

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A
NR. 420 din 23 decembrie 2013
pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 246 din 29 iulie 2013
privind stabilirea unor măsuri pentru vânzarea cabinetelor medicale

Consiliul Județean Cluj,

Analizând proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 246 din 29 iulie 2013 privind stabilirea unor măsuri pentru vânzarea cabinetelor medicale, propus de președintele Consiliului Județean Cluj, domnul Horea Dorin Uioreanu;

În conformitate cu prevederile:

- art. 10, ale art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) pct.3 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (2) și ale art. 59 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical nr. 68/2008, aprobată prin Legea nr. 192/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului privind organizarea și funcționarea cabinetelor de liberă practică pentru serviciile publice conexe actului medical nr. 83/2000, aprobată prin Legea nr. 598/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale nr. 124/1998, aprobată prin Legea nr. 629/2001, republicată, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului privind concesionarea unor spații cu destinația de cabinete medicale nr. 884/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse în art. 44-45 și în art. 94-98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 115 alin. (1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h o t ă r ă ș t e:

Art. I. Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 246 din 29 iulie 2013 privind stabilirea unor măsuri pentru vânzarea cabinetelor medicale, se modifică și se completează după cum urmează:

1. După alineatul (3) al articolului 1 se introduc 2 alineate noi, respectiv alineatele (4) și (5), cu următorul cuprins:

"(4) La valoarea de piață a spațiilor în care se desfășoară activitate medicală și activitate medicală conexasă, aflate în domeniul privat al Județului Cluj, determinată prin raportul de evaluare, se va aplica un coeficient de majorare cuprins între 1,00 și 1,20.

(5) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Cluj -domnul Horea Dorin Uioreanu- ca în numele și pentru Județul Cluj, să semneze contractele de vânzare-cumpărare a spațiilor medicale în care se desfășoară activitate medicală și activitate medicală conexă aflate în domeniul privat al județului Cluj, în formă autentică."

2. După alineatul (2) al articolului 2 se introduce un alineat nou, respectiv alineatul (3), cu următorul cuprins:

"(3) Se aprobă Metodologia pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical, cu modificările și completările ulterioare, cuprinsă în **anexa** care face parte integrantă din prezenta hotărâre."

Art. II. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului județului, în termenul prevăzut de lege, Direcției Generale Buget-Finanțe, Resurse Umane; Direcției Juridice; Comisiei pentru vânzarea spațiilor medicale aflate în proprietatea privată a Județului Cluj, precum și Prefectului Județului Cluj, și se aduce la cunoștința publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului Cluj și pe pagina de internet „www.cjcluj.ro”.

PREȘEDINTE,
JUDEȚULUI,
Horea Dorin Uioreanu
Gaci Simona

Contrasemnează:
SECRETAR AL

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexă
la Hotărârea nr. 420/2013

M E T O D O L O G I A

pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical, cu modificările și completările ulterioare

Preambul

Pentru accelerarea procesului de reformă a asistenței medicale ambulatorii, componentă de bază a sistemului sanitar românesc, precum și pentru eficientizarea activității de urgență medicală a fost adoptată O.U.G. nr. 68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu destinația de cabinete medicale, precum și a

spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical, aprobată cu modificări prin Legea nr. 192/2011.

Prin acest act normativ s-a stabilit cadrul juridic pentru vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, în care la data intrării în vigoare funcționau unități medicale înființate și organizate potrivit Ordonanței Guvernului nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/2000 privind organizarea și funcționarea cabinetelor de liberă practică pentru serviciile publice conexe actului medical, aprobată cu modificări prin Legea nr. 598/2001.

1. Spațiile care constituie obiectul vânzării, aflate în domeniul privat al Județului Cluj sunt:

1.1. - spațiile proprietate privată a Județului Cluj în care, la data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 68/2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 192/2011, au funcționat unități medicale înființate și organizate potrivit prevederilor O.G. nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și spațiile în care se desfășurau activități conexe actului medical, conform prevederilor O.U.G. nr. 83/2000 privind organizarea și funcționarea cabinetelor de liberă practică pentru serviciile conexe actului medical, aprobată cu modificări prin Legea nr. 598/2001;

1.2. - prin spațiu medical se înțelege spațiul în care se desfășoară efectiv activitate medicală sau activitate medicală conexă actului medical, precum și cota indiviză corespunzătoare din spațiul comun necesar desfășurării activității;

1.3. - pot face obiectul vânzării numai spațiile medicale și terenurile aferente acestora, a căror situație juridică este clarificată. Spațiile medicale situate în imobile revendicate în temeiul prevederilor Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pot fi vândute după definitivarea procedurilor legale privind situația juridică a acestora, potrivit legislației în vigoare.

