

R O M Â N I A
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
P R E Ș E D I N T E

DISPOZIȚIA Nr. 678

din 24.11. 2011

**pentru modificarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 526/2011
privind constituirea echipei pentru implementarea proiectului „Sistem de Management
Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”, cu modificările și completările ulterioare**

Președintele Consiliului Județean Cluj,

Analizând referatul Serviciul Dezvoltare Locală și Regională, Turism nr.16781/21.11.2011 privind oportunitatea și necesitatea modificării Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 526/2011 privind constituirea echipei pentru implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”, modificată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr.641/27.10.2011 și prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean nr.666 /15.11.2011,

Luând în considerare prevederile:

- Contractul de finanțare nerambursabilă nr. 133140 din data de 11.07.2011;
- Proiectul „Sistem de Management al Deșeurilor în județul Cluj”;

În conformitate cu prevederile art. 104 alin. (1) lit. f din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 106 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001- republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art. I. Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 526/2011 privind constituirea echipei pentru implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”, modificată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr.641/27.10.2011 și prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean nr.666/15.11.2011 se modifică după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. Se numește echipa pentru implementarea proiectului „Sistem de Management al Deșeurilor în județul Cluj”, în următoarea componență:

1. Manager proiect: Rațiu Mariana - Director executiv - Direcția Dezvoltare și Investiții,
2. Coordonator implementare tehnică: Mărgeanu Ioan Vinicius- Șef birou UIP Managementul Deșeurilor,
3. Asistent de proiect: Urdea Diana - Șef serviciu - Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism,
4. Expert implementare proiect: Furcovici Daniela - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism,
5. Expert implementare proiect: Rad Niculina - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism,
6. Responsabil tehnic: Rusu Claudia-Eleonora, consilier - Compartimentul Mediu,
7. Responsabil tehnic: Bogdan Aurelia, consilier - Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport,
8. Responsabil tehnic: Rotaru Gabriela: consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice,
9. Responsabil tehnic: Crișan Smaranda - consilier - Serviciul Autorizări și Disciplina în Construcții, GIS
10. Responsabil achiziții: Crețu Alexandru - Șef serviciu - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice
11. Responsabil achiziții: Rotaru Angela, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice,
12. Responsabil achiziții Tiuca Adina, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice,
13. Responsabil financiar: Șchiop Cristina - Șef serviciu - Serviciul Financiar Contabil,
14. Responsabil plăți: Tatomir Simona - Director General - Direcția Generală Buget-Finanțe, Resurse Umane,
15. Responsabil resurse umane: Gazsi Rodica Felicia, șef serviciu - Serviciul Resurse Umane,
16. Responsabil juridic: Ștefan Iliescu - Șef serviciu - Serviciul Juridic, Contencios Administrativ,
17. Responsabil juridic: Corina Salanță - consilier juridic - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice

18. Responsabil audit: Copaciu Cosmina - Șef Serviciu - Audit Intern,
19. Responsabil arhivare: Engi-Inăuan Simona-Dora, consilier - Compartimentul Mediu
20. Responsabil informare și publicitate - Cimpoies Mihaela - Consilier Serviciul Administrație Publica, ATOP

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„**Art. 2.** Se alocă persoanelor nominalizate la art. 1, un numărul total de ore pentru implementarea proiectului „Sistem de Management al Deșeurilor în județul Cluj”, respectiv:

1. Manager proiect: Rațiu Mariana - Director executiv - Direcția Dezvoltare și Investiții: maxim 55 ore/lună
2. Coordonator implementare tehnică: Mărgeanu Ioan Vinicius- Șef birou UIP Managementul Deșeurilor - nr. mediu de ore /lună: peste 144 ore, dar fără a depăși durata maximă a timpului de lucru prevăzută de normele legale în vigoare.
3. Asistent de proiect: Urdea Diana - Șef serviciu - Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism: maxim 55 ore/lună
4. Expert implementare proiect: Furcovici Daniela - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism: maxim 45 ore/lună
5. Expert implementare proiect: Rad Niculina - consilier Serviciul Dezvoltare Regională și Locală, Turism: maxim 65 ore/lună
6. Responsabil tehnic: Rusu Claudia-Eleonora, consilier - Compartimentul Mediu; nr. mediu de ore/lună: maxim 143/ore/lună;
7. Responsabil tehnic: Bogdan Aurelia, consilier - Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport; nr. mediu de ore/lună: maxim 143/ore/lună;
8. Responsabil tehnic: Rotaru Gabriela: consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice: maxim 65 ore/lună
9. Responsabil tehnic: Crișan Smaranda - consilier - Serviciul Autorizări și Disciplina în Construcții, GIS - maxim 65 ore/lună
10. Responsabil achiziții: Crețu Alexandru - Șef serviciu - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice; nr. mediu de ore/lună: maxim 40 ore/lună
11. Responsabil achiziții: Rotaru Angela, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice;

- nr. mediu de ore/lună: maxim 65 ore/lună
12. Responsabil achiziții Tiuca Adina, consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice;
nr. mediu de ore/lună: maxim 40 ore/lună
13. Responsabil financiar: Șchiop Cristina - Șef serviciu - Serviciul Financiar Contabil;
nr. mediu de ore/lună: maxim 65 ore/lună
14. Responsabil plăți: Tatomir Simona - Director General - Direcția Generală
Buget-Finanțe, Resurse Umane: maxim 65 ore/lună
15. Responsabil resurse umane: Gazsi Rodica Felicia, Șef serviciu - Serviciul Resurse
Umane ; nr. mediu de ore/lună: maxim 40 ore/lună
16. Responsabil juridic: Ștefan Iliescu - Șef serviciu - Serviciul Juridic, Contencios
Administrativ: maxim 75 ore/lună
17. Responsabil juridic: Corina Salanță - consilier juridic - Serviciul Lucrări și Achiziții
Publice: maxim 70 ore/lună
18. Responsabil audit: Copaciu Cosmina - Șef Serviciu - Audit Intern: maxim 65 ore/lună
19. Responsabil arhivare: Engi-Inăuan Simona-Dora, consilier - Compartimentul Mediu:
maxim 40 ore/lună
20. Responsabil informare și publicitate - Cimpoies Mihaela - Consilier Serviciul
Administrație Publica, ATOP: maxim 40 ore/lună

Art. II. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art. 1.

Art. III. Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului județului, , persoanelor nominalizate la articolul 1, precum și Prefectului Județului Cluj.

A V I Z A T:

PREȘEDINTE
JUDEȚULUI

SECRETAR **AL**

ALIN TIȘE
SIMONA GACI