoarele instalaţii de gestionare a deşeurilor dÎn cadrul CMID Cluj Napoca:

* + Depozit conform clasa b
  + Staţie de sortare
  + Staţie de tratare mecano-biologică

Potrivit analizei instituţionale dÎn cadrul aplicaţiei de finanţare a Proiectului SMID au fost analizate trei opţiuni:

| **Opţiune** | **Avantaje** | **Dezavantaje** |
| --- | --- | --- |
| Opţiunea a)  **Contracte separate pentru fiecare instalaţie** | * - existenţa mai multor operatori poate determina creşterea competitivităţii între aceştia şi, implicit, creşterea calităţii serviciilor | - prea multe contracte pot duce la deficienţe în respectarea unui standard comun şi a omogenităţii calităţii serviciilor; poate duce la operarea instalaţiilor de către operatori cu capacităţi tehnice reduse, care nu pot asigura un nivel bun al calităţii  - numărul prea mare de contracte poate duce la costuri operaţionale mai ridicate decât în cazul unui număr mai mic de operatori  *- o fragmentare prea mare a serviciilor de operare va duce la un mecanism foarte greoi de monitorizare, unde devierile sunt mai greu de sesizat.*  -Potenţial conflict referitor la cantităţile cântărite la poartă |
| Opţiunea b)  **1 operator pentru toate instalaţiile dÎn cadrul CMID Cluj Napoca** | * - procedură mai simplă de contractare şi monitorizare (un singur contract) * - contract de mari dimensiuni (obiect mai larg de activitate) va atrage implicit companii cu capacitate tehnico-financiară mai mare, care pot presta serviciile la cel mai bun nivel * - minimizarea costurilor * - Simplificarea procedurilor de achiziţie – este doar un singur contract, o singură procedură * - Monitorizarea cantităţilor şi Fluxurilor de către Autoritatea Contractantă va fi mai uşor de realizat şi mai eficient de implementat. * - Potenţialul conflict referitor la cantităţile cântărite la poartă sunt eliminate | * + dispute cu operatorul pot duce la retragerea serviciilor pe suprafaţa judeţului fără a avea alternativă. În cazul neconformităţilor, acţiunile de remediere pot afecta serviciile pe teritoriul întregului judeţ   + *Delegarea pe o durată lungă creşte riscurile mai sus-menţionate, în conditiile delegării către un singur operator* |

Din analiza comparată a acestor opţiuni, cea mai bună este opțiunea b) (opțiune agreată și prin Aplicaţia de Finanţare a proiectului SMID).

* 1. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ
     1. Costurile şi veniturile estimate

**Date generale**

***Tarifele/taxele propuse au în vedere atât acoperirea cerintelor de viabilitate economică a viitorului operator al CMID Cluj Napoca, cât şi a intereselor utilizatorilor.***

Astfel, tarifele pentru activităţile specifice care se desfăsoară în cadrul CMID Cluj Napoca s-au fundamentat în baza cheltuielilor de operare previzionate (cheltuieli de exploatare, cheltuieli de întreţinere şi reparaţii, cheltuieli salariale, amortismentele aferente capitalului imobilizat), a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, a cheltuielilor financiare şi includ şi o cotă necesară pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi o cotă de profit.

Totodată, criteriul de suportabilitate al Proiectului SMID a fost acela că taxele/tarifele nu trebuie să depăşească 1,8% din venitul pe gospodărie a decilei celei mai mici. Calculul suportabilității populației județului Cluj la nivelul anului 2018 rezultă din tabelul următor:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Anul 2018** |
| ***Etapa I - Calculul venitului mediu net pe gospodarie la nivel de judet*** | |
| Venitul mediu net pe gospodarie la nivel national | 2.967,40 |
| Castigul salarial nominal mediu brut la nivel national | 4.488,42 |
| Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de judet | 5.023,17 |
| Factor de corectie | 111,91% |
| Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet | 3.320,94 |
| ***Etapa II - Calculul Venitului mediu net pe gospodarie la nivel de judet pe medii de rezidenta*** | |
| Proportie urban la nivel national | 115,82% |
| Proportie rural la nivel national | 79,65% |
| Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet - urban | 3.846,42 |
| Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet - rural | 2.645,16 |
| ***Etapa III - Calculul venitului mediu net pe gospodarie pentru decila 1 la nivel de judet pe medii de rezidenta*** | |
| *Ponderea venitului mediu lunar pe gospodarie la nivel national pentru Decila 1* | 52,90% |
| *Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet pentru Decila 1 - urban* | 2.034,75 |
| *Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet pentru Decila 1 - rural* | 1.399,28 |
| ***Etapa IV - Calculul venitului mediu net pe persoana la nivel de judet pe medii de rezidenta*** | |
| *Numar persoane pe gospodarie la nivel urban la nivel de judet* | **2,49** |
| *Numar persoane pe gospodarie la nivel rural la nivel de judet* | **2,61** |
| ***Etapa V - Calculul tarifelor maximale*** | |
| *Pragul de suportabilitate pentru mediul urban conform Plan tarifar (anexă la Contract de finantare)* | 1,8% |
| *Pragul de suportabilitate pentru mediul rural conform Plan tarifar (anexă la Contract de finantare)* | 1,8% |

Aplicând 1,8%, rezultă un nivel maxim de tarifare de 16,05 lei/pers/lună (inclusiv TVA) pentru mediul urban și 10,53 lei/pers/lună (inclusiv TVA) pentru mediul rural.

Gestionarea deșeurilor generează venituri prin perceperea de taxe/tarife de la generatorii de deșeuri. Conform principiului „poluatorul plăteşte”, principiu adoptat în legislaţia UE şi românească privind gestionarea deșeurilor, aceste venituri vor trebui să acopere costurile viitoare pe termen lung aferent serviciului de gestionare a deșeurilor municipale (în afara celor acoperite prin fondurile UE). Este esenţial ca taxele/tarifele pentru gestionarea deșeurilor să fie suportabile şi ca acestea să acopere costurile de exploatare şi costurile de investiţie.

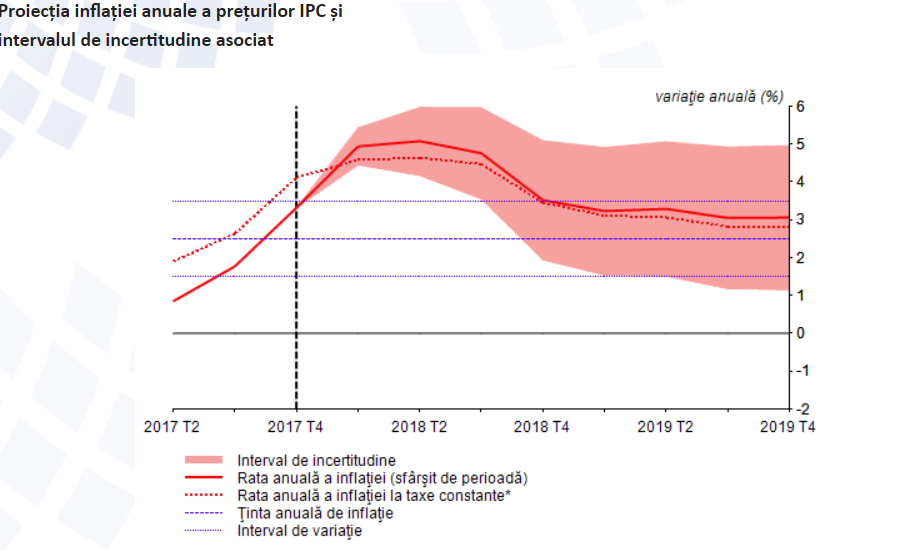
Modelul financiar-economic utilizat pentru analiză arată că schema aplicată îndeplineşte criteriile necesare:

* tarifele sunt suportabile în conformitate cu criteriile aplicabile anual;
* tarifele au o creştere în timp acceptabilă;
* proiectul este sustenabil financiar, conform criteriilor date, în sensul că tarifele nu sunt excesive, nu generează încasări prea mari;

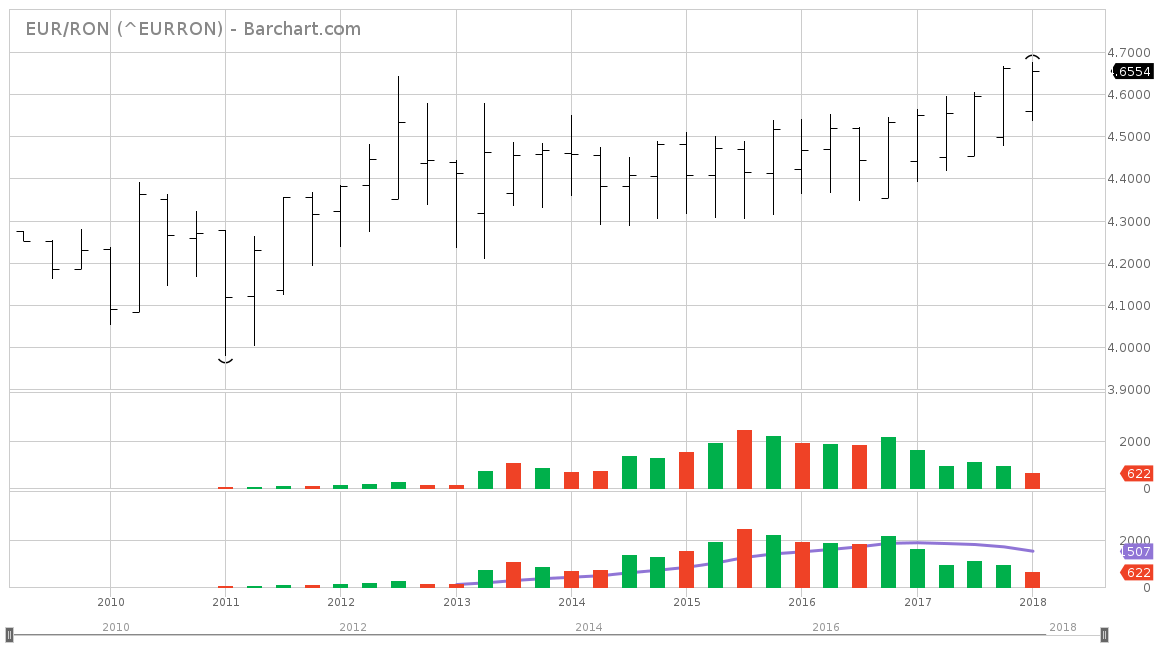
Tarifele pentru tratarea deșeurilor sunt supuse TVA-ului. Veniturile din tarifele aplicate utilizate în calcularea suportabilităţii includ TVA, toate celelalte valori şi prognoze nu includ TVA.

Prin proiectul SMID Cluj, durata de amortizare a investițiilor din cadrul CMID Cluj a fost stabilită astfel: clădiri și construcții (altele decât depozitul) – 40 de ani, celula de depozitare – 20 de ani. Având în vedere că prin proiect s-a construit doar prima celulă de depozitare, perioada de concesiune pentru care trebuie estimate costurile și veniturile trebuie să acopere cel puțin durata de viață a primei celule de depozitare, împreună cu lucrările de închidere și ecologizare ale acesteia. În aceste condiții, durata contractului de concesiune a fost estimată la 10 ani, perioadă care acoperă durata de viață a primei celule de depozitare și lucrările de închidere și ecologizare.

Costurile/veniturile anuale au fost ponderate cu un procent de 2,5%, reprezentând nivelul ţintă estimat al inflaţiei pentru anii 2018 și 2019.



Cursul lei/EURO a fost considerat la nivelul de 4,8 lei/EURO, având în vedere evoluţia acestuia în anul 2019.

Evolutia curs Lei/EUR 

**Valoarea investitiilor** pe care operatorul trebuie să le realizeze pe o perioadă de 10 ani de derulare a contractului a fost estimată pornind de la valorile estimate în cadrul Proiectului SMID Cluj, pentru perioada de post-implementare, și de la cele estimate pentru investițiile suplimentare necesare,. Valoarea investițiilor estimate a fi realizate de operator este de 19.946.900 euro, distribuite astfel:

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiectiv investiție** | **Valoare (euro)** |
| ***Depozitul de deșeuri – celula 1:*** | ***11.589.900*** |
| Instalația de gaz - construcții și echipamente fixe | 5.304.500 |
| Inlocuire echipamente și utilaje | 2.885.400 |
| Inchidere celula 1 | 3.400.000 |
| ***Instalația TMB:*** | ***5.996.000*** |
| Înlocuire echipamente și utilaje | 4.396.000 |
| Investiții în echipamente și utilaje fixe | 1.600.000 |
| ***Instalația de sortare:*** | ***2.361.000*** |
| Inlocuire echipamente și utilaje | 2.361.000 |

**CHELTUIELI**

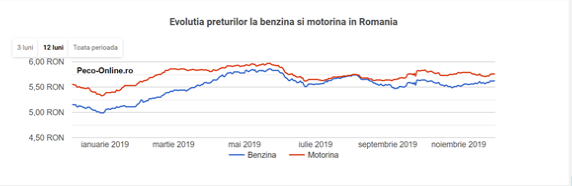
1. **Cheltuielile operaţionale**

***a.1 Cheltuieli operaționale pentru activitatea de depozitare***

**I. Cheltuieli cu combustibilul**, care au fost calculate ţinând cont de:

**i) cantitățile de combustibil estimate a fi consumate pe parcursul unui an** în cadrul Proiectului SMID Cluj– cca 90.000 litri/an

**ii) preţul la combustibil** a fost considerat de 6 RON/litru ţinând cont de cel mai înalt nivel înregistrat în perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro)**.**



* + 1. **Cheltuielile cu mentenanţa mașinilor** (reparaţii, piese de schimb, anvelope, spălare mașini, întreţinere, materiale necesare etc), cca 199.000 euro/an (conform ACB SMID Cluj);
    2. **Cheltuielile cu asigurările** (inclusiv cheltuielile asiguratorii de muncă), cca 76.000 euro/an pentru primul an, ulterior ponderate cu rata inflaţiei.
    3. **Cheltuieli cu energia electrică,** cca 107.660 kWh/an, la un preț mediu al energie electrice de 0,47 lei/kWh, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației
    4. **Cheltuieli cu consumabile (uleiuri, lubrifianti**), la un preț unitar estimat la cca 15% din costul unitar (lei/tona) pentru combustibil
    5. **Costuri cu monitorizarea (analize de laborator, monitorizare mediu) –** estimate la cca 150.000 euro/an (conform ACB SMID Cluj);
    6. **Costuri cu salariile –** au fost incluse doar salariile aferente personalului din producţie, ținând cont că salariul muncitorilor necalificaţi este apropiat de salariul minim brut pe economie, estimat pentru 2020 de 2230 lei

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Depozit** | **Nr. lucratori** | **Salar brut** | **Total** |
| Municitori necalificati | 5 | 2300 | 11500 |
| Sofer/manipulator | 5 | 2780 | 13900 |
| Muncitori calificati | 4 | 2500 | 10000 |
| Tehnician | 4 | 2900 | 11600 |
| Supervizor | 2 | 4000 | 8000 |
| inginer sef | 1 | 6000 | 6000 |
|  |  | **20480** | **61000** |

* + 1. **Costurile administrative** au fost estimate la 100.000 EURO/an, acestea incluzand: cheltuieli administrative (chirii, utilitati, etc), cheltuieli financiare si contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației.
    2. **Redevenţa achitată Autoritatii contractante -** aceasta fiind egală cu valoarea investitiilor realizate de Autoritatile contractanta și concesionate operatorului pentru activitatea de depozitare, în valoare de 2.686.676 lei/an.
    3. **Costuri cu profitul operatorului –** la 16% din profitul realizat de operator
    4. **Costuri cu amortizarea investițiilor realizate de operator –** au fost estimate la valoarea totală de investiții distribuită pe cei 10 ani de derulare a contractului și includ: cota de dezvoltare, fondul pentru închiderea depozitului și amortizarea echipamentelor proprii
    5. **Costuri cu contribuția pentru economia circulară -** în 2019 aceasta este de 30 lei/tona deșeuri depozitate, iar începând cu anul 2020 va creste la 80 lei/tona deșeuri depozitate. Aceste costuri au fost estimate pe baza cantităților maxime de deșeuri care se pot elimina pe depozit (care includ atât reziduurile din stația de sortare, cât și reziduurile din TMB) fiind estimate la cca 9.920.000 lei/an;
    6. **Chetuieli indirecte** - reprezentand 10% din valoarea tuturor cheltuielilor de la punctele I-XII, incluzând urmatoarele tipuri de cheltuieli: orice alte cheltuieli prestate de terți, taxe ANRSC, cheltuielile cu personalul de conducere, orice alte cheltuieli diverse și neprevăzute ce pot apărea pe parcursul derulării contractului.