2. Au dreptul de cumpăra spațiile medicale:

2.1.- medicii, medicii dentiști, dentiștii, biologii, biochimiiștii, fizicienii, tehnicienii dentari și celelalte persoane fizice cu drept de liberă practică, care desfășoară activități conexe actului medical, precum și persoanele juridice care au ca obiect de activitate furnizarea de servicii medicale, și care la data aprobării de către Consiliul Județean Cluj, a listei spațiilor medicale ce urmează a fi vândute potrivit prevederilor O.U.G. nr. 68/2008, dețin în mod legal spațiul respectiv.

2.2. - prin *titlu legal* asupra spațiului se înțelege orice contract de concesiune, contract de

locațiune, contract de comodat, în vigoare la data aprobării vânzării spațiului respectiv.

3. Modalități de vânzare a spațiilor medicale care intră sub incidența prevederilor O.U.G. nr. 68/2008, cu modificările și completările ulterioare,

3.1. Vânzarea spațiilor prin negociere directă

3.1.1. - se vând prin negociere directă, spațiile medicale incluse în listele aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj și pentru care deținătorii acestora au depus o solicitare scrisă, însoțită de copii certificate de pe actul care atestă deținerea legală a spațiului respectiv, în termen de 45 zile de la publicarea/afișarea listelor aprobate.

3.1.2. - se pot vinde prin negociere directă, persoanelor fizice și juridice legal constituite, spațiile medicale pentru care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- la data intrării în vigoare a prevederilor O.U.G. nr. 68/2008, respectiv 21 iunie 2008, funcționau potrivit prevederilor O.G. nr. 124/1998 sau O.U.G. nr. 83/2000;

- au depus în termen de 45 de zile de la data publicării/afișării listelor spațiilor medicale supuse vânzării, o solicitare scrisă privind cumpărarea spațiului pe care îl dețin în baza unui titlu legal.

3.2. Vânzarea spațiilor medicale prin licitație publică cu strigare

3.2.1. Spațiile medicale nevândute în conformitate cu prevederile cap. II din O.U.G. nr. 68/2008 cu modificările și completările ulterioare, altele decât cele pentru care deținătorii nu și-au exprimat intenția de cumpărare în termen, se pot vinde prin licitație publică cu strigare.

3.2.2. Prețul minim de pornire este cel stabilit în raportul de evaluare.

3.2.3. Comisia face public anunțul de vânzare a spațiilor prevăzute în lista aprobată potrivit art. 4 din O.U.G. nr. 68/2008, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la aprobarea acesteia.

3.2.4. Anunțul de vânzare cuprinde:

a) denumirea și sediul Consiliului Județean Cluj, precum și datele de identificare a spațiului supus vânzării;

b) locul, data și ora începerii licitației;

c) numele, prenumele și numărul de telefon ale persoanei desemnate să dea relații suplimentare;

d) documentele necesare pentru participarea la licitație;

e) garanția de participare la licitație, constituită potrivit legii; garanția de participare la licitație nu poate fi mai mică decât suma cheltuielilor ocazionate de organizarea și desfășurarea procedurilor de vânzare a spațiului medical, inclusiv publicitatea și întocmirea raportului de evaluare;

f) taxa de participare la licitație în cuantum de 500 lei.

3.2.5. Sunt considerate documente necesare pentru participarea la licitație:

A. pentru persoane juridice:

a) copii de pe certificatul de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală;

b) scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă comercială română;

c) dovada privind achitarea tuturor obligațiilor fiscale către bugetul general consolidat, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent;

d) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că aceasta nu se află în litigii, reorganizare judiciară sau faliment;

e) declarație pe propria răspundere, din care să rezulte că nu este beneficiarul unui alt contract de cumpărare, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență;

f) împuternicire de la asociați pentru reprezentantul legal al persoanei juridice;

B. pentru furnizorii de servicii medicale persoane fizice:

a) copie de pe actul de identitate;

b) copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz, din care rezultă că are obiect unic de activitate furnizarea de servicii medicale, cu sau fără activități conexe acestora;

c) dovadă privind achitarea tuturor obligațiilor fiscale către bugetul general consolidat, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent;

d) declarație pe propria răspundere, din care să rezulte că nu este beneficiarul unui alt contract de cumpărare, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență.

