***INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI***

***ATRIBUIREA CONTRACTELOR*** ***DE CARBURANTI AUTO PE BAZĂ DE CARDURI***

|  |
| --- |
| *Notă: Prezentele instrucţiuni conţin detalii referitoare la cerinţele, criteriile, regulile și formalităţile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informaţiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerinţelor, precum şi alte informaţii necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă şi explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.**Toate aceste informaţii constituie bază pentru generarea automată de către SEAP a anunţului de participare simplificat.**Autoritatea/Entitatea contractantă va utiliza modelul, eliminând din secțiuni notele clarificatoare/de atenționare, acestea nefiind adresate operatorilor economici!* |

S-a organizat o consultare de piață\_\_\_\_\_\_\_\_

**SECŢIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**I.1) Denumire și adrese**

|  |
| --- |
| Denumire oficială: |
| Cod de identificare fiscală: |
| Adresa: |
| Județ și localitate: | Cod postal: | Tara: |
| Codul NUTS: |
| Persoana de contact:In atentia ....... | Telefon: |
| E-mail: | Fax: |
| Adresa web a sediului principal al autoritatii contractante:Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro |

**I.2) Achiziție comună**

Contractul implică o achiziție comună:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I.3) Comunicare**

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): *www.e-licitatie.ro*

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor ***\_\_\_\_\_\_***

* Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor/candidaturilor se stabilește de către autoritatea/entitatea contractantă în anunţul de participare/simplificat.*

*Autoritatea/Entitatea contractantă stabileşte prin anunţul de participare/simplificat unul sau două termene-limită în care va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificare/informaţiilor suplimentare:*

*Se va consulta secțiunea II.1.4)*

Informații suplimentare pot fi obținute de la: *https://SICAP-prod.e-licitatie.ro*

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la*: https://SICAP-prod.e-licitatie.ro*

**I.4) Tipul autorității contractante**

|  |
| --- |
| □ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora□ Agenție/birou național sau federal□ Colectivitate teritorială□ Agenție/birou regional sau local □ Organism de drept public □ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană□ Altele (precizați): ————————— |

**I.5) Activitate principală**

|  |  |
| --- | --- |
| *□ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora**□ Agenție/birou național sau federal**□ Colectivitate teritorială**□ Agenție/birou regional sau local* *□ Organism de drept public* *□ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană**□ Altele (precizați): —————————* | *□ Servicii publice generale**□ Apărare**□ Ordine și siguranță publică**□ Mediu**□ Afaceri economice și financiare**□ Sănătate**□ Construcții și amenajări teritoriale**□ Protecție socială**□ Recreere, cultură și religie**□ Educație**□ Altele (precizați): —————* |
| ***Autoritatea/entitatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da □ nu □*** |

***Sau după caz,***

**Tipul entității contractante și activitatea principală (activitățile principale)**

|  |
| --- |
| *□ Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică**□ Electricitate**□ Extragerea gazelor și petrolului**□ Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor carburanți solizi**□ Apă,**□ Servicii poștale**□ Servicii feroviare**□ Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de autobuz**□ Activități portuare**□ Activități aeroportuare* *□ Altele (precizati): —————* |
| ***Entitatea contractantă acționează în numele altor autorități/entități contractante da □ nu □*** |

**SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**II.1) Obiectul achiziției**

**II.1.1) Titlu:**

***Contract/acord-cadru de carburanti auto pe bază de carduri***

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea/entitatea contractantă:\_\_\_\_

**II.1.2) Cod CPV principal:**

*09132100-4 - Benzină fără plumb*

*09134200-9 - Motorină*

*09133000-0 - Gaz petrolier lichefiat (GPL)*

**II.1.3) Tip de contract:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***a) Lucrări □*** | ***B) Produse x*** | ***c) Servicii*** *□* |

**II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:**

***Contract de produse*** *\_\_\_\_\_\_\_\_(se va completa după caz)*

*Exemple : carburant benzină CO 95-100 /motorină CC 51-55/ Gaz petrolier lichefiat, valoare nominală pe card: X lei/litri*

*Se vor introduce:*

*Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor se stabilește de către autoritatea/entitatea contractantă în anunţul de participare/ simplificat.*

*Autoritatea/entitatea contractantă stabileşte prin anunţul de participare/simplificat unul sau două termene-limită în care va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informaţiilor suplimentare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Exemplu: în cazul procedurii simplificate, numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor poate fi stabilit la 10 zile (6 zile în cazul unei situaţii de urgenţă, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea/entitatea contractantă); autoritatea/ entitatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări înainte cu 3 zile (2 zile în situațiile de urgență) față de data limită de depunere a ofertelor.*