***a.2 Cheltuieli operaționale pentru activitatea de sortare***

1. **Cheltuieli cu combustibilul,** care au fost calculate ţinând cont de:

**i) cantitățile de combustibil estimate a fi consumate pe parcursul unui an** în cadrul Proiectului SMID Cluj– cca 181.709 litri/an

**ii) preţul la combustibil** a fost considerat de 5,5 RON/litru ţinând cont de cel mai înalt nivel înregistrat în perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro)**.**

1. **Cheltuielile cu mentenanţa utilajelor și** echipamentelor (reparaţii, piese de schimb,întreţinere, materiale necesare etc), cca 254.070 euro/an (conform ACB SMID Cluj);
2. **Cheltuieli cu energia electrică,** cca 519.601 kWh/an, la un preț mediu al energie electrică de 0,47 lei/kWh, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației;
3. **Costuri cu salariile** – au fost incluse doar salariile aferente personalului din producţie, ținând cont că salariul muncitorilor necalificaţi este apropiat de salariul minim brut pe economie, estimat pentru 2020 de 2230 lei;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Statie sortare** | **Nr. lucratori** | **Salar brut** | **Total** |
| Municitori necalificati | 83 | 2300 | 190900 |
| Sofer/manipulator | 10 | 2780 | 27800 |
| Muncitori calificati | 5 | 2500 | 12500 |
| Tehnician | 5 | 2900 | 14500 |
| Supervizor | 2 | 4000 | 8000 |
| inginer sef | 1 | 6800 | 6800 |
|  | **106** | **21280** | **260500** |

1. **Costurile administrative** (inclusiv costurile asiguratorii de muncă) au fost estimate la 75.000 EURO/an, acestea incluzand: cheltuieli administrative (chirii, utilitati, etc), cheltuieli financiare si contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației.
2. **Redevenţa achitată Autoritatii contractante -** aceasta fiind egală cu valoarea investitiilor realizate de Autoritatile contractanta și concesionate operatorului pentru activitatea de sortare, în valoare de 478.465 lei/an.
3. **Costurile de depozitare pentru reziduurile rezultate din instalația de sortare –** acestea sunt estimate pe baza tarifului maximal estimat pentru depozitare (care include și contribuția pentru economia circulară) și a cantităților maxime de reziduuri care se pot elimina pe celula depozitului (fără cantitățile de materiale cu potențial energetic care nu se elimină pe depozit)
4. **Costuri cu profitul operatorului –** la 16% din profitul realizat de operator
5. **Costuri cu amortizarea investițiilor realizate de operator –** au fost estimate la valoarea totală de investiții distribuită pe cei 10 ani de derulare a contractului și include cota de dezvoltare;
6. **Cheltuieli indirecte -** reprezentand 10% din valoarea tuturor cheltuielilor de la punctele I-IX, incluzând urmatoarele tipuri de cheltuieli: orice alte cheltuieli prestate de terți, taxe ANRSC, cheltuielile cu personalul de conducere, orice alte cheltuieli diverse și neprevăzute ce pot apărea pe parcursul derulării contractului.

***a.3 Cheltuieli operaționale pentru activitatea de tratare mecano-biologică***

1. **Cheltuieli cu combustibilul,** care au fost calculate ţinând cont de:

**i) cantitățile de combustibil estimate a fi consumate pe parcursul unui an** în cadrul Proiectului SMID Cluj– cca 247.803 litri/an

**ii) preţul la combustibil** a fost considerat de 5,5 RON/litru ţinând cont de cel mai înalt nivel înregistrat în perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro)**.**

1. **Cheltuielile cu mentenanţa utilajelor și echipamentelor** (reparaţii, piese de schimb,întreţinere, materiale necesare etc), cca 273.264 euro/an (conform ACB SMID Cluj);
2. **Cheltuieli cu energia electrică,** cca 3.984.679 kWh/an, la un preț mediu al energie electrică de 0,47 lei/kWh, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației;
3. **Costuri cu salariile –** au fost incluse doar salariile aferente personalului din producţie, ținând cont că salariul muncitorilor necalificaţi este apropiat de salariul minim brut pe economie, estimat pentru 2020 de 2230 lei

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **StatieTMB** | **Nr. lucratori** | **Salariu brut** | **Total** |
| Municitori necalificati | 6 | 2300 | 13800 |
| Sofer/manipulator | 10 | 2700 | 27000 |
| Muncitori calificati | 6 | 2500 | 15000 |
| Tehnician | 3 | 2900 | 8700 |
| Supervizor | 1 | 4000 | 4000 |
| inginer sef | 1 | 6100 | 6100 |
|  | **27** | **20500** | **74600** |

1. **Costurile administrative** (inclusiv costurile asiguratorii de muncă) au fost estimate la 100.000 EURO/an, acestea incluzand: cheltuieli administrative (chirii, utilitati, etc), cheltuieli financiare si contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației.
2. **Redevenţa achitată Autoritatii contractante -** aceasta fiind egală cu valoarea investitiilor realizate de Autoritatile contractanta și concesionate operatorului pentru activitatea de sortare, în valoare de 1.042.585 lei/an.
3. **Costurile de depozitare pentru reziduurile rezultate din instalația TMB –** acestea sunt estimate pe baza tarifului maximal estimat pentru depozitare (care include și contribuția pentru economia circulară) și a cantităților maxime de reziduuri care se pot elimina pe celula depozitului (fără cantitățile de materiale cu potențial energetic care nu se elimină pe depozit)
4. **Costuri cu profitul operatorului –** la 16% din profitul realizat de operator
5. **Costuri cu amortizarea investițiilor realizate de operator –** au fost estimate la valoarea totală de investiții distribuită pe cei 10 ani de derulare a contractului și include cota de dezvoltare;
6. **Cheltuieli indirecte -** reprezentand 10% din valoarea tuturor cheltuielilor de la punctele I-IX, incluzând urmatoarele tipuri de cheltuieli: orice alte cheltuieli prestate de terți, taxe ANRSC, cheltuielile cu personalul de conducere, orice alte cheltuieli diverse și neprevăzute ce pot apărea pe parcursul derulării contractului.

**VENITURI**

Din perspectiva veniturilor s-a presupus că va fi urmată politica tarifară “poluatorul plăteşte”, pe de o parte şi criteriile de suportabilitate pe de altă parte. Criteriul minim a fost ca tariful să fie stabilit astfel încât să acopere costurile operare, costurile financiare și investiţiile efectuate sau necesare a fi efectuate pe perioada contractului de catre operator.

***b.1 Venituri din activitatea de depozitare***

Pentru activitatea de depozitare, veniturile sunt estimate în baza costurilor operaționale și a costurilor cu investițiile planificate pe durata contractului.

Veniturile totale anuale estimate pentru activitatea de depozitare sunt prezentate în tabelul următor:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| Venituri (lei) | 13,465,370 | 13,542,326 | 13,620,798 | 13,702,584 | 14,217,711 | 14,314,900 | 14,414,856 | 14,517,739 | 14,623,622 | 14,764,208 |

***b.2 Venituri din activitatea de sortare***

Pentru activitatea de sortare, veniturile sunt estimate pe baza costurilor totale operaționale pentru activitatea de sortare și a costurilor cu investițiile planificate pe durata contractului, calculate înainte de scăderea veniturilor realizate din vânzarea reciclabilelor rezultate în stație, și sunt prezentate în tabelul următor:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| Venituri (lei) | 9,626,394 | 9,787,572 | 9,954,018 | 10,122,361 | 10,369,656 | 10,552,822 | 10,732,891 | 10,903,041 | 11,095,439 | 11,316,391 |

Aceste venituri vor fi luate în considerare la valoarea estimată a contractului. In mod real, când operatorul va stabili tariful de operare pentru activitatea de sortare, va lua în calcul și veniturile realizate din vânzarea reciclabilelor care rezultă din stația de sortare.

Se face mențiunea aici că s-a considerat același preț de achiziție pentru același tip de material reciclabil rezultat din stația de sortare, indiferent că este ambalaj sau non-ambalaj.

In fisa de fundamentare a tarifului de sortare, ofertanții vor trebui să prezinte atât un cost unitar (lei/tonă) rezultat doar din costurile de operare și costurile investiționale, cât și tariful de sortare (lei/tonă) care ia în considerare veniturile realizate din vânzarea reciclabilelor, tarif cu care va opera în cadrul contractului de delegare.

Costul unitar va fi baza de calcul a viitorului operator în acțiunea de recuperare a costurilor de operare pentru deșeurile de ambalaje rezultate în stația de sortare și care vor fi rambursate de la OIREP-uri în baza protocoalelor/contractelor încheiate de ADI Eco-Metropolitan în vederea implementării OUG 74/2018

***b.3 Venituri din activitatea de tratare mecano-biologică***

Pentru activitatea de tratare mecano-biologică, veniturile sunt estimate pe baza costurilor operaționale pentru activitatea de tratare mecano-biologică și a costurilor investiționale pe durata contractului, calculate înainte de scăderea veniturilor realizate din vânzarea reciclabilelor rezultate în TMB, și sunt prezentate în tabelul următor:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| Venituri (lei) | 16,977,132 | 17,144,796 | 17,314,979 | 17,492,745 | 17,961,849 | 18,152,849 | 18,354,410 | 18,561,307 | 18,773,671 | 19,022,981 |

Aceste venituri vor fi luate în considerare la valoarea estimată a contractului. In mod real, când operatorul va stabili tariful de operare pentru activitatea din TMB, va lua în calcul și veniturile realizate din vânzarea reciclabilelor care rezultă din instalație.

Se face mențiunea aici că s-a considerat același preț de achiziție pentru același tip de material reciclabil rezultat din stația de sortare, indiferent că este ambalaj sau non-ambalaj.

In fisa de fundamentare a tarifului TMB, ofertanții vor trebui să prezinte atât un cost unitar (lei/tonă) rezultat doar din costurile de operare, cât și tariful de sortare (lei/tonă) care ia în considerare veniturile realizate din vânzarea reciclabilelor, tarif cu care va opera în cadrul contractului de delegare.

Costul unitar va fi baza de calcul pentru ca viitorul operator să-și poată recupera costurile de operare pentru deșeurile de ambalaje rezultate în stația de sortare și care vor fi rambursate de la OIREP-uri în baza protocoalelor/contractelor încheiate de ADI Eco-Metropolitan în vederea implementării OUG 74/2018

* + 1. Implementarea prevederilor OUG 74/2018

1. *Implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”*

Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor a suferit în cursul anului 2018 modificări importante prin adoptarea OUG 74/2018. In ianuarie 2019, aceasta a fost aprobată prin Legea 31/2019. Una din modificările importante aduse este aceea a obligativității autorităților administrației publice locale de a implementa începând cu 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, pe baza unei varietăti de elemente: volum, frecvență de colectare, greutate, saci de colectare personalizați.

In urma discuțiilor purtate cu administrațiile publice locale, s-a concluzionat că se dorește implementarea acestui sistem prin elementul greutate, respectiv prin cântărirea deșeurilor ridicate și tarifarea generatorului pe baza cantității de deșeuri generate.

Această decizie a dus la cea prin care se va impune în documentația de atribuire pentru delegarea serviciului de colectare și transport, ca viitorii operatori să-și doteze toate mașinile folosite în colectarea tuturor categoriilor de deșeuri, cu sisteme de cântărire și emitere a unui bon de cântar.

1. *Implementarea contribuției pentru economia circulară*

De asemenea, prin OUG 74/2018, s-a impus obligația, ca de la 1 ianuarie 2019 să fie introduse în tarife, contribuția pentru economia circulară prevăzută în OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, doar pentru deșeurile destinate eliminării prin depozitare rezultate din aplicare indicatorilor de performanță prevăzuți în contractele de delegare.

În cazul delegării operării instalațiilor dÎn cadrul CMID Cluj Napoca, la calculul tarifelor maximale de depozitare, sortare, TMB au fost luate în considerare valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile estimate a fi eliminate pe celula de depozitare.

Valoarea contribuției pentru economia circulară este, începând din anul 2020, în valoare de 80 lei/tonă deșeu eliminat prin depozitare.