3.2.6. Anunțul de vânzare se publică în unul sau mai multe cotidiene locale și naționale, de largă circulație, și se afișează la sediul Consiliului Județean Cluj, cu cel puțin 15 zile înainte de data organizării licitației.

3.2.7. Pentru participarea la licitație ofertanții depun la sediul Consiliului Județean Cluj, cel mai târziu cu o zi lucrătoare înainte de data fixată pentru începerea licitației, documentele prevăzute la art. 19 alin. (3) din O.U.G. nr. 68/2008, cu modificările și completările ulterioare, și dovada privind achitarea taxei de participare.

3.2.8. Comisia verifică, în prezența ofertanților, existența tuturor documentelor de participare solicitate. Comisia verifică și analizează ulterior documentele de participare depuse de ofertanți și întocmește lista cuprinzând ofertanții acceptați, care include toți potențialii cumpărători care au depus documentația completă de participare la licitație, și o va afișa la locul desfășurării licitației, cu cel puțin o oră înainte de ora fixată pentru începerea acesteia.

3.2.9. Ofertanților acceptați la licitație li se înmânează taloane cu numere de identificare, corespunzătoare numărului de ordine din lista cuprinzând ofertanții acceptați. Președintele comisiei de licitație anunță denumirea spațiului medical care se pune în vânzare, prețul de vânzare, denumirea și numărul de ordine ale ofertanților, modul de desfășurare a licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare a licitației.

3.2.10. În cursul ședinței de licitație ofertanții au dreptul să anunțe, prin strigare și prin ridicarea talonului de participare, un preț egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei de licitație.

3.2.11. Licitația are loc la data stabilită în anunțul de vânzare și este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin 2 ofertanți. Prin excepție de la aceste prevederi, în situația în care se prezintă un singur ofertant care oferă prețul de pornire al licitației, acesta este declarat adjudecatar.

3.2.12. Dacă se oferă prețul de pornire al licitației, președintele comisiei de licitație va crește prețul cu câte un pas de licitare până când unul dintre ofertanți acceptă prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare.

3.2.13. Dacă la ședințele de licitație nu se prezintă niciun ofertant, Consiliul Județean Cluj poate decide organizarea unei noi licitații cu strigare.

4. Comisia pentru vânzarea spațiilor în care se desfășoară activitate medicală și activitate medicală conexasă, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 277/18.10.2013, are următoarele **atribuții**:

- a) - desemnează la prima ședință președintele, vicepreședintele și secretarul comisiei;
- b) - ține evidența spațiilor care cad sub incidența prevederilor O.U.G. nr. 68/2008;
- c) - verifică dosarul care a fost depus de solicitant;
- d) - în cazul vânzării prin negociere directă, negociază cu cumpărătorul și aprobă prețul minim de vânzare al spațiilor medicale, care nu poate fi mai mic decât prețul stabilit în baza raportului de evaluare;

e) - participă la desfășurarea licitației publice cu strigare

4.1. Dosarul depus de către solicitant va cuprinde copii „certificate cu originalul” după următoarele înscrisuri/documente:

- cererea de cumpărare depusă în termen de 45 de zile de la data publicării/afișării listelor spațiilor medicale supuse vânzării;

- cartea de identitate/buletinul de identitate al titularului cererii;

- certificatul de înregistrare în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale (partea I și II) , eliberat, după caz, pentru desfășurarea de activități medicale sau pentru servicii conexe actului medical (conform O.U.G. nr. 124/1998 sau O.U.G. nr. 83/2000).