**II.1.5) Valoarea totală estimată:**

***Valoarea estimată fără TVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_***

*În cazul unui acord-cadru :*

*Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru - cantități minime \_\_\_\_\_\_\_ cantități maxime \_\_\_\_\_\_\_*

*Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru;*

*cantități minime: \_\_\_\_\_\_\_\_ cantități maxime \_\_\_\_\_\_\_*

*Calendar estimativ \*) (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): lunar/trimestrial/ semestrial \_\_\_\_\_\_*

*****Note:***

* *Valoarea estimată cuprinsă în această secţiune se va prelua din Strategia de contractare elaborată în conformitate cu prevederile art. 9 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 9 din H.G. nr. 394/2016.*
* *Strategia de contractare va conţine informaţii de natură a permite identificarea clară a modului în care a fost stabilită această valoare.*
* *Potrivit legii, valoarea estimată a achiziţiei se determină înainte de iniţierea procedurii de atribuire şi trebuie să fie valabilă la momentul iniţierii acesteia.*

*\*) datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității/entității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității/entității contractante cu privire la atribuirea contractelor subsecvente, pornind de la ipoteza de lucru că nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.*

**II.1.6) Împărţire în loturi:** **da □ nu □**

 *(pentru precizări privind loturile utilizaţi anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)*

 *Atunci când intenţionează să atribuie un contract/acord-cadru de achiziţie publică/sectorială pe loturi, autoritatea/entitatea contractantă aplică cerinţele privind capacitatea prin raportare la fiecare lot în parte (art. 180 din Legea 98/2016/ art. 193 din Legea 99/2016).*

**II.2) Descriere**

**II.2.2) Coduri CPV secundare:** *Nu este cazul*

**II.2.3) Locul de executare: *stațiile de distribuție ale contractantului***

**II.2.4) Descrierea achiziției publice:**

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

***Contract/acord-cadru de carburanti auto pe bază de carduri*** *(cantitatea totală se va exprima în litri)*

*Exemple : carburant benzină CO 95-100 /motorină CC 51-55/ Gaz petrolier lichefiat, valoare nominală pe card: X lei/litri*

*Pot fi avute în vedere:*

*Prelungirea duratei contractului încheiat în anul precedent, prin aplicarea prev. art. 165 alin. (1) din HG nr. 395/2016 respectiv art. 160, alin. (1) din HG nr. 394/2016 în cazul încheierii unui contract de achiziție a cărui durată normală de îndeplinire expiră la sfârșitul anului - 31 decembrie).*

*Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu ca interval valoric (valoarea estimată a contractului pana la 31 decembrie și valoarea estimată a contractului ce include și eventualele suplimentări).*

*Se va preciza faptul că oferta se elaborează și se evaluează având în vedere cantitatea și valoarea estimată a contractului încheiat până la 31 decembrie.*

 *În situația în care procedura de achiziție publică/sectorială are ca scop încheierea unui acord-cadru, potrivit legislației, nu există opțiuni de prelungire aplicabile deoarece perioada este bine determinată de la început.*

**II.2.5) Criterii de atribuire:**

***Preţul cel mai scăzut***

*Autoritatea/entitatea contractantă poate utiliza criteriul „preţul cel mai scăzut” numai în situaţia în care achiziţionează produse a căror valoare estimată nu depăşeşte pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din L 98/2016, respectiv art.12 alin.(1) din L 99/2016.*

***Cel mai bun raport calitate – preț***

*Atunci când atribuie contractul/acordul-cadru de achiziţie publică/sectorială de carburanți pe bază de carduri auto, în baza altor criterii decât cel al prețului, autoritatea/entitatea contractantă va stabili factorii de evaluare bazați pe aspecte calitative, mediu și/sau sociale și ponderile asociate acestora, astfel încât să asigure o concurență reală între operatorii economici, analizând relevanța acestora prin prisma modului de comercializare a produselor, a valorii, duratei și ariei de acoperire a contractului/acordului-cadru.*

*Totodată, AC/EC va integra corespunzător avantajele urmărite prin aplicarea factorilor de evaluare, în viitorul contract/acord-cadru încheiat între părți, astfel încât rezultatele exprimate și asumate prin ofertă să fie monitorizate pe parcursul derulării contractului.*