Conform aceleiași legislații (OUG 74/2018) la articolele care modifică Legea 211/211 privind regimul deșeurilor, se impun indicatori minimi de performanță pentru operatorii instalațiilor de tratare a deșeurilor. Astfel, pentru operatorii stațiilor de sortare, indicatorul de performanță minim de atins este de 75%, care reprezintă procentual raportul dintre cantitățile de deșeuri trimise la reciclare din stația de sortare și cantitățile de deșeuri care intră în stația de sortare în vederea tratării. Rezultă prin urmare că, din intreaga cantitate de deșeuri tratată în stația de sortare, maxim 25% din deșeuri pot fi eliminate pe celula de depozitare, iar pentru această cantitate, contribuția pentru economia circulară este cuprinsă în calculul tarifului. Dacă însă, în cadrul activității desfășurate, operatorul stației de sortare depășește procentul de 25% de reziduuri, pentru diferența până la 25% este obligat acesta să plătească, din fondurile proprii, contribuția pentru economia circulară. Există posibilitatea ca, în realitate, datorită modul precar în care se implementează colectarea separată a deșeurilor reciclabile (cantități mari de impurități în recipientele de colectare selectivă), din cantitatea de deseuri care intră în stația de sortare să nu se poată recicla 75%. Este un risc de operare, pe care operatorul trebuie să și-l asume. Pe de altă parte, un procent mai ridicat de 25% de reziduuri poate fi gestionat de așa manieră încât parte din acestea să se poată valorifica energetic, astfel atingându-se și ținta de valorificare energetică de 15% din cantitățile totale municipale. Acest lucru depinde în foarte mare măsură de modul în care este operată și gestionată instalația de sortare.

Conform aceleiași prevederi legale, pentru operatorii instalațiilor de tratare mecano-biologică, indicatorul de performanță minim de atins este de 3% deșeuri reciclabile, care reprezintă procentual raportul dintre cantitățile de deșeuri trimise la reciclare din instalația de tratare mecano-biologică și cantitățile de deșeuri care intră în instalație în vederea tratării.

Pentru calculul costurilor cu contribuția la economia circulară, care să fie considerate în fundamentarea tarifelor, operatorul trebuie să fie informat cu privire la cantitățile maxime de deșeuri reziduale care rezultă atât din stația de sortare cât și din TMB, și care se pot elimina pe celula de depozitare. In cursul desfășurării activității în cele două instalații, dacă rezultă cantități mai mari decât cele estimate, costurile cu contribuția la economia circulară pentru diferență vor fi suportate de operator din fonduri proprii.

În modelul de contract de delegare va fi introdusă clauza prin care operatorul de salubrizare va suporta contribuția pentru economia circulare pentru cantitătile de deșeuri eliminate care depășesc cantitățile maxime estimate a fi depozitate.

Totuși, trebuie făcute următoarele mențiuni aici: cantitățile de deșeuri reciclabile care rezultă în instalații depind de cantitatea de deșeuri reciclabile estimată a se genera anual, care este la rândul său strâns legată de compoziția reală a deșeurilor municipale și de prognoza acestora. In lipsa unei determinări exacte a acestei compoziții (care intra în sarcina operatorilor de salubrizare) și necesității de a aplica o compoziție validată la nivel național (PNGD) dar care ar putea să nu reflecte realitatea de la nivelul județului, pot apărea situații în care atingerea indicatorilor de performanță de către operatorii de salubrizare să nu fie în întregime în puterea acestuia, chiar dacă prestează serviciul fără greșeală. Este un risc de operare pe care operatorii de salubrizare vor fi obligați să și-l asume, având în vedere că era în sarcina lor determinarea unei compoziții realiste a deșeurilor colectate. Până la determinarea exactă a unei compoziții a deșeurilor de către operatorii de salubrizare, potenţiala pierdere suportată de aceștia nu poate fi recuperată contractual, fiind obligat, conform legislației să plătească din fonduri proprii contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri care sunt depozitate peste cele estimate prin indicatorii de performanță. Cu cât determinarea unei compoziții a deșeurilor este mai rapidă, cu atât acest risc își pierde din probabilitatea de apariție.

Considerăm, prin urmare, că, cel puțin până la determinarea compoziției acurate a deșeurilor, contribuția pentru economia circulară va fi preluată în integralitatea ei în tarife, cu condiția ca indicatorii de performanță să fie respectați de operatori (de ex: atâta vreme cât cantitatea de deșeuri reziduale rezultate din stația de sortare și eliminate pe celulă nu depăsește 25% din cantitatea tratată, se consideră că și-au atins indicatorii. Recomandăm ca în caietul de sarcini să existe cerința ca operatorul să determine compoziția deșeurilor cât mai repede posibil (primele 6-8 luni de operare), ulterior acestei determinări putându-se cuantifica cu exactitate indicatorii de performanță și modul lor de atingere.

1. *Implementarea modului de încasare a contribuției de la OTR-uri*

În baza noilor prevederi legale (OUG 74/2018, aprobată prin Legea 31/2019) și în baza mandatului special pe care îl va primi de la UAT-urile membre, ADI Ecometropolitan va încheia contracte/parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP) în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

De asemenea, ADI Ecometroplitan va stabili costurile nete pentru gestionarea deseurilor de ambalaje (de hârtie/carton, plastic, metal, sticlă) din deșeurile municipale, și va solicita OIREP-urilor acoperirea acestor costuri. Costurile nete vor fi calculate pe baza confirmării cantităților de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale recepționate în instalațiile de reciclare, pe baza următoarei formule :

  (Tr \* Q – Vt)\*Pamb,

  unde:

Tr - tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile (calculat ca medie aritmetică a tarifelor Turec, Trrec, Toprec) stabilite pe fiecare lot (tariful ofertat de operatorul de salubrizare pentru primul an de operarea și tariful stabilit de ADI Ecometropolitan începând cu anul următor)

***Q - cantitatea totală, exprimată în tone, de deşeuri municipale din hârtie-carton, metal, plastic şi sticlă declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizaţi în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri :***

  Q = Qhc + Qm + Qpl + Qst

  Qhc - cantitatea, exprimată în tone, de deşeuri municipale din hârtie şi carton declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizaţi în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri ;

  Qm - cantitatea, exprimată în tone, de deşeuri municipale din metal comercializate de/în numele ADI pentru valorificare operatorilor economici autorizaţi, inclusiv cele comercializate/predate cu titlu gratuit către OTR-uri

  Qpl - cantitatea, exprimată în tone, de deşeuri municipale din plastic declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizaţi în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri

  Qst - cantitatea, exprimată în tone, de deşeuri municipale din sticlă declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizaţi în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri

  Pamb - ponderea, exprimată în procente, a deşeurilor de ambalaje în deşeurile municipale :

***Pamb = (Phc \* Qhc + Pm \* Qm + Ppl \* Qpl + Pst \* Qst)/Q***

  Phc - ponderea, exprimată în procente, a deşeurilor de ambalaje de hârtie-carton în deşeurile municipale de hârtie-carton;

  Pm - ponderea, exprimată în procente, a deşeurilor de ambalaje de metal în deşeurile municipale de metal;

  Ppl - ponderea, exprimată în procente, a deşeurilor de ambalaje de plastic în deşeurile municipale de plastic;

  Pst - ponderea, exprimată în procente, a deşeurilor de ambalaje de sticlă în deşeurile municipale de sticlă.

  Până la realizatea determinărilor de compoziție a deșeurilor realizate de operatorii de salubrizare, conform cerințelor Caietului de sarcini, se va considera Pamb = 50%;

  Vt - veniturile totale realizate din vânzarea în condiţii transparente (prin proceduri de achiziție publică conform legislației în vigoare) a deşeurilor municipale din hârtie-carton, metal, plastic şi sticlă declarate de ADI ca fiind comercializate către operatorii economici autorizaţi în vederea valorificării, inclusiv cele comercializate către OIREP-uri.

ADI Ecometropolitan Cluj va încasa sumele aferente contribuției plătite de OIREP-uri și va plăti operatorilor Serviciului costurile pentru serviciile de colectare, transport și transfer a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale care au fost valorificate.

Plata către operatorii se va realiza ulterior încasării acestor sume de la OIREP-uri, cu periodicitatea cu care se fac aceste încasări.

Tarifele/taxele vor fi revizuite anual, de către ADI Ecometropolitan (cu acordul UAT-urilor)/UAT-urile care încasează taxă, începând cu anul 2020, în funcție de valoarea contribuției plătită de OIREP-uri în anul anterior.

* + 1. Opțiuni privind mecanismul financiar al sistemului şi mecanismul de plată

Conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare şi prevederile Legii nr 227/2015 privind Codul Fiscal, art.282 alin.1, cu modificările şi completările ulterioare, „*pentru funcţionarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice,..., consiliile locale... pot adopta taxe speciale*”.

În baza prevederilor Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006 republicată, pentru asigurarea finanţării serviciului, utilizatorii serviciilor de salubrizare achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin tarife, în cazul în care prestarea serviciului de salubrizare se face pe baza unui contract sau prin taxe speciale.

Astfel, plata serviciilor de salubrizare poate fi percepută de la utilizatorii serviciului în două forme, respectiv două sisteme de încasare a tarifului:

* **tarif -** perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul;
* **taxă** - percepută de administraţia publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCL, plăţile către operator fiind făcute de către administraţia publică locală.

Opțiunile privind mecanismele de plată au vizat variabila mecanismului de încasare a veniturilor sistemului (tarif/taxă). În analiză s-a ținut cont de:

* prevederile Proiectului existent;
* situația actuală a finanțării activităților de salubrizare;
* Prevederile legislative aplicabile sau cu impact.

Teoretic, opțiunile posibile sunt:

* sistem de tarif (toți utilizatorii plătesc un tarif la operator)
* sistem de taxă (toți utilizatorii plătesc o taxă specială de salubritate la primărie, iar primăria plăteşte operatorul)
* sistem mixt (în care o parte din utilizatori plătesc tarif la operator, iar o parte taxă). În cazul sistemului mixt, s-au luat în calcul următoarele:
  + nu a fost analizată opțiunea de plată a unei taxe speciale de salubritate de către utilizatorii non-casnici, aceştia fiind deja utilizatori cu contract ai operatorilor de salubrizare şi plătind tarife către aceştia. Schimbarea sistemului nu ar aduce un grad de încasare mai bun;
  + în ceea ce priveşte utilizatorii din mediul urban, în prezent toate localitățile din mediul urban au un sistem de încasare de tarife percepute de operator. În cazul municipiului Cluj-Napoca, cel mai mare ca populație din județ, gradul de încasare este foarte mare (peste 85%), analiza opțiunii taxă fiind justificată doar pentru a asigura un grad de încasare suficient. În concluzie, s-au analizat două opțiuni:

O F1 Opțiunea existentă în Documentul de Poziție al Proiectului SMID – toți utilizatorii plătesc un tarif către operator

O F2 Opțiunea prevede un sistem mixt al mecanismului de plată al serviciilor de salubrizare, cu două variante:

2.1. utilizatorii casnici din mediul rural plătesc taxă specială de salubritate către primării, iar restul utilizatorilor plătesc tarif către operatorul de colectare.

2.2. - în mediul urban se percepe tarif de la populaţie, iar în mediul rural fiecare UAT optează pentru colectarea taxei speciale sau pentru aplicarea de tarif de către operatorul de colectare

În cazul opțiunii 2, (2.1. sau 2.2) este absolut necesară includerea în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare a:

* + - unui sistem separat de colectare pentru agenți economici, respectiv populație (datorită sistemului diferite de încasare) – maşini separate, acolo unde se va aplica sistem de taxă)
    - utilizarea de maşini de colectare cu sisteme de autocântărire pentru respectivele UAT-uri, astfel încât să se poată idntifica cantitățile pentur fiecre UAT în parte.

Mai jos sunt analizate în detaliu opţiunile identificate:

OPȚIUNEA F1 – SISTEM TARIF (CONFORM PROIECTULUI SMID)

Mandat (HCL)

**CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ**

**UNITATI ADMINISTRATIV TERITORIALE MEMBRE A.D.I (mai putin Mun Gherla)**

**A.D.I.**

**ECOMETROPOLITAN**

Redeventa

**CONTRACT**

**DELEGARE**

Redeventa UAT mediu urban (investitii finantate din BL)

Taxa de adinistrare

**CONTRACT DELEGARE**

Contract cu utilizatorii

**OPERATOR(I)**

colectare și transport deșeuri întregul județ:

* la CMID (zona 1)
* la stațiile de transfer (zonele 2,3,4)
* **operare Statii de transfer Huedin, Mihai Viteazu, Gherla**
* transport deșeuri de la staţiile de transfer la CMID

**UTILIZATORI CASNICI**

**MEDIUL URBAN/ RURAL**

**OPERATOR INSTALATII**

**CMID Cluj**

Activităti delegate:

* Sortare
* Tratare mecano-biologica
* Depozitare

Facturi lunare

Tarife (lei/persoană)

**Tarif** lei/tonă (include toate activitățile de sortare,tratare depozitare ulterioare)

Facturi lunare

Contract cu utilizatorii

**UTILIZATORI NON CASNICI**

**MEDIUL URBAN și RURAL**

Contract prestări servicii

Facturi lunare

Tarife lei/tona

Tarife (lei/tonă)

Facturi lunare

**OPERATOR colectare Mun Gherla**

OPȚIUNEA 2.1. – SISTEM MIXT DE INCASARE (TARIF URBAN /TAXA RURAL )

**CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ**

**UNITATI ADMINISTRATIV TERITORIALE MEMBRE ADI**

|  |  |
| --- | --- |
| **UAT mediul rural** | **UAT mediul urban (mai putin mun Gherla )** |

**CONTRACT DELEGARE**

**A.D.I.**

**ECOMETROPOLITAN**

**OPERATOR(I)**

colectare și transport deșeuri întregul județ:

* la CMID (zona 1)
* la stațiile de transfer (zonele 2,3,4)
* **operare Statii de transfer Huedin, Mihai Viteazu, Gherla**
* transport deșeuri de la staţiile de transfer la CMID

**OPERATOR INSTALATII**

**CMID Cluj**

Activităti delegate:

* Sortare
* Tratare mecano-biologica
* Depozitare

Redeventa

**Tarif** lei/tonă (include toate activitățile de sortare, tratare depozitare ulterioare)

Contract prestări servicii

Mandat (HCL)

**CONTRACT DELEGARE**

Taxa de administrare

Facturi lunare

Facturi lunare

Tarife lei/tona

**OPERATOR colectare Mun Gherla**

**UTILIZATORI CASNICI**

**MEDIUL RURAL**

Taxa speciala de salubritate (lei/pers)

Redevență aferentă bunurilor de retur inveastitii din BL

Facturi lunare

Tarife (lei/tonă)

Contract cu utilizatorii

Facturi lunare

**UTILIZATORI CASNICI**

**MEDIUL URBAN**

**UTILIZATORI NON CASNICI**

**MEDIUL URBAN și RURAL**

Contract cu utilizatorii

Tarife (lei/tonă)

Tarife (lei/pers)

Facturi lunare

OPȚIUNEA 2.2. – SISTEM MIXT DE INCASARE (TARIF/TAXA în funcţie de opţiunea fiecărui UAT )

**CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ**

**UNITATI ADMINISTRATIV TERITORIALE MEMBRE ADI**

|  |  |
| --- | --- |
| **UAT mediul rural care optează pentru taxă** | **UAT mediul urban (mai putin mun Gherla)+**  **UAT mediul rural care optează pentru tarif** |

