

R O M Â N I A

JUDEȚUL CLUJ

**CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE**

DISPOZIȚIA Nr. 676

din 18 noiembrie 2011

pentru modificarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 467/2005 privind primirea, înregistrarea, rezolvarea, circuitul, redactarea, semnarea, ștampilarea, expedierea corespondenței precum și constituirea arhivei în cadrul compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean

Președintele Consiliului Județean Cluj,

Analizând referatul Serviciului Juridic, Contencios Administrativ privind oportunitatea și necesitatea modificării Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 467/2005 privind primirea, înregistrarea, rezolvarea, circuitul, redactarea, semnarea, ștampilarea, expedierea corespondenței precum și constituirea arhivei în cadrul compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean ;

În conformitate cu prevederile :

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu completările și modificările ulterioare

- art. 103 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 95 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Cluj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 158/2008;

Ținând cont de prevederile art. 104 al. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 106 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art. I. Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 467/2005 privind primirea, înregistrarea, rezolvarea, circuitul, redactarea, semnarea, ștampilarea, expedierea corespondenței precum și constituirea arhivei în cadrul compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Consiliului Județean, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 32 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Documentele prin care se exprimă poziția procesuală a Județului Cluj, Consiliului Județean Cluj sau după caz a Președintelui Consiliului Județean Cluj depuse la instanțele judecătorești se semnează de către Președintele Consiliului Județean Cluj sau de către Secretarul Județului Cluj.”

2. Alineatul 1 al articolului 33 se modifică și se completează și va avea următorul cuprins:

„Se semnează de Secretarul Județului Cluj:

- corespondența cu privire la comunicarea actelor emise de Județul Cluj, Consiliul Județean Cluj sau după caz Președintele Consiliului Județean Cluj, Instituției Prefectului Județului Cluj, autorităților, persoanelor fizice și juridice interesate;

- corespondența cu privire la extrasele și copiile de pe actele din arhiva Consiliului Județean Cluj;

- contractele, precum și orice alte documente a căror competență de semnare i-a fost delegată.”

3. Articolul 36 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Actele care angajează răspunderea materială sau financiară a Județului Cluj, Consiliului Județean Cluj sau a Președintelui Consiliului Județean Cluj vor purta semnătura președintelui, a vicepreședintelui sau a secretarului județului, precum și a directorului general al Direcției Generale Buget Finanțe, Resurse Umane și vor avea avizul Serviciului Juridic, Contencios Administrativ”.

Art. II. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează

direcțiile, serviciile și compartimentele din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Cluj.

Art. III. Prezenta dispoziție se comunică direcțiilor, serviciilor, compartimentelor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Cluj și Prefectului Județului Cluj.

PREȘEDINTE,

Alin Tișe

AVIZAT :

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Simona Gaci