*Exemple de factori de evaluare:*

*Componenta financiară*

*Prețul ofertei -* ***90 %***

*Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare ,,Pretul ofertei” se acorda astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 90 puncte. b) pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: Punctaj Preț\_ofertă n = (Pret min./Pret n) X 90 puncte. Preț min și Preț n sunt prețuri ofertate și se exprimă în lei (fără TVA).*

*Componenta calitativă*

* *Intensitatea gazelor cu efect de seră, generate de furnizor pe durata ciclului de viață al emisiilor de gaze cu efect de seră, generată de tipul și cantitatea de carburanți ce urmează să fie furnizați prin prezentul contract/acord-cadru* ***5- 10 %***

*Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare se acordă astfel: a) pentru cel mai mic rezultat se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte. b) pentru oricare alt rezultat punctajul se acordă astfel: Punctaj tehnic\_ofertă n = (rezultat min./rezultat ofertă n) X 10 puncte.*

*Intensitatea gazelor cu efect de seră generate de furnizor se exprimă în grame de echivalent de dioxid de carbon pe MJ de carburant (gCO2eq/MJ) și se calculează conform metodei de calcul prevăzută în anexa la DIRECTIVA (UE) 2015/652 A CONSILIULUI din 20 aprilie 2015 de stabilire a metodelor de calcul și a cerințelor de raportare în temeiul Directivei 98/70/CE a Parlamentului European și a Consiliului, privind calitatea benzinei și a motorinei. Pentru verificarea informațiilor, se solicită prezentarea documentelor care susțin elementele utilizate în metoda de calcul mai sus menționată.*

 ***·*** *Politica de responsabilitate socială în raport cu efectele activităților desfășurate 5 – 10 %*

*Descriere: valoarea nominală din prețul contractului ce urmează a fi atribuit, prin care contractantul decide să contribuie în mod voluntar la îmbunătăţirea comunităţii în care îşi desfăşoară activitatea, în ariile sănătate/siguranță/mediu înconjurător 5 - 10 %*

*Algoritm de calcul: pentru cea mai mare valoare de contribuție în investiții sociale se acordă punctajul maxim alocat. Pentru alte valori, punctajul se acordă astfel: Punctaj tehnic\_ofertă n = [contribuție ofertă n/ contribuție max.] X 10 puncte. (Pentru susținerea valorii contribuției se va solicita prezentarea proiectului de plan investițional pe durata derulării contractului/acordului-cadru).*

*(Valorile se exprimă în lei fără TVA iar procentele se rotunjesc la 2 zecimale)*

*Recomandăm ca în cadrul contractelor /acordurilor-cadru care integrează politici de responsabilitate socială să se includă o clauză contractuală potrivit căreia contractantul se obligă să publice informații pe site-ul acestuia cu privire la inițiativa investiției sociale potrivit contractului precum și rezultatele în acest domeniu.*

**II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:**

Durata în luni/zile\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contractul se reînnoiește*\_\_\_\_\_\_\_\_(neaplicabil)*

**II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Număr de operatori economici preconizat ………..**

**sau Număr minim preconizat ……….. și, după caz, număr maxim ……….**

**II.2.10) Informații privind variantele:**

Vor fi acceptate variante*\_\_\_\_\_\_\_\_(neaplicabil)*

**II.2.11) Informații privind opțiunile:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*În cazul încheierii unui contract de achiziție se pot completa în cadrul acestei secțiuni opțiunea de suplimentare ca efect al prelungirii cu maxim 4 luni a duratei acestuia, prin raportare la prevederile art. 165, alin. (1) din HG nr. 395/2016 respectiv art. 160, alin. (1) din HG nr. 394/2016,*

**II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:**

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic\_\_\_\_\_\_\_\_*(neaplicabil)*

**II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:**

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tip de finanțare\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II.2.14) Informații suplimentare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**II.3) Ajustarea prețului contractului –**

*Recomandare:*

*Prețurile unitare inițiale¹ ale produselor menționate în Propunerea Financiară a Contractantului vor fi ferme și vor rămâne fixe pentru o perioadă de\_\_\_\_zile/ luni de la data intrării în vigoare a contractului /primului Contract Subsecvent (fiecare AC/EC urmează să-și stabilească această perioadă funcție de abordare – încheierea unui contract sau a unui acord-cadru, durata acestuia, cantitatea avută în vedere, frecvența contractelor subsecvente).*