**CONTRACT DELEGARE**

**A.D.I.**

**ECOMETROPOLITAN**

**OPERATOR(I)**

colectare și transport deșeuri întregul județ:

* la CMID (zona 1)
* la stațiile de transfer (zonele 2,3,4)
* **Operare statii de transfer Huedin, Mihai Viteazu, Gherla**
* transport deșeuri de la staţiile de transfer la CMID

**OPERATOR INSTALATII**

**CMID Cluj**

Activităti delegate:

* Sortare
* Tratare mecano-biologica
* Depozitare

Redeventa

**Tarif** lei/tonă (include toate activitățile de sortare, tratare depozitare ulterioare)

Contract prestări servicii

Mandat (HCL)

**CONTRACT DELEGARE**

Taxa de administrare

Facturi lunare

Facturi lunare

Tarife lei/tona

**OPERATOR colectare Mun Gherla**

**UTILIZATORI CASNICI**

**MEDIUL RURAL**

Taxa speciala de salubritate (lei/pers)

Redevență aferentă bunurilor de retur inveastitii din BL

Facturi lunare

Tarife (lei/tonă)

Contract cu utilizatorii

Facturi lunare

**UTILIZATORI CASNICI**

**MEDIUL URBAN**

**UTILIZATORI NON CASNICI**

**MEDIUL URBAN și RURAL**

Contract cu utilizatorii

Tarife (lei/tonă)

Tarife eee(lei/persoană)

Facturi lunare

În cazul opțiunii 2 (indiferent dacă este opţiunea 2.1. sau 2.2), pentru UAT-urile din mediul rural în care se va încasa taxă specială, este necesară includerea în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare a:

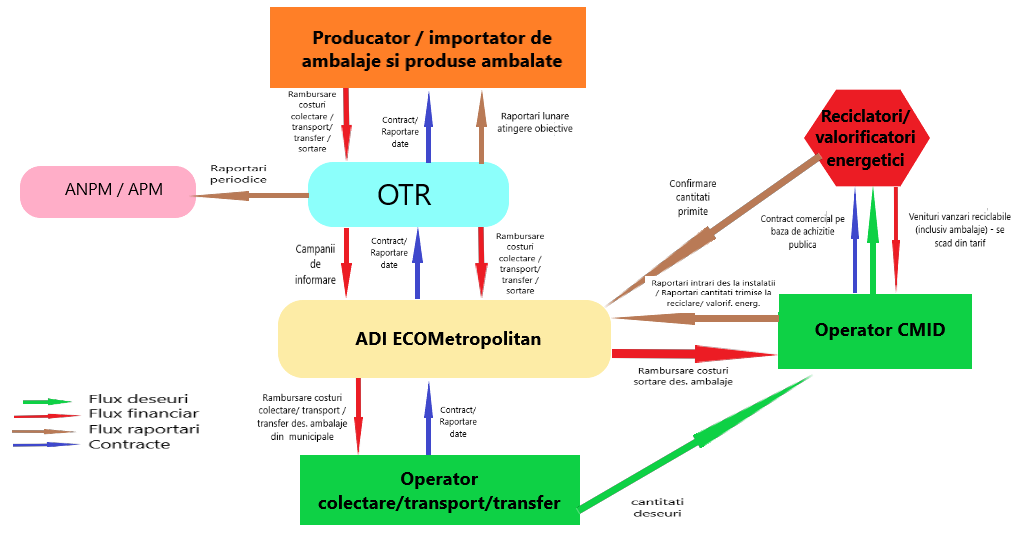
* + - Unui sistem separat de colectare pentru agenți economici, respectiv populație (datorită sistemului diferite de încasare) – maşini separate
    - Utilizarea de maşini de colectare cu sisteme de autocântărire pentru respectivele UAT-uri, astfel încât să se poată identifica cantitățile pentur fiecare UAT în parte.

**Analiza opțiunilor**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opțiune** | **Avantaje** | **Dezavantaje** |
| Opțiunea F1 | Este opțiunea Proiectului SMID, nu mai necesită alte aranjamente legale/instituționale | Presupune un risc destul de mare de necolectare în mediul rural |
| Opțiunea F 2.1. | Asigură un grad de colectare optim pentru mediul rural  Asigură o continuitate a sistemului pentru majoritatea localităților din mediul rural, care deja implementează taxă |  |
| Opţiunea F 2.2 | Asigură o mai bună corelare între capacitatea fiecărui UAT de a gestiona financiar sistemul și prevederile contractului de delegare |  |

Opțiunea recomandată este **opțiunea F 2.2 – sistem mixt de încasare (tarif pentru utilizatori casnici în mediul urban şi în mediul rural, în UAT-urile care optează pentru sistem de tarif) utilizatori non-casnici în tot județul, respectiv taxă pentru utilizatorii casnici în mediul rural în UAT-urile care optează pentru sistem taxă).**

Pentru mecanismul financiar de încasare a contribuției de la OIREP-uri se propune următoarea schemă:



* 1. ASPECTE DE MEDIU

Obligaţiile care revin operatorului CMID Cluj Napoca pentru a asigura un impactului negativ minim asupra mediului datorat activităţilor desfăşurate sunt:

* asigurarea respectării fluxurilor deșeurilor la intrarea în CMID ;
* interzicerea abandonării deșeurilor sau eliminării/evacuării lor în alte spaţii decât cele prevăzute prin autorizaţia de mediu;
* transportarea deșeurilor cu mijloacele de transport doar pe rutele autorizate şi doar către instalaţiile de reciclare autorizate de OIREP sau ADI Eco-Metropolitan;
* Menţinerea în stare de curățenie a instalațiilor administrate, primite în concesiune de la Autoritatea Contractantă;
* Menţinerea în stare de igienă şi funcţională bună a mijloacelor de transport utilizate în activitate, pentru asigurarea unor niveluri minime pentru consumul de carburanţi şi emisii de noxe în atmosferă;
* Păstrarea unei evidenţe exacte a cantităţilor de deșeuri recepțioate, tratate, evacuate transportate şi a trasabilităţii lor;
* Respectarea tuturor măsurilor impuse prin autorizaţia de mediu, autorizaţia sanitară, autorizaţia de funcţionare şi licenţa de operare.
  + 1. Aspecte referitoare atingerea ţintelor prevăzute în legislaţia de mediu privind deşeurile

Obiectivele şi ţintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate şi a Regulamentului de salubrizare, dar şi în elaborarea documentaţiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activităţii de operare a instalaţiilor de gestionare a Deșeurilor.

Obiectivele şi ţintele anuale (procentuale şi cantitative) pe care trebuie să le atingă judeţul Cluj cu privire la gestionarea Deșeurilor (componenta de tratare), în conformitate cu cerintele legale în vigoare, sunt următoarele:

1. Obiectivele şi ţintele anuale privind reducerea de la depozitare a Deșeurilor biodegradabile (în conformitate cu prevederile HG nr. 349/2005 privind depozitarea Deșeurilor)

Aceste ţinte cantitative sunt calculate în funcţie de cantitatea de deșeuri biodegradabile produsă la nivelul anului 1995. Cantitatea estimată de deșeuri biodegradabile produsă în judeţul Cluj în 1995 de deșeuri biodegradabile este de 153.995 tone. Ţintele monitorizate conform Directivei europene privind depozitarea Deșeurilor erau la nivelul anului 2010, 2013 şi 2016. Aceasta nu înseamnă însă că în anii intermediari, sau după 2016 nu este obligatorie reducerea unei cantităţi de deșeuri biodegradabile de la depozitare, ci doar că nu sunt puncte de reper în monitorizarea impementării acestei Directive. Astfel, obiectivele obligatorii pe care România, ca şi celelalte state membre ale UE, trebuie să le atingă sunt începând cu 2016, în fiecare an:

**2016** – reducerea cantitatii de deșeuri biodegradabile depozitate la 35% din cantitatea produsa in 1995

* cantitatea de deșeuri biodegradabile care este permisă la depozitare în 2018 = **53.898 tone** (reprezentând 35% din cantitatea produsa in Cluj în 1995 – 153.995 tone)

România a obținut o derogare pentru îndeplinirea acestui obiectiv în anul 2020.

Astfel, începând cu 2020, cantitatea anuală de deșeuri biodegradabile care este permisă la depozitare este de maxim 53.898 tone.

Această țintă trebuie însă coroborată cu o a doua, impusă prin PNGD, și anume permiterea începând cu 2025, a depozitării doar pentru deșeurile care au fost supuse în prealabil unor operații de tratare. Acest lucru înseamnă că, cantitățile de biodegradabile care sunt permise la depozitare după 2025 vor trebui să provină doar din reziduuri care rezultă din diferitele instalații de tratare (compostare, TMB, etc) și nu direct din deșeurile colectate de către operatorii de salubrizare. Altfel spus, operatorii de colectare nu vor putea transporta direct la depozit deșeurile care conțin și fracție biodegradabilă (reziduale menajere sau similare, stradale, din parcuri și grădini, din piețe etc).

1. Obiectivul privind valorificarea energetică a deșeurilor municipale

PNGD impune, de asemenea, atingerea unui obiectiv de 15%, în 2025 de valorificare energetică a deșeurilor municipale, sau a deșeurilor rezultate din instalații care tratează deșeuri municipale. Deșeurile care pot fi valorificate energetic provin în general din reziduurile din stațiile de sortare (care mai conțin hârtie și plastic care nu se pot recicla material) din stațiile de compostare sau din TMB (cu conținut de hârtie, plastic sau biodegradabil parțial inertizat dar cu potențial de a fi valorificat energetic). Aceasta țintă face obiectul prezentului Studiu de oportunitate.

* + 1. Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor

Facem aici referire la obligaţiile legale, din care derivă şi obligaţii pentru operatorii de salubrizare, în ceea ce priveşte:

* Obligaţia achitării la Fondul pentru mediu a contribuției pentru economia circulară, conform OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, în valoare de 30 lei/tonă începând cu 2019, şi 80 lei/tonă de deșeuri depozitate începând cu 2020. Introducerea acestei taxe va afecta implicit tariful/ taxa de salubrizare aplicat populației, operatorii de salubrizare având un rol important în reducerea acestor cantităţi.
* Obligaţia autoritătilor administraţiilor publice locale, prevăzută de asemenea în OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, de a plăti o contribuţie de de 50 lei/tonă, datorată de unităţile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în Anexa nr. 6 (mai jos) a cantităţilor de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubrizare, plata făcându-se pentru diferenţa dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare şi cantitatea efectiv încredinţată spre reciclare.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anul | Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminare prin depozitare (%) | | |
| Total: | Din care: | |
| Reciclare | Alte forme de valorificare |
| 2018 | 35 | min 30 | 5 |
| 2019 | 42 | Min 35 | 7 |
| 2020 | 60 | Min 50 | 10 |

* Obligația autorităților administrațiilor publice locale/ asociațiile de dezvoltare comunitară, prevăzută de OUG 74/2018, de a stabili în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare indicatori de performanță pentru fiecare activitate dÎn cadrul serviciului de salubrizare și penalități pentru nerealizarea acestora. Sunt prevăzuți următorii indicatori de performanță:
  1. Pentru operarea stațiilor de sortare – cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la stațiile de sortare – 75%
  2. Pentru operarea instalației de tratare mecano-biologică – cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB – 3%.

* + 1. Reducerea consumului de materiale şi resurse

În cadrul noului sistem de management al deșeurilor se va implementa colectarea separată a deșeurilor materialelor reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantitatii de deșeuri eliminate şi la reducerea consumului de materiale şi resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Utilizarea compostului obtinut din deşeurile verzi va duce la reducerea consumului de îngrăşăminte de sinteză, asigurând astfel şi valorificarea deșeurilor din care acesta a fost produs.

* + 1. Sănătatea şi siguranţa populaţiei

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăţi semnificativ starea de sănătate şi gradul de siguranţă al populaţiei, reducând în mod semnificativ cantitativ şi calitativ poluanţii emişi.

Depozitul ecologic dÎn cadrul CMID Cluj Napoca va fi un depozit conform a cărui operare în parametri proiectați nu va mai genera un impact asupra mediului similar cu cel al depozitelor neconforme. Levigatul va fi colectat și epurat. De asemenea, gazul de depozit va fi captat, colectat și ars la facla, cu filtrarea și reținerea emisiilor rezultate din ardere, evitand emisiile de metan în atmosfera (gaz cu un puternic efect de sera), care se generează la depozitele care nu colectează biogazul.

De asemenea, tratarea deșeurilor biodegradabile în cadrul stației TMB se va realiza în spații special amenajate (hala metalică pentru etapa de tratare mecanică și brazde acoperite cu membrane prevăzute cu biofiltre pentru etapa de biodegradare) pentru a evita emisiile necontrolate de poluanți.

Operarea instalațiilor va începe numai dupa emiterea Autorizației intergrate de mediu de către autoritatea pentru protecția mediului competentă, care va impune toate condițiile necesare de funcționare pentru minimizarea emisiilor

* + 1. Mediul de lucru

Mediul de lucru în cadrul activităţii de operare şi transport, şi mai ales în cadrul noilor instalatii de gestionare a deșeurilor va fi semnificativ diferit fata de situaţia iniţială.

* 1. ASPECTE SOCIALE

În situaţia actuală, un procent însemnat din populaţia angajată în gestionarea deșeurilor este implicată neoficial, efectuând activităţi incompatibile cu gestionarea igienică a deșeurilor, fiind expusă la riscuri de îmbolnăvire şi rănire.

Există două categorii de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului, şi anume:

(i) lucrătorii implicaţi în gestionarea deșeurilor;

(ii) populaţia în general.

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăţi semnificativ starea de sănătate şi gradul de siguranţă al populaţiei, reducând poluanţii emişi în mod semnificativ din punct de vedere cantitativ şi calitativ.

Prin creşterea nivelului calitativ al serviciilor de salubrizare, comunităţile locale vor beneficia de o îmbunătăţire a calităţii mediului şi implicit a sănătăţii populaţiei. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubrizare centralizat în mediul rural şi închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creşterea gradului de satisfacţie a populaţiei cu privire la prestarea acestor servicii.

În cadrul procedurii de delegare a serviciilor, se a solicita operatorilor să se certifice conform OH SAS 18001 privind sănătatea şi securitatea în muncă.

Extinderea activităţilor în sectorul managementului deșeurilor şi gradul mai ridicat de automatizare a activităţilor nu vor produce o scădere a numărului de muncitori, ci apariţia unor noi categorii de locuri de muncă care necesită abilităţi de un nivel mai ridicat, cu un nivel de salarizare aferent.