- certificatul de membru al Colegiului medicilor/dentiștilor;

- certificatul de membru eliberat de Ordinul Tehnicienilor Dentari din România sau autorizația de liberă practică pentru celelalte categorii profesionale prevăzute de lege;

- contractul de societate civilă pentru Societatea civilă medicală (înființată în baza O.U.G. nr. 124/1998 și O.U.G. nr.83/2000);

- documentele de constituire și funcționare pentru persoanele juridice autorizate în condițiile dispozițiilor Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, care au ca obiect unic de activitate furnizarea de servicii medicale, cu sau fără activități conexe acestora, și administratorul este medic sau cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului de administrație sunt medici;

- codul unic de înmatriculare/certificatul de înregistrare fiscală;

- statutul și/sau contractul de societate;

- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data desfășurării negocierii.

- dovada deținerii în mod legal a spațiului (contractul de concesiune, locațiune, acte adiționale s.a.);

- cererea adresată proprietarului/administratorului imobilului privind emiterea acordului de realizare a investițiilor efectuate, precum și acordul acestuia;

- declarație pe proprie răspundere că nu este beneficiarul unui alt contract de cumpărare în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 68/2008;

- autorizația sanitară de funcționare/procesul-verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare;

- certificate fiscale din care să rezulte plata la zi a impozitelor și taxelor către bugetul de stat și bugetul local, inclusiv plata redevenței aferentă contractului de concesiune/locațiune, valabile la data desfășurării negocierii;

- orice alte acte pe care comisia le consideră necesare pe soluționarea cererii de vânzare a spațiului respectiv.

4.2. Hotărârile comisiei pentru vânzarea spațiilor medicale se iau cu majoritatea voturilor

membrilor acesteia. După verificarea dosarului, comisia va comunica solicitantului decizia de admitere sau de respingere a cererii, conform formularului anexat, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, în termen de 30 de zile de la data primirii cererii.

4.3. La fiecare ședință de vânzare, comisia va încheia un proces-verbal care va cuprinde datele cu privire la desfășurarea procedurii de vânzare, respectiv spațiul medical care face obiectul vânzării, numele și datele de identificare ale solicitantului, prețul de vânzare al spațiului medical și al cotei indivize din spațiul comun și terenul aferent.

4.4. Procesul-verbal se depune la sediul Consiliului Județean Cluj, prin grija secretarului comisiei. Refuzul de a încheia procesul-verbal sau încheierea acestuia prin nerespectarea dispozițiilor legale poate fi contestată la comisia de contestații, în termen de 5 zile de la finalizarea procedurii de vânzare.

4.5. Membrii comisiilor au dreptul la o indemnizație pentru activitatea depusă, al cărei cuantum și condiții de acordare se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj, cu avizul Administrației Județene a Finanțelor Publice Cluj, și constituie cheltuieli în înțelesul prevederilor art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr. 68/2008 cu modificările și completările ulterioare.

4.6. Contractul de vânzare-cumpărare al spațiului medical se încheie în termen de maximum 15 zile de la data încheierii procedurii de soluționare a contestațiilor, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 68/2008 cu modificările și completările ulterioare, și se semnează, din partea vânzătorului, de către Președintele Consiliului Județean Cluj. Cumpărătorii pot solicita comisiei decalarea termenului prevăzut mai sus pentru motive întemeiate. Prin motiv întemeiat se înțelege, fără a avea un caracter limitativ, imposibilitatea obținerii unor documente în termen legal, boală, accident, etc.

4.7. În situația în care în același cabinet medical funcționează doi medici în sistem tură/contratură, care și-au exprimat intenția de cumpărare, se va încheia un singur contract cu ambii titulari. În situația în care doar unul dintre aceștia și-a exprimat intenția de cumpărare în termenul prevăzut de lege, comisia va solicita în scris de la fiecare codeținător, exprimarea intenției de cumpărare sau nu a spațiului, intenție care trebuie să fie comunicată în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii comunicării de la comisie. În caz contrar, vânzarea se va face exclusiv către persoana care va comunica comisiei intenția fermă de cumpărare.

4.8. În cazul în care nu toți deținătorii doresc cumpărarea, însă cel puțin unul a solicitat ferm acest lucru, vânzarea se va efectua exclusiv către solicitant pentru întreg spațiul deținut în comun. În această situație, raporturile dintre cumpărător și codeținător se stabilesc potrivit unei convenții încheiate între aceștia, conform legislației în vigoare.

4.9. În situația în care codeținătorii solicită cumpărarea spațiului medical, acesta se vinde în cote proporționale cu sumele de bani plătite, dacă prin conveția codeținătorilor nu se stabilește altfel.