*1 a se vedea secțiunea IV.4.2.*

*După perioada de preț fix, ajustarea se realizează prin redeterminarea prețului, la momentul facturării lunare, pornind de la prețurile unitare ale produselor la stația/stațiile de distribuție a/ale furnizorului valabile în zilele în care achizitorul a alimentat, astfel:*

*La calcularea valorii lunare de plată, se va lua în considerare prețul unitar calculat ca medie a prețurilor unitare (fără TVA) aferente carburanților alimentați în perioada de referință în rețeaua de distribuție a furnizorului, asupra căruia se va aplica,* ***un discount*** *în valoare nominală de x lei/litru.*

*Discount-ul se va acorda la emiterea facturii lunare (la valoarea fără TVA) și se va menține nemodificat pe durata contractului/acordului-cadru.*

*Formula de redeterminare a prețului : Pu = Pms – D*

*Pu reprezintă: Prețul unitar de facturare fără TVA exprimat în lei/ litru;*

*Pms reprezintă: Prețul unitar mediu fără TVA, în stațiile de distribuție a furnizorului care include accize și eventuale taxe fiscale aplicabile;*

*D reprezintă Discount-ul în valoare nominală (lei/litru) acordat la prețul unitar fără TVA*

*Pu (lei/litru) rezultat în urma aplicării actualizării reprezintă:*

* Prețul care se va lua în calcul la facturarea cantității de carburanți alimentată în perioada de referință,*

* Elementul care face obiectul reluării competiției (în cazul unui acord cadru cu reluarea competiției)*

**SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**III.1) CONDIŢII DE PARTICIPARE**

|  |
| --- |
| **III.1.1.a) Situaţia personală a candidatului/ofertantului:**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate *Cerință :* ***Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 sau, după caz, art.177, 178 din Legea nr.99/2016****Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea nr.98/2016 sau, după caz, art.202 alin.(1) din Legea nr.99/2016 .**Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/ entității contractante doar ofertantului/ofertanților (în cazul unui acord-cadru ce urmează să fie încheiat cu mai mulți operatori) clasat/clasați pe primul/primele\_x\_locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.* *Aceste documente sunt:** *certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;*
* *cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
* *după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.*

*În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere,o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.**Cerință :*1. ***Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt***: .................................