Datorită tehnicilor noi de gestionare a deșeurilor implementate şi în urma operării conforme a instalaţiilor nu vor exista grupuri de populaţie afectate negativ.

| **Tipuri de impact** | **Natura impactelor** |
| --- | --- |
| LOCURI DE MUNCĂ | S-au estimat în faza de faza de exploatare minim 154 locuri de muncă (21 locuri de muncă pentru activitatea de depozitare, 27 pentru TMB și 106 pentru stația de sortare) |
| CREAREA DE OPORTUNITĂŢI DE AFACERE | Investiţiile propuse vor stimula dezvoltarea afacerilor în judeţ şi în afara sa, respectiv:   * + activităţile de exploatare a instalațiilor vor fi delegate către societăţi comerciale;   + existenţa unor contracte de întreţinere pentru parcul auto al vehiculelor destinate colectării deșeurilor şi contracte de întreţinere pentru utilajele mobile din CMID |
| SĂNĂTATEA OAMENILOR | Categoriile de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului sunt:   * + lucrătorii implicaţi în gestionarea deșeurilor;   + cei care manipulează în mod direct deșeurile;   + populaţia în general   Lucrătorii implicaţi în gestionarea deșeurilor vor fi mai în siguranţă deoarece deșeurile periculoase vor fi din ce în ce mai rar amestecate cu deșeuri municipale obişnuite, astfel încât vor fi tot mai puţin expuşi la contactul cu deșeurile periculoase. |
| CALITATEA VIEŢII | Proiectul va îmbunătăţii calitatea vieţii pentru întreaga populaţie din judeţ, prin:   * + asigurarea unui serviciu de înaltă calitate de gestionare a deșeurilor;   + eliminarea problemelor de sănătate publică şi de mediu; |

Proiectul va îmbunătăţi standardele de viaţă ale întregii populaţii din judeţ prin serviciile adecvate de gestionare a deșeurilor pe care le oferă.

1. SOLUŢIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂŢII DE COLECTARE ŞI TRANSPORT DEȘEURI
   1. ARIA DELEGĂRII

Delegarea serviciului de exploatare și administrare a CMID Cluj Napoca se va realiza în scopul acoperirii întregului teritoriu al Judeţului Cluj. Judeţul Cluj a fost împărţit pe 4 zone de colectare, fiecare dintre ele fiind deservită de una sau mai multe instalaţii de gestionare a deșeurilor, care vor fi partea integrantă a SMID Cluj, astfel:

* **Zona 1 – Cluj Napoca** – cu o populaţia totală de 459.013 locuitori (2017), din care 323108 în mediul urban (municipiul Cluj Napoca) şi 135.905 locuitori în rural (30 de comune) - deservită direct de CMID Cluj Napoca (stația de sortare, stația TMB și depozitul ecologic) (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;
* **Zona 2 – Huedin** – cu o populaţie totală de 35.171 locuitori, din care 9.607 în mediul urban (orașul Huedin) şi 25.564 locuitori în rural (13 comune) – deservită de CMID Cluj Napoca prin intermediul *Staţiei de transfer Huedin* (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;
* **Zona 3 – Mihai Viteazu** – cu o populaţie totală de 126.077 locuitori, din care 84.424 locuitori în mediul urban (municipiile Turda și Câmpia Turzii) şi 41.653 locuitori în mediul rural (13 comune) – deservită de CMID Cluj Napoca prin intermediul *Staţiei de transfer Mihai Viteazu* (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;
* **Zona 4 – Gherla** – cu o populaţie totală de 106.620 locuitori, din care 61.655 în mediul urban (Dej – 38558 locuitori și Gherla – 23097 locuitori) şi 44.965 locuitori în mediul rural (19 comune) – deservită de CMID Cluj Napoca prin intermediul *Staţiei de transfer Gherla* (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;

Figura de mai jos prezintă aria delegării deşeurilor şi împărţirea zonelor de colectare.



Figura 2 Zonele de colectare în judeţul Cluj

***Conform opţiunii propuse, se propune 1 contract de delegare care vor acoperi toate zonele din județ şi activităţi:***

* Recepția deșeurilor reziduale, precum și a celor biodegradabile colectate separat, provenite din zonele menţionate mai sus, direct din zona 1 Cluj Napoca, şi prin intermediul staţiilor de transfer Huedin (zona 2 Huedin), Mihai Viteazu (zona 3 Mihai Viteazu) și Gherla (zona 4 Gherla), în vederea tratării în stația TMB;
* In stația TMB vor fi recepționate și tratate, pe una din linii, următoarele categorii de deșeuri: deșeuri reziduale menajere și similare, deșeuri stradale, deșeuri reziduale din piețe, parcuri și grădini;
* In stația TMB vor fi recepționate și tratate, pe cealaltă linie (separat de deșeurile reziduale – linie de compostare), următoarele categorii de deșeuri: deșeuri verzi și vegetale de la populație și similare, din parcuri și grădini și din piețe;
* Reziduurile care se obțin din stația de tratare mecano-biologică (de pe ambele linii) se depun pe celula de depozitare, doar dacă nu se pot valorifica de către operator; materialele reciclabile (inclusiv compostul) sau valorificabile energetic se valorifică către operatori economici autorizați;
* Recepția deșeurilor reciclabile colectate separat pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă), provenite din zonele menţionate mai sus, direct din zona 1 Cluj Napoca, şi prin intermediul staţiilor de transfer Huedin (zona 2 Huedin), Mihai Viteazu (zona 3 Mihai Viteazu) și Gherla (zona 4 Gherla), în vederea tratării în stația de sortare;
* Reziduurile care se obțin din stația de sortare se depun pe celula de depozitare, doar dacă nu se pot valorifica de către operator; materialele reciclabile sau valorificabile energetic se valorifică către operatori economici autorizați;
* Recepția fluxurilor de deșeuri speciale (periculoase menajere, voluminoase, DEEE), provenite în principal din zona 1 Cluj, pe platforma de colectare amenajată pe amplasamentul CMID, în vederea stocării temporare și apoi valorificării/eliminării lor.
* Recepția deșeurilor de construcții și demolări nepericuloase, în vederea tratării și valorificării ca material de acoperire / rambleiere, în limita necesarului pentru aceste activități
* Recepția nămolurilor de la stațiile de epurare orășenească din județ, în limitele cantitative și calitative impuse de legislație, în vederea eliminării pe celula de depozitare, sau dacă tehnic este posibil, în vederea tratării în TMB, pe linia de compostare.
  1. MODALITATEA DE GESTIUNE, STRUCTURA CONTRACTULUI ŞI ACTIVITĂŢILE DE SALUBRIZARE DELEGATE

În Aplicaţia de Finanţare a proiectului, în cadrul Raportului de analiză instituţională s-au analizat opţiunile privind modalitatea optimă de gestiune a serviciului de salubrizare după implementarea SMID. În cadrul acestui raport opţiunea de gestiune directă este eliminată, rămânând în analiză doar opţiunea **gestiunii delegate**.

De asemenea, conform analizei derulate în cadrul capitolului 5.2., **delegarea serviciului se va realiza prin gestiune delegată, prin licitație publică deschisă, într-un singur contract de delegare.**

Activităţile de salubrizare care fac obiectul delegării gestiunii serviciului de exploatare și administrare a CMID Cluj Napoca sunt, în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 privind salubrizarea localităţilor, republicată:

1. ***organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor (lit. c);***
2. ***sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare (lit. e);***
3. ***organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare (lit.i);***
4. ***administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare (lit. j).***

Detaliat aceste activități se transpun prin:

* operarea stației de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat, valorificarea materialelor reciclabile sortate la operatori economici, a reziduurilor cu potențial energetic la instalații de valorificare termică sau în fabrici de ciment și eliminarea reziduurilor rămase pe celula de depozitare
* operare instalației de tratare mecano-biologică astfel: tratarea deșeurilor biodegradabile colectate separat (deseuri verzi din parcuri și grădini publice și ale populatiei, din piețe) în linie separată pentru compostare, tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec în linie separată pentru recuperarea și valorificarea unor materiale reciclabile, a unor materiale cu potențial de valorificare energetică și eliminarea reziduurilor rămase pe celula de depozitare
* operarea depozitului de deșeuri (celula 1) și a instalațiilor aferente (instalația de colectare și tratare a gazului de depozit, instalația de colectare a levigatului)
* operarea stației de epurare a levigatului și apelor uzate de pe amplasament
* operarea și administrarea platformei de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase și DEEE-uri)
* administrarea și exploatarea tuturor echipamentelor și instalațiilor de pe amplasament (clădire administrativă, cântar, instalație de spălare roți, stația de combustibil, instalațiile de utilități – alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie electrică, drumurile interioare și drumul de acces la CMID, intreținerea spațiilor verzi)
  1. INVESTIŢII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR

După încheierea contractului de delegare, principalele investitii/dotări ce vor trebui efectuate de operator sunt:

1. Construcția și amplasarea instalației de colectare și tratare a gazului de depozit – 5.304.500 euro
2. Închidere celula 1 – 3.400.000 euro
3. Înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile folosite în depozit – 2.885.400 euro
4. Înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile folosite în stația de sortare – 2.361.000 euro
5. Înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile folosite în instalația TMB – 4.396.000 euro
6. Investiții în echipamente și utilaje fixe în instalația TMB – 1.600.000 euro

Dotare cu o stație mobilă de concasare și sortare a deșeurilor de construcții și demolări și echipamente de colectare, manipulare și transport pentru aceste deșeuri

Investițiile ulterioare, în celula a 2-a (dacă vor fi necesare), precum și pentru extinderea și modernizarea instalațiilor de tratare, astfel încât să se poată atinge în totalitate țintele de reciclare prevăzute în legislația națională și comunitară, vor fi realizate de Autoritatea contractantă din fonduri proprii sau finanțări publice.

* 1. DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR

Conform prevederilor legale, durata delegării serviciilor calculată proporțional cu durata necesară amortizării de către operator a investițiilor care sunt solicitate de către Delegatar prin Caietul de sarcini, în condițiile obținerii unui profit rezonabil.

Valorile de investiții menționate mai sus, vor fi distribuite uniform pe fiecare an de delegare, și se vor regăsi în tarifele percepute de la populație. Durata optimă a distribuției acestor investiții este pe o perioadă de 10 ani, astfel încât să nu afecteze gradul de suportabilitate al populației.

Având în vedere, de asemenea, că celula 1 de depozitare se estimează că va fi umplută în cca 9-10 ani, se consideră că **durata optimă de delegare a serviciului de exploatare și administrare a CMID Cluj Napoca este de 10 ani**.

* 1. TARIFE MAXIMALE SI REDEVENTA
     1. Tarifele maximale

**Tariful per tona de deșeu a fost stabilit ţinând cont de:**

costurile operationale și financiare care au fost împărţite la cantitatea de deșeuri colectată anual;

costurile cu investiţiile realizare de operator la începutul contractului sau care urmează a fi realizate pe parcursul acestuia, împărţite la cantitatea de deșeuri colectată pe perioada contractului;

veniturile estimate a fi realizate din vânzarea reciclabilelor rezultate din stația de sortare și TMB

Astfel tarifele maximale fara TVA rezultate la nivelul Judeţului Cluj și evoluția estimată pe durata de derulare a contractului sunt:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lei/tonă | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| Tarif depozitare | 370 | 373 | 376 | 378 | 393 | 396 | 399 | 403 | 406 | 408 |
| Tarif sortare | 7.69 | 6.98 | 6.20 | 5.51 | 6.10 | 5.18 | 4.45 | 3.39 | 2.70 | 0.50 |
| Tarif TMB | 65 | 66 | 68 | 69 | 72 | 74 | 75 | 77 | 79 | 80 |

Tariful maximal pentru depozitare cuprinde și contribuția pentru economia circulară, dar nu ia în considerare deșeurile de construcții și demolări. Tariful de sortare și cel TMB cuprinde și costurile de depozitare pentru deșeurile reziduale rezultate din fiecare din stații, fiind luate în calcul și veniturile realizate din vânzarea deșeurilor reciclabile. Nu sunt luate în considerare posibilele venituri realizate din vânzarea compostului sau vânzarea materialului de tip RDF rezultat din stații, din motive comerciale (riscul mare de piață pentru aceste materiale).

* + 1. Valoarea estimată a contractului și Redevenţa

Pentru Statia de sortare, TMB si Depozit, au fost stabilite Redevente prin care se asigura recuperarea investitiilor realizate de Autoritatea Contractanta (cofinantarea asigurata în Proiectul SMID Cluj).

Valorile redevențelor sunt calculate ca raport între valoarea acestei investiții și perioada de amortizare a acestora. Astfel au fost estimate următoarele valori anuale pentru redevențe:

* Pentru tariful de depozitare – 2.686.676 lei/an (perioadă de amortizare a investițiilor luată în calcul de 30 ani)
* Pentru tariful de sortare – 478.465 lei/an (perioadă de amortizare a investițiilor luată în calcul de 15 ani)
* Pentru tariful TMB – 1.042.585 lei/an (perioadă de amortizare a investițiilor luată în calcul de 15 ani)

Valoarea estimată a contractului de delegare este de 406.416.278 lei.

Valorile estimate pe cele trei componente ale serviciului sunt :

* Valoare estimată componenta depozitare – 141.184.114 lei
* Valoare estimată componenta sortare – 93.127.785 lei
* Valoare estimată componenta TMB – 172.104.379 lei
  1. MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ

Mecanismul financiar propus este următorul:

* + Operatorii de colectare și transport (care administrează și exploatează și stațiile de transfer din județ) vor încasa tariful/taxa stabilită pentru serviciul de salubrizare de la generatori (populație, agenți economici, instituții publice), care va acoperi toate activitățile de gestionare a deșeurilor
  + Operatorii de colectare și transport vor plăti operatorului CMID, pe baza facturilor emise de acesta, conform tarifului (lei/tonă) aprobat pentru fiecare activitate, serviciul de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare (potrivit modului de funcționare al SMID Cluj, pe celula de depozitare nu va intra direct nicio categorie de deșeuri municipale, fără tratare prealabilă). Singurele categorii de deșeuri care ar putea fi recepționate fără tratare sunt nămolurile de la stațiile de epurare orășenești
  + Operatorul CMID va evidenția clar costurile de operare în stația de sortare și stația de tratare mecano-biologică, pentru a putea solicita rambursarea acestor costuri pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din aceste instalații care au fost predate către OIREP-uri;

Schema de rambursare este prezentata la cap. 5.3.4.