4.10. Sumele obținute din vânzarea spațiilor medicale și a terenurilor aferente, proprietate privată a Județului Cluj se fac venit la bugetul Județului Cluj, într-un cont special și se vor utiliza pentru realizarea unor proiecte de interes public în domeniul sanitar, aprobate de Consiliul Județean Cluj.

5. Prețul de vânzare al spațiului medical

5.1. Prețul de vânzare al spațiului medical și al terenului aferent se stabilește în momentul vânzării, în urma unei negocieri directe între cumpărător și comisia de vânzare, și nu poate fi mai

mic decât prețul de vânzare al spațiului medical și al terenului aferent, stabilit prin raportul de evaluare întocmit de evaluatorul selectat prin licitație publică, raport care va evidenția și valoarea investițiilor efectuate de către solicitant, pe baza de acte justificative. Valoarea investițiilor se poate deduce numai dacă acestea au fost realizate cu acordul proprietarului/administratorului sau în baza prevederilor cuprinse în contractul de concesiune/locățune, după caz, valoare ce nu poate depăși jumătate din prețul stabilit în raportul de evaluare.

5.2. La valoarea de piață a spațiului, determinată prin raportul de evaluare, se va aplica un coeficient de majorare cuprins între 1,00 și 1,20, conform formulei de calcul:

$$P_v = V_p \times C_m \quad \text{unde:}$$

P_v - pretul de vânzare al spațiului medical;

V_p - valoarea de piață a spațiului medical și a terenului aferent, stabilită prin raportul de evaluare;

C_m - coeficientul de majorare (1,00 - 1,20);

5.3. În cazul în care un cumpărător, persoana fizică sau juridică, se află în situația de a cumpăra, două sau mai multe spații medicale situate în municipiul Cluj-Napoca ori în alte unități administrativ-teritoriale, comisia va aproba vânzarea doar pentru unul dintre spații, la alegerea cumpărătorului. În acest scop, cumpărătorul va semna o declarație pe propria răspundere, din care să rezulte că nu este beneficiarul unui alt contract de cumpărare, în condițiile O.U.G. nr. 68/2008, cu modificările și completările ulterioare.

5.4. La prețul de vânzare a spațiului medical stabilit potrivit prevederilor pct. 5.1.-5.2., se vor adăuga cheltuielile ocazionate cu efectuarea măsurătorilor cadastrale și intabularea dreptului de proprietate al Consiliului Județean Cluj,

5.5. Cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea procedurilor de vânzare a spațiului medical, altele decât cele prevăzute la pct. 5.4., sunt suportate din bugetul Județului Cluj, iar în cazul încheierii contractului de vânzare-cumpărare, acestea se deduc cu prioritate din încasările obținute.

5.6. În cazul nerespectării de către cumpărător a obligațiilor stabilite în art. 10 alin. (2) din O.U.G. nr. 68/2008 cu modificările și completările ulterioare, contractul de vânzare-cumpărare se consideră rezolvit de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără vreo altă formalitate, imobilul vândut reintrând în proprietatea privată a Județului Cluj, în condițiile legii, iar sumele înaintate de cumpărător îi vor fi restituite acestuia, fără dobânda aferentă.

6. Atribuțiile și activitatea comisiei de contestații

6.1. Comisia de contestații, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 277/18.10.2013, are următoarele atribuții:

- a) desemnează la prima sedință președintele, vicepreședintele și secretarul comisiei;
- b) soluționează contestațiile formulate împotriva refuzului încheierii procesului verbal sau împotriva proceselor-verbale încheiate prin nerespectarea dispozițiilor legale, de către comisia pentru vânzarea spațiilor medicale, cuprinzând datele cu privire la desfășurarea procedurii de vânzare și pretul obținut pentru spațiul vândut, în termen de 5 zile de la data depunerii acestora;

c) sesizează instituțiile în drept asupra abaterilor constatate în cadrul activității desfășurate de către comisia de vânzare a spațiilor medicale.

6.2. Președintele comisiei de contestații are următoarele atribuții principale:

- a) stabilește locul, data și ora când au loc ședințele comisiei de contestație;
- b) conduce ședințele comisiei de contestație;
- c) coordonează activitatea comisiei de contestație și a secretariatului acesteia;
- d) înaintează organelor în drept actele încheiate de către comisia de contestație.
- e) reprezintă comisia în relațiile cu terții, inclusiv în justiție.