*Notă:* *Se vor preciza numele, prenumele şi funcţia deţinută de persoanele cu funcţii de decizie care sunt implicate în desfăşurarea procedurii de atribuire sau care pot influenţa rezultatul acesteia în cadrul autorităţii contractante, precum şi a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, dar şi a celor implicate în procedură din partea acestuia din urmă, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesaţi de procedura de atribuire să analizeze o potenţială incidenţă a unei situaţii de natura celor precizate de art. 60 din Lege.*embim2 *AC/EC are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea ANI nr. 184/2016* |
| **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale** Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate*Cerință :**Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului /acordului-cadru de achiziție publică/sectorială.* *Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:* *Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.**Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română,* *urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.**In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.* |
| **III.1.2) Capacitatea economică şi financiară** ***În contextul obiectului achiziției și a modului de derulare a contractului, prin care furnizarea și recepția produselor se realizează la punctele de distribuție ale furnizorului, unde acceptul cantitativ și valoric al acestora este asumat de achizitor, toate ricurile asociate contractului sunt preluate de achizitor, astfel că stabilirea unor eventuale cerințe privind capacitatea economică și financiară devine irelevantă.*** embim2 ***În cazul aplicării procedurii simplificate nu se pot solicita cerinţe privind capacitatea economică şi financiară*** |
| ***Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate*** | ***Modalitatea de îndeplinire*** |
|  |  |
| **III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională**embim2 *În cazul aplicării* ***procedurii simplificate*** *se pot solicita numai cerințe referitoare la experiența similară*  |
| ***Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate*** | ***Modalitatea de îndeplinire*** |
| ***Cerinţă******Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat carburant auto pe bază de carduri în valoare cumulată de cel puțin\_\_\_\_lei, fără TVA/*** *(nu se va depăși valoarea estimată* embim2 *Dacă atribuirea se face pe loturi, AC/EC stabilește cerințele privind capacitatea prin raportare la fiecare lot în parte.**Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016, sau, după caz, art.185 din Legea nr.99/2016.* | *Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.* *Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.**La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.**Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul/ primele\_x\_locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:* *- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;* *- recomandări;**- alte documente echivalente.**DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.**Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.**Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.* *Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).**Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea* *contractului de achiziţie publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.**După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținator (impreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.**Subcontractanţii pe a căror capacităţi ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare şi selecţie sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm.* *Autoritatea contractantă va lua în considerare această susţinere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentaţiei de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:* *a) terţul/terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului/candidatului;* *b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.* |
| embim4 *Persoana care asigură susţinerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situaţia care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 177, art. 178 şi art. 180 din Legea nr. 99/2016.*  |
| **III.1.3.b) Standarde de asigurare a calităţii și de protecție a mediului**embim2 *Nu se formulează cerință* |
| **III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **III.1.5) Informații privind contractele rezervate** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| **III.1.6) Depozite valorice şi garanţii solicitate:** |
| **III.1.6.a) Garanție de participare** *Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de ……… lei (Garanția de participare constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare).**Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv\_\_\_\_ de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.**Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.**În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul ……........................................... deschis la …………........................................ Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a oferelor.**În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a oferelor şi trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.**După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.**În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanţia de participare trebuie constituită în numele asocierii şi să menţioneze că acoperă în mod solidar toţi membrii grupului de operatori economici.* *Garanţia de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoţită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității/entității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.**După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.**În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanţia de participare trebuie constituită în numele asocierii şi să menţioneze că acoperă în mod solidar toţi membrii grupului de operatori economici.* *Garanţia de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoţită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.****Notă:****Cuantumul garanției de participare trebuie sa fie ≤ cu* ***1%*** *din valoarea estimată contract/cel mai mare contract subsecvent/lot)* |
| **III.1.6.b) Garanție de bună execuție:**embim4 *Note:** *Constituirea garanției de bună execuție nu este obligatorie pentru contracte a căror valoare este mai mică decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.*
* *Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă………% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din HG 395/2016, respectiv ale art. 46 din HG 394/2016.*
 |
| **III.1.7) Principalele modalităţi de finanţare şi plată şi/sau trimitere la dispoziţiile relevante** |
| **III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:**  *Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare respectiv art. 66 din Legea privind achiziţiile sectoriale nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.* |
| **III.1.9. Legislația aplicabilă:** *1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;* *2. Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare;* *3. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;**4. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;**5. H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;**6. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;**Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile* [*www.anap.gov.ro*](http://www.anap.gov.ro)embim1 *Actele normative precizate în aceasta secțiune trebuie să fie valabile/în vigoare la data transmiterii documentației și în corelație cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.* |

**III.2) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT:**

|  |
| --- |
| **III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiţii speciale** *nu este cazul* |
| **III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului\_\_\_\_\_\_(*nu este cazul)* |

**SECŢIUNEA IV: PROCEDURA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IV.1) Descriere**

|  |
| --- |
| **IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare** |
| **IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline** □ **Online x** |
| **IV.1.1.b) Tipul procedurii** embim4 *Alegerea procedurii se va face în funcţie de valoarea estimată raportată la pragurile valorice prevăzute la art. 7 din Legea nr. 98/2016/art. 12 din Legea nr. 99/2016.* |
|  |
| **IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții** *(se va selecta după caz****)* *da □ nu □*** *Dacă DA, acesta implică încheierea unui:* *Acordu-cadru cu un singur operator □**Acord-cadru cu mai mulți operatori economici □**Numărul maxim preconizat de participanți la acordul-cadru \_\_\_\_**În cazul acordului –cadru : justificarea oricărei durate care depășeșete 4 ani/8 ani* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| **IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului:** *Neaplicabil*  |
| **IV.1.5) Informații privind negocierea:** *neaplicabil*  |
| **IV.1.6) Informații despre licitația electronică:** IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică *Se va completa după caz* da □ nu □  *Dacă DA, informațiile care se completează sunt cele referitoare la numărul de runde ale licitației electronice, calendarul de desfășurare a acestora și elementele ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare.**Se vor cuprinde și informațiile specifice utilizării licitației electronice referitoare la elementele ofertei care fac obiectul reofertării, diferențele minime solicitate noilor oferte (pasul de licitare), informațiile care vor fi puse la dispoziție ofertanților în cursul licitației electronice;* embim2 *Atunci când autoritatea/entitatea contractantă utilizează licitaţia electronică va solicita documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în urma finalizării licitaţiei electronice.*  |
| **IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)** **da □ nu □***Se completează după caz, în funcție de valoarea estimată (pentru valori egale sau mai mari decât pragurile obligatorii JOUE se bifeaza DA)* |