* 1. ANALIZA ŞI REPARTIZAREA RISCURILOR

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică transferul către concesionar a unui risc de operare legat de exploatarea acestor lucrări sau servicii care cuprinde riscul de cerere sau riscul de ofertă, ori ambele. Se presupune că concesionarul îşi asumă riscul de operare atunci când, în condiţii de exploatare normale, nu i se garantează recuperarea investiţiilor efectuate sau a costurilor suportate pentru exploatarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii. Partea riscului transferată către concesionar implică o expunere reală la situaţiile neprevăzute care pot apărea pe piaţă, astfel încât orice pierdere potenţială estimată suportată de concesionar nu este doar nominală sau neglijabilă.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor şi a planificării în timp a proiectului. Pentru a obţine o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viaţă a unui proiect, trebuie identificate, alocate şi evaluate riscurile relevante aferente proiectului. Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului.

La elaborarea matricei menţionate, riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor dÎn cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiaşi risc. De asemenea, au fost identificate şi evidenţiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată, cuprinde următoarele categorii de riscuri:

* Riscuri de ofertă – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosinţă şi includ şi riscul majorării cheltuielilor cu forţa de muncă faţă de previziunile iniţiale; în general sunt riscuri legate de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, acele riscuri care fac ca furnizarea sa nu corespunda cererii;
* Riscuri de cerere – riscuri care influenţează câştigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populaţie şi operatorii economici a serviciului prestat de Concesionar; în general sunt riscuri legate de cererea reală pentru servicii, care depăşeşte sau nu acoperă serviciile concesionate;
* Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislaţiei şi a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.).

În ceea ce priveşte alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reţinut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat Concesionarului sau va fi împărţit între ambele părţi.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură şi/sau care poate controla cel mai bine consecinţele. Astfel, fiecare parte îşi va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilităţii proiectului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate şi modul de alocare a acestora. Precizăm că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părţi şi pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condiţiile ce vor fi stipulate în Documentaţia de atribuire, condiţii ce trebuie îndeplinite de către Concesionar (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări şi experienţa relevantă, sisteme de management etc.). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele care vor fi asumate ca atare prin ofertă de către Concesionar. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilităţi exclusive ale Concesionarului pe toată durata de derulare a Contractului.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplineşte, în mod cumulativ, următoarele condiţii:

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părţilor la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuaţiile pieţei;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiţii normale de exploatare, recuperarea costurilor investiţiilor efectuate şi a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;

b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;

c) fie ambele riscuri, de cerere şi de ofertă.

Tabel 16 Matricea de alocare a riscurilor asociate delegării serviciului de salubrizare în județul Cluj – activitatea de colectare şi transport deșeuri

