

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**P R E Ș E D I N T E**

**DISPOZIȚIA Nr. 666**

**din 15 noiembrie 2011**

**pentru modificarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 526/2011  
privind constituirea echipei pentru implementarea proiectului „Sistem de Management  
Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”, cu modificările și completările ulterioare**

Președintele Consiliului Județean Cluj,

Analizând referatul Serviciul Dezvoltare Locală și Regională, Turism privind oportunitatea și necesitatea modificării Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 526/2011 privind constituirea echipei pentru implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”, modificată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr.641/27.10.2011

Luând în considerare prevederile:

- Contractul de finanțare nerambursabilă nr. 133140 din data de 11.07.2011;
- Proiectul „Sistem de Management al Deșeurilor în județul Cluj”;

În conformitate cu prevederile art. 104 alin. (1) lit. f din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 106 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001- republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**DISPUNE:**

**Art. I.** Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 526/2011 privind constituirea echipei pentru implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”, modificată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr.641/27.10.2011, se modifică după cum urmează:

**1.** Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

**„Art. 1.** Se numește echipa pentru implementarea proiectului „Sistem de Management al

Deșeurilor în județul Cluj", în următoarea componență:

1. Manager proiect: Rațiu Mariana - Director executiv - Direcția Dezvoltare și Investiții,
2. Coordonator implementare tehnică: Mărgeanu Ioan Vinicius- Șef birou UIP Managementul Deșeurilor,
3. Asistent de proiect: Urdea Diana - Șef serviciu - Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism,
4. Expert implementare proiect: Furcovici Daniela - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism,
5. Expert implementare proiect: Rad Niculina - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism,
6. Responsabil tehnic: Rusu Claudia-Eleonora, consilier - Compartimentul Mediu,
7. Responsabil tehnic: Bogdan Aurelia, consilier - Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport,
8. Responsabil tehnic: Rotaru Gabriela: consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice,
9. Responsabil achiziții: Crețu Alexandru - Șef serviciu - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice
10. Responsabil achiziții: Rotaru Angela, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice,
11. Responsabil achiziții Tiuca Adina, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice,
12. Responsabil financiar: Șchiop Cristina - Șef serviciu - Serviciul Financiar Contabil,
13. Responsabil plăți: Tatomir Simona - Director General - Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane,
14. Responsabil resurse umane: Gazsi Rodica Felicia, șef serviciu - Serviciul Resurse Umane,
15. Responsabil juridic: Ștefan Iliescu - Șef serviciu - Serviciul Juridic, Contencios Administrativ,
16. Responsabil juridic: Corina Salanță - consilier juridic - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice
17. Responsabil audit: Copaciu Cosmina - Șef Serviciu - Audit Intern,
18. Responsabil arhivare: Engi-Inăuan Simona-Dora, consilier - Compartimentul Mediu
19. Responsabil informare și publicitate - Cimpoies Mihaela - Consilier Serviciul

Administrație Publică, ATOP

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. Se alocă persoanelor nominalizate la art. 1, un număr total de ore pentru implementarea proiectului „Sistem de Management al Deșeurilor în județul Cluj”, respectiv:

1. Manager proiect: Rațiu Mariana - Director executiv - Direcția Dezvoltare și Investiții: maxim 55 ore/lună
2. Coordonator implementare tehnică: Mărgeanu Ioan Vinicius- Șef birou UIP Managementul Deșeurilor - nr. mediu de ore /lună: peste 144 ore, dar fără a depăși durata maximă a timpului de lucru prevăzută de normele legale în vigoare.
3. Asistent de proiect: Urdea Diana - Șef serviciu - Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism: maxim 55 ore/lună
4. Expert implementare proiect: Furcovici Daniela - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism: maxim 45 ore/lună
5. Expert implementare proiect: Rad Niculina - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism: maxim 65 ore/lună
6. Responsabil tehnic: Rusu Claudia-Eleonora, consilier - Compartimentul Mediu; nr. mediu de ore/lună: maxim 143/ore/lună;
7. Responsabil tehnic: Bogdan Aurelia, consilier - Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport; nr. mediu de ore/lună: maxim 143/ore/lună;
8. Responsabil tehnic: Rotaru Gabriela: consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice: maxim 65 ore/lună
9. Responsabil achiziții: Crețu Alexandru - Șef serviciu - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice; nr. mediu de ore/lună: maxim 40 ore/lună
10. Responsabil achiziții: Rotaru Angela, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice; nr. mediu de ore/lună: maxim 65 ore/lună
11. Responsabil achiziții Tiuca Adina, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice; nr. mediu de ore/lună: maxim 40 ore/lună
12. Responsabil financiar: Șchiop Cristina - Șef serviciu - Serviciul Financiar Contabil; nr. mediu de ore/lună: maxim 65 ore/lună
13. Responsabil plăți: Tatomir Simona - Director General - Direcția Generală

Buget-Finanțe, Resurse Umane: maxim 65 ore/lună

14. Responsabil resurse umane: Gazsi Rodica Felicia, Șef serviciu - Serviciul Resurse Umane ; nr. mediu de ore/lună: maxim 40 ore/lună

15. Responsabil juridic: Ștefan Iliescu - Șef serviciu - Serviciul Juridic, Contencios Administrativ: maxim 75 ore/lună

16. Responsabil juridic: Corina Salanță - consilier juridic - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice: maxim 70 ore/lună

17. Responsabil audit: Copaciu Cosmina - Șef Serviciu - Audit Intern: maxim 65 ore/lună

18. Responsabil arhivare: Engi-Inăuan Simona-Dora, consilier - Compartimentul Mediu: maxim 40 ore/lună

19. Responsabil informare și publicitate - Cimpoies Mihaela - Consilier Serviciul Administrație Publică, ATOP: maxim 40 ore/lună

**Art. II.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art. 1.

**Art. III.** Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului județului, în termenul prevăzut de Biroului UIP Managementul Deșeurilor, persoanelor nominalizate la articolul 1, precum și Prefectului Județului Cluj.

**A V I Z A T:**

**PREȘEDINTE  
JUDEȚULUI**

**SECRETAR                      A L**

**ALIN TIȘE  
SIMONA GACI**