6.3. Secretarul comisiei de contestații are următoarele atribuții principale:

- a) înregistrează contestațiile formulate împotriva proceselor-verbale încheiate de către comisia pentru vânzarea spațiilor medicale, precum și împotriva refuzului de a încheia proces-verbal;
- b) propune și convoacă la cererea președintelui comisiei, membrii acesteia;
- c) redactează și semnează, alături de membrii comisiei de contestație și de președintele acesteia, procesele-verbale ale ședințelor;
- d) redactează și semnează, alături de membrii comisiei de contestație și de președintele acesteia, actele emise și le înaintează organelor în drept;
- e) ține evidența contestațiilor formulate, precum și a celorlalte acte legate de activitatea comisiei de contestații.

7. Modul de sesizare și procedura de lucru a comisiei de contestație.

7.1. Contestațiile formulate împotriva proceselor-verbale încheiate de către comisia pentru vânzarea spațiilor medicale, precum și contestațiile formulate împotriva refuzului de a încheia procesul-verbal, se depun la secretarul comisiei de contestații, în termen de 5 zile de la finalizarea procedurii de vânzare.

7.2. Dosarul contestației va cuprinde: contestația în original, semnată și datată de persoana îndreptățită, precum și amprenta ștampilei, în cazul contestatorului persoana juridică, cât și adresa de corespondență, procura specială sau împuternicire avocațială, dacă este cazul, actul atacat, în copie, precum și anexele acestuia, copii ale documentelor care au legătură cu cauza supusă soluționării, precum și documentele depuse de contestator la comisia pentru vânzarea spațiilor medicale.

7.3. Pentru soluționarea contestației, secretarul comisiei de contestații va solicita comisiei pentru vânzarea spațiilor medicale, actele mai sus-menționate. Comisia pentru vânzarea spațiilor medicale va pune la dispoziția comisiei de contestații documentele, în cel mult 24 de ore de la solicitare.

7.4. Termenul de depunere a contestației se calculează potrivit dispozițiilor privind termenele din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7.5. Secretarul comisiei de contestații va înregistra contestația și o va prezenta președintelui comisiei care va dispune data, ora și locul desfășurării ședinței comisiei, va dispune convocarea membrilor comisiei și comunicarea către aceștia a contestației și a documentelor justificative, după caz.

7.6. Orice persoană care formulează o contestație împotriva refuzului de a încheia procesul-verbal trebuie să demonstreze dreptul său și interesul legitim lezat.

7.7. Cererile care au ca obiect îndreptarea unor erori materiale, nu sunt considerate

contestații și se soluționează de către comisia pentru vânzarea spațiilor medicale.

7.8. Contestațiile se formulează în scris și vor fi însoțite, atunci când este posibil, de înscrisurile care o susțin.

7.9. Solicitarea de completare a documentației cu informațiile și documentele necesare, se face cu mențiunea ca termenul de soluționare a contestației se prelungește cu intervalul cuprins între data solicitării și până la data primirii informațiilor/documentelor solicitate.

7.10. În situația în care contestația nu îndeplinește cerințele care privesc depunerea împuternicirii, semnătura, precum și ștampilarea în original, comisia de contestații va solicita contestatorului, printr-o scrisoare recomandată cu confirmare de primire, ca în termen de 5 zile de la comunicarea acesteia să îndeplinească aceste lipsuri. Dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite, contestația va fi respinsă, fără a se mai cerceta fondul cauzei.

7.11. În situația în care una dintre persoanele care au participat, potrivit competențelor ce îi revin, la soluționarea contestației nu este de acord cu soluția propusă, are posibilitatea de a-și exprima opinia separată pe exemplarul hotărârii care va rămâne la dosarul contestației. Opinia separată va fi motivată în fapt și drept, prezentându-se considerentele legale pe care se bazează aceasta.

7.12. Hotărârile comisiei pentru soluționarea contestației se iau cu majoritatea voturilor membrilor acesteia.

7.13. Hotărârea comisiei privind soluționarea contestației se întocmește în trei exemplare, din care:

- un exemplar se comunica comisiei pentru vânzarea spațiilor medicale;
- un exemplar rămâne la dosarul contestației. În situația în care hotărârea de soluționare se semnează cu opinie separată, la dosarul contestației va fi atașat și exemplarul cu opinie separată;
- un exemplar va fi transmis contestatorului.