**IV.2) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE**

|  |
| --- |
| **IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură da □ nu □****Dacă da,**Anunț de intenție □ Anunț despre profilul cumpărătorului□Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)Alte publicări anterioare (după caz) □Numărul anuntului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)Numărul anuntului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)Anunț de intenție Numărul și data publicării în SEAP |
| **IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:** |
| **IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați:** Data și ora locală\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare** *română* |
| Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.)***RON*** |
| **IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta** *durata în luni: □□□ sau în zile: (****\_\_\_\_\_ zile)*** *(de la termenul limită de primire a ofertelor)* |
| **IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:**Data de deschidere a ofertelor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Locul de deschidere a ofertelor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:\_\_\_\_\_ |

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

|  |
| --- |
| **IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice** |
| *Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu specificațiile tehnice și/sau a standardelor din caietul de sarcini și va conține descrierea produselor ofertate. Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.* *Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic şi numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.**Propunerea tehnică va cuprinde în atașament:** *Fișa/fișele tehnice ale produsului /produselor*
* *Certificatul de omologare RAR**conform ORDIN nr. 2135/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea şi certificarea produselor şi materialelor de exploatare utilizate la vehiculele rutiere, precum şi condiţiile de introducere pe piaţă a acestora - RNTR 4 emis de Ministerul Transporturilor, Construcţiilor și Turismului sau alte documente echivalente emise de organisme abilitate.*
* *Gradul de acoperire la nivel local /județean/național (pentru achiziția de carburanti la stațiile de distribuție carburanti auto);*
* *Formularea cerinței se va face în mod obiectiv cu nevoile autorității/ entității contractante astfel încât să se limiteze la aria de acoperire necesară.*

*Ofertanții trebuie să demonstreze prin documente că dețin o rețea națională de stații de distribuție carburanti auto care cuprinde:**Spre exemplu: cel puțin o stație în fiecare județ din țară/ cel puțin o stație în fiecare din sectoarele municipiului București, unde comercializează toate tipurile de carburanti auto solicitați, pe baza de carduri.**Documentele prezentate vor fi: Lista privind rețeaua de distribuție la nivel local/județean/național/sau grafic/hartă/planogramă/certificat eliberat ONRC în care apar enumerate punctele de lucru aferente unui operator economic.**embim1Dacă se impune, aceasta va fi depusă inclusiv pentru stațiile partener/franciză/colaboratoare.* |
| **IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare** |
| *Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității/entității achizitoare.*embim4*Note :* *În cazul unui contract de achiziție/acord-cadru având ca obiect un singur tip de carburant valoarea care se criptează de către ofertant în rubrica special prevăzută în SEAP, va fi cea corespunzătoare prețului unitar.**În cazul în care obiectul contractului/acordului-cadru îl reprezintă mai multe tipuri de carburanți, valoarea care se criptează de către ofertant va fi cea corespunzătoare valorii totale raportate la cantitatea de carburanți ce face obiectul contractului/acordului-cadru.* *Prețul unitar ofertat¹ nu va depăși prețul de listă calculat ca medie a prețurilor de livrare din săptămâna/perioada \_\_\_\_ la stațiile de distribuție ale furnizorului din aria geografică precizată în caietul de sarcini (demonstrat prin prezentarea de bonuri fiscale din perioada de referință (săptămâna/perioada).** *După caz, tabelul de mai jos poate fi utilizat ca anexă la formularul de ofertă:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. crt.* | *DENUMIRE PRODUS* | *U.M.* | *Cantitate* | *Preț unitar pompă de distribuție (lei fără TVA)* | *Discount (% sau lei/UM)* | *Preț unitar**ofertat fără TVA**(lei/U.M.)* | *VALOARE TOTALĂ**fără TVA**(lei)* |
| ***1******.....*** |  | ***litri*** |  |  |  |  |  |

embim4***Note:**** *Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețul și tarifele incidente (exprimate în Lei, fara TVA) precum și la condițiile financiare și comerciale legate de furnizarea produselor prevăzute în cadrul caietului de sarcini;*
* *Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.*
* *În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.*
* *În situația în care două sau mai multe oferte conțin același preț, autoritatea/entitatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii off-line de către operatorii economici de noi prețuri ( a se vedea secțiunea VI. și Notificarea ANAP nr. 262/2017)*
* *În cazul procedurilor desfăşurate pe loturi, dacă ofertantul depune ofertă pentru mai multe loturi, formularul de ofertă va fi completat distinct, pentru fiecare lot în parte.*
* *Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare criptate în SEAP.*
 |
| **IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei** |
| *Procedura de achiziție se desfășoară integral prin mijloace electronice (online), astfel că ofertele se depun electronic în SEAP, toate documentele ofertei urmând a fi semnate electronic cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.**Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite ofertă.* *Oferta se transmite numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.* *Solicitările de clarificări referitoare la conținutul documentaţiei de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secţiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secţiunea "Documentaţie şi clarificări" din cadrul anunţului de participare, autoritatea/entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.* |

**SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE**

|  |
| --- |
| **VI.1) Această achiziție este periodică da □ nu** □***Dacă da****, precizaţi perioadele estimate de publicare a anunţurilor viitoare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| **VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice da □ nu □Se va accepta facturarea electronică da □ nu □Se vor utiliza plățile electronice da □ nu □ |
| **VI.3) Informații suplimentare***Documentația de atribuire este afișată în SEAP, https://SEAP-prod.e-licitatie.ro. Documentul DUAE este disponibil în format electronic, prin intermediul serviciului online, pus la dispoziție gratuit de Comisia Europeană, disponibil la adresa de internet https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter.* *Formulare aplicabilă pentru încheierea unui acord-cadru cu mai mulți operatori economici:**Având în vedere că autoritatea/entitatea contractantă va semna acordul cadru doar cu operatorii ecomomici situați pe primele 3 locuri ( după caz) modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:* *1. În cazul în care comisia de evaluare constată că au fost depuse/introduse în SEAP mai mult de două oferte admisibile cu prețuri egale la ofertanții clasați pe locul 1, autoritatea/entitatea contractantă va transmite o solicitare de clarificare referitoare la depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite (cu 2 zecimale), iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor off-line (doar dacă nu există facilități tehnice de reofertare criptată în SEAP) caz în care contractul va fi atribuit primilor 3 ofertanți care au prețul cel mai scăzut.* *2. În cazul în care comisia de evaluare constată că au fost depuse mai mult de 2 oferte admisibile cu prețuri egale de către ofertanții clasați pe locul II, modul de departajare a acestora se va face în mod similar celor mai sus precizate, astfel încât ofertantul clasat pe locul I să nu fie afectat, respectiv noua propunere financiară să nu fie egală sau mai mică decât oferta clasată pe locul I. În cazul în care noua propunere financiară îmbunătățită, ca urmare a solicitării autorității/entității contractante, va influența clasamentul locurilor superioare, aceasta nu va fi luată în considerare, păstrându-se oferta inițială depusă în SEAP, la procedură.* *3. În cazul în care comisia de evaluare constată că au fost depuse mai mult de 2 oferte admisibile cu prețuri egale de către ofertanții clasați pe locul III, modul de departajare a acestora se va face în mod similar, astfel încât ofertanții clasați pe locul I și II să nu fie afectați, respectiv noua propunere financiară să nu fie egală sau mai mică decât oferta clasată pe locul I, respectiv II. În cazul în care noua propunere financiară îmbunătățită, ca urmare a solicitării autorității/entității contractante va influența clasamentul locurilor I și II, aceasta nu va fi luată în considerare, păstrându-se oferta inițială depusă în SEAP, la procedură.* *Termenele/datele de depunere ale noilor propuneri financiare se vor comunica în solicitarea transmisă de către autoritatea/entitatea contractantă.* *Recomandări de bună practică privind formularea clauzelor contractuale privind* ***condițiile de recepție*** *pentru achiziția de* ***CARDURI:****-           Recepția cantitativă a produselor se face în momentul alimentării cu carburant, prin semnarea bonului nefiscal de către utilizatorul cardului;**-           Recepția calitativă, având în vedere că se impune o prelevare de probe din rezervorul fiecărei stații de distribuție carburanti auto, aceasta nu se poate face la momentul alimentării unui autoturism; în cazul în care se prelevează probe, acestea se vor procesa numai la un laborator omologat pe cheltuiala autorității contractante, urmând ca această cheltuială sa fie achitată de către furnizor, doar în condițiile în care după verificare, rezultatele de laborator nu sunt corespunzătoare.*embim2 *Se vor include în contract:* * *Clauza de revizuire a prețului – conform formulei de ajustare stabilită prin documentația de atribuire (aplicarea prevederilor art.221 alin. (1) lit.a) și alin.(2); art.221 (1) lit. d) sau după caz, lit.f) din Legea nr.98, respectiv art. 236 alin.(1) –(2), art.240 alin.(1) din Legea nr.99/2016)*