| **Nr.** | **Denumirea riscului/Tipul riscului** | **Descrierea riscului** | **Alocarea riscului** | | **Managementul riscului** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autoritatea contractanta** | **Concesionar** |
| ***RISCURI GENERALE PRIVIND AMPLASAMENTUL CMID*** | | | | | |
|  | Restricţionarea accesului pe amplasamente | În urma unei acţiuni în instanţă un fost sau pretins proprietar poate obţine un ordin de restricţionare a accesului | 100% |  | Autoritatea Contractanta a verificat legalitatea actelor privind proprietatea terenului. Autoritatea Contractantă îşi asumă în totalitate consecinţele asociate acestui risc. Concesionarul are dreptul la despăgubiri. |
|  | Restricţii induse de folosinţa terenurilor învecinate | Pe durata concesiunii folosinţa terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului. | 100% |  | Autoritatea Contractanta se va asigura prin DUAT ca lucrările de infrastructura şi planuri urbanistice şi de amenajare a teritoriului care vor fi promovate în zona de interes nu vor aduce atingerii bunei exploatări. |
|  | Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – executie defectuoasa | În cazul exploatarii conforme a unei foraj de alimentare executat defectuos exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalatiilor de pe amplasament. | 100% |  | Autoritatea Contractanta se va asigura ca pe perioada de notificare a defectiunilor aceasta problema va fi rezolvata. |
|  | Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – exploatare neconforma | În cazul exploatarii neconforme (ex. supraexploatare) a sursei subterane exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalatiilor de pe amplasament. |  | 100% | Concesionarul va respecta regulamentul de exploatare si functionare. |
|  | Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – degradarea calitatii independent de activitatile de pe amplasament | Fără a avea nici o legătură cu activităţile desfăşurate pe amplasament, calitatea apei devine improprie utilizării, parametrii de calitate suferind modificări fata de condiţiile iniţiale. | 50% | 50% | Rezolvarea unei asemenea situaţii implica asigurarea resurselor necesare fără a aduce atingerii celorlalte prevederi ale contractului (tariful). |
|  | Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – degradarea calitatii in legatura directa cu activitatile de pe amplasament | In urma operarii neconforme calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari fata de conditiile initiale. |  | 100% | Concesionarul va respecta regulamentul de exploatare si functionare.  În cazul in care evenimentul se produce, remedierea situatiei este responsabilitatea doar a Concesionarului. |
|  | Asigurarea cu utilitati – epurarea apelor uzate – exploatare neconforma | Efluentii amplasamentului sa nu fie conform cu cerintele din autorizatii. Exploatare neconforma datorata operarii. |  | 100% | Concesionarul va respecta regulamentul de exploatare si functionare si sa asigurare resursele financiare pentru cheltuielile operationale.  Concesionarul trebuie sa asigure un grad minim de conformitate al efleuntilor din punct de vedere calitativ de 95%.  Nu poate face obiectul unei modificari a tarifului orice investitie/cheltuiala necesara respectarii conditiilor initiale de calitate ale efluentilor. |
|  | Asigurarea cu utilitati – epurarea apelor uzate – executie defectuoasa | Efluentii amplasamentului sa nu fie conformi cu cerintele din autorizatii din cauza instalatiilor necorespunzatoare. | 100% |  | Autoritatea Contractanta se va asigura ca pe perioada de notificare a defectiunilor orice problema de această natură va fi rezolvata. |
|  | Asigurarea cu utilitati – epurarea apelor uzate – modificarea conditiilor de calitate | Cerinte suplimentare privind calitatea efluentilor. |  | 100% | Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare pentru rezolvarea rapida a solicitarii autoritatii, avand dreptul de a solicita Autoritatii contractante o modificare a tarifului. |
|  | Asigurarea cu utilitati – evacuarea efluentului – interventie neautorizata | Afectarea integritatii conductei de refulare a efluentului amplasamentului ca urmare a unei interventii neautorizate.  Afectarea altor proprietati. | 50% | 50% | Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare interventiei si remedierii operative a situatiei.  In situatia in care este indeplinita conditia de la punctul 1 Concesionarul este indreptatit la recuperarea cheltuielilor fara a aduce insa atingere tarifului. |
|  | Asigurarea cu utilitati – evacuarea efluentului – defect de executie | Afectarea integritatii conductei de refulare a efluentului amplasamentului ca urmare a defectelor de executie si a viciilor de proiectare.  Afectarea altor proprietati. | 50% | 50% | Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare interventiei si remedierii operative a situatiei.  Concesionarul este indreptatit la recuperarea cheltuielilor fara a aduce insa atingere tarifului. |
|  | Asigurarea cu utilitati – evacuarea efluentului – racorduri ilegale | Afectarea integritatii conductei de refulare a efluentului amplasamentului si afectarea calitatii efluentului la punctul de descarcare in emisar cauzate de bransarea neautorizata a altor folosinte. | 50% | 50% | Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare interventiei si remedierii operative a situatiei.  Concesionarul este indreptatit la recuperarea cheltuielilor fara a aduce insa atingere tarifului. |
|  | Asigurarea cu utilitati – energie electrica | Necesarul energetic al amplasamentului nu este suficient pentru desfășurarea tuturor activităților |  | 100% | La momentul semnarii contractului de concesiune Concesionarul se va asigura si va certifica printr-un inscris ca puterea furnizata este suficienta operarii corespunzatoare a tuturor instalatiilor, astfel cum au fost prezentate de Autoritatea contractanta prin documentatia de atribuire.  In situatia in care, pe durata derularii contractului, Concesionarul constata ca e necesara instalarea de putere suplimentara, aceasta se va realiza pe contul si cheltuiala exclusiva a Concesionarului, fara a putea solicita modificare de tarif.  In situatia in care furnizorul de energie electrica nu poate indeplini obligatiile din contractul de furnizare, Concesionarul trebuie sa asigure buna desfasurare a activitatii pe contul si cheltuiala proprie, fara a putea solicita modificare de tarif.  Nu poate constitui in nicio situatie un motiv de recuperare de cheltuieli. |
|  | Fenomene meteo extreme – inundarea intregului amplasament | În cazul unor ploi torentiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducand la sistarea activitatii. Aceasta situatie nu este determinata si nici favorizata de operarea neconforma a instalatiilor. | 50% | 50% | Concesionarul trebuie sa intervina asigurand toate categoriile de resurse pentru rezolvarea operativa a problemei. Interventia poate depasi perimetrul strict a amplasamentului daca situatia o cere.  Concesionarul este indreptatit la recuperarea in totalitate a cheltuielilor, fiind indreptatit si la solicitare de modificare a tarifului. Modificarea tarifului va avea in vedere acoperirea corespunzatoare a riscurilor privind acoperirea acestei categorii de risc.  Nu poate fi utilizata garantia constituita În baza art.11 din HG 349/2005. |
|  | Contestarea activitatii de catre populatia rezidenta din vecinatati  **Risc de cerere și ofertă** | Dupa punere in exploatare a instalatiilor poate aparea si se poate amplifica in timp nemultumirea populatiei fata de influentele activitatilor desfasurate asupra calitatii vietii. Acestea pot ajunge la situatii conflictuale si litigii. Aceasta categorie de risc nu se refera la operarea neconforma a instalatiilor, situatie in care Concesionarul devine responsabil. |  | 100% | Concesionarul trebuie sa respecte masurile impuse prin Autorizaţia de mediu privind reducerea/ minimizarea impactului activităţilor desfăşurate asupra sănătăţii populaţiei.  În cazul în care se observa încălcări ale acestor măsuri, Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare efectuării studiilor şi expertizelor necesare, precum şi implementarea măsurilor de control/ eliminare/ minimizare a efectelor acestor încălcări.  Orice măsură de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementata doar cu acordul prealabil al Autorităţii contractante.  Autoritatea Contractanta are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalaţiilor |
|  | Securitatea amplasamentului - furt si vandalizare  **Risc de ofertă** | Operarea depozitelor de deseuri este asociata, in general, prezentei pe amplasament sau in vecinatate a colectorilor informali. O asemenea situatie este inacceptabila pe amplasament sau in vecinatatea lui. |  | 100% | Concesionarul este in totalitate responsabil de asigurarea pazei si integritatii bunurilor in limita amplasamentului predat in operare.  Concesionarul poate fi indreptatit sa ceara recuperarea consturilor suplimentare numai daca poate demostra ca autoritatile responsabile cu gestionarea acestot situatii nu si-au indeplinit corespunzator atributiile, fara a putea invoca o modificare a tarifului. |
| ***RISCURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI*** | | | | | |
|  | Întârzieri la autorizarea activităţii  **Risc de ofertă** | Activitatea desfășurată în cadrul CMID necesită obţinerea unei autorizări cel puţin din punct de vedere al protecţiei mediului.  Particularităţile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.  În anumite situaţii pot exista întârzieri în autorizarea activităţii şi apărea costuri suplimentare (impuse de autorităţile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. |  | 100% | Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Concesionar, fără a fi îndreptăţit de a solicita o modificare de tarif.  Potenţiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual. |
| ***RISCURI ASOCIATE OPERĂRII INSTALAȚIILOR DE PE AMPLASAMENTE*** | | | | | |
| ***Riscuri asociate operării depozitului de deșeuri*** | | | | | |
|  | Cantitatea de deşeuri depozitate mai mica decât cea planificata  **Risc de cerere și ofertă** | Cantităţile lunare cântărite la intrarea în depozit sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii şi calcularea tarifului. |  | 100% | În situaţia în care se înregistrează o cantitate de deşeuri depozitate mai mică faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptăţit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului.  Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelaţie cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea şi valorificarea deşeurilor. |
|  | Cantitatea de deşeuri depozitate mai mare decât cea planificata  **Risc de cerere și ofertă** | Cantităţile lunare cântărite la intrarea în depozit sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii şi calcularea tarifului, fie din cauza calității precare a deșeurilor intrate la instalații, fie din cauza operării neconforme a instalațiilor |  | 100% | În situaţia în care se înregistrează o cantitate de deşeuri depozitate mai mare faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptăţit să solicite o analiza privind modificarea tarifului.  Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelaţie cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea şi valorificarea deşeurilor.  Dacă cantitatea de deșeuri depozitată nu este dependentă de calitatea deșeurilor, ci de operarea neconformă a instalațiilor, riscul este acoperit de nerealizarea indicatorului de performanță privind depozitarea deșeurilor, operatorul fiind obligat să asigure plata contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri care depășesc valoarea indicatorului de performanță |
|  | Cantitatea de deşeuri transportată de pe platformele de stocare temporară este mai mica / mare decât cea comunicată de APM Cluj  **Risc de cerere și ofertă** | Cantitățile de deșeuri aflate pe platformele de stocare si care sunt transportate la depozitul de deșeuri nu corespund celor pe baza cărora s-a făcut oferta de servicii si calcularea tarifului |  | 100% | Cantitatea de deșeuri planificata a fost obținuta pe baza datelor furnizate de Agenția pentru protecția mediului Cluj, fiind estimate de operatorii acestor platforme.  În situația în care cantitățile sunt diferite (mai mici / mai mari) față de cele planificate, cu impact negativ asupra estimărilor concesionarului cu privire la tariful ofertat/costuri, eventuale pierderi vor fi suportate de concesionar. La ofertarea tarifului concesionarul trebuie să țină cont de acest risc. |
|  | Cuantumul fondului pentru închidere şi post-închidere este subevaluat  **Risc de cerere și ofertă** | Fondul pentru închidere şi post-închidere a fost subevaluat. În consecinţă nu există suficiente resurse financiare necesare lucrărilor de închidere şi monitorizare post-închidere | 100% |  | Cuantumul fondului a fost stabilit şi aprobat de Autoritatea contractantă. Concesionarul are obligaţia de a alimenta trimestrial, conform legii, acest fond. În situaţia în care cuantumul fondului este mai mic decât suma necesară pentru realizarea lucrărilor, diferenţa va fi suportată de Autoritatea contractantă, fără a putea solicita niciun fel de daune Concesionarului. |
|  | Fondul pentru închidere şi post-închidere nu este alimentat  **Risc de ofertă** | Nu sunt acumulate resursele necesare lucrărilor de închidere şi monitorizare post-închidere. |  | 100% | Autoritatea Contractanta va verifica trimestrial alimentarea contului deschis de operator conform art.13 din HG 349/2005.  În cazul în care Concesionarul nu îşi îndeplineşte aceste obligaţii, Autoritatea Contractanta va invoca clauzele penalizatoare sau de reziliere din contract. |
|  | Garanţia constituită conf. Art. 11 din HG 345/2005 este insuficientă  **Risc de cerere** | Prin metoda de calcul la stabilirea garanţiei, aceasta a fost subevaluată.  In consecință, în cazul producerii unui eveniment, nu există suficiente resurse financiare pentru acoperirea daunelor solicitate şi obţinute de terţi | 50% | 50% | Cuantumul garanţiei a fost stabilit şi aprobat de Autoritatea Contractantă. Concesionarul are obligaţia de a menţine, pe toată durata serviciului, activă această garanţie. În situaţia în care valoarea garanţiei este mai mică decât cuantumul prejudiciilor invocate şi obţinute de terţi, diferenţa va fi suportată de Autoritatea contractantă, fără a putea solicita niciun fel de daune Concesionarului.  Dacă prejudiciul este cauzat de operarea neconformă a depozitului, Concesionarul, singur, va suporta costul despăgubirilor, fără a putea beneficia de utilizarea garanţiei menţionată anterior. |
|  | Operarea neconforma a depozitului de deşeuri  **Risc de ofertă** | Concesionarul nu operează conform Manualului de operare şi întreţinere existent şi conform actelor de reglementare emise de către autorităţile competente. |  | 100% | Operarea neconforma este constatata de actele de inspecţie şi control ale autoritarilor competente şi de auditurile de evaluare a conformităţii efectuate de Autoritatea Contractanta.  Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001).  Responsabilitatea şi suportarea costurilor conformării activităţii revine exclusiv în sarcina Concesionarului.  Nu sunt îndreptăţite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării şi nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare. |
|  | Neconformităţi privind calitatea deşeurilor la intrarea în depozit  **Risc de cerere și ofertă** | Prin aplicarea procedurii de inspecţie a deşeurilor ce vor fi depozitate, rezulta cantităţi mari de deşeuri ce nu îndeplinesc cerinţele de acceptare pe un depozit de clasa b). Capacitatea de stocare temporara a zonelor tampon sunt depăşite şi este necesara tratarea/eliminarea acestor deşeuri în alte instalaţii. |  | 100% | Concesionarul este obligat să asigure procedurile legale de inspecţie şi verificare a conformităţii deşeurilor, pentru fiecare vehicul care intră pe poarta depozitului, înainte de descărcarea deşeurilor pe platformele temporare. Având în vedere că majoritatea deșeurilor recepționate trebuie să intre la instalațiile de tratare, acest risc este aplicabil unor categorii restrânse de deșeuri (nămoluri) |
| ***Riscuri asociate operării stației de sortare*** | | | | | |
|  | Cantitatea de deşeuri la intrarea în instalaţie este mai mica decât cea planificata  **Risc de cerere și ofertă** | Cantităţile lunare cântărite la intrarea în instalaţie sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a realizat oferta de serviciu şi calcularea tarifului.  Scăderea cantităţii de deşeuri duce în mod direct la scăderea cantităţii de materiale valorificabile obţinute, respectiv la scăderea veniturilor. |  | 100% | În situaţia în care se înregistrează o cantitate de deşeuri mai mică faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptăţit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului.  Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelaţie cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea şi valorificarea deşeurilor. |
|  | Cantitatea de deşeuri la intrarea în instalaţie este mai mare decât cea planificata  **Risc de cerere și ofertă** | Cantităţile lunare cântărite la intrarea în instalaţie sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii şi calcularea tarifului.  a) cantitatea de deşeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacitaţii maxime de operare a instalaţiei.  b) cantitatea de deşeuri depăşeşte limita capacităţii maxime de operare a instalaţiei.  Creşterea cantităţii de deşeuri duce în mod direct la creşterea cantităţii de materiale valorificabile obţinute, respectiv la creşterea veniturilor. | 50% | 50% | a) În situaţia în care se înregistrează o cantitate de deşeuri mai mare faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptăţit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului.  Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelaţie cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea şi valorificarea deşeurilor.  b) Autoritatea Contractanta va efectua o analiza tehnico-economica pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacităţii instalaţiei. Daca decizia este favorabila, investiţia va fi suportata de Concesionar, costurile urmând a fi recuperate.  Aceasta situaţie poate constitui un motiv de modificare în sens negativ a tarifului. |
|  | Grad mare de impurificare a deşeurilor la intrarea în instalaţie  **Risc de cerere și ofertă** | Corelat cu performantele sistemului de colectare separata, gradul de impurificare a deşeurilor la intrarea în staţia de sortare poate varia.  În cazul în care gradul de impurificare este mai mare decât cel estimat la proiectarea instalaţiilor, atingerea indicatorilor de performanță devine dificila. |  | 100% | Concesionarul nu poate fi făcut răspunzător și nici nu poate controla o asemenea situaţie. Creşterea costurilor de operare a instalaţiilor (inclusiv investiții suplimentare) poate constitui un motiv de modificare a tarifului.  Acest risc trebuie corelat cu atingerea indicatorului de performanță pentru stația de sortare |
|  | Fluctuatia pietei materialelor valorificabile  **Risc de ofertă** | Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evolutia pietei si independent de performanta instalatiilor (În cazul operarii conforme).  Scaderea semnificativa a veniturilor realizate din valorificarea materialelor sortate, prin raportare la veniturile estimate la data depunerii ofertei a fi obtinute din valorificarea materialelor sortate, duce la scaderea rentabilitatii instalatiei. |  | 100% | Concesionarul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situatie, dar prin managementul pro-activ al operatorului, se pot găsi soluții rentabile de valorificare a deșeurilor (vânzarea reciclabilelor în condiții transparente, conform Legii 31/2019, utilizarea valorii de referință a pretului mediu pe tona de deșeuri reciclabile etc)  În situația în care toate soluțiile de rentabilizare a vânzării reciclabilelor au eșuat, cresterea costurilor de operare a instalatiilor poate constitui un motiv de modificare a tarifului, avand totusi in vedere pastrarea sustenabilitatii. |
| ***Riscuri asociate operării stației de tratare mecano-biologică*** | | | | | |
|  | Cantitatea de deşeuri la intrarea în instalaţie este mai mica decât cea planificata  **Risc de cerere și ofertă** | Cantităţile lunare cântărite la intrarea în instalaţie sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de serviciu şi calcularea tarifului.  Scăderea cantităţii de deşeuri duce în mod direct la scăderea cantităţii de materiale valorificabile obţinute, respectiv la scăderea veniturilor. |  | 100% | în situaţia în care se înregistrează o cantitate de deşeuri mai mică faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptăţit să solicite aprobarea unei modificari a tarifului.  Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelaţie cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea şi valorificarea deşeurilor. |
|  | Cantitatea de deşeuri la intrarea în instalaţie este mai mare decât cea planificata  **Risc de cerere și ofertă** | Cantităţile lunare cântărite la intrarea în instalaţie sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii şi calcularea tarifului.  a) cantitatea de deşeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacitaţii maxime de operare a instalaţiei.  b) cantitatea de deşeuri depăşeşte limita capacităţii maxime de operare a instalaţiei.  Creşterea cantităţii de deşeuri duce în mod direct la creşterea cantităţii de materiale valorificabile obţinute, respectiv la creşterea veniturilor. | 50% | 50% | a) În situaţia în care se înregistrează o cantitate de deşeuri mai mare faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptăţit să solicite aprobarea unei modificari a tarifului.  Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelaţie cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea şi valorificarea deşeurilor.  b) Autoritatea Contractanta va efectua o analiza tehnico-economica pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacităţii instalaţiei. Daca decizia este favorabila, investiţia va fi suportata de Concesionar, costurile urmând a fi recuperate.  Aceasta situaţie poate constitui un motiv de modificare în sens negativ a tarifului. |
| ***RISCURI GENERALE*** | | | | | |
|  | Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubrizare  **Risc de cerere și ofertă** | Gradul scăzut de încasare tarifului poate duce la acoperirea parţială a contravalorii serviciilor prestate de către Concesionar. Această situaţie conduce la dificultăţi financiare, operare neconformă şi imposibilitatea derulării programului de întreţinere, înlocuire şi dezvoltare a activelor. | 10% | 90% | Concesionarul este responsabil pentru o asemenea situaţie, deoarece între el şi operatorii de colectare și transport sau alti generatori (în general operatori economici) există o relaţie comercială directă.  Concesionarul este responsabil pentru informarea Autorității contractante cu privire la rău platnicii sau la problemele ridicate de încheierea contractelor de prestări servicii, pentru ca Autoritatea contractantă să poată aplica măsuri.  Autoritatea contractă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor speciale si capacitatea de plată.  Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator. |
|  | Operarea neconforma a instalatiilor de tratare a deseurilor  **Risc de ofertă** | Concesionarul nu opereaza conform Manualului de operare si intretinere existent si conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente. |  | 100% | Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie si control ale autoritatilor competente si de auditurile de evaluare a confirmitatii efectuate de Autoritatea Contractanta.  Nu vor fi luate in considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001).  Responsabilitatea si suportarea costurilor conformarii activitatii revine exclusiv in sarcina Concesionarului.  Nu sunt indreptatite solicitari de rambursare a cheltuielilor realizate in vederea conformarii si nici solicitari de modificare a tarifului pentru conformare. |
|  | Cresterea costului operarii  **Risc de cerere și ofertă** | Din motive care nu depind de activitatea Concesionarului (ex. inflatie) costul operarii creste semnificativ. Operarea conforma a inslatiilor nu mai este posibila in limita aranjamentelor financiare initiale. |  | 100% | Contractul trebuie sa contina o clauza referitoare la acest aspect.  Este un motiv de ajustare ori de modificare a tarifului. |
|  | Insolvenţa Concesionarului  **Risc de ofertă** | Constatarea intrării în incapacitate de plată a Concesionarului. Serviciul nu mai poate fi prestat. |  | 100% | Documentaţia de atribuire va fi întocmită de aşa natură încât Concesionarul identificat sa fie solvabil.  Până la identificarea unui nou Concesionar, dacă este cazul, se va asigura permanenţa şi durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.  Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator. |
|  | Deprecierea tehnica a instalatiilor (inclusiv a maşinilor)  **Risc de ofertă** | Deprecierea tehnica a instalatiilor se realizeaza intr-o perioada mai scurta decat cea prevazuta initial, ducand la cresterea costurilor de retehnologizare. | 50% | 50% | Concesionarul va monitoriza gradul de depreciere tehnica si va notifica Autoritatea Contractanta.  Se poate constitui in motiv de modificare a tarifului cu conditia ca deprecierea tehnica sa nu se realizeze ca urmare a operarii neconforme a instalatiilor. |
|  | Contaminarea solului si a apelor subterane ca urmare a activitatilor desfasurate pe amplasament  **Risc de ofertă** | Solul si mediul geologic (inclusiv apa subterana) sunt afectate ca urmare a operarii instalatiilor (in relatie directa cu aceste activitati).  Parametrii de calitate monitorizati inregistreaza modificari in timp.  In aceasta situatie autoritatile competente pentru protectia mediului pot penaliza si chiar dispune incetarea activitatii pe amplasament. |  | 100% | Conditiile initiale de calitate a mediului sunt cele specificate in Raportul de amplasament, parte a documentatiei necesare obtinerii Autorizatiei integrate de protectia mediului, sau, după caz, în probele martor luate de Concesionar în perioada de mobilizare., pentru ipoteza în care acesta nu este primul operator al CMID.  Orice alt document/raport privind aceasta situatie nu va fi luat in considerare ca baza de referinta. |
|  | Modificarea cerintelor legale existente la momentul semnarii Contractului  **Risc de ofertă** | Modificari legislative (nationale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv aparitia standardelor de mediu mai restrictive.  Aceste modificari pot duce la necesitatea unor investitii suplimentare fata de estimarile initiale. | 50% | 50% | Costurile de investitii suplimentare necesare vor fi suportate fie de catre Concesionar, urmand a fi recuperate de la Autoritatea Contractanta, fie de către aceasta din fonduri proprii sau finanțări publice.  Costurile operationale suplimentare pot constitui un motiv de solicitare de modificare a tarifului. |
|  | Cerinţe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe  **Risc de ofertă** | Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări şi sunt introduse noi taxe aplicabile. |  | 100% | Pentru orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului şi care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Concesionarul este îndreptăţit la recuperarea costurilor şi eventuala modificare a tarifului.  Raţionamentul de mai sus se aplică exclusiv situaţiilor de operare conformă a serviciului. Orice situaţie de practică neconformă este în sarcina Concesionarului.  Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator |
|  | Inflaţie mare  **Risc de cerere şi ofertă** | Costurile cresc foarte mult şi brusc din cauza inflaţiei, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an. |  | 100% | Serviciul de salubrizare va fi plătit de către beneficiari (populaţie şi operatori economici) în cea mai mare parte prin intermediul unui tarif, încasate de către Concesionar.  Tariful, în cazuri justificate și bine documentate, se poate modifica la solicitarea Concesionarului.  Concesionarul trebuie să asigure existenţa unui fond de rulment din care să poată realiza plăti în asemenea situaţii.  Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator. |
|  | Forţa majoră | Forţa majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului.  Pierderea sau avarierea activelor proiectului şi pierderea/diminuarea posibilităţii de obţinere a veniturilor preconizate. |  | 100% | Bunurile mobile şi imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract, de către operator  Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât şi de Concesionar pentru dezvoltare şi retehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării.  Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului. |

* 1. TIPUL DE CONTRACT PROPUS ŞI VALOAREA ESTIMATĂ

Din analiza riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situaţie în care contractul de delegare a gestiunii serviciului de operare a CMID Cluj Napoca va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi **aplicate prevederile Legii nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii.

Viitorul operator îşi poate desfăşura activitatea numai pe baza licenţei emise de A.N.R.S.C., pentru activitatea de colectare şi transport a deșeurilor, prestarea acestei activităţi specifice serviciului de salubrizare fără licenţă sau cu licenţă expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat, fiind interzisă.

**În concluzie, Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj, va delega serviciile de operare a CMID Cluj Napoca prin contract de concesiune de servicii.**

**Durata contractului de delegare este de 10 ani.**

**Valoarea estimată a contractului de delegare este următoarea: 406.416.278 lei.**

* 1. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Procedura de atribuire recomandată în urma analizei opțiunilor din cap. 5.2. este **procedura de licitație deschisă într-o etapă, conform prevederilor Legii nr. 100/2016.**

Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să ţină cont de prevederile HG 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile  de lucrări şi concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea contractantă aplică atât criterii de calificare şi selecţie cât şi criterii de atribuire a contractului, după cum urmează:

1. CRITERII DE CALIFICARE ŞI SELECŢIE REFERITOARE NUMAI LA:

a) motivele de excludere a ofertantului;

b) capacitatea ofertantului, respectiv:

b1) capacitatea de exercitare a activităţii profesionale;

b2) situaţia economică şi financiară;

b3) capacitatea tehnică şi profesională.

Recomandam introducerea în Fişa de Date din alcătuirea Documentaţiei de Atribuire, în funcţie de specificul fiecărui criteriu de calificare şi selecţie, a urmatoarelor cerinţe:

* capabilitatea ofertantului, mai ales experienţa similară în domeniu;
* garanţiile profesionale (recomandări);
* garanţii financiare pe care le poate aduce ofertantul;
* indicatori de performanţă prezentaţi.

2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Potrivit reglementărilor în vigoare, acesta poate fi doar  oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiţii de concurenţă reală şi care trebuie să aibă legătură directă cu obiectul concesiunii de servicii şi se pot referi la oricare dintre următoarele:

a) gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar;

b) nivelul plăţilor actualizate efectuate de către entitatea contractantă;

c) nivelul tarifelor de utilizare;

d) modalitatea de prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanţă de ordin calitativ, tehnic, funcţional, financiar etc.;

e) modul de asigurare a protecţiei mediului;

f) modul de rezolvare a unor probleme sociale;

g) nivelul redevenţei;

h) durata concesiunii;

i) inovarea.

Conform Legii nr. 101/2006, operatorii serviciului de salubrizare care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenţei tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului şi a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi şi calitativi prevăzuţi în regulamentul serviciului de salubrizare şi pentru toate tipurile de activităţi contractate.

**De asemenea, în măsura posibilităților, se vor aplica principii aferente achizițiilor verzi.**

1. PREVEDERI CONTRACTUALE obligatorii

Conform art. 29 alin. (11) din legea nr. 51/2006, cu toate modificările şi completările, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activităţile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii**:

1. **denumirea părţilor contractante**

În ceea ce priveşte denumirile părţilor contractante facem următoarele precizări:

* unitatea administrativ-teritorială sau unităţile administrativ-teritoriale care deleagă împreună gestiunea unor activităţi componente ale serviciului de salubrizare poartă denumirea conform legii, de „delegatar”, respectiv concedent;
* în cazul gestiunii serviciului de operare al CMID Cluj Napoca, delegatarul va fi **UAT Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj**;
* operatorul căruia i se deleagă gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”, respectiv „Concesionar”.
* Parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 96 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

1. **obiectul contractului;**

Precizăm ca există o legătură intrinsecă între prestarea unui serviciu/ unei activităţi componente şi exploatarea de către acelaşi operator a infrastructurii aferente. Nu pot face obiectul contractului acele activităţi a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activităţii prin includerea ei în obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează niciun depozit de deşeuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul ca acel operator transportă deşeurile la depozitul exploatat de alt operator, nu îl transformă în prestator al activităţii de depozitare. Eliminarea deşeurilor la un depozit indicat în contract constituie o obligaţie a operatorului de transport, iar tariful de depozitare (în situaţia unei relaţii directe între cei doi operatori, cum este cazul pentru SMID în județul Cluj), dacă este plătit direct operatorului de la depozit, va constitui o componentă a tarifului de colectare-transport (ea reprezintă o cheltuială a operatorului de colectare şi transport, care va fi recuperată de la utilizatori), însă includerea acesteia în tarif nu echivalează cu prestarea propriu-zisă a activităţii. Astfel, delegarea serviciului şi exploatarea infrastructurii aferente au o legătură intrinsecă.

1. **durata contractului;**

Durata contractului de delegare prin concesiune a serviciului de salubrizare, este cea menţionată la cap. 6.4, durată ce va fi menţionată în documentaţia de atribuire.

1. **Aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile**

Definirea ariei teritoriale este direct corelată cu dreptul operatorului de a avea exclusivitatea tratării și eliminării deșeurilor de la utilizatori pe raza administrativ teritorială care face obiectul delegării; aria teritorială va fi reprezentată de raza administrativ teritorială a tuturor UAT-urilor din județul Cluj.

1. **drepturile şi obligaţiile părţilor contractante;**

În cazul acestor prevederi, se vor avea în vedere aspecte cuprinzătoare, corelate cu complexitatea contractului. Se va acorda atenție specială următoarelor elemente:

* + drepturilor UAT-ului Jud Cluj/ADI de monitorizare a desfăşurării activităților;
  + obligațiile operatorilor în ceea ce priveşte îndeplinirea indicatorilor de performanță şi corelarea încălcării acestor obligații cu sancțiuni/penalități;
  + dreptul UAT Județul Cluj de a rezilia contractul şi de a reclama şi primi daune/interese în cazul unor încălcări grave ale prevederilor contractuale de către operatori, inclusiv nerespectarea unor prevederi care au constituit criterii de atribuire ale contractului.

1. **Modul de repartizare a riscurilor între părți**
2. **Natura oricăror drepturi speciale sau exclusive ale operatorului**
3. **Sarcinile părților cu privire la investiții/programele de investiții precum şi modernizări, reabilitări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare al acestora;**
4. **Indicatorii de performanță ai operatorului privind cantitatea şi calitatea serviciului şi modul de monitorizare şi evaluare sunt anexă obligatorie la contractul de salubrizare**;
5. **Tarifele aprobate pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii şi procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;**

Precizam că este vorba despre „tariful” încasat de operator în contravaloarea prestării serviciului, care nu se confundă cu „sistemul de tarife”. Acest tarif al operatorului poate fi recuperat direct de la utilizatori (operatorii de colectare și transport care aduc deșeuirle la CMID)

De asemenea, stabilirea, modificarea şi ajustarea acestor tarife se face în conformitate cu metodologia ANRSC aprobată prin ordinul nr. 109/2007.

1. **Compensațiile pentru obligațiile de serviciu public**

Nu este cazul, nefiind vorba de subvenții pentru asigurarea acestui serviciu;

1. **Modul de facturare a contravalorii serviciilor direct utilizatorilor sau delegatarului**

În acest caz, vor fi detaliate pe tipuri de utilizatori toate fluxurile financiare şi metodele de facturare.

1. **Nivelul redevenţei sau al altor obligaţii, după caz;**

Redevența va fi calculată pentru a acoperi amortizarea investițiilor realizate din bani publici;

în cazul contractului, operatorul va plăti o redevență pe componente, identificată conform cap. 6.5.2.

1. **garanția de bună execuție, cu indicarea valorii, modului de constituire şi de executare a acesteia;**
2. **răspunderea contractuală;**
3. **forță majoră;**
4. **condiţiile de revizuire a clauzelor contractuale;**
5. **condiţiile de restituire sau repartiţie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investiţiilor realizate**;

Există trei categorii de bunuri care sunt folosite în executarea contractului:

* **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauză a contractului revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcina delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT Județul Cluj concesionate operatorului, cât şi bunurile rezultate din investiţiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului, însă acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului, abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT[[9]](#footnote-9);
* **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului în măsura în care acesta din urmă îşi manifestă intenţia de a prelua bunurile respective în schimbul plăţii unei compensaţii, în condiţiile legii;
* **bunuri proprii -** acele bunuri care aparţin delegatului (operatorului) şi care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia, cu excepţia cazului în care părţile convin altfel.

1. **menţinerea echilibrului contractual;**
2. **condiţiile de încetare şi reziliere a contractului de delegare a gestiunii;**
3. **forța de muncă;**
4. **alte clauze convenite de părţi, după caz;**

Contractul de delegare a gestiunii **va avea în mod obligatoriu următoarele anexe:**

* 1. **caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;**
  2. **regulamentul serviciului;**
  3. **oferta operatorului câștigător al licitatiei publice;**
  4. **inventarul bunurilor mobile şi imobile, proprietate publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;**
  5. **procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. d).**
  6. **indicatorii de performanță (inclusiv indicatorii tehnici corelați cu țintele / obiectivele asumate la nivel național)**

Precizăm ca regulamentul serviciului a fost elaborat conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 82/2015.

Caietul de sarcini trebuie să fie elaborat luând în considerare și conținutul caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

1. CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE

Calendarul de mai jos a ținut cont de următoarele:

* + Termenele legale prevăzute pentru procedurile de achiziții
  + Marje de timp pentru eventuale prelungiri de termene (aprobări, contestații, etc)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Termen estimativ** | **Locația** |
| Finalizarea documentaţiei de atribuire si documente aferente | T0 | Sediul autorităţii contractante |
| Aprobarea Documentaţiei de atribuire (inclusiv Studiu de oportunitate actualizat) | T0 +1 luna | Sediul autorităţii contractante |
| Derularea și finalizarea procedurii de licitaţie publică | T0 +6 luni | [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro/)  Sediul autorităţii contractante |
| Semnarea contractului | T0 + 7 luni | Sediul autorităţii contractante |
| Mobilizarea operatorului / operatorilor | T0 +12luni | Sediul operatorului |
| Inceperea prestării serviciului | T0 +13 luni | UAT-uri jud Cluj |

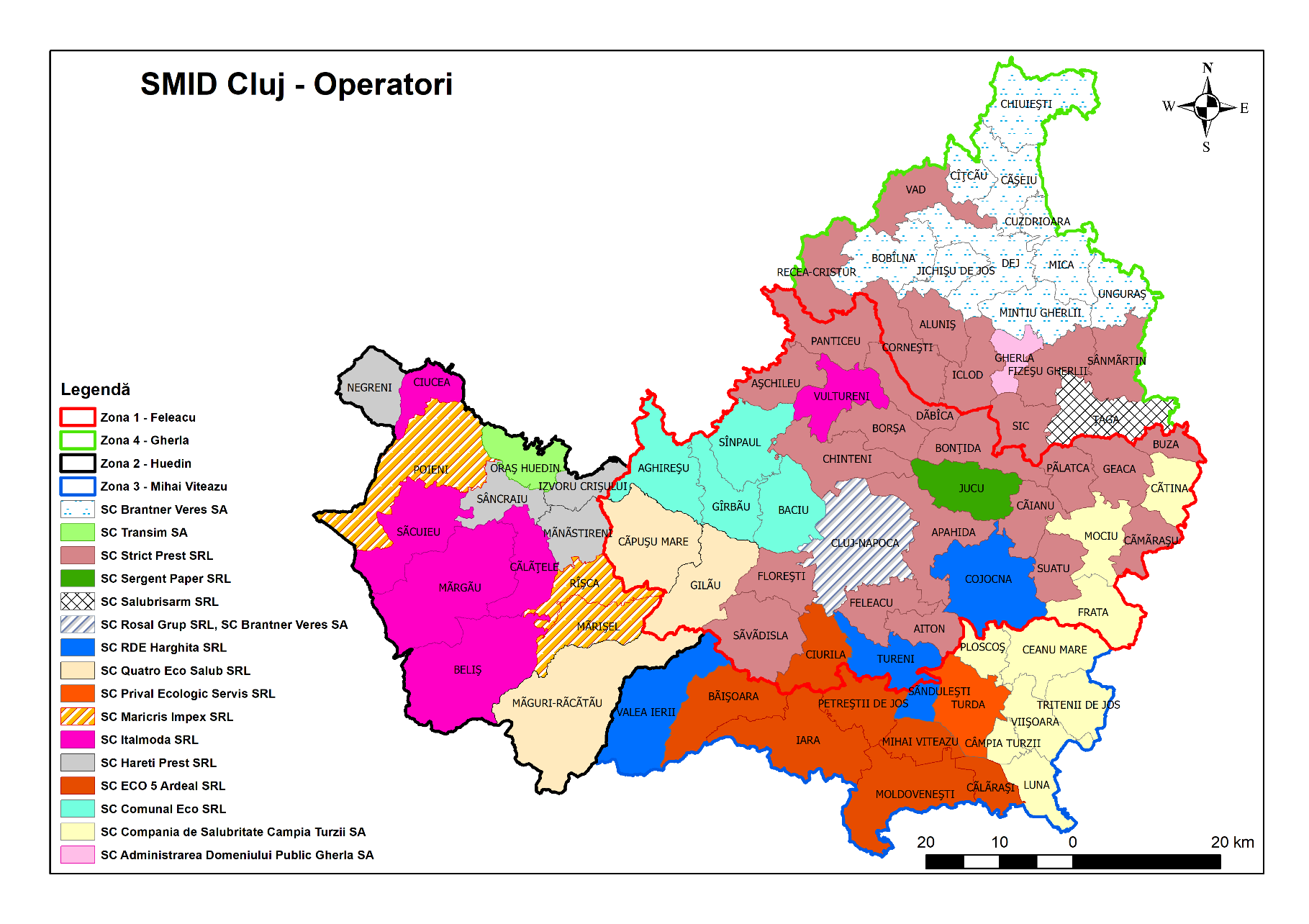
**Contrasemnează:**

**PREŞEDINTE, SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

**Alin Tişe Simona Gaci**

**Anexa 1**

**Harta operatorilor de salubrizare din județul Cluj**



**Contrasemnează:**

**PREŞEDINTE, SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,**

**Alin Tişe Simona Gaci**

1. Strategia Comunităţii Europene privind Gestionarea Deşeurilor, publicată întâi ca şi Comunicare a Comisiei către Consiliu, SEC (89) 934 final, în 1989 şi ulterior revizuită prin Rezoluţia Consiliului din 24 februarie 1997 asupra unei Strategii a Comunităţii privind gestionarea deşeurilor (JO al UE C 76/1 din 11.3.1997 [↑](#footnote-ref-1)
2. Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deşeurile şi de abrogare a anumitor directive, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L312/3. [↑](#footnote-ref-2)
3. Fras, K., European Legislation on Waste and the New Waste Framework Directive - Commission’s Perspective, Conferinţa anuală a FEAD, Paris, 2008. [↑](#footnote-ref-3)
4. Directiva 94/62/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele şi deşeurile de ambalaje, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L365/10, 1994, modificată prin Directivele 2004/12/CE, 2005/20/CE şi 2013/2/UE [↑](#footnote-ref-4)
5. Denumirile activităților sunt cele din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare, art. 2 [↑](#footnote-ref-5)
6. Modificări prevăzute și în Anexa din 09.10.2017 la Acordul de mediu nr 18-NV6/12.08.2010 emis de ARPM Cluj Napoca pentru Proiectul « Sistem de Management Integrat al Deșeurilor – județul Cluj » [↑](#footnote-ref-6)
7. OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice [↑](#footnote-ref-7)
8. Volumul inițial al celulei I a depozitului anexă din 09.10.2017 la acordul de mediu nr 18-NV 6 din 12.08.2010) [↑](#footnote-ref-8)
9. Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „*Investiţiile în infrastructura specifică serviciilor de salubrizare care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii şi revin de drept, la expirarea contractului, gratuit şi libere de orice sarcini, unităţilor administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menţiona bunurile de retur, respectiv modul de repartiţie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare*”. [↑](#footnote-ref-9)