7.14. Secretarul comisiei de contestații va ține evidența contestațiilor într-un registru în care vor fi înregistrate datele de identificare ale contestatorului, obiectul cauzei, modul de soluționare și de comunicare a soluției și calea de atac.

7.15. Pentru soluționarea cauzelor, comisia de contestație poate solicita autorităților sau instituțiilor publice competente, puncte de vedere în domeniul de reglementare a acestora.

7.16. La soluționarea contestațiilor, comisia de contestație se va pronunța în raport cu actele instrumentate de comisia de vânzare a spațiilor medicale, precum și a expertizelor efectuate în cauză, în măsura în care acestea se regăsesc la dosarul contestației, cât și a actelor solicitate suplimentar.

7.17. După ce a fost verificată legalitatea depunerii în termen, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească contestația, se trece la verificarea pe fond a contestației, verificarea limitându-se numai la aspectele invocate de contestator.

8. Dreptul de preemțiune

8.1. Înstrăinarea prin vânzare a spațiilor și a terenurilor dobândite în temeiul prevederilor O.U.G. nr. 68/2008 cu modificările și completările ulterioare se poate face prin exercitarea dreptului de preemțiune.

8.2. Dreptul de preemțiune revine doar coproprietarilor, dacă este cazul, și apoi proprietarilor vecini care au calitatea de medici, medici dentiști, dentiști, biologi, biochimisti, fizicieni, tehnicieni dentari și alte persoane fizice cu drept de liberă practică, care desfașoară activități conexe actului medical, precum și persoanele juridice care au ca obiect de activitate

furnizarea de servicii medicale, și se exercită prin Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România sau Colegiul Farmaciștilor din România, după caz.

8.3. Consiliul Județean Cluj va încunoștința Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România sau Colegiul Farmaciștilor din România, după caz, iar acesta va comunica în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, persoanelor prevăzute la pct. 8.2, despre intenția de vânzare și preț, în termen de cel mult 15 zile de la data când a fost încunoștințat.

8.4. În situația în care la împlinirea termenului de 30 de zile, titularii dreptului de preemțiune nu au comunicat intenția de a cumpăra, dreptul de preemțiune se consideră stins, spațiul și terenul aferent urmând a se vinde liber.

8.5. În cazul în care imobilele se vor vinde în mod liber, prețul de vânzare nu poate fi mai mic decât cel oferit titularilor dreptului de preemțiune.

9. Dispoziții finale

9.1. Prezenta metodologie va intra în vigoare de la data aprobării sale de către Consiliul Județean Cluj.

9.2. Prezenta metodologie se completează cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 68/2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte acte normative incidente.

Contrasemnează:

PREȘEDINTE,
JUDEȚULUI,
Horea Dorin Uioreanu
Gaci Simona

SECRETAR AL

Anexa la Metodologia pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical, cu modificările și completările ulterioare

JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Comisia pentru vânzarea spațiilor medicale
aflate în proprietatea privată a Județului Cluj

DECIZIA NR. _____

Privind soluționarea cererii de cumpărare prin negociere directă a d-lui/d-nei _____, utilizatorul spațiului cu destinația de cabinet medical, situat pe str. _____, nr. _____ în municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj.

Având în vedere Procesul-verbal din data de _____ al Comisiei pentru vânzarea spațiilor cu destinația de cabinete medicale, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Cluj nr. 277/18.10.2013;

Tinând seama de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.68/2008 cu modificările și completările ulterioare,

**COMISIA PENTRU VÂNZAREA SPAȚIILOR MEDICALE AFLATE IN
PROPRIETATEA PRIVATĂ A JUDEȚULUI CLUJ**

HOTĂRÂȘTE:

Articol unic: Se admite/ se respinge solicitarea de cumpărare prin negociere directă a d-lui/d-nei _____, utilizatorul spațiului cu destinația de cabinet medical, situat pe str. _____ nr. _____, municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj.

PREȘEDINTE COMISIE,

.....

Contrasemnează:

PREȘEDINTE,
JUDEȚULUI,
Horea Dorin Uioreanu
Gaci Simona

SECRETAR AL