*Atenție ! Autoritatea contractantă este obligată să includă clauze de ajustare/revizuire a preţului, pentru contractele care se derulează pe o perioadă ce depăşeşte 24 luni (art.164 alin.(8) din HG nr.395/2016, respectiv art. 158 alin.(9) din HG nr.394/2016)** *Clauza de denunțare unilaterală a contractului conform art. 223 din Legea nr.98/20016 respectiv art. 244 din Legea nr.99/2016;*
* *Informații cu privire la reluarea competiţiei cu semnatarii acordului cadru (în cazul unui acord-cadru cu mai mulți operatori economici);*
* *La reluarea competitiei între operatorii economici semnatari ai acordului-cadru pretul ce urmeaza să fie îmbunătățit va fi cel actualizat/revizuit la momentul inițierii reofertării.*
* *Se va vedea și secțiunea II.2.5.*
 |
| **VI.4) Proceduri de contestare** |
| **VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor**  |
| *Denumire oficială: Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor (C.N.S.C.)* |
| *Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,*  |
| *Localitate: București* | *Cod poştal: 030084* | *Ţară: România* |
| *E-mail:* *office@cnsc.ro* | *Telefon: 021.310.46.41* |  |
| *Adresă Internet: www.portal.cnsc.ro* | *Fax: 021.310.46.42/ 021.890.07.45* |  |
| ***Organismul competent pentru procedurile de mediere*** *(după caz)* |
| *Denumire oficială:*  |
| *Adresă:*  |
| *Localitate:*  | *Cod poştal:*  | *Ţară:*  |
| *E-mail:*  | *Telefon:*  |  |
| *Adresă Internet (URL):*  | *Fax:*  |  |
| **VI.4.3) Procedura de contestare**Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare*Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.**Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016* |
| **VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informații privind procedura de contestare***Notă: Această Secțiune se va completa cu denumirea și datele de contact pentru compartimentul juridic/achiziții publice din cadrul autorității/entității contractante.* |
| *Denumire oficială:* |
| *Adresa:* |
| *Localitate:* | *Cod poștal:* | *Țara:* |
| *E-mail:* | *Telefon:* |  |
| *Adresă Internet (URL)*  | *Fax:* |  |

***ANEXA A***

***ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT***

***I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE***

|  |
| --- |
| *Denumire oficială:* |
| *Adresa:* |
| *Localitate:* | *Cod poștal:* | *Țara:* |
| *Punct(e) de contact:**În atenția:* | *Telefon:* |
| *E-mail:* | *Fax:* |
| *Adresă Internet (URL):* |

***II) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE CAIETUL DE SARCINI ȘI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZIȚIE DINAMIC)***

|  |
| --- |
| *Denumire oficială:* |
| *Adresa:* |
| *Localitate:* | *Cod poștal:* | *Țara:* |
| *Punct(e) de contact:**In atenția:* | *Telefon:* |
| *E-mail:* | *Fax:* |
| *Adresă Internet (URL):* |

***III) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIATE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE***

|  |
| --- |
| *Denumire oficială:* |
| *Adresa:* |
| *Localitate:* | *Cod poștal:* | *Țara:* |
| *Punct(e) de contact:**In atenția:* | *Telefon:* |
| *E-mail:* | *Fax:* |
| *Adresă Internet (URL):* |

***ANEXA B***

***INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE***

***LOT NR. □□□ DENUMIRE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |
| --- |
| ***1) DESCRIERE SUCCINTĂ******\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
| ***2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)*** |
|  | ***Vocabular principal*** | ***Vocabular suplimentar (după caz)*** |
| *Obiect principal* | ***□□.□□.□□.□□-□*** | ***□□□□-□□□□□-□*** |
| *Obiect(e)**suplimentar(e)* | ***□□.□□.□□.□□-□******□□.□□.□□.□□-□******□□.□□.□□.□□-□******□□.□□.□□.□□-□*** | ***□□□□-□ □□□□-□******□□□□-□ □□□□-□******□□□□-□ □□□□-□******□□□□-□ □□□□-□*** |
| ***3) CANTITATE SAU DOMENIU****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**sau intervalul: între \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_și \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)* |
| ***4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE*** *(după caz)**Durată în luni:* ***□□*** *sau în zile:* ***□□□□*** |
| ***5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE*** *(inclusiv cele referitoare la garanția de participare)**\_Valoarea garanției de participare (numai în cifre)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Moneda:* * *Utilizați prezenta anexă pentru fiecare lot -